

# 臺南市政府 101 年度施政計畫目錄

臺南市政府 101 年度施政綱要	1
壹、民政局	25
貳、教育局	31
參、農業局	43
肆、經濟發展局	55
伍、觀光旅遊局	63
陸、工務局	69
柒、水利局	75
捌、社會局	81
玖、勞工局	87
拾、地政局	95
拾壹、都市發展局	101
拾貳、文化局	107
拾參、交通局	117
拾肆、衛生局	123
拾伍、環境保護局	135
拾陸、警察局	145
拾柒、消防局	161
拾捌、稅務局	167
拾玖、秘書處	173
貳拾、財政處	177
貳壹、法制處	181
貳貳、新聞及國際關係處	185
貳參、民族事務委員會	191
貳肆、研究發展考核委員會	195
貳伍、人事處	199
貳陸、主計處	205
貳柒、政風處	211



# 臺南市政府 101 年度施政綱要

直轄市臺南市於民國 99 年 12 月 25 日由原臺南縣市合併升格，市府團隊秉持「清廉勤政、傳承創新」之施政原則，一方面延續執行原縣市政府良好的政策，同時致力於擘劃發展以大臺南為基礎的城市願景，目前已奠定堅實基石，準備邁入下一個全新的階段。

邁向 101 年度，各項市政建設進入蓬勃發展階段，市府賡續以「建設新臺南十大旗艦計畫」為主軸政策，推動落實各項建設，並加強結合民間資源、貼近市民需要，精進市府橫向、縱向溝通機制，落實以民為主之理念，打造臺南市成為適合居住、適合移入的「移居宜居」城市，承諾市民一個幸福美好的未來。

綜此，參酌行政院 101 年度施政方針、各局處會 101 年度業務發展需要，分別釐定本府各部門施政綱要共 263 項如次：

## 壹、民政業務：市民優先，創造幸福感

- 一、美化市容環境景觀、創造優質生活空間：運用現有空地認養制度，建立土地再利用之管理觀念，配合都市發展及環保衛生政策，結合民間社區資源協力美化市容，營造花園城市景觀。
- 二、提升活動中心功能、行銷臺南在地文化：打造多功能的活動中心，提供市民優質的藝文空間，結合蘊含豐富的在地文化，提高民眾對地方的認同，以創新經營管理方式，提升活動中心之使用效能。
- 三、建構社區安全體系、凝聚民眾防災意識：健全民政體系防災整備、災情查報及緊急應變能力，由下而上提升社區自救能力，擴大市民共同防禦各類災害，推展「防災社區」觀念。
- 四、落實地方制度之區里行政督導工作，提升城鄉競爭力；建立本府與區公所間之溝通平台機制，解決區域治理問題，活化區域特色，促進地方發展。
- 五、提升宗教團體優質化，落實宗教文化傳承：輔導宗教團體研擬具體宗教文化、社會教化活動計畫，將宗教文化傳承延續。
- 六、改善殯葬設施，提升殯葬從業人員服務品質及專業素養：建置環保科技標準並永續經營；宣導民眾正確殯儀觀念，健全殯葬管理，有效遏止違法殯葬行為。
- 七、正確戶籍登記，推動戶政資訊共享：加強宣導戶籍登記兩性平等觀念；提升戶政資訊系統效能，推動戶政資訊共享；加強資訊安全管理及個人資料管理，保障民眾權益；創新在地化便民服務，提供弱勢民眾感動服務。
- 八、倡導幸福家庭價值，打造幸福大臺南：規劃完整「生育、養育、教育」人口政策；鼓勵市民生育，發放生育獎勵金；辦理外籍配偶生活適應照顧與

輔導，協助外籍配偶歸化國籍。

- 九、精進徵兵處理，貫徹兵役公平：辦理役男徵兵處理做到不漏徵、不錯徵，不誤徵，在適法、適時、公正的原則下，維護義務役制度之公平原則。
- 十、落實全民防衛動員準備，建構完整「國土安全網」效能：辦理 101 年度「全民防衛動員」(萬安 35 號)演習綜合實作及全民防空疏散演練，強化本市戰時防空避難及各項災害救援之能力。
- 十一、維護役男及其家屬權益，積極推動替代役業務：加強役男及家屬服務與照顧、辦理傷殘軍人處理慰問、落實替代役申請及徵兵處理、強化備役管理及編組、精進替代役役男人力運用、推動替代役役男從事社會公益服務。

## 貳、教育業務：推動多元適性發展，營造優質學習環境

- 一、提供多元選擇適性發展：規劃適性、多元課程，提升預防性輔導功能；鼓勵當地人文融入教材，推動教材多元化、在地化、生活化，落實常態編班與教學正常化，增進國際參與與視野，營造人文書香閱讀環境。
- 二、建立安全校園環境：防制校園霸凌，營造友善校園，強化中輟學生復學輔導及校園輔導措施，協助中輟學生找回學習動力；降低學生中輟率；續辦理老舊校舍拆除重建、校舍結構安全補強；強化校園災害應變防護機制。
- 三、配合推動 12 年國民基本教育：辦理國立學校改隸及私立學校教育督導權移轉，促進本市高中職教育優均質化，落實國中階段教育正常化及適性化，持續推動國中技藝專班，提供學生職業性向探索機會。
- 四、經營特色學校：發展學校在地特色，推動藝術與人文深耕，落實藝術與語言教育，一人一樂器，一校一藝團，促進多元文化發展；強化小校特色及創意經營，融入地方文化，留住在地學生。
- 五、連結學校輔導與家庭教育網絡：推展家庭教育活動策劃、執行及督導，加強家庭教育服務功能及宣導，增進家人關係與家庭功能；強化本市弱勢學童輔導方案，提升 885 諮詢專線服務效能。
- 六、執行幼稚園與托兒所整合方案：落實幼稚園評鑑制度，提升幼稚園教學環境品質；擴大發放幼兒教保券補助，縮短公私立幼稚園收費差距，減輕家長育兒負擔。
- 七、協助弱勢保障就學：開辦身心障礙學生寒暑假及課後照顧專班，強化弱勢學生經費補助效益，維護弱勢學生受教權益，推動各校落實身心障礙學生融合教育，統合各項資源引入融合班級、學校，編輯普通班簡化教材為配套措施，達成教育機會均等理想。
- 八、塑造健康活力學子：辦理學校體育教學及競賽，培養學生運動興趣與習慣，提升學生體適能，師資增能培訓，落實三級培訓制度，建立區域人才培育體系；加強營養午餐食材來源及衛生稽查，增進學生衛生及保健觀

念，建構健康節能環保校園環境。

- 九、推動優質運動風氣：專案推動大臺南體育政策，落實發展全民運動、興建大型國民運動中心、建設與活化體育設施，籌設棒球學校，加強培訓優秀運動人才，舉辦國際性賽事與國際接軌交流，提升選手競技實力。
- 十、創造良好終身學習環境：加強補習班管理稽查及公共安全考核，推動成人基本教育及生活適應課程，落實失學國民、大陸與外籍配偶基本生活知能，提供偏遠地區及弱勢民眾數位學習機會，縮減數位落差，提升數位應用能力，強化樂齡學習中心功能，建構在地化老人學習體系。

### 參、農業業務：建立臺南品牌，強化農產競爭力

- 一、發展精緻農業、生產安全農產品：打造健康、卓越、樂活新農業，推動農作物健康管理，深化安全驗證，透過有機農業倍增計畫、吉園圃、生產履歷驗證制度與辦理作物病蟲害防治工作，建立農產品安全無縫管理，提升農產品品質，並生產安全健康農產品，保障國內外消費者權益。
- 二、推動植樹綠美化、打造低碳綠城市：號召社區民眾，辦理植樹綠美化活動，營造綠意盎然宜居都市；舉辦溼地博覽會活動，彰顯濕地多元功能，引發民眾對濕地之興趣及關懷。藉植樹之減碳功效及濕地之固碳功效，邁向低碳城市之願景。
- 三、改善養殖漁業環境、提高水產品質衛生：促進養殖漁業與環境和諧，輔導設置養殖漁業生產區，配合進行公共設施整建，改善養殖環境，合理使用水土資源。並建立產銷輔導體制，提高水產物品質衛生及產業秩序化發展。
- 四、提升畜禽產品安全衛生、推動現代化畜禽養殖：輔導生產無藥物殘留並符合衛生安全之畜禽產品，推動產銷認證制度，加強飼料用藥安全管理及有機畜產品、CAS 優良農產品查驗管理，建立健康優質畜產品形象；推動現代化畜養設備、技術，增加飼養效率，提升經濟效益及競爭力。
- 五、務農技術傳承、活化農業人力：推展本市新農人學堂計畫，持續開設相關課程及班別，除提供學員習得務農專業知識及技術外，並進一步協助結訓學員解決農地、資金取得及行銷等問題，輔導學員實際留鄉務農，活化本市農業人力。
- 六、建立優質農產品牌、開拓農產多元行銷：規劃農產品產銷運籌中心，輔導農民團體建立臺南優質農特產品品牌，強化農產品銷售實體與虛擬通路，並積極開拓農產品國際行銷管道，積極開拓中國大陸及東協國家等新興利基市場。
- 七、推動農村再生、打造富麗新農村：經由農村再生計畫突破窒息性的農村發展瓶頸，照顧農村社區弱勢農民，並引導外出子弟鮭魚返鄉發展，打造臺南富麗新農村。

- 八、 永續海洋漁業經營、打造現代化漁業：推動責任制漁業，落實沿近海漁業資源養護及管理，建構海洋漁業資源永續經營；配合行政院海岸新生計畫，維護港區及航道安全，增進本市漁港機能，活化漁港設施，打造兼具觀光休閒之現代化漁業。
- 九、 健全動物疫病防疫，落實動物保護工作：推動生物安全管理，輔導畜牧場衛生管理，強化動物用藥品管理與用藥安全，落實動物保護法執行，健全寵物管理制度及動物收容所管理，有效減少流浪犬貓數量，提升動物健康及福利。

#### **肆、 經濟發展業務：創造投資，帶動產業永續發展**

- 一、 建構優質投資環境：營造三生一體產業園區，創造區域產業發產，帶動就業熱潮，活化土地利用，提升服務效能。
- 二、 推動投資大臺南：促進臺南產業活化、經濟成長及增加就業機會。
- 三、 打造科技新都：推動新興產業發展、辦理傳統產業升級及發展區域特色產業。
- 四、 積極推動產業觀光化：輔導本市廠商轉型觀光工廠，創造產業活化新契機。
- 五、 促進產業活絡發展：活絡工業區廠商間交流、促進工業區之整體發展，及便於政府相關政令之推行，加強與工業區廠商之聯繫機制。
- 六、 促進本市產業之永續發展：爭取產業菁英就業，辦理促進就業博覽會，提升產業界所需人力之就業媒合。
- 七、 建構本市陽光電城綠能新都意象：推廣再生能源利用及推動陽光電城計畫，落實低碳能源政策。
- 八、 推動商圈群聚計畫：輔導本市各特色商圈、校園商圈、主題街道、型塑商圈特色，辦理臺南年購物節等各類主題式行銷推廣活動。
- 九、 健全市場業務運作及環境改善：加強市場空間整理暨再利用，全面營造整潔現代化的市集環境，導入更多元性的市集活動。

#### **伍、 觀光旅遊業務：整合觀光資源，倍增觀光客遊量**

- 一、 結合產業，共創效益：積極整合相關服務與資源以擴大遊客客源，並結合觀光產業價值鏈，創造效益乘數，以提升本市旅遊市場整體營收。
- 二、 跨業整合，發展觀光新亮點：持續推動米其林星級觀光景點旅遊行程，結合中央與地方觀光公私部門及業界，透過跨部門整合，開發本市觀光資源及呈現文化底蘊，以推廣臺南市觀光旅遊之發展。
- 三、 推動臺灣好行·臺南自由行旅遊無縫隙服務：以現有 88、99 觀光休閒公車為基礎，逐年擴大服務範圍，同時結合美食與景點，發行旅遊套票，提供完善觀光景點交通接駁旅遊資訊等服務。

- 四、 籌辦主題及特色觀光活動：與在地觀光活動搭配，共同行銷臺南市觀光景點及相關在地產業文化，以吸引國內外遊客前來臺南市觀光旅遊，並提升旅遊服務品質暨增加觀光產值。
- 五、 多元行銷管道，發展套裝旅遊：配合主題及特色觀光活動，出版相關觀光旅遊文宣、摺頁，建立網路資訊平台，多元整合資源共享與推廣 QR-CODE 機制，佐以深度導覽解說，以行銷套裝觀光旅遊行程及臺南市之特色景點路線。
- 六、 整合中央與地方資源，發揮綜效：整合中央機關與地方政府辦理主題系列活動，引進中央機關豐沛資源，挹注本市，讓一加一大於二，發揮系列活動遊客數與消費金額加乘效果。
- 七、 提供全方位旅遊服務，增進到訪意願：規劃觀光旅遊整合服務，以各地旅遊服務中心為單一窗口，建立整合型資訊服務系統，提供遊客交通、住宿、觀光、餐飲、伴手禮等全方位服務與資訊，增加遊客至本市旅遊之意願，創造觀光旅遊商機。
- 八、 積極推動觀光及文創事業：引進民間資源挹注，加強活化觀光事業機能，並提升整體觀光事業品質，增加本市觀光事業收入，促進本市觀光發展。
- 九、 強化景區整體規劃開發：提升觀光地區環境景觀設施安全與品質，推動埤塘觀光發展、建置登山步道、設置自行車系統、設立觀光指標及溫泉取供設施等計畫。
- 十、 活化現有低度使用或閒置設施：利用閒置設備整建，提供生態旅遊遊客及背包客完善活動、使用及住宿空間，以既有或閒置空間，建置住宿休憩空間。

