

➤關切事件(54 案)

臺南市政府暨所屬機關學校 115 年 3 月關切事件一覽表

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
1	本市東山區公所	民代服務處人員○○○	口頭/現場	115/3/19	本市東山區○○里	民代服務處人員○○○關切○○里○○及○○2 案農路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
2	本市東山區公所	民代服務處人員○○○	口頭/現場	115/3/24	本市東山區○○里	民代服務處人員○○○關切○○里○○側溝改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
3	本市東山區公所	民代服務處秘書○○○	口頭/現場	115/3/24	本市東山區○○里	民代秘書○○○關切○○農路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
4	本市東山區公所	里長○○○	口頭/現場	115/3/27	本市東山區○○里	里長○○○關切○○野溪改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
5	本市東山區公所	民代服務處秘書○○○	口頭/現場	115/3/9	本市東山區○○里	民代秘書○○○關切○○農路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
6	本府都市發展局	民代○○○	口頭/現場	115/4/14	本市議會	民代○○○關切○○案件辦理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
7	本府都市發展局	民代○○○	口頭/現場	115/4/02	本市議會	民代○○○關切○○案件辦理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
8	本市學甲區公所	民代○○○	口頭/現場	115/3/12	本市○○里社區關懷據點	民代○○○關切○○里活動中心興建案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
9	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/4	通訊軟體	民代○○○關切○○案件稽查與裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
10	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/4	通訊軟體	民代○○○關切○○狀況。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
11	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/10	通訊軟體	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
12	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/10	通訊軟體	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
13	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/4	通訊軟體	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
14	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/4	通訊軟體	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
15	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/4	通訊軟體	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
16	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/3/4	電話	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
17	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/31	通訊軟體	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
18	本府觀光旅遊局	民代○○○	口頭/現場	115/3/13	○○○服務處	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
19	本府觀光旅遊局	民代○○○	通訊軟體	115/3/31	通訊軟體	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
20	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	115/3/25	電話	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
21	本市安平區公所	民代○○○	口頭/現場	0115/3/25	○○公園	民代○○○關切○○公園改善情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
22	本市安平區公所	民代○○○	口頭/現場	0115/3/25	本市安平區	民代○○○關切○○案改善情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
23	本市安平區公所	民代○○○	口頭/現場	0115/3/25	本市安平區	民代○○○關切○○案改善情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
24	本市安平區公所	民代○○○	口頭/現場	0115/3/26	○○公園	民代○○○關切○○公園改善情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
25	本市關廟區公所	民代○○○	電話	115/3/5	本市關廟區公所	民代○○○關切○○路面改善工程案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
26	本市關廟區公所	民代○○○	電話	115/3/5	本市關廟區公所	民代○○○關切○○水溝蓋斷裂案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
27	本府交通局	民代○○○	通訊軟體	115/3/18	本府交通局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
28	本府交通局	民代○○○	通訊軟體	115/3/18	本府交通局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
29	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/3/18	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
30	本府交通局	民代○○○	通訊軟體	115/3/18	本府交通局	民代○○○關切○○停車場改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
31	本府交通局	民代○○○	通訊軟體	115/3/18	本府交通局	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
32	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	115/3/18	本市議會	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
33	本府交通局	民代○○○	通訊軟體	115/3/18	交通局	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
34	本府交通局	民代○○○	通訊軟體	115/3/18	交通局	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
35	本市北門區公所	民眾周○○	書面	115/3/12	本區土地	民眾周○○關切違反區域計畫法案件情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
36	本府財政稅務局	民代○○○	電話	115/3/3	民代○○○服務處	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
37	本府財政稅務局	民代○○○	電話	115/3/16	本府財政稅務局 00 分局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
38	本府財政稅務局	民代○○○	電話	115/3/19	本府財政稅務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
39	本府財政稅務局	民代○○○	口頭/現場	115/3/18	本府財政稅務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
40	本府環境保護局	民代○○○	電話	115/3/20	本府環境保護局	民代○○○關切○○案件情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
41	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	115/3/4	本市議會	民代○○○關切○○案辦理事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
42	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	115/3/6	本市議會	民代○○○關切○○案件情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
43	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	115/3/20	○○地號	民代○○○關切○○案辦理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
44	本府環境保護局	民眾○○○	口頭/現場	115/3/25	本府環境保護局	民眾○○○關切○○案件辦理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
45	本市六甲區公所	民代○○○	口頭/現場	115/3/13	本市○○廟	民代○○○關切○○工程案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
46	本府警察局	○○工程行、 巡官○○	電話	2026/2/26	電話中	○○工程行、巡官○○請託關說○○移工查證身分案件。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
47	本市市場處	民代○○○	口頭/現場	2026/3/9	議員服務處	民代○○○關切○○市場用地改建活動中心及現有承租戶後續安置案	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
48	本市市場處	民代○○○	電話	2026/3/17	本市議會	民代○○○關切○○市場環境髒亂案	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
49	本市市場處	民代○○○	電話	2026/3/17	議員服務處	民代○○○關切○○市場攤鋪公告期程	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
50	本市市場處	民代○○○	電話	0260/3/12	議員服務處	民代○○○關切○○市場重建後續處置案	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
51	本市市場處	民代○○○	電話	2026/3/13	議員服務處	民代○○○關切○○市場重建後續處置案	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
52	本市市場處	民代○○○	口頭/現場	2026/3/31	本市夜市	民代○○○關切本市夜市廢棄物應該可以請環保局清運，不用以事業廢棄物方式清運	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
53	本市市場處	民代○○○	書面	2026/3/25	議員服務處	民代○○○關切○○夜市借用停車場設置夜市攤販使用案	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
54	本府工務局	秘書○○○	通訊軟體	2026/3/18	本府工務局	秘書○○○關切○○申請案進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。