

負責人死亡辦理商業繼承應具備文件

- 商業登記及營業登記申請書各一份
- 新負責人身分證影本二份
- 全戶及除戶戶籍謄本正本二份
- 繼承系統表二份
- 分割繼承協議書或繼承協議書（須加蓋全體繼承人印章）二份
- 拋棄繼承人之法院拋棄書影本二份
- 合夥人同意書及合夥契約書正本（合夥組織者加附）二份
- 店章及全體繼承人私章
- 所在地之建物所有權狀影本或最近一期房屋稅單影本二份。（老舊房屋請附房屋稅籍證明影本二份）
- 房屋所有權人同意書正本二份或房屋租賃契約影本二份。（租賃契約之雙方應為商業名稱及負責人與房屋所有權人訂定）
- 商業登記委託書一份（送件人身分證正本、印章），營業登記委託書一份（受委託人身分證正反面影本一份）
- 國稅局遺產稅證明書或核定免稅證明書影本二份

負責人死亡辦理商業歇業應具備文件

- 商業登記及營業登記申請書各一份
- 全戶及除戶戶籍謄本正本二份
- 全體繼承人同意書正本（須加蓋全體繼承人印章）二份
- 合夥人同意書正本（合夥組織者加附）二份
- 店章及全體繼承人私章
- 繼承系統表二份
- 商業登記委託書一份（送件人身分證正本、印章），營業登記委託書一份（受委託人身分證正反面影本一份）
- 國稅局遺產稅證明書或核定免稅證明書影本二份

※營業登記申請書請由財政部稅務入口網下載）。

※影印之資料請用 A4 格式複印，並加蓋店章及負責人私章切結與正本無誤。

※變更規費新台幣壹仟元。

※收件時間：上午 9:00 至 12:00 下午 2:00 至 4:30。