#### **陸、 工務業務：落實基礎建設，開創便利生活**

- 一、 加速執行轄內道路橋梁工程建設，完成臺南市道路便捷交通網：積極推動增闢柳營交流道及大灣交流道拓展計畫及辦理仁德交流道改善計畫，賡續辦理生活圈道路交通系統闢建，並配合中央單位辦理國道及省道新建及改善工程執行，另積極辦理轄內道路興闢、拓寬及橋梁改建、修建等工程，並持續向中央爭取道路橋梁修建、改建經費，以維市民通行安全。
- 二、 積極推動本府各項重大建設及開發：執行本市公有建築物及各項公共工程之建設、維護與修繕，並配合其他局處代辦工程，俾利推動本市各面向發展效益。
- 三、 落實路平專案計畫，打造車行路平、人行無障礙城市：落實全市新鋪道路人手孔蓋下地減量，提升道路平整；推動人行道無障礙環境建置。
- 四、 提升道路緊急搶修與搶險效率，確保市民用路無虞：辦理天然災害受損公共設施緊急搶修及復原重建工作；及訂立開口契約辦理道路緊急搶修搶

險。

- 五、 建構節能減碳設施，營造低碳綠能城市，創造健康樂活新臺南：積極提升綠化面積，配合中央綠色造林政策，建構優質化綠色城市。推動道路照明汰換節能環保燈具，保障市民用路安全、提高照明度、節省公帑，並點綴亮化城市夜景。
- 六、 加速環境綠美化，改善公園各項設施，締造優質低碳生活休閒空間：辦理公園綠地開闢計畫，加強整建老舊公園，以改善公園風貌及整建老舊公園設施。另配合中央推動無障礙社會福利政策，讓行動不便者於公園設施使用更為方便與順利。
- 七、 精進建管業務為民服務品質，提升服務效能：落實公開透明化的建照審核資訊管理，設置「臺南市政府建管便民服務資訊網」提供市民便捷查詢管道，並藉由上網瞭解建築物各類建築執照審查進度及結果，讓各項執照申辦案件服務全程公開化、透明化及效率化，使建管業務效率於提升中再創新獻。
- 八、 落實行政院核定「生態城市綠建築推動方案」，打造本市為低碳城市：加強查核各申請案件，並依規定檢討建築基地綠化、保水、節約能源、綠建築構造與綠建材以及景觀綠化等，加強審核綠建築項目；向中央爭取經費辦理智慧綠建築示範應用推廣以帶動產業發展，將綠建築執行範疇擴及至生態社區、生態城市。
- 九、 加強建築安全檢查、管理及強化建築物防災耐震評估，創造安全生活環境：督促本市建築物公共安全申報，持續公共安全抽、複查作為，使市民居住安心安全。另籌組震災後組訓演練，強化基層及專業人員編組及動員，提升災資通訊功能；並持續監督公有建築物耐震評估及補強措施。
- 十、 確實執行公共工程三級品管制度，持續辦理公共工程品質查核，提升本市公共工程品質：要求本府所屬各工程主辦機關確實辦理品質管制、品質保證及品質查核作業之三級品管制度，以提升本市公共工程品質。

#### **柒、 水利業務：治水優先，提升水質，推動親水生活**

- 一、 整合全市防洪設施納入水情監控系統：加裝移動式抽水機 GPS 以及重要區域排水設置水位計，導入淹水模擬分析介面，推動建立自主防災社區，強化非工程手段防災措施之落實。
- 二、 制定違法水井處置策略，積極執行違法水井處置計畫：針對本市轄區公告地層下陷區，積極執行違法水井處置，並結合各國中、小學及社區志工，持續辦理地層下陷防治宣導教育工作，落實地下水保育及水資源永續利用政策。
- 三、 為有效降低易淹水地區之水患威脅，以流域整體綜合治水規劃、治理工程

及管理等手段運作：加強區域排水、中小排水水利工程建設，維護各河川、排水暢通，保障人民財產安全，市管區域排水保護標準為 10 年重現期洪水設計，25 年重現期不溢堤為目標，於人口密集地區或重大建設地區達 50~100 年重現期距，為防洪設施完成率可提升至 20%以上目標。

- 四、配合中央「易淹水地區水患治理計畫」推動各階段治理工程：辦理綜合治水及流域整體治理規劃及用地取得，並辦理瓶頸段拓寬改善緊急工程以及急要段疏浚工程，減輕洪水災害。
- 五、加強區域排水及中小排水疏浚工程：針對沿海地區包括七股區、將軍區、北門區等區域排水範圍內，違法蚵架及定置漁網執行拆除作業，以確保排水路通洪能力正常發揮，降低淹水風險。
- 六、加強落實水閘門、滯洪池及抽水站等水利建造物之維護管理：確保防汛期正常發揮禦潮及排洪功能；配合組織調整增設成立管理維護單位，管理全市水利防洪設施、落實執行維護保養，以發揮防洪功能，統一辦理防洪設施維護及防洪、汙水操作管理之工作。
- 七、加強山坡地監督、管理及水土保持、治山防洪措施：加強山坡地監督、超限利用管理及水土保持計畫監督管理、落實治山防洪工程、加強災前宣導、預警、撤離疏散、災中監測避免二次災害以及災後致災原因調查，減輕坡地崩塌及土石流災害。
- 八、積極籌建污水下水道建設：為提供市民一健康的優良居住環境，配合中央政策積極籌建污水下水道建設，污水下水道用戶接管普及率提升 3%；運用各種污水處理技術，建設污水處理或截流設施，改善運河、鹽水溪及二仁溪水質，後續將朝全河段無嚴重污染，輕度污染頻率增加之願景邁進。
- 九、強化雨水下水道維護與管理：維護雨水下水道系統及維持抽水站抽水機組運轉正常，避免淹水情勢發生；擴充水情監測系統，將全市各抽水站納入資訊管理，配合各分區人力之增編，建立各分區迅速回應機制，進而達成全天候 24 小時監控水情及防災搶險之目標，打造不淹水的城市，進而提升生活品質與城市競爭力。
- 十、規劃及興建雨水下水道系統：為使本市市民有更佳良好之生活品質與生活環境，並減少淹水之情況發生，依據臺南市雨水下水道系統規劃報告興建，增加本市下水道系統建設之普及率。
- 十一、推動親水大臺南旗艦計畫：從流域系統、順應河性、生態環境融合等觀念進行整體規劃與思考，透過「綠色水岸」計畫，許大臺南市民一個「俯可掬一瓢清流、仰能擁無限河景」的美麗家園。

#### **捌、社會業務：照護弱勢，健全社福支援體系**

- 一、整備長期照護資源，充實各項服務人力，建制長期照護服務網，完備長期

照護服務體系：推動偏遠地區長期照護服務體系，使區域照護資源可平衡發展；擴大長照專業人力培訓及建置人力管理制度，以提升人員素質，並使服務使用者可享有更加完善及高品質服務。

- 二、強化身障者全人照顧服務，推動國際健康功能與身心障礙分類系統鑑定作業與需求評估：加強建置身心障礙日間與全日照顧服務機構，推動小型社區作業設施；運用專業評估團隊執行 ICF 計畫，使身障者需求得以充分滿足。
- 三、強化國民年金納保宣導，健全老人經濟安全：提供所得未達一定標準保費補助，提升被保險人繳費意願。
- 四、落實社會救助，加強照顧經濟弱勢家庭：辦理醫療補助，提供生活扶助，確保低收入戶、中低收入戶家庭基本生活需求。
- 五、建構完整急難救助體系，促使救助於即時：簡化急難救助流程，妥善運用各項資源，使遭遇急難之家庭得到適切之救助。
- 六、建構優質量足的社工服務體系：增聘社工人力，加強社會工作專業訓練，整合社會福利服務窗口，提升福利資源運用效能，建構完整的社會福利服務體系。
- 七、鼓勵志願服務，有效發揮民間力量，強化公私部門夥伴合作關係，提高服務品質：結合社區並強化「臺南市社區暨志願服務推廣中心」功能，開發電子化志願服務 e 化教材並提升志工領冊率，依地域特性，加強志願服務行銷、宣導及擴散。
- 八、落實家庭暴力、性侵害及性騷擾被害人保護扶助措施：賡續辦理各項被害人補助措施；提供高危機個案健全、及時保護服務網絡；建置被害婦女中長期住宅服務；推動性侵害整合性服務團體方案。
- 九、強化加害人輔導監督機制：結合民間資源辦理相對人關懷服務方案；建立加害人處遇機構聯繫機制，積極開發本市處遇治療資源。
- 十、建立兒虐高風險家庭預警系統：強化兒童及少年保護通報系統與高風險家庭支援輔導體系；設置及強化網絡成員交流與討論平台，建立各網絡專家諮詢小組機制。
- 十一、強化托育制度，落實兒童生活照顧：加強保母登記宣導及管理，提升托育品質，並推動發展遲緩個管中心深入社區，提供近便性之早療服務，並提供弱勢兒童生活補助及醫療補助，確保兒童經濟安全。

## **玖、勞工業務：提升就業，保障勞工權益**

- 一、提供全方位就業服務，建構完整職訓就服網絡：加強服務弱勢族群及青年就業，提供多元化職業訓練，縮短職能落差，強化勞工職場競爭力，並加強區域聯繫合作，統合職訓及就業服務資源。

- 二、推動工安宣導，成立安衛家族，推動工安自主管理：實施工安宣導、教育訓練、防災訪視輔導及成立安衛家族以「大廠帶小廠」等方式推動工安自主管理、建構安全工作環境，以防止職業災害，保障勞工生命與安全。
- 三、善用勞工志願服務人力，強化服務品質：結合社會資源，加強照顧職災罹難者家屬與協助職災受傷勞工重建就業信心重新返回職場，順利度過生涯困境。
- 四、強化育樂中心之服務功能，提升勞工福利：加強辦理各項勞工休閒活動、強化育樂中心之服務功能及輔導辦理職工福利事業，以充實勞工生活品質，提高工作效率及提升勞工福利，促進勞資和諧。
- 五、強化勞動條件，保障勞工權益：建構合法的勞動職場，保障勞工權益；辦理勞動基準等相關宣導活動，輔導事業單位訂定工作規則，促使權利義務明確化，避免引發爭議，辦理勞動條件檢查，對違法案件依法裁處。
- 六、合法聘僱外勞，保障本國人之就業權益：落實外勞管理及查察，辦理外勞政策管理宣導活動，輔導事業單位合法引進外勞，對聘僱未經許可之外國人違法案件依法裁處，保障本國人之就業權益。
- 七、建立職場性別平權，鼓勵企業進用身心障礙者：加強宣導性別平等觀念，防止職場就業歧視，建立職場上性別平權，並鼓勵企業進用身心障礙者，推動多樣化身障就業促進策略，提高進用率，並辦理庇護工場行銷及發展社會企業案。
- 八、提升視障按摩師專業，輔導與增加就業機會：提升視障按摩師專業技術及服務品質，補助營業場所設備更新改善，以增進市場競爭力；並輔導視障團體設置按摩小站，增進視障者就業機會。
- 九、辦理短期就業方案，提供失業勞工及中高齡就業服務：運用多樣就業促進措施辦理短期就業方案、多元就業開發方案等，以提供失業勞工及中高齡等弱勢族群多元化的就業服務。
- 十、健全工會組織，和諧勞資關係：鼓勵勞資誠信協商，建立夥伴關係，創造雙贏局面，並同時健全勞資爭議處理機制，輔導中介團體協處爭議，妥善處理勞資紛爭，化解雙方歧異，促進勞資和諧。
- 拾、地政業務：地政資訊科技化，促進地盡其利，落實國土計畫**
  - 一、健全不動產交易制度，確保交易安全：落實不動產專業證照管理，推動不動產認證制度，減少不動產交易糾紛，保障消費者權益。
  - 二、強化地籍管理，落實土地政策：推動地籍清理作業，加速完成土地登記，保障市民財產權益；e化耕地管理，消弭租佃爭議。
  - 三、加強簡政便民措施，提升為民服務品質：擴大跨所申辦土地登記項目，落實午休不打烊措施，增加為民服務項目及時間。

