有限公司登記應附送書表一覽表

單位：份

附送書表 登記事項		申請書	其他機關核准函影本(註2)	公司章程影本	章程修正條文對照表影本	董事同意書(董事需親自簽名)影本	股東同意書(股東需親自簽名)影本(註9)	董事願任同意書(董事需親自簽名)影本(註3)	股東資格及身分證明文件影本(註4)	董事或其他負責人資格及身分證明文件影本(含指派、改派代表人之指派書)	經理人資格及身分證明文件影本	辭職證明文件或死亡證明書影本	股東會議事錄影本(註7)	董事會議事錄影本及其簽到簿(董事需親自簽名)影本	合併契約影本	新任董監事資格及身分證明文件影本(含指派代表人之指派書)	董監事願任同意書(董監事需親自簽名)影本	法院裁定(囑託登記)文件影本	建物所有權人同意書影本及最近一期房屋稅單(或所有權狀或建物謄本)影本(註6)	會計師資本額查核報告書及其附件(註8)	委託會計師簽證之委託書影本	設立(變更)登記表(註10)
1.公司設立		1	1	1			1	1	1	1									1	1	1	2
2.公司名稱變更		1	1	1	1		1															2
3.修正章程		1	1	1	1		1															2
4.公司所營事業變更		1	1	1	1		1															2
5.股東出資轉讓		1	1	1	1		1		1(新增者)													2
6.股東姓名、地址變更		1		1					1													2
7.改推董事、董事長		1	1				1	1		1(原為股東者免附)												2
8.董事、董事長解任		1	1									1										2
9.董事、臨時管理人地址變更		1								1												2
10.公司所在地變更	同一縣市	1	1			1(已附股東同意書者免附)	1(已附董事同意書者免附)												1			2
	不同縣市	1	1	1	1		1												1			2
11.變更組織		1	1	1	1		1						1	1		1	1					2
12.經理人委任		1	1				1				1											2
13.經理人解任		1	1				1(辭職者免附)					1(辭職者檢附)										2

14.經理人、分公司經理人姓名、地址變更	1									1											2
15.分公司設立	1	1				1				1								1			2
16.分公司經理人變更	1	1				1				1											2
17.分公司名稱變更	1	1				1(如因總公司更名者免附)															2
18.分公司所在地變更	1	1				1												1			2
19.分公司廢止	1	1				1															
20.停業	1																				
21.復業	1																				
22.延展開業	1																				
23.增資	1	1	1	1		1		1(新增者)											1	1	2
24.減資	1	1	1	1		1													1	1	2
25.合併新設	1	1	1			1(含新設及各消滅公司資料)	1	1	1					1				1	1	1	2
26.合併存續	1	1	1	1		1(含存續及各消滅公司資料)								1					1	1	2
27.合併解散	1	1				1								1							
28.解散	1	1				1															2
29.裁定解散	1																1				2

備註：1、申請書應蓋具留存於公司登記主管機關之公司及代表公司之負責人之印鑑章，委託會計師或律師代理者，應另檢附委託書一份。

2、依法應先經主管機關許可或核准者，應檢附許可或核准文件影本，無則免送。

3、如擔任董事者已於股東同意書親自簽名同意時，免附。

4、股東為本國公司或經認許之外國公司者免附，如有涉及外國文件者，應另檢附中譯本。

5、公司申請設立、合併新設、名稱及所營事業變更者，應於申請書件上載明「公司名稱及所營事業登記預查申請表」核准文號。

6、公司登記所在地之建物所有權人出具之同意書，應載明同意提供使用之公司名稱；建物為公司所自有者或檢附租賃契約影本，免附同意書，仍應附最近一期房屋稅單(或所有權狀或建物謄本)影本。房屋稅單得以稅籍證明文件代替。

7、股東會議事錄文件格式為A4。

8、公司法第七條第一項規定：「公司申請設立登記之資本額，應經會計師查核簽證；公司應於申請設立登記時或設立登記後三十日內，檢送經會計師查核簽證之文件。」於申請設立登記案件，會計師資本額查核報告書及其附件得於設立登記後三十日內補送。

9、如股東係無行為能力人時，須由法定代理人代為出具同意書；如股東係限制行為能力人時，出具同意書須經法定代理人允許。

10、設立(變更)登記表應使用主管機關所定之格式辦理。