

➤關切事件(50 案)

臺南市政府暨所屬機關學校 115 年 1 月關切事件一覽表

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
1	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
2	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
3	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
4	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
5	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
6	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/13	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.16 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
7	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
8	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
9	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
10	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
11	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
12	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
13	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
14	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
15	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/1/12	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
16	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/21	本府觀光旅遊局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
17	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/20	本府觀光旅遊局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
18	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/20	本府觀光旅遊局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
19	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/20	本府觀光旅遊局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
20	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/20	本府觀光旅遊局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
21	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/22	本府觀光旅遊局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
22	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/22	本府觀光旅遊局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
23	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/1/22	本府觀光旅遊局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
24	本府衛生局	○○○議員服務處	電話	114/12/22	本局	議員○○○關切○○藥行管理藥師陳○○報備支援案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
25	本府工務局	民眾蘇○○	通訊軟體	115/1/5	本府工務局	民眾蘇○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
26	本府工務局	民代秘書○○ ○	通訊軟體	115/1/1	本府工務局	民代秘書○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
27	本府工務局	民代秘書○○ ○	電話	115/1/8	本府工務局	民代秘書○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
28	本府工務局	民代○○○	電話	115/1/9	本府工務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
29	本府工務局	民代○○○	電話	115/1/20	本府工務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
30	本府環境保 護局	民代秘書○○ ○	口頭/現場	115/1/8	民代○○○ 服務處	民代秘書○○○關切○○案件 裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點 規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
31	本府環境保 護局	民代○○○	口頭/現場	115/1/9	民代服務處	民代○○○關切○○申請案進 度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點 規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
32	本府環境保 護局	民代○○○	口頭/現場	115/1/10	民代服務處	民代○○○關切○○申請案進 度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.16 點 規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
33	本市學甲區 公所	民代助理○○ ○	口頭/現場	115/1/15	本市學甲區 公所	民代助理○○○關切○○里○ ○公司工務車輛使用道路情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點 規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
34	本府財政稅 務局	民代○○○	通訊軟體	115/1/23	本府財政稅 務局	民代○○○關切○○違建案進 度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點 規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
35	本府財政稅務局	民代○○○	口頭/現場	115/1/20	本府財政稅務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
36	本市安平區公所	民代○○○	口頭/現場	0115/1/26	本市安平區	民代○○○關切○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
37	本市安平區公所	里長○○○	口頭/現場	0115/1/26	里長○○○ 關切○○申請案進度	里長○○○關切○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
38	本市安平區公所	民代○○○	口頭/現場	0115/1/26	本市安平區	民代○○○關切○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
39	本市安平區公所	民代○○○	口頭/現場	0115/1/26	本市安平區	民代○○○關切○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
40	本市安平區公所	里長○○○	口頭/現場	0115/1/26	本市安平區	里長○○○關切○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
41	本市安平區公所	里長○○○	口頭/現場	0115/1/26	本市安平區	里長○○○關切○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
42	本府經濟發展局	民代○○○	口頭/現場	115/1/19	本市議會	民代○○○關切○○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
43	本府經濟發展局	民代○○○	口頭/現場	115/1/20	本市議會	民代○○○關切○○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.16 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
44	本市新營區公所	民代○○○	口頭/現場	115/1/14	○○○服務處	民代○○○關切○○夜市處理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
45	本市新營區公所	民代○○○	口頭/現場	115/1/14	○○○服務處	民代○○○關切○○夜市處理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
46	本市新營區公所	民代○○○	口頭/現場	115/1/14	○○○服務處	民代○○○關切○○夜市處理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
47	本市東山區公所	民代秘書○○○	口頭/現場	115/1/20	本區市道 00 線	民代秘書○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
48	本市東山區公所	民代○○○	口頭/現場	115/1/20	本區○○里	民代○○○關切○○農路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。
49	本市東山區公所	民代服務處人員○○○	口頭/現場	115/1/8	本區○○里 ○○農路	民代服務處人員○○○關切○○農路改善及○○步道現勘情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登 2. 錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
50	本市新市區 公所	民代助理○○ ○	電話	115/1/20	本市新市區 公所	民代助理○○○關切民眾張○ ○身障補助申請情形。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。