- 四、積極取得公共建設用地，促進地方建設發展：配合本市交通、水利及各項公共建設興建計畫，辦理土地徵收及公地撥用業務，協助需地機關取得公共建設用地。
- 五、維持非都市土地使用編定之公平與效率，以發揮區域計畫之功能：依土地適宜使用性質，編定各種使用地，並加速變更編定案件之處理時效，並實施非都市土地使用編定管制，充分發揮土地使用計畫之效益。
- 六、維護農地重劃成果，改善農業生產環境：配合行政院農業委員會中長程公共建設計畫「加強農田水利建設」，賡續辦理農地重劃區農水路更新改善工程。
- 七、開創農村新風貌，呈現富麗農村典範：積極辦理農村社區土地重劃，維護農（漁）村社區土地重劃成果。
- 八、健全地價查估制度，達成平均地權之稅賦公平、漲價歸公目標：賡續辦理地價基準地建置、都市地價指數及地價資訊作業，掌握地價動態；提升地價查估作業技術，審慎辦理重新規定地價及合理調整公告土地現值。
- 九、落實都市發展藍圖，建設優質生活新社區：以區段徵收及市地重劃方式進行土地開發，無償取得公共設施用地，減輕政府財政負擔，健全市民生活機能，加速推動都市發展進程。
- 十、加速行銷土地，創造開發基金盈餘：加強開發區土地標售行銷活動，創造居家生活魅力，引流人口移居兼具文化及藝術氣息之大臺南。同時處分土地回收開發成本，充實平均地權基金，活用開發盈餘款支援市政建設。
- 十一、提升地籍圖準確度及測量精度，以保障人民產權：推動地籍圖重測，全面釐整地籍，杜絕經界糾紛；賡續執行大臺南市 e-GPS 系統後續應用計畫，提升土地測量精度。
- 十二、推動地籍圖資建立、查詢及管理系統，提高國土規劃效益：進行圖解數化地籍圖整合建置工作，以達圖解地籍圖整段管理及達成無接縫地籍圖目標，同時推動「網際網路多目標地籍圖地理資訊系統」，以滿足使用者查詢及分析資料需求。
- 十三、結合科技與地理資訊系統，以立體空間展現市政藍圖：規劃三維地理資訊系統，提供使用者正確之三維空間資訊，使市政規劃設計成果能與現場實際環境契合，在網際網路上以 3D 方式呈現使用者查詢、瀏覽之臺南市相關地理資料。

#### **拾壹、都市發展業務：通盤檢討、整合都市計畫，研擬區域發展策略**

- 一、擘劃區域治理，落實地方自治：因應縣市合併，擘劃區域治理，擬定臺南市區域計畫，並成立本市區域計畫委員會，以落實地方自治精神，引導空間次序發展。

- 二、 加速都計通檢，強化都市機能：配合臺南市合併升格直轄市空間發展規劃成果，進行都市計畫通盤檢討。配合穩定南部地區供水特別條例，辦理都市計畫專案通盤檢討。並持續推動永康飛雁新村都市更新案，結合歷史建築並增闢公園用地，強化周邊都市發展機能。
- 三、 健全都市永續發展規劃，檢討整合都市計畫：都會區都市計畫規劃；推動各行政區通盤檢討；配合市府重大建設辦理都市計畫通檢及個變；加速辦理都市計畫審議，以落實都市發展願景；重點地區策略規劃。
- 四、 提升行政效能，強化便民服務：配合都市規劃建設及本市重大建設都市計畫檢討變更，辦理都市計畫樁位釘樁與清理補建工作；建置土地使用分區數值資料庫，並將其分區資料庫匯入都市發展處系統中，建置都市計畫資訊系統，即時提供都市計畫資訊查詢服務，提高工作效率，減少核發作業時程，提升行政效能，強化便民服務。
- 五、 改造城鄉景觀，強化自然共生：賡續推動本市城鄉風貌整體規劃，以本市景觀綱要計畫為基礎，結合本年度施政重點以套裝計畫概念為核心，提出市轄範圍內自然與人文景觀之整合性、修補性及串連性提案，並結合人行道、騎樓整平及都市更新、易淹水地區生態地景改造等計畫優先推動，以發揮資源整體運用，逐步達成地方鄉街之整體振興目標。
- 六、 落實都市設計審議，提升都市環境品質：研訂臺南市都市設計綱要計畫並落實執行都市設計審議機制，整體規劃及管理都市景觀，引導公私部門各項建設朝向永續生態的方向邁進，以全面提升都市環境品質。
- 七、 加速推動都市更新、提升居住環境品質：加速推動鐵路地下化、運河星鑽等都市更新計畫，啟動本市火車站區、舊市區之活化再生，帶動地區整體發展，改善城市生活品質。

## 拾貳、 文化業務：深耕藝術文化亮點，打造文化首都

- 一、 整合境內博物館群，形塑庶民生活博物館：協助本市地方文化館軟硬體設備之充實，改善空間之舒適度與可親性，整合區域內之文化據點及資源，以滿足各文化生活圈中居民便利取得，與平等享受文化資源之需求，提升整體文化品質及多元地域（社群）特色，呈現文化首都一日文化生活圈。
- 二、 建立創意城市·烹飪美食之城：本市以美食小吃聞名，規劃向聯合國教科文組織申請美食之都計畫，將本市觀光推向國際化。
- 三、 文化創意與在地產業跨域互依與整合：有效整合資源，將無形的文化與創意元素孕育成文化商品，透過運用行銷與經營管理的策略，創造具有永續性的產業產值。
- 四、 保存老街老屋，再現歷史風華：以「再現老街」、「風采市街」及「行板踩街」三大主軸，及訂定老屋保存自治條例再現本市老街風華。

- 五、建立友善藝文環境，打造友善藝文之都：辦理藝術環境播種計畫、藝術陪伴計畫，建立藝企媒合行銷平台。
- 六、成立影視支援中心，打造臺灣好萊塢：引進民間資源，結合公私部門，營造友善影視環境，生產臺南電影文本與故事，產官學合作，促進人才培育。
- 七、推動地方文學及文化史蹟源流研究發展保存：編印臺南文學叢書，研擬耆老口述歷史影像紀錄，臺南研究獎助出版、文史研究委託調查、學術研討會暨各項文史活動推廣。
- 八、成立推動「臺灣文化大學」，建置臺南為臺灣歷史文化、文學藝術的教育研究與推廣交流平臺：規劃教學、推廣及研究資料蒐集，辦理學術研討會，設立研究獎學金，鼓勵從事臺灣研究，建置臺灣研究資源資料庫。
- 九、推動新故鄉社區營造計畫，建立臺南市社區營造平台：擬訂大臺南社區營造整合機制，召開臺南市社區營造委員會；建制臺南市營造中心，創造鄉村型及都會型交流學習互助合作平台；輔導社區營造點及人才培訓；舉辦臺南市社區營造研討會。
- 十、充實市立圖書館館藏，推動多元便捷的閱覽服務措施，滿足市民的閱讀需求：採購各類型與各主題之圖書資料，提升館藏的質與量，並兼顧每一族群（新移民、青少年、視障同胞及銀髮族）的閱讀需求。結合社區與學校資源，推廣閱讀活動，活絡城市閱讀風氣。
- 十一、推動文化資產保存與活化再利用：辦理各類文化資產保存工程與傳習扶植工作，深化文化資產保存觀念，辦理論壇工作營，建構文化資產防災體系；活化文化資產所屬空間配置，尋求再利用之可能，依原有空間性質或功能，構思再利用之策略。

### **拾參、交通業務：建構人本、環保、安全、效率的交通環境**

- 一、有效推展本市交通施政：推動本市交通行政及管理、工程相關業務，改善交通安全，以及制定交通發展政策，建構人本、環保、安全、效率的交通網路。
- 二、維護道路交通安全：持續推動本市道路交通安全督導會報機制，強化重要交通議題審議及道路施工交維計畫督導，確保交通之安全及順暢。
- 三、改善易肇事地點，確保道路人車安全：定期檢討分析交通事故資料，會勘鑑定易肇事路線、路段、路口，研擬具體改善措施，優先辦理改善工作。
- 四、健全停車管理制度：制定臺南市整體停車管理政策，增加路邊停車格位週轉率，逐步改善停車繁雜路段停車秩序。
- 五、公平有效率的停車管理：提升公有停車場服務品質與營運績效，滿足民眾停車轉乘之停車需求，以及改善公有停車場收費制度與相關設備，提升民眾對停車供給服務之滿意度。

- 六、提升主要道路行車流暢：持續建置本市電腦化號誌系統，及落實交通號誌維修與汰換老舊控制，降低離線故障情形，提升聯外道路之連鎖效果。
- 七、加強交通安全設施改善：加強本市標誌標線及反射鏡等交通安全設施改善維護，提升道路交通管理成效及主要道路行車流暢。
- 八、改善公車經營環境與服務水準：持續進行市公車汰舊換新與購置低地板公車補助，辦理市區公車服務路線營運虧損補貼、市區公車營運評鑑、公車電子票證系統與多卡通更新建置、辦理市區公車轉乘優惠方案、建立及維護公車動態資訊系統。
- 九、提供健全便捷之公共運輸網：辦理本市公車路網擴建與系統整合，推動連結生活圈區域型幹支線公車及快捷公車，及生活圈內市區公車、社區公車系統，並加強高鐵聯外接駁公車服務。
- 十、創新公共運輸服務：推展重要觀光地區無縫隙旅遊服務及發展低碳綠能運具，推動電動觀光巴士、臺鐵捷運化電動接駁公車等。
- 十一、成立公共運輸處及接管中央移撥交通相關業務：成立公共運輸處加速推動重大公共運輸發展計畫，公路客運路線納入市區公車管理、計程車客運業管理、行車事故鑑定覆議業務。

#### **拾肆、衛生業務：提升防治、防疫力，創造身、心、靈健康之城市**

- 一、持續監測國內、外疫情：透過全方位、多元化的傳染病監測系統，提升疫情預警之正確性及即時性，並強化防疫體系，讓民眾免受疫病威脅。
- 二、守護小樹苗，免費幼兒肺炎鏈球菌接種：提供設籍本市 2~5 歲幼兒免費接種肺炎鏈球菌疫苗，讓幼兒免於疫病威脅，並減少醫療費用支出。
- 三、營造健康友善之支持性環境：推動高齡友善城市、結合社區關懷中心辦理健康促進活動、補助 65 歲以上長者免費裝置全口假牙、推動婦女親善門診並建置婦女友善就醫環境、落實職場健康促進及職業病防治、積極輔導醫療機構參與母嬰親善醫療院所認證，成立母乳支持團體鼓勵母乳哺餵、建置健康步道、營造無菸健康環境。
- 四、提倡健康生活型態，加強預防保健服務：推動各場域「聰明吃、快樂動」之健康生活形態、強化乳癌、子宮頸癌、大腸直腸癌、口腔癌及肝癌之防治並辦理失智症、腎臟病及社區整合式篩檢活動；落實兒童發展、聽力、視力及斜弱視篩檢與異常個案之複檢轉介，以早期發現早期矯正與治療；推動人口政策、提供優生保健、生育調節及新住民婦女健康照護等服務。
- 五、推展病人安全及以病人為中心之醫療作業：加強督導轄區醫療院所執行醫院病人安全工作之九大目標及執行策略，辦理醫院實地之相關評鑑、督考建構病人安全的醫療作業與環境，推動急診室制定安全防暴措施。
- 六、發展國際醫療衛生交流與推動醫療服務國際化：與本府觀光旅遊局共同推

動醫療服務國際化平台建立，輔導參與醫療機構推動醫療服務國際化相關工作，促成國際醫療交流並與觀光醫療產業結合。

- 七、推動遠距醫療照護試辦計畫：建構遠距照護體系，鼓勵醫療體系，發展創新之社區化、居家式照護，透過結合資訊、通訊科技、創新醫療器材、照護服務，以加強社區化照護服務網絡。以提高照護服務的整合性、持續性、可近性及健康照護與生活品質。
- 八、強化緊急醫療服務品質：派員常駐本市災害防救辦公室，以整合提升本市災害防救品質；提升緊急醫療品質—持續建立醫療相關人員各類型救護訓練（含第一反應員）、支援大型活動緊急救護及提升緊急醫療品質等訓練；配合衛生署政策，完成轄區公部門 CPR+AED 專案訓練及輔導本市急救責任醫院配合分級之相關作業規範。
- 九、塑造身、心、靈健康之城市：促進民眾心理健康、建構心理衛生志工網絡，推展憂鬱症防治及老人自殺防治，強化精神醫療照護體系，推動毒品危害中心法制化，利用多元化管道推展心理健康促進活動。
- 十、提升食品、藥物管理能量：加強食品衛生、藥物之管理，監控誇大不實之食品、藥物廣告，取締不法食品及藥物，強化食品業者及藥事機構管理品質，保障消費者飲食健康及用藥安全。
- 十一、建構新興食品檢驗系統：提升食品添加物及有害殘留物質之檢驗專業技術，建置相關微量檢測分析系統，持續推動食品檢驗實驗室認證，符合 ISO17025 認證規範，使檢驗結果更具公信力，期望使整體食品安全監測品質更為提升，民眾健康更具保障。

#### **拾伍、環境保護業務：推動低碳綠能，建立生態友善環境**

- 一、推動環境教育及環保美學，綜合規劃營造優質環境：積極辦理環境影響評估之審查監督；配合中央政策並結合地方環境教育志工及團體，共同推動環境教育工作，加強環境教育宣導；推動全民綠色消費，推廣綠色採購及輔導綠色商店。
- 二、落實節能減碳改善空氣品質，打造低碳永續城：依低碳藍圖將本市規劃打造成低碳、宜居、好遊賞的國際城市；並建構人本低碳永續環境、提供優質公共服務、追求綠色經濟成長、提升城市國際競爭力；以全民參與方式，讓低碳策略落實於市民日常生活中，內化為在地價值。
- 三、維護河川清淨，實現「水清魚現」之遠景：落實水污染源稽查管制作業，提升河川水質；強化環檢警結盟機制，清查取締轄內非法業者；嚴格監督驗證污染場址，快速整治為無污染之乾淨土地，並持續進行中石化安順廠綠色整治工作；提供安全飲用水，加強海洋環境防治。
- 四、營造永續優質環境衛生：維護環境衛生整潔，持續推動清淨家園全民運動

