

臺南市家庭教育中心分層負責明細表

承辦單位	公務項目及內容		權責劃分			會辦機關(單位)	備考
	項目	內容	第三層	第二層	第一層		
			承辦人	組長	主任		
諮詢輔導組	一、幫一幫我專線諮詢服務	一、幫一幫我專線諮詢及面談	擬辦	核定			
		二、家庭教育線上諮詢輔導	擬辦	核定			
		三、幫一幫我專線服務規劃、值班管理及宣導	擬辦	審核	核定		
		四、個案管理、資料建檔與統計分析	擬辦	審核	核定		
五、資源提供與轉介服務		擬辦	審核	核定			
六、個案研討及督導會議		擬辦	審核	核定			
七、其它家庭議題諮詢相關業務		擬辦	審核	核定			
二、重大違規事件及特殊行為學生家長諮詢輔導及訪問	一、督導各級學校針對重大違規事件及特殊行為學生之家長或監護人提供家庭教育諮商輔導並訂定相關辦法	擬辦	審核	核定			
	二、提供重大違規事件及特殊行為學生家長之諮詢轉導及訪問(建構專案)	擬辦	審核	核定			
	三、建構專案個案管理、資料建檔	擬辦	審核	核定			
	四、建構專案個別督導、團體督導及個案研討	擬辦	審核	核定			
	五、建構專案家長親職教育及相關活動	擬辦	審核	核定			
	六、個案處遇、輔導、轉介等業務整合與聯繫	擬辦	審核	核定			
	七、其它諮詢輔導相關業務	擬辦	審核	核定			
三、志工招募培訓及管理運用	一、志工招募、培訓、實習及聘用	擬辦	審核	核定			
	二、志工之管理、考核、表揚與獎勵	擬辦	審核	核定			
	三、志工服務事項規劃及幹部遴聘	擬辦	審核	核定			
	四、志工相關會議及聯誼活動	擬辦	審核	核定			
	五、推展家庭教育專業人員、行政人員及志願工作人員之進修培訓	擬辦	審核	核定			
	六、其他志工工作相關業務	擬辦	審核	核定			
四、中心行政業務	一、研考及法規相關業務	擬辦	審核	核定		依規定程序審議發布	
	二、家庭教育諮詢委員會委員遴聘及會議召開	擬辦	審核	核定			
	三、資訊管理、網頁建置維護	擬辦	審核	核定			
	四、其它交辦行政業務	擬辦	審核	核定			

承辦單位	公務項目及內容		權責劃分			會辦機關(單位)	備考
	項目	內容	第三層 承辦人	第二層 組長	第一層 主任		
企劃推廣組	一、家庭教育 專案活動推展	一、規劃辦理親職教育之各項活動 二、規劃辦理子職教育之各項活動 三、規劃辦理性別教育之各項活動 四、規劃辦理婚姻教育之各項活動 五、規劃辦理倫理教育之各項活動 六、規劃辦理家庭資源與管理教育之各項活動 七、規劃辦理高級中等以下學校之家庭教育、家庭教育輔導小組業務	擬辦	審核	核定		
	二、其它家庭生活教育方案推展	一、規劃辦理代間教育及老人家庭教育各項活動 二、規劃辦理婦女教育之各項活動 三、學習型家庭之親子共學、親子活動 四、優先接受家庭教育之特殊及弱勢家庭活動規劃與推展 五、配合政策規劃辦理各項專案活動 六、其他家庭生活教育之推廣事項	擬辦	審核	核定		
	三、行銷企劃及研發	一、撰擬本中心年度活動方案 二、研訂本中心之中、長程計畫 三、規劃辦理適婚男女婚前教育課程、研訂推展策略 四、本市推展家庭教育之學校、機構、團體、私人之評鑑 五、國內外交流合作及參訪、實習合作 六、家庭教育方案設計及教材教案研發 七、家庭教育政策活動宣導行銷及成果彙編 八、家庭教育民間團體獎勵補助要點設置 九、其它企劃推廣事項	擬辦	審核	核定		