及登革熱防治工作，營造永續環保示範區；強化毒性化學物質及環境用藥管理，定期辦理毒性化學物質災害應變演練及運作廠場運作管理與應變輔導。

- 五、 賡續推動資源回收循環再利用，妥善清理事業廢棄物：落實市民資源回收工作，強化回收業者之管理，以提升資源垃圾回收率，達零廢棄全分類之目標；建立事業廢棄物流向管制及自主勾稽查核能力，妥善解決清除處理事業廢棄物，並改善非法棄置廢棄物問題。
- 六、 加強推動垃圾處理計畫，妥善處理本市垃圾：推動垃圾全分類零廢棄，規劃公有掩埋場活化再利用，增加掩埋場容量，進行掩埋物再利用並移除潛在污染源；加強推動垃圾處理計畫及工程，確保各項措施正常運作，同時妥善處理焚化飛灰，並將產出之底渣妥善進行再利用。
- 七、 全面提升廢棄物清理效能及服務品質：賡續推動垃圾清運服務品質提升；持續加強髒亂點整頓及環境美化工作，進而塑造無髒亂市容及潔淨觀光環境，藉以打造美麗宜居新都市。
- 八、 除污務盡，為人民解決環境問題：加強為民服務，協助解決公害糾紛調處，提升民眾滿意度；加強罰鍰拒繳之催繳移送強制執行，貫徹公權力；強化環境檢驗能力及監測品質，提升專業技術以達正確、精準之檢驗數據。

#### **拾陸、 警政業務：強化治安，杜絕犯罪，落實安全生活**

- 一、 全力維護選舉治安：縝密訂定各項選舉治安維護計畫並落實執行，有效防止一切危害與破壞，達成治安維護工作。
- 二、 維護交通秩序與安全：嚴正交通執法，強化 A1 類交通事故防制，提升交通疏導效能。積極防制危險駕車工作，加強交通安全宣導，落實執行騎樓地通暢計畫，強化自行車路權維護工作。
- 三、 實現「安全大臺南」：賡續辦理安全大臺南治安旗艦計畫，輔導里、社區成立守望相助隊，擴大守望相助巡守網絡，提升社區自我防衛能力。
- 四、 落實犯罪偵防：全面檢肅黑道幫派、非法槍械、竊盜、毒品，加強查捕通緝（逃）犯、取締職業賭場，強化詐欺犯罪預防與查緝。
- 五、 精進刑事鑑識工作：強化各類刑案現場勘察採證作為，提高現場跡證採獲率及比中率，精進刑事實驗室證物處理流程，並提高刑案破獲率。
- 六、 取締非法外勞：加強查處非法外籍勞工，並查緝大陸地區人民及其他境外人員以非法入境方式來臺從事不法活動。
- 七、 淨化治安環境：全力肅清機關學校及住宅區附近之非法色情場所，加強取締利用電子遊戲機從事賭博行為。
- 八、 主動提供警政服務：對於治安、交通、重要景點或活動頻繁地區，設置機動派出所，以顧客導向，提供延伸性服務，提高民眾安全感。

九、落實婦幼安全維護：落實家庭暴力防治、性侵害防治工作，強化性侵害案件、兒少性交易案件及性騷擾案件之偵處。

### 拾柒、消防業務：強化防災救災能量，確保市民生命財產安全

- 一、建構安全大臺南—臺南市易淹水潛勢地區超前部署驗證作為：建立臺南市易淹水地區超前部署消防救災能量機制，規劃預先於本市 22 區 70 里易淹水地區，投入救災人力及船艇機具，因應臺南市轄內未來天然災害發生時，能即時啟動救災能量投入救災工作。
- 二、持續辦理災害防救深耕計畫：持續針對公所辦理災害防救深耕計畫，透過市府與公所組成的工作團隊，並結合科技研究團體提供之科技整合成果，協助轄內區公所進行防救工作協調、整合及執行能力提升等有關工作。
- 三、推動災害防救宣導：強化本市第一線防救災人員、各區里長災害防救能力，熟悉防救災相關作業程序及實務應變作為，製作各項災害防救宣導資料，加強民眾防災觀念之宣導。
- 四、辦理災害防救演習：加強本市風、水災及土石流緊急應變能力，落實避難疏散撤離執行效能，並建立里民自救互助能力，持續辦理公所演習及區公所災害防救演習。
- 五、加強公共場所消防安全檢查：推動「消防安全設備檢查及定期檢修申報制度」、「危險物品安全管理制度」、「防火管理制度」、「防焰制度」以維本市公共場所安全。
- 六、推動老人防火安全：為維護本市老人福利機構公共安全，確保此類場所生命財產安全及防止意外災害發生，本府整合建管、社政及消防主管機關之職責，特訂定「臺南市政府推動老人福利機構防火安全細部執行計畫」，共同提升老人福利機構之火災防範機制，依年度獨居老人防火宣導執行計畫，調查轄內低收入戶之獨居老人有意願裝設住宅用火災警報器之數量，並協請社會局協助追蹤保養，以徹底守護本市獨居老人之居家安全。
- 七、加強校外租賃場所住屋安全：為使在外求學學生住的安全無虞，強化學生住居環境消防安全，訂定臺南市政府消防局加強校外租賃場所專案查核執行計畫，以保障學生校外住屋安全。
- 八、防範一氧化碳中毒事件發生：為降低一氧化碳中毒發生機率，將進行居家訪視，協助民眾排除一氧化碳中毒危險因子，以維護居家安全，並針對本市獨居老人且具低收入戶資格進行全面燃氣熱水器更換或遷移補助。
- 九、充實消防救災車輛、裝備：增購及汰換老舊雲梯車、水箱、水庫、化學消防車、排煙車等車輛及救災裝備、器材、船艇案，以強化救災能力。
- 十、提升消防救災技能與效能：強化外勤大隊組合訓練效能，提升消防基本戰技，建立正確迅速的勤務派遣模式，並落實災害現場指揮體系（ICS），提

升災害應變指揮執行效能，建置強化本市一支強而有力且能統一調度指揮之搜救隊伍，並施以國際人道救援任務編組。

- 十一、提升到院前緊急救護服務品質：充實救護車設備及加強救護人員訓練，增設專責救護隊（完成永康專責救護隊設置，並積極籌設新營專責救護隊），以落實專業分工。建立本市醫療指導醫師制度，強化整體緊急醫療救護品質，提升到院前緊急救護存活率。
- 十二、落實消防硬體設施，提升救災救護效率：規劃興建「東門消防分隊辦公廳舍」、「第三救災救護大隊暨佳里消防分隊辦公廳舍」及「東山消防分隊辦公廳舍」，並辦理「六甲分隊內部整修及後方增建工程」，改善消防同仁之勤務、生活、辦公空間，且對該轄管區域消防任務之執行及消防功能之發揮增加極大之助益，以提升為民服務之品質，確保市民生命財產之安全。

### **拾捌、稅務業務：建構徵納公平、合理、效率之租稅環境**

- 一、加強各項稅捐稽徵及查緝工作：積極辦理各項地方稅之稽徵及稅籍清查工作，並配合執行財政部遏止逃漏維護租稅公平重點工作，以加強稽徵、清理欠稅及推展稅務自動化作業為重要工作項目，落實租稅公平，防杜逃漏，增裕庫收。
- 二、推行稅務自動化作業：參與財政部賦稅資訊系統整合再造推動小組各項作業及專責地方稅稅務系統業務需求彙整工作，並積極推動「地方稅網路申報作業計畫」。
- 三、賡續推動資訊安全及個人資料保護：舉辦各項稅務資訊系統作業及各項資訊安全、個資保護宣導講習，為符合資訊安全管理之精神，每半年辦理實地審查稽核之複評工作，配合行政院國家資通安全會報各項應執行事項及演練作業。
- 四、推動便民服務，創造優質的徵納環境：落實 e 化為民服務工作，設置全功能服務櫃檯，強化客服中心服務效能，推廣地方稅網路申報，創造快速、便捷、無障礙的服務環境。
- 五、加強違章案件之處理：對違章案件妥慎審理，以維護納稅人權益。
- 六、強化行政救濟案件審查效率：加強協談作業以減少徵納雙方爭議，強化行政救濟功能並疏減訟源。
- 七、加強清理欠稅：防止新欠、清理舊欠，執行欠稅催繳，增裕庫收。

### **拾玖、秘書業務：推動全方位事務管理，提升雙市政中心運作效能**

- 一、市府「新形象整體空間」塑造：依市府大樓中庭及廣場空間使用管理要點，規範市府合署辦公之各機關、單位，充分運用該廣場、中庭等空間場所舉辦市政宣導工作、文化藝術、學術教育、社教及展覽等活動，以營造藝文氛圍，推動全方位事務管理，並活化市政大樓，以提升雙市政中心之使用

評價。

- 二、市政中心辦公環境清潔綠美化：有效管理運用辦公廳舍空間，加強美綠化工作及定期辦理大樓環境清潔檢查以維持辦公環境品質。
- 三、增加節能公務車種與使用效率：持續推動節能環保政策，並賡續推動公務車或交通車共乘制度及公務車優先購置「智慧電動車」、「油電複合動力」或「油氣混合燃料」節能車種，以達成低碳使用並提升公務車使用效率之目標。
- 四、推動四省計畫及減碳績效管理：賡續推動節能減碳措施計畫及考核，辦理本府大樓汰換老舊空調箱，採用高效率空調機組，並積極輔考各機關落實「省電、省水、省油、省紙」全面性「四省」措施。
- 五、推行線上簽核申辦的減紙政策：加強辦理線上簽核申辦作業，並配合行政院研考會推動「電子公文節能減紙計畫」。
- 六、提升臨時人員人力運用及素質：辦理臨時人員在職專業訓練，提升其謀職能力，落實考核制度，完成本府「臨時人員人力運用規劃」，俾使人力有效移撥支援需求之單位及機關。
- 七、成立本府節約能源推動委員會：依經濟部「政府機關及學校四省專案計畫」本府成立節約能源推動委員會，有關減紙部分，配合本府推動線上簽核計畫。
- 八、提升電子交換公文的文書效率：修訂本府「文書處理作業要點」，並持續推動公文處理電腦化作業，以提升本府電子公文交換比率，促使文件數位化落實行政革新目標。
- 九、健全e化政府的檔案管理運用：持續推動e化政府檔案管理、簡化公文調閱程序及開放檔案資訊應用，以達簡政便民，使檔案應用更加靈活，並協助各機關順利推動各項檔案管理作業。
- 十、全面提升採購人員素質與專業：為加強機關及學校採購人員本職學能，提升採購效率及功能，將持續辦理各式採購專業班，如採購專業人員基礎班及進階班、採購發包流程講習、緊急採購流程講習等。
- 十一、強化採購稽核以提升採購品質：本府採購稽核小組為健全所屬採購程序，防範採購缺失，賡續加強稽核所屬採購案各階段流程之合法性及適法性。

## **貳拾、財政業務：運用財務策略，籌劃財源推動建設**

- 一、強化公共建設財務規劃：運用財務策略，統籌市府可用資源，籌劃公共建設財源以加速推動大型公共建設。
- 二、加強財務管理，提升財務效能：靈活資金調度，使資金成本極小化，並透過市場機制，節省債息支出。

- 三、精進支付作業，強化便民服務：磨合縣市合併支付作業異中求同，減少市庫支票及紙張用量，便捷集中支付作業方式，款項領取及匯入安全迅速，並提供匯款對帳資訊查詢功能。
- 四、加強與代理公庫銀行協調連繫，提升服務功能：協調代理公庫銀行，提供各機關、學校及民眾庫款支付及金融服務功能。
- 五、加強市有房地標售：配合年度預算及經建財源規劃分區標售。對無公用必要宿舍收回及排除遭民眾占用非公用市有土地，以納入年度出售計畫，辦理標售，增加市庫財源收入。
- 六、加強市有房地租金、使用補償金催徵：對市有房地租金、使用補償金欠繳戶，除以一般公函方式催繳外，輔以電話、現場催徵，並以支付命令、民事起訴、加強查察債務人財產狀況、強制執行等方式，來確保市產權益。
- 七、持續清查市有土地房屋：建立最新市有房地資料檔，以為財產管理依據。
- 八、活化閒置市有土地房屋：成立「閒置土地及建物利用規劃專案小組」，加強清理市有閒置不動產，並建構一個供給與需求平台，對本府新設立或新增業務機關提供辦公場所，並將閒置土地以 BOT 或出售方式，吸引民間投資，可增加稅收減少支出。
- 九、加強菸酒管理與查緝：積極輔導、管理本市菸酒製造業者、菸酒進口業者、菸酒買賣業者及未變性酒精業者；加強私劣、低價菸酒查緝暨查緝物保管、銷毀；辦理菸酒消保宣導，以保障消費者健康。
- 十、輔導、監督本市基層金融機構：輔導、監督其強化營運體質，以保障存款人及投資人之權益。

## **貳壹、法制業務：推動法制再造，保障市民權益**

- 一、推動法制再造：辦理本府及所屬機關擬定之自治法規制（訂）定、修正、廢止審議業務，建置完善之法規體系，以保障人民權益。
- 二、辦理國家賠償事件力求審慎嚴謹：透過學者專家、法官及律師加入國家賠償處理委員會陣容，強化處理過程之公平、公正及合法性；協助輔導所屬各機關學校國家賠償案件處理，確實、適法及有效紓解民怨。
- 三、藉由函請相關機關（單位）確實督促所屬檢討改進及加強公有公共設施之維護管理，適時辦理求償：使應負責任之人知所警惕，促成公有公共設施之安全及品質之提升，公務員依法執行職務，保障人民權益。
- 四、審慎辦理訴願業務：確保本府所屬各級機關行政處分之合法性及妥當性，以維人民權益，並落實依法行政原則，增進人民對政府之信賴。
- 五、舉辦法規講習及研討會：藉由學術與實務之交會，提升同仁之法學素養，充實案件處理之技能，並與其他法制機關有切磋交流之機會。

## 貳貳、新聞及國際關係業務：推展大臺南國際行銷，強化城市競爭力

- 一、有效輔導大眾傳播業，維護社會善良風俗：不定期會同警方查察取締出版品及錄影節目帶分級制，經常剪輯報紙刊登之不妥廣告分交各目的事業主管機關查處，藉以防範兒童及少年接觸不良出版品及錄影節目帶，並消弭不法，保障合法及保護兒童與少年身心健康。
- 二、加強輔導電影片映演業，提供民眾優質觀賞場域及影片：從嚴審核電影片映演業申請籌設、映演許可證之核發；加強電影片映演場所之輔導及查驗工作；以提供安全電影映演場域及優質電影片。
- 三、提升有線電視品質，保障收視戶權益：有效輔導管理有線廣播系統經營業者，以提升服務品質並保障收視戶權益；加強查察取締有線廣播電視系統，凡節目、廣告違反規定者均依法核處，以端正視聽。
- 四、強化公用頻道功能，落實媒體近用權：為回饋社會，實踐媒體近用理念，輔導轄內有線廣播電視系統業者依法免費提供第3頻道（公用頻道）。並鼓勵公部門及民間團體善加利用媒體力量，播送公益性、藝文性及社教等節目，以增進社會和諧風氣。
- 五、多元實質交流、推展國際行銷：依據國家外交政策及臺南市四大發展方向：文化首都、永續低碳城市、科技新城、觀光樂園為基礎，推展大臺南國際行銷，在既有的城市友誼關係上，進行更多元的實質交流與互動。
- 六、提升市民國際觀、推動觀光客倍增：建置國際活動資訊交流平台，輔導民間國際社團加強與其姊妹會的聯繫及交流互訪，以提升市民的國際觀；另加強國際文化交流促進會、台日友好交流協會功能，推動日本觀光客倍增。
- 七、參與國際專業組織及技術交流：積極參與專業性及功能性國際組織，鼓勵南市體育、技術、文化藝術、醫療等各專業領域優秀個人或團體出國參賽；邀請國際各領域專業性人才訪問進行專業技術交流及合作。
- 八、提升國際形象、落實城市外交：從文創產業與創作者出發，辦理國際性活動，邀請國際友人及媒體前來交流採訪；配合本市國際性活動，邀請國際友好城市蒞市訪問，以促進國際城市友好互動，落實城市外交。
- 九、建立媒體溝通管道，強化新聞曝光效能：加強與大眾傳播媒體之交流與服務，強化輿情蒐集與新聞發布，使民眾充分瞭解市政建設成效。
- 十、加強市政宣導效益，提升市府行政效率形象：本市各項重大建設與施政成果，適時與電子、平面媒體合作，並以多元管道觸及國內外視聽群眾，將本市獨有的文化、觀光等資源暨城市風貌，以專題報導呈現方式深入擴大行銷本市施政效能，加強城市競爭力。
- 十一、推展多元市政行銷管道，提升臺南能見度：辦理「臺南市刊」，藉由市政刊物深入報導，紀錄臺南發展及在地文化、產業等多樣化，並配合市政施政重點，結合民間資源，達形塑城市活力形象、優質生活環境、觀光資源

豐富的新風貌。

- 十二、強化媒體服務，成立錄影音剪輯室：成立錄影音剪輯室，製作市政節目，提供市民即時充分在地新聞訊息，促進市民關心、參與市政及公共事務，強化城市行銷角色與功能。

### 貳參、民族事務：增進多元族群文化特色

- 一、推動客家文化節：辦理客家文化節系列活動，進行客家文化介紹與推廣，以活動營造客家意象，連結鄉親情感，增進大臺南多元文化特色。
- 二、辦理客家語言研習與文化扎根相關活動：開辦「臺南客家書院」傳承客家語言，發揚客家文化，培育客語教學師資，營造良好客語學習環境，提供社會人士學習客家語言、文化之機會。
- 三、建立輔導補助制度：獎勵本市各客家社團、民間團體或個人，以及各級學校投入音樂、戲劇、禮俗等各項文化活動之推廣，達成客家文化普及化及優質化目標。
- 四、結合相關藝文活動與觀光資源，共同創造觀光效益：延伸文化發展傳承之舞台，共享客家文化資源，增加藝文共饗活動，豐富客家文化意象，傳承與宣揚客家文化。
- 五、積極辦理客家文化研究調查：維護並提升客庄生活環境品質及人文風貌，配合中央政策推動客家文化生活環境營造計畫。鼓勵有志研究客家文化、語言等領域之優秀鄉親，傳承客家事務。
- 六、積極維護本市原住民族的各項基本權利，促進其生存與發展：辦理原住民權益宣導等座談會，並發送原住民族權益手冊，促使原住民同胞了解其應有之權益。
- 七、推動原住民族語言復育與傳承，營造族語學習環境：成立「臺南市原住民族語推動會」，辦理原住民族語研習班或語言巢計畫，促進原住民族語言發展。
- 八、推展暨扶植西拉雅與原住民族傳統文化：發揚西拉雅與原住民族傳統文化內涵，推廣及傳承傳統文化與音樂藝術，推動、辦理各項西拉雅與原住民族文化交流系列活動，並積極協助推動西拉雅族正名運動。
- 九、改善居住環境品質，落實原住民「宜居、移居臺南」：辦理原住民建構、修繕住宅計畫，鼓勵原住民移居臺南，以安居樂業。
- 十、傳承西拉雅文化，籌設西拉雅文化會館：落實在地文化保存與部落營造，推動「西拉雅文化會館興建計畫」，保存西拉雅歷史文化。
- 十一、建構協力合作網絡，推動西拉雅部落社區營造：結合本市大學院校、民間及本府資源網絡，落實地方文化紮根、推廣，營造部落特色。

## 貳肆、研究發展考核業務：擘劃市政藍圖，塑造民意導向的政府

- 一、強化管考功能，落實對市民的承諾：列管市政會議及其他重大會議市長指示事項、市議會市政總質詢、市政旗艦計畫等各機關辦理情形。
- 二、貫徹績效管理，提升施政成果品質及績效：辦理各項施政績效考評，彙整施政成果。
- 三、擘劃施政藍圖，策定市政發展方向：辦理重要施政計畫先期作業，彙編本府中程施政計畫、年度施政計畫及各專案計畫。
- 四、推動行政革新，提升政府策略思維能力：辦理政策研討會議，辦理民意調查，推動自行研究及委託研究業務，強化出版品管理，確實審核本府出國報告。
- 五、精進為民服務品質，打造親民、高效率的政府：推動本市聯合服務中心業務，強化 1999 話務中心服務效能，推行各項服務品質提升計畫。
- 六、健全資訊網路環境，建立電子化網路化政府：強化本府全球資訊網之功能，提供各項資訊服務；提升本市公共無線上網據點設置，同時加強資安防護能力，確保安全及便捷的網路服務。
- 七、推動民眾上網計畫，縮短數位落差：辦理民眾上網教育訓練、宣導網際網路各項 e 化服務，提升市民資訊知識能力。
- 八、推動智慧城市大臺南策略規劃與研究發展：進行智慧城市大臺南計畫策略委託，徵求由產、學、研整合之策略規劃團隊，提出發展計畫提案，作為後續建置、商轉營運的參據。

## 貳伍、人事業務：打造高效率、高競爭力的行政團隊

- 一、檢討調整組織架構，覈實配置員額：配合機關業務需要，檢討調整組織架構、覈實配置員額，期於行政院員額管制措施下，將有限的人力，作最有效的運用，並為未來行政區域整併時，轄內行政機關組織調整預做準備。
- 二、推動員工協助方案相關措施：以發現並協助同仁解決可能影響工作效能之相關問題，使其能以健康的身心投入工作，提升服務效能。
- 三、貫徹用人唯才，提升人力運用效能：貫徹用人唯才，建立公平、公正、公開陞遷制度，拔擢優秀人才；透過業務、人力盤點措施，檢討人力運用；落實機關員額合理配置，提升人力運用效能。
- 四、創造優質應考環境，提高考生上榜機會：辦理國家考試臺南考區試務工作，營造便捷舒適考試環境，嘉惠大臺南地區考生及家長。
- 五、覈實考核獎懲，端正公務紀律：落實獎優懲劣，信賞必罰之考核制度；強化差勤管理，整飭公務紀律，有效激勵工作士氣，提升行政效率與為民服務品質。
- 六、多元培訓，型塑優質學習文化，提升公務競爭力：配合市政推動方向及業

務所需，規劃相關訓練課程；引進多元學習資源，增進公務人員職能；積極深化及擴散組織學習成果，提升公務績效，厚實組織公務人力資本。

- 七、依法辦理待遇福利事項：以「顧客導向」服務理念，依法支給員工待遇，合理改善員工福利，確實依據「公務人員俸給法」、「公務人員加給給與辦法」及「全國軍公教員工待遇支給要點」規定覈實支給員工待遇，以安定公教員工生活。
- 八、建構人性化退休機制：秉持以人為中心的人力資源管理原則，周詳規劃退離政策，以完全滿足符合退休資格者，可以全數如願退休，尊嚴卸下公職，同時促進人員新陳代謝，提升人力素質，提高施政績效，符合市民期待。
- 九、強化課程規劃，擴大學習效果：提供多元化培訓課程，充實師資培訓資料庫，培養公務人員正確價值觀與責任倫理，增進其學識及專業新知，並活化學習，進而提升其學習效益及行政服務效能。
- 十、建構訓練績效評核機制，確保培訓品質：賡續使用 TTQS (Taiwan Train Quali System 服務品質評鑑系統) 檢討發展策略及規劃培訓課程，有效提升教育訓練績效與培訓品質。

## **貳陸、主計業務：推動節流措施，有效配置市政財源**

- 一、審慎籌編本市年度總預算：強化預算先期作業功能，逐步建立中程計畫預算制度，使資源配置作長期整體規劃，將有限財源作最有效率配置。
- 二、配合計畫實施進度，辦理分配預算，嚴密收支控制，加強預算管理：訂定單位預算執行要點，配合辦理中央計畫與預算執行考核，提高預算執行效率，推動節流措施，有效提升經費使用效能及杜絕浪費。
- 三、加強辦理特種基金預算之審編及執行：杜絕浪費，有效提升基金資源運用效能；審慎評估及檢討非營業特種基金之設置及存續，活化基金資金運用。
- 四、審慎籌編年度總決算及附屬單位決算綜計表：審查各機關所編製之單位決算及附屬單位決算，審慎編製本市年度總決算，分析財務狀況與預算執行績效，表達施政計畫實施之成果，以考核施政之績效並提供檢討改進之參考。
- 五、強化所屬機關會計管理：輔導及督導各機關之會計帳務，審核各機關會計報告，並就會計業務等進行業務宣導與研討，解決各機關之會計業務問題。
- 六、增進統計及調查資料品質與運用：完善 px-web 統計資料庫、提供統計月報參用資料，辦理基本國勢調查—工商普查、辦理家庭收支調查及各項經濟性調查。

## **貳柒、政風業務：端正廉能行政風氣，打造清廉勤政政府**

- 一、落實執行陽光法案，營造廉潔行政風氣：貫徹執行「公職人員財產申報法」

及「公職人員利益衝突迴避法」等陽光法案，並持續辦理廉政教育訓練，推動「公務員廉政倫理規範」，以營造廉能行政風氣。

- 二、定期召開市府廉政會報，建構乾淨透明溝通平台：定期召開本府廉政會報，藉由市府所屬各機關首長及外聘專家學者擔任委員參與研討並提出興革意見，建立本府廉政體系架構及各項廉政工作推動方針。
- 三、舉辦廉政宣導活動，落實國家廉政建設：整合市府各機關、學校、知名企業及工商團體等各公私部門資源網絡，舉辦不同類型廉政宣導活動，倡導企業誠信倫理與社會責任，落實校園誠信教育，使廉能意識形成民眾的價值觀，企業的經營理念，落實國家廉政建設。
- 四、進行專案業務稽核，提升本府清廉效率：針對與民眾權益關係密切業務進行專案業務稽核，瞭解民眾需求與施政得失，稽核結果如有缺失將適時研提興革建議或採行檢討改進作為，以供業務單位策進參考，俾提升本府之行政效率與清廉度。
- 五、辦理廉政民意調查，廣蒐廉政興革建議：定期辦理本府廉政民意問卷調查及專案政風訪查，檢視機關清廉度，廣泛蒐集有關施政缺失，研提改善建議事項，依業務性質送請權責機關參處改進，以達便民、利民之要求。
- 六、確實監辦採購案件，提升本府採購效能：監辦本府及所屬機關學校採購案件開標及驗收，採事先會稿及事後查核方式，加強查察，發現採購案件漏失，洽請業務單位更正改進，以建立公平、公開之採購程序，提升採購效能。
- 七、配合政府強力掃除黑金、有效肅清貪瀆舞弊業務：積極發掘、蒐報貪瀆不法案件，有效遏阻違法舞弊，打造清廉勤政政府。
- 八、積極鼓勵檢舉貪瀆不法：縝密處理檢舉事項，以促進機關廉潔風氣，並維護公務員之尊嚴與榮譽。
- 九、強化危安事件處理，周延安全維護機能：積極督導運用所屬政風機構力量，加強本府各項災害防救事項、人為蓄意破壞事件及陳情請願等重大急要情資之複式通報、即時陳報機關首長，提供雙軌查證資訊，俾據以周延決策，採取必要之因應作為。
- 十、落實機密維護作為，強化洩密防範機制：蒐集相關專業知識及實務作法，適時持續強化機關員工保密宣導作為，防制有心人士刺探、竊取公務機密資料或其他未經正式核定之政策草案。

# 臺南市政府民政局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

民政業務與民眾生活密切相關，「服務」是核心價值。民政局對外督導區公所、戶政事務所及殯葬管理所，對內協助各局處會，是市府最大的服務公司，平時與區里關係密切，為市府與區里溝通橋梁，結合市府與區里資源，落實各項民政政策。為達照顧市民福祉之目的，秉持市長施政理念「清廉勤政，傳承創新」，推動各項便民業務與措施，舉凡建立區里聯繫機制、提升第一線區、戶所為民服務品質、充分利用閒置土地及活動中心、提升宗教殯葬禮俗文化、改善殯葬環境與設施等等，皆以全體市民福祉為依歸。

民政局配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、秉持區政自治，加強夥伴關係：(業務成果面向)

- (一) 以區政範疇為基礎，秉持自治精神，調整以市府為業務計畫中心的權力結構，賦予區公所及基層鄰里適當的治理能力，使自治業務整體均衡發展。
- (二) 為提供各項業務執行依據，配合改制升格後各項業務法規整合之需要廣納意見，加速各項業務法規訂定之進度與流程。

#### 二、打造美麗新家園，閒置空間再利用：(業務成果面向)

- (一) 利用活動中心空間辦理文化藝術活動，鼓勵社區藝文人士踴躍參與，辦理各項靜態展覽及動態表演活動，設立老人關懷照顧據點及運用活動中心定期舉辦健康講座。
- (二) 致力改善各地活動中心使用環境，配合需要加強修繕工程效率，提升活動中心服務品質及使用效益。
- (三) 配合本市各區山貌、水文、農村、漁村等不同之地方特色發展環境景觀，設立公共藝術造景，推動綠地倍增運動，設計藝術與綠地融合為一體之綠地園區。

#### 三、建構社區安全體系，凝聚民眾防災意識：(業務成果面向)

- (一) 推展防災觀念，由下而上提升社區自救能力。
- (二) 健全民政防災通報、整備、及緊急應變能力。
- (三) 凝聚民眾防災意識，擴大基層共同防禦災害。

#### 四、推動便民服務，提升專業效能：(行政效率面向)

- (一) 持續辦理法律服務諮詢，加強宣導法律扶助業務，有效解決民眾法律疑惑。
- (二) 改善各區公所調解委員會各項設施，增設各區公所調解專屬空間，改善場地狹窄等問題。
- (三) 整合相關業務資訊系統，有關市容查報、活動中心資訊、空地認養成果等各項查報資訊化系統等流程擴充至全市各區，納入年度執行目標整合確保便捷之網路服務。

#### 五、強化區里為民服務機制與聯繫管道：(業務成果面向)

- (一) 召開區長會議。
- (二) 辦理市府團隊與區里互動溝通座談會。
- (三) 建立里民溝通機制，督導各區公所辦理里長聯繫會報、里民大會或基層座談會。

- (四) 強化基層區公所人員基本服務技能，辦理區里行政人員講習會議。
- 六、提升區里服務品質與效能：(行政效率面向)
- (一) 建立區里考核機制，訂定實施計畫，辦理區里考核工作。
- (二) 辦理地方基層人員及績優里長表揚，依各區公所陳報資料遴選並辦理年度表揚。
- 七、提升宗教團體優質化，落實宗教文化傳承：(業務成果面向)
- (一) 輔導宗教團體研擬具體宗教文化、公益慈善、社會教化活動計畫。
- (二) 整合各項活動內容，配合影音樂章，製作成輯，將宗教文化傳承延續。
- (三) 推動寺廟將光明燈更換成 LED 燈，預計推動 50 家寺廟參與此政策。
- 八、公墓遷葬土地活化：(業務成果面向)
- (一) 推動公墓遷葬，辦理公墓禁葬、遷葬更新暨公墓公園綠美化等作業。
- (二) 分三階段辦理遷葬，第一階段遷葬(以南山公墓為主等七區公墓)總面積 10.72 公頃，遷葬經費 5 億 8,438 萬元。
- 九、提升為民服務品質與效能：(行政效率面向)
- (一) 訂定實施計畫，辦理戶政服務品質考核，每年擇優遴選 1-2 戶所參加市府評選。
- (二) 建立戶籍資料數位化及戶政 e 網通系統；落實推動便民服務、志願服務。
- (三) 發放生育獎勵金，鼓勵民眾生育。
- (四) 積極推動替代役公益服務，協助義務役傷殘(半、全癱)軍人及獨居老人關懷居家打掃、辦理弱勢學童寒、暑假課後照顧、替代役男在職訓練及捐血活動等。
- (五) 維護義務役制度之公平：落實役男兵籍調查工作，精進役男年度徵兵檢查工作，精確未役役男清查、列管統計與可徵人數預判等作業。
- 十、落實全民防衛，建構完整「國土安全網」效能：(業務成果面向)
- 辦理年度「全民防衛動員」萬安演習，強化本市戰時防空避難及各項災害救援之能力落實全民防衛，建構完整「國土安全網」效能。
- 十一、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)
- 強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。
- 十二、提高預算執行力：(財務管理面向)
- 依法定預算數額，責成計畫承辦單位依計畫預定進度規劃分配年度歲出分配預算，本樽節原則，提高預算執行效率。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府施政重點及目標，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
戶政業務 －戶政事務	鼓勵市民生育，發放生育獎勵金	一、發放生育獎勵金。 二、宣導婚姻生育政策。 三、落實出生通報。	中央：0 本府：125,300 合計：125,300
	落實單一窗口，辦理各項便民服務措施及志願服務，改善廳舍服務	一、結合社會資源與民間力量，落實推動志願服務。 二、強化志工人員教育訓練，建立正確服務	中央：0 本府：3,940 合計：3,940

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	環境	<p>觀念及提升志工服務品質。</p> <p>三、落實執行戶所 ISO9001：2008 國際品質認證制度，加強平時 ISO 稽核工作，提升工作效率及便民服務措施。</p> <p>四、提供戶籍謄本便利申辦服務，方便學生完成就學貸款申請。</p> <p>五、輔導各區戶政事務所綠美化，改善辦公環境及有關設備，提升辦公情緒及服務品質。</p>	
	推動建立戶籍資料數位化及戶政 e 網通系統	<p>一、積極推動統計報表及印鑑數位化作業，輔導各區戶政事務所積極運用數位化資料，提升戶政便民服務績效。</p> <p>二、輔導各區戶政事務所充分利用戶政 e 網通系統，加強宣導各項戶政異地辦理項目，提升便民服務工作效能。</p>	中央：0 本府：600 合計：600
	辦理外籍配偶照顧與輔導措施，提升外籍配偶在台生活適應能力	<p>一、成立專案小組，整合相關單位資源，統合橫向及縱向溝通機制。</p> <p>二、加強督導戶政事務所協助大陸與外籍配偶初設戶籍登記業務及相關輔導措施。</p>	中央：560 本府：142 合計：702
民政業務 － 自治行政	推動美麗新家園，空地綠美化	<p>一、訂定空地認養及代管實施要點。</p> <p>二、依據空地列管、清理、認養流程循序維護，運用公私部門及社區資源，種植四季花草，建立美麗花園城市。</p> <p>三、積極動員區里組織力量投入清除病媒蚊孳生源工作，改善社區環境衛生。</p> <p>四、編列各區空地清理維護經費。</p> <p>五、空地認養維護管理考核。</p>	中央：0 本府：8,100 合計：8,100
	活化活動中心功能	<p>一、訂定活動中心使用管理辦法。</p> <p>二、積極整合活動中心管理標準，充分利用活動中心空間。</p> <p>三、辦理各區地方文化、藝術展覽活動，推動藝文下鄉、健康講座。</p> <p>四、編列各區活動中心藝術季場次補助經費。</p> <p>五、活動中心維護管理考核。</p>	中央：0 本府：4,500 合計：4,500
	調解行政績效考核	<p>一、配合法務部及地方檢察署辦理。</p> <p>二、辦理各區調解行政績效考核。</p>	中央：0 本府：900 合計：900
	提升市容品質，改善公共空間	<p>一、建立查報後執行機制，並加強列管追蹤。</p> <p>二、辦理區里活動中心興修及基層建設工程，有效改善區里公共空間，提升基層建設發展。</p>	中央：0 本府：117,551 合計：117,551

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	建置便民服務 E 化系統	積極整合各項市容查報、活動中心、空地認養等資訊化系統標準作業流程，以維護市民生命財產安全。	中央：0 本府：3,314 合計：3,314
	協助民眾法律扶助諮詢	一、持續聘請義務律師，解答民眾法律疑義。 二、督導各區持續強化調解委員會功能，免費為民眾調解糾紛案件。	中央：0 本府：1,092 合計：1,092
民政業務－選舉業務	辦理各項公職人員選舉	辦理里長補選。	中央：0 本府：7,000 合計：7,000
民政業務－區里行政	加強督導區里服勤及業務推行	一、辦理區里行政人員講習會議，增進溝通機制。 二、建立考核機制，落實服勤管理及業務推動。 三、依地方制度法規定，建立行政區劃及區里組織機制。	中央：0 本府：1,980 合計：1,980
	督導里民大會召開	一、督導各區公所辦理里民大會或基層座談會，搭建民意交流的平台。 二、建立民眾溝通管道，確實解決民眾問題，增進社會和諧。	中央：0 本府：900 合計：900
	加強市府與區政聯繫溝通	一、每月召開區長會議，加強市政施政推動。 二、安排市長下區里聽取民意，增進市長與民眾交流。 三、賡續里長及各區聯繫資料並適時更新。	中央：0 本府：3,218 合計：3,218
	辦理各項里長及鄰長福利事項	一、依區公所函報資料辦理里長福利互助金核發。 二、辦理鄰長死亡遺族慰問金核發。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	推動區里地方基層建設及精神倫理活動	一、補助區里辦理精神倫理活動，增進地方民眾情誼及聯繫。 二、依區里需求增進地方基層建設，強化地方基層需求及整體設施。	中央：0 本府：121,010 合計：121,010
	辦理特優里長及績優民政人員獎勵	一、配合內政部辦理特優里長及績優民政人員獎勵。 二、遴選本市特優里長、資深鄰長及績優民政人員，以激勵地方士氣。	中央：0 本府：1,600 合計：1,600
	強化公所辦公廳舍設施，增進為民服務環境及設備	一、依各公所業務需要補助廳舍設施。 二、增進辦公設施，強化為民服務效能。	中央：0 本府：11,831 合計：11,831
	民政業務－宗教禮俗	輔導寺廟、教會堂等宗教團體辦理優質化之宗教文化、民俗技藝傳承之活動	一、輔導宗教團體興辦公益慈善事業及活動合於規定。 二、輔導宗教團體興辦公益慈善事業及活動等計 40 單位次。

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		三、彙整宗教寺廟團體興辦公益慈善事業及活動等成果。	
	辦理年度宗教團體，興辦公益慈善及社會教化事業績優表揚大會	一、輔導宗教團體興辦公益慈善事業及社會教化工作。 二、輔導推薦宗教團體績優單位參加內政部表揚審查。 三、辦理本市年度宗教團體興辦公益慈善及社會教化事業績優表揚大會。	中央：0 本府：980 合計：980
殯葬管理 － 殯葬管理	興(修)建殯儀館、火化場、納骨堂(塔)等殯葬設施、設備與管理	一、配合中央改善喪葬設施計畫，分區輔導區公所及殯葬管理所積極籌設現代化殯儀館、火化場。 二、配合推行火化塔葬，輔導骨灰(骸)存放設施之區公所有效管理設骨灰(骸)存放設施。 三、督導公私立殯儀館、火化場之營運與管理。 四、審核申辦興(修)建殯葬設施、設備案件。	中央：0 本府：4,279 合計：4,279
	舊墓之更新與改善	一、輔導更新傳統公墓，推行公墓公園化及促進公墓空間活化再利用。 二、更新之公墓督促力行「墓地輪葬」，促進墓地循環使用，以節約土地資源。 三、輔導區公所及殯葬管理所加強公墓之管理及環境之整治，輔以綠美化設施，順暢公墓對外交通。	中央：0 本府：20,752 合計：20,752
	殯葬管理自治法規、措施之擬(制)定及教育訓練	一、制定本市殯葬管理相關辦法及規定，俾落實殯葬改革。 二、教育訓練區公所殯葬業務承辦人員自治條例等法令研習及相關配套辦法，俾利殯葬設施管理。	中央：0 本府：2,343 合計：2,343
	革新殯葬制度之宣導與推動	一、宣導民眾正確殯葬觀念，制定合宜之禮儀。 二、落實殯葬設施及殯葬服務業之管理，加強取締非法服務業者，並辦理殯葬設施及殯葬服務業之評鑑及獎勵。 三、防止濫葬，加強宣導，取締濫葬，督導區公所全面清查工作，並列管追蹤。	中央：0 本府：500 合計：500
役政業務 － 徵兵處理	辦理役男徵兵處理	一、賡續辦理及齡役男兵籍調查暨徵兵體檢工作。 二、辦理役男抽籤及徵集入營。	中央：20,527 本府：2,239 合計：22,766
	辦理動員業務	一、辦理全民防衛動員準備業務。 二、辦理萬安演習綜合實作全國示範觀摩。	中央：0 本府：2,826

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
			合計：2,826
役政業務 －勤務業務	服兵役役男權益及家屬生活扶助	辦理役男家屬生活扶助、各項補助、醫療、健保補助。	中央：16,669 本府：1,055 合計：17,724
	強化軍民服務連線，加強對在營軍人及家屬服務工作	一、辦理因公、意外受傷官兵住院慰問。 二、每年三節由本市所組勞軍致敬團前往本市所轄部隊勞軍。 三、辦理探視新兵懇親活動。	中央：0 本府：3,710 合計：3,710
	落實替代役役男人力管理及運用	一、強化本市替代役人力運用，橫向聯繫，精進人力運用效能。 二、實施替代役法紀教育暨在職訓練。 三、推動獨居老人關懷及環境清潔服務。 四、辦理弱勢學童寒暑假課後照顧服務。	中央：0 本府：4,175 合計：4,175
	役男體檢、入營期間輸送及保險	一、役男體檢，常備兵、替代役役男入營時車輛輸送作業。 二、確保役男體檢、入營期間輸送，辦理團體保險，以保障其安全及權益。	中央：1,150 本府：1,400 合計：2,550
	傷殘及陣（死）亡官兵處理及遺族慰問	一、辦理死亡官兵遺族慰問及傷殘人員鑑定、就養。 二、受理骨灰安放、遷移及春、秋祭典。	中央：1,000 本府：17,595 合計：18,595
			總計 中央：39,906 本府：496,832 合計：536,738

# 臺南市政府教育局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

教育局係推展臺南市政府教育願景之業務單位，依法擬定臺南市之教育政策，策動教育發展，建立完善之教育體制與優質之教育環境，以提升教育品質，提供機會平等、適性多元、關懷弱勢、創新思維、傳承本土文化、強化國際接軌及永續發展，以期創造學童夢想起飛的平台與推手，提升市民素養及城市競爭力，奠定國家發展的基石。

教育局配合教育部 101 年施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，十大旗艦計畫，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

一、建構幼兒教育的優質環境，提升幼兒教育品質：（業務成果面向）

- （一）積極辦理幼托整合政策，對內與社會局進行托兒所業務、經費、人員及檔案等移轉作業，對外辦理公私立幼稚園、托兒所及教保人員之轉制作業，於 101 年 12 月 31 日前完成幼托整合。
- （二）持續推動補助 2-4 歲幼兒教保券實施方案，並簡化家長請領手續。
- （三）辦理幼兒園幼教基礎評鑑，含公共安全、教保活動、人事管理、健康衛生等指標，提供幼童優質之教保服務及教育環境。
- （四）檢視幼托機構供需情形，持續補助公立幼稚園改善教學環境及設備，將所有公立幼兒園建物改善達合法化，並提供幼童安全優質之學習環境。

二、擴大教育投資，強化弱勢扶助，邁向公義關懷社會：（業務成果面向）

- （一）持續補助學生數 100 人以下學校學生教科書及午餐費，暨補助學生數 300 人以下學校午餐費。
- （二）推動弱勢學童助學方案，補助低收入、中低、身障兒、身障人士子女學雜費、代收代辦費及學生午餐費，另補助原住民學童——含公私立國中助學金、高中學用費補助、國中教科書補助，協助原住民族學童就學。
- （三）配中央規劃逐年編輯特殊教育簡化教材，以辦理研習、特教課程工作坊形式推廣運用簡化教材為配套策略。
- （四）擴大試辦身心障礙學生寒暑假課後照護專班，增加身心障礙學生課後照顧專班班級數，並朝常態性進行制度規劃。
- （五）強化注意力不足過動症學生特殊教育課程服務方案，落實適性育才目標。
- （六）因應少子化，擴大資源班服務障別與人力支援，有效調整特教服務功能。
- （七）落實學前早期療育，配送篩檢表到各公、私立幼兒園進行篩檢，再由學前巡迴教師複篩並作追蹤輔導。
- （八）辦理課程補救教學與外籍配偶子女照顧輔導，鼓勵各公立幼稚園開辦課後留園服務，並提供弱勢家庭兒童課後留園減免費用之措施。
- （九）辦理弱勢學生課後照顧與外籍配偶子女華語課程輔導，鼓勵參與育樂營活動，補助學用費助學金。

- (十) 成立課後照顧閱讀中心，延伸現有課後照顧體系之服務範圍，整合社區自主在地力量，發揮社區與並協助家庭落實教育功能，逐步提升傳統社區或聚落成爲學習型聚落。
- (十一) 執行「大水庫計畫—大臺南教育資源整合中心」，進行經費、人力、物力、空間與工作任務五個向度的任務分工，化單一學校爲整合教育儲蓄專戶的教育體。
- 三、營造友善、低碳、健康及安全校園，打造優質學習環境：（業務成果面向）
- (一) 積極輔導中輟生復學，降低本市中輟人數佔全國之比率。
- (二) 辦理校園安全及防制霸凌之教育宣導 10 場次、預防中輟高關懷課程與活動及輔導知能種子研習 4 場次、「修復式促進者」培訓 4 場次、藥物濫用防制宣導 40 場次、育樂活動 200 場次、友善校園輔導知能研習 5 場次、人權法治教育研習 3 場次，總計 266 場次。
- (三) 推動低碳校園業務，督導學校省電、省水、省油、省紙，裝設省電、節能等裝置，逐步改善不符合低碳城市要求之學校建築。
- (四) 推動綠能光電整合運用，釋出新建校舍之屋頂供簽約廠商設置太陽能板發電，產生綠色能源。
- (五) 加強校園健康飲食與營養教育，建置營養師營養教育輔導網絡，建置臺南市午餐營養教育網，加強稽查供應廠商、宣導學校營養午餐使用在地食材。
- (六) 增進教職員工危機處理之專業知能，提升當年度教職員工持有 CPR 合格證書率。
- (七) 持續校園老舊校舍之補強及重建工作，加強校舍結構安全以增進校園安全。
- (八) 降低國中班級人數達一年級新生每班 30 人數，以提升教學品質。
- (九) 專案辦理裁併校區活化，試辦釋出學校空餘教室供藝文團體回饋發展藝文特色，提升公產效益。
- 四、興建運動場館，強化運動人才培訓，推廣全民運動：（業務成果面向）
- (一) 成立體育基金，匯集社會力量以活化經費之來源。
- (二) 辦理棒球村計畫案細部計畫。
- (三) 完成興建永華國民運動中心之規劃設計。
- (四) 完成興建永康國民運動中心之規劃設計。
- (五) 健全棒球、足球、排球重點體育培訓三級制度，補助培訓經費，完整銜接國小、國中、高中學生訓練環境。
- (六) 推動學校游泳教學，提升學生通過檢測的合格率。
- (七) 規劃辦理各運動項目競賽、育樂營、全市運動會、全市中等學校運動會等。
- (八) 持推動專任運動教練下鄉巡迴輔導。
- (九) 規劃籌備 103 年度全國身心障礙運動會。
- (十) 發展偏鄉小校體育特色，鼓勵學生多元參與，適性成長。
- 五、推動閱讀環境，營造書香社會：（業務成果面向）
- (一) 設置學校圖書館，建立學校與社區圖書資源整合及共享環境，分溪南區、溪北區、原市區三區，逐年完成一校一圖書館目標。
- (二) 建置數位化借書系統，以市立圖書館爲中心，學校爲借還書終端，以提升圖書使用效能。
- (三) 成立各類讀書會，鼓勵社區、團體及學校開辦讀書會，推動空中讀書會；引進民間資源，共同規劃獎勵機制，建置閱讀心得網，鼓勵學童創作。
- (四) 充實學校閱讀空間之軟硬體設施，補助學校辦理圖書空間改善及添購圖書。

- (五) 設置閱讀推動教師，推動一校一位圖書館閱讀教師，提升本市 PISA 閱讀全國排名。
- 六、深耕藝文形塑本土特色，深耕藝文形塑本土特色，發展適性育才：（業務成果面向）
- (一) 成立藝術基金，匯集社會力量以活化經費之來源。
  - (二) 輔導設置藝術才能專班學校轉型成藝術特色學校。
  - (三) 補助學校成立傳統藝術社團並至各社區展演，增置樂器設備，辦理各項藝文競賽及成果展，培養學童各領域能力。
  - (四) 開辦藝術社團，逐年提升藝文社團開辦比率。
  - (五) 獎勵特色學校、補助各國中辦理校本特色發展，結合本土教育、海洋教育、創意教學，採產官學模式合作方式，發展本市在地特色課程及教材，推動學生生態體驗，活化學生戶外教學活動。
  - (六) 鼓勵學校發展校本課程特色，深化學生對在地事務的學習及傳承；發展教學模組、校外教學成果觀摩與補助各校進行校外教學課程。
  - (七) 落實國中技藝班及職業試探體驗活動，向教育部申請補助本市國中辦理技藝專班及技藝學程；辦理高中（職）適性升學制度宣導，落實適性發展。
  - (八) 建構體制內教育實驗學校，期能率先帶動開發各項適性育才的實驗教育，作為擬定教育政策之重要依據。
  - (九) 創辦本市教育季刊，建立教育政策溝通、研究發表及精進教學教材分享的園地。
  - (十) 建立本土語言及文化師資資料庫，並追蹤且輔以精進教學，以提升本土語言及化教師之素質。
- 七、推動國際交流，開展全球視野：（業務成果面向）
- (一) 創辦國際性八田盃網球賽及舉辦龍舟賽等，藉由國際性賽事，提升本市選手競爭力及能見度，以運動行銷大臺南。
  - (二) 加強國際交流，推動學校姐妹校進行國際教育交流，補助本市選手出國競賽經費。
  - (三) 強化資賦優異學生國際體驗，補助本市智能資優班、美術班、音樂班、舞蹈班學生參與各項國際活動，協助資賦優異學生運用 ICT 媒介，增加跨越國界交流經驗。
  - (四) 建立英、日、德、法師資人力資料庫，以瞭解本市外語師資現況，培育多元人才增強國際交流。
  - (五) 辦理暑假 ABC 英語育樂營，聘請青年華僑或外籍教師參與育樂營，加強情境體驗。充實英語教學設備、建置英語資源中心、外語情境教室、引進英語外師、補助偏鄉地區英語教師出國進修費、提高教師通過英語檢測率。
- 八、縮減數位落差，增進全民數位能力：（業務成果面向）
- (一) 推動智慧城鄉教室，建構教學共享資料庫將資源整合為一體，並於學校設置智慧教室，將學校教材電子化並推廣運用。
  - (二) 整合網路社區大學，建構雲端學習網，建置各類終身學習課程，整合出版界數位資源，與資訊中心結合為雲端教育中心，提供市民及師生隨時隨地的學習資源。
  - (三) 開設辦數位研習課程，提升市民數位能力，偏遠地區設置新的數位機會中心，提升全民數位能力；各數位機會中心增設國際電腦證照考試項目，提供便民服務。
  - (四) 購置數位機會中心電腦設備，提升設備俾利民眾學習效益。
  - (五) 推動資訊融入典範教學學校，透過資訊科技立即掌握學生學習成效，鼓勵參與國際競賽，進行國際教學互動；補助偏遠學校數位教學設備，發展資訊典範團隊。

#### 九、推動全民科普教育 強化學校科學學習：（業務成果面向）

- （一）配合高中新物理課程綱要列入宇宙學，開設相關教師研習課程，培養天文教學種子教師。
- （二）強化科學輔導團運作成效，輔導學生參與各類科學競競賽；加強輔導團偏鄉服務機制，積極參與科學學習輔導，均衡城鄉落差。
- （三）創造適於學童科學發展之空間，辦理科學特色校園徵選，加強建置科學實驗設備。
- （四）深耕科普教育，推動寒暑假各類科學研習營隊及假日科學講座、辦理天文觀測研習活動，培育優秀科學研究團隊、辦理各項科學競賽、辦理志工招募及科學專業能力培養課程，透過終身學習，強化民眾科學知識。
- （五）兒童科學教育中心老舊館舍進行整體安全性及結構補強，充實更新科學教育軟體設施，扮演臺南市區科學教育推廣及支援之功能。
- （六）加強偏鄉地區學童參與科學競賽之動力與能力，針對偏鄉地區學童辦理優秀科學競賽主題輔導工作，補助經費提升偏鄉學童科學學習質量及機會。
- （七）擬定強化計畫落實科學教育推動之功能，提升到館參觀及參與研習人數。

#### 十、推廣社區大學、樂齡中心，營造終身學習社會：（業務成果面向）

- （一）增設社區大學及網路社區大學課程，推廣廟宇學堂。
- （二）增設樂齡學習中心，持續輔導原 32 行政區樂齡學習中心，增設 5 個樂齡學習中心，完成 37 區每區至少 1 所樂齡學習中心的目標。
- （三）輔導學校增設新移民學習中心，協助新移民融入臺灣社會，促進社會和諧。
- （四）提升成人識字能力，開設專班課程，逐年降低內政部統計之本市不識字人口比例。
- （五）增設原住民教育資源中心，於溪北增設資源教育中心，提供原住民進行相關活動。
- （六）提升補習教育合法立案比率，輔導未合法立案之補習班達到合法化，提升補習教育環境品質，並增加稅收及確保消費者權益。

#### 十一、推廣家庭教育中心：（業務成果面向）

- （一）運用地檢署緩起訴罰金，推廣社區生活營專案，針對需高關懷學生等，辦理安親輔導等五大類型輔導活動計畫，促使學生尋求自我認同價值與適性發展。
- （二）推動夜光天使點燈課後輔導專案計畫，提供貧困或單親等弱勢家庭，免費課程照顧課程，協助孩子快樂成長與學習。
- （三）建構關懷輔導網絡系統，培訓運用輔導志工人力，對最需關懷家庭及學生提供家庭訪視輔導服務，以改善家庭或孩子教養學習問題。
- （四）強化市民家庭功能，協助促進家庭和諧，規劃辦理相關親職、子職、性別、婚姻、新移民、婦女、代間及家庭教育資源管理等活動，以增進市民家庭經營知能學習。
- （五）積極推動志工服務工作，辦理志工在職專業成長課程，強化家庭教育中心服務品質，推展家庭教育。

#### 十二、推動教學卓越，提升學習效能：（業務成果面向）

- （一）鼓勵學校參與教師專業發展評鑑，成立專業社群，推動卓越教學。
- （二）推動教師精進教學，教學輔導團到校諮詢服務，分區輔導推動教師課程與教學精進，提升學習成效。
- （三）推動教學輔導團法制化，配合教育部期程辦理，建制教學輔導的專業人力。
- （四）推動專長教師共聘制度，偏遠地區學校組成策略聯盟，建立制度並增廣執行面，建立

專業分工增進師資來源，提升專業教學之成效。

(五) 推動校長增能計畫，因應時代各項議題的融入與時俱進，學校教學領導與行政領導並重，提升學校效能以符應社會需求。

十三、提升為民服務效能：(行政效率面向)

(一) 激勵教育局同仁工作士氣及凝聚向心力：辦理激勵營、讀書會或聯誼活動，藉以提升自我精進能力，落實政策宣導與執行，產生共榮感。

(二) 落實教育局同仁差勤管理與到勤情形及督導公文處理時效：確實執行出差到勤查考，並定期檢核公文處理情形，稽催逾期公文並檢討原因，尋求改進方案。

十四、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化教育局同仁及所屬學校教職員終身學習觀念，提升參與學習意願。

十五、提高預算執行力：(財務管理面向)

(一) 有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。

(二) 參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，有效配置教育資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
學前教育計畫	推動幼托整合計畫	一、落實全數幼稚園、托兒所改制作業及相關法令修訂。 二、營造幼兒教育優質學習環境，提升教學品質。 三、提供幼兒享有同等幼托品質，滿足社會及家庭需求。 四、健全幼兒教育及照顧體系，以促進其身心健全發展。	中央：0 本府：2,009 合計：2,009
	推動補助 2-4 歲幼兒教保券實施方案	一、減少家長支付幼兒就讀幼兒園之教育成本。 二、鼓勵未立案之幼稚園及托兒所完成合法立案。 三、提高生育率，改善少子化現象。	中央：0 本府：160,010 合計：160,010
	辦理幼兒園幼教基礎評鑑	一、了解幼兒園之現況，輔導幼兒園優質成長。 二、引導幼兒教育正常發展並提升幼兒教育品質。 三、建置幼兒園輔導方案，以提升教學品質。 四、提供公正且客觀的資料，使民眾了解幼兒園之實際狀況。	中央：0 本府：1,000 合計：1,000
	改善公立幼兒園教學環境設備	一、補助幼兒園改善建築設備，以完備各項前置作業。	中央：13,148 本府：23,945

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>二、加強視察校園建築設備，校園建築設備，提升家長及師生信心。</p> <p>三、強化校園設施及安全措施管理，保障師生安全。</p>	合計：37,093
國民小學教育計畫	保障弱勢學生學習	<p>一、免費教科書。</p> <p>二、校校都能成立課後照顧班，兼顧學生學業與生活照顧，為家長減輕負擔。</p> <p>三、實施攜手計畫課後扶助、教育優先區、育成專案補救教學等方案，提升學生學習能力。</p> <p>四、補助學習弱勢學生、中低收入戶、100人以下偏遠中小學學生教科書費與助學金等。</p> <p>五、照護外籍配偶、原住民子女就學、課後照顧、鼓勵參與育樂營活動，補助學用費助學金。</p>	中央：0 本府：25,998 合計：25,998
	推動國際教育，培育學生國際競爭能力	<p>一、英語村遊學活動——增進學生實體情境體驗。</p> <p>二、鼓勵各校設置英語情境教室，提升學生英語应用能力。</p> <p>三、積極參與國際城市教育與交流活動，提升教師教學品質與學生學習競爭力。</p> <p>四、培育國際專才，鼓勵各領域優秀人才出國參賽。</p> <p>五、建置國際活動資訊交流平臺。</p> <p>六、鼓勵學校推動國際志工，增進國際參與力。</p>	中央：0 本府：550 合計：550
	提升教師教學品質，落實教學正常化	<p>一、降低並齊—全市教師授課節數，減輕教師負擔，提升教學品質。</p> <p>二、學校參與試辦教師專業發展評鑑，提升教師課堂教學能力。</p> <p>三、辦理各項教學研習，增進教師教學知能。</p> <p>四、師生善用資訊科技，增進教學品質與學習能力。</p>	中央：519,133 本府：2,350 合計：521,483
	促進教學正常化，課程彈性多元適性	<p>一、落實九年一貫課程各領域兼顧，不獨重學術性課程，鼓勵教師自編教材，因應各學生之程度進行多元化評量。</p> <p>二、試探學生學術與才藝性向，多元發展。</p> <p>三、針對學習低落學生給予充分的補救教學措施。例如攜手計畫、教育優先區課業輔導、課後照顧等方案。</p>	中央：0 本府：2,300 合計：2,300

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		四、強化學生輔導工作，降低中輟生比率、減少學生行為偏差比率。	
	結合在地資源，深植本土特色	一、小校與社區結合，運用校外教學，促進校際間交流，資源共享。 二、善用自然資源，落實學校本土教育，並推展本土語言與文化教育。 三、發展學校多元化之傳統藝術教育，並與國際進行交流，行銷本土教育。	中央：0 本府：1,500 合計：1,500
	營造書香學習環境	一、充實學校圖書館圖書。 二、鼓勵學校運用資訊設施進行校際、區圖書館市立圖書館進行館際合作，以提升圖書館使用效益。 三、借書系統數位化。 四、興建圖書館。	中央：0 本府：1,240 合計：1,240
	改善軟硬體設備	一、老舊校舍整建與評估。 二、整建學校教育設施與教學設備。 三、資訊軟硬體設備。 四、新南國小遷校。	中央：0 本府：103,000 合計：103,000
國民中學教育計畫	保障弱勢學生學習	一、免費教科書。 二、實施攜手計畫課後扶助、教育優先區、育成專案補救教學等方案，提升學生學習能力。 三、補助學習弱勢學生、中低收入戶、100人以下偏遠中小學學生教科書費與助學金等。 四、照護外籍配偶、原住民子女就學、課後照顧、鼓勵參與育樂營活動，補助學用費助學金。	中央：0 本府：4,500 合計：4,500
	推動國際教育，培育學生國際競爭能力	一、增進師生外語能力，走向國際。 二、鼓勵師生參與跨國視訊網路互動及競賽，增進國際交流。 三、推動國際教育，培育學生國際競爭能力。 四、推廣第二外語教學，加強國際交流，擴展學生國際觀。 五、充實高國中英語教學設備、建置英語資源中心、外語情境教室、引進英語外師。 六、補助偏鄉地區英語教師出國進修費、補助教師通過英語檢測費。 七、促進國際城市交流，含括辦理國際教育課程與教學發展、國際交流、教師專業	中央：600 本府：2,350 合計：2,950

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		能力提升(含外語及資訊能力)、學校國際化。	
	提升教師教學品質，落實教學正常化	一、逐年降低班級人數。 二、補足學校教師兼行政人員不足人數。 三、營造優質化學習環境，提升教學效能與教學品質。	中央：44 本府：2,800 合計：2,844
	促進教學正常化，課程彈性多元適性	一、促進教學正常化，課程彈性多元。 二、多元豐富才藝課程，培學生多元智慧與能力。 三、強化生涯與技藝教育，創新學生生涯發展。 四、辦理多元文化教育照護。 五、辦理多元表演競賽活動，提供學生展現學習成果機會。 六、植基科學教育，培育未來人才。	中央：46,000 本府：1,000 合計：47,000
	結合在地資源，深植本土特色	一、推動學校本位課程，發展發展教學及課程特色學校。 二、以本市海山在地文化特色，推動本土教育、編輯本土教材。 三、結合本土教育、海洋教育、創意教學，採產官學模式合作方式，發展本市在地特色課程及教材，推動學生生態體驗，活化學生戶外教學活動。	中央：0 本府：4,800 合計：4,800
	營造書香學習環境	一、充實圖書設備。 二、興建圖書館。 三、借書系統數位化。	中央：7,913 本府：10,000 合計：17,913
	改善軟硬體設備	一、老舊校舍整(改)建，充實教學設備。 二、校舍補強。 三、改善校園學習環境，更新專科教室設備。 四、補助偏遠地區學校英語及資訊人力及設備資源。	中央：7,450 本府：244,836 合計：252,286
	健全預防及矯正網絡	一、推動學生法治、品德、人權及性平教育。 二、落實校園霸凌三級預防策略。 三、強化學生中輟防治方案及復學安置措施。 四、加強防治學生藥物濫用三級預防作為、建立暴力反毒防治網絡。	中央：72,924 本府：4,028 合計：76,952
	高中職優、均質化	一、因應12年國教推動高中特色招生方案。 二、提供高中學生多元才藝展演機會，發展志向才能。	中央：9,044 本府：1,350 合計：10,394

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		三、推動高中多元入學方案，建立合理公平升學機制。	
特殊教育計畫	強化本市及分區特教資源中心功能，提高特教服務效能	一、建立本市分區特教中心之特色及服務網絡，辦理各項特教諮詢、宣導、服務，鼓勵教師教材教具製作研發，落實身心障礙學童適性教育，並提供身心障礙學生教育輔具。 二、加強身心障礙學生通報率、出版特教統計年報、特教季刊。 三、結合社政醫療單位、早療機構，加強特教學童早期療育篩檢，推動學前特教工作。	中央：10,440 本府：1,842 合計：12,282
	辦理特教研習提升特教師及家長特教知能	一、辦理各類特教研習、活動、特教學分班。 二、鼓勵教師在職進修，充實家長特教知能。	中央：1,210 本府：214 合計：1,424
	強化本市特教專業團隊服務效能及身心障礙學生普查、安置、輔導工作	一、遴聘物理、職能、語言治療師等專業人員及助理人員，提供特教學生專業治療與諮詢服務。 二、落實特殊教育學生鑑定及就學輔導會功能，辦理各類身心障礙及資賦優異學生鑑定、評估、安置、輔導工作。 三、加強學前特教、不分類身障、在家教育、視障教育、聽障教育、情緒障礙、自閉教育巡迴班之教學督導工作。	中央：1,600 本府：282 合計：1,882
	照顧特教學童，提供相關經費補助	一、獎勵私立幼稚園（機構）招收身心障礙幼兒經費及身障學童就讀經費。 二、辦理身心障礙學生獎助金之補助。 三、補助身心障礙學生、身心障礙人士及低收入戶子女學雜費。 四、補助在家教育學生教育代金。 五、補助視障學生大字書、點字書及學障有聲書費用。 六、配合教育部購置特教專車，或補助身心障礙學生交通補助費。	中央：1,645 本府：1,700 合計：3,345
	加強特教督導評鑑，建立無障礙校園環境	一、辦理增減、調整、設置特教班（師）。 二、辦理特教班訪視評鑑。 三、辦理改善無障礙校園環境。	中央：9,000 本府：9,000 合計：18,000
	資優學生鑑別及區域性資優教育方案業務	辦理各類資優學生（含提早入學）入學鑑別、縮短修業年限及區域性資優教育方案。	中央：400 本府：600 合計：1,000
	ADHD 特殊教育課程	巡迴輔導各校注意力不足過動症學生，進行	中央：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		社交技訓練、情緒管理、專注力訓練等特殊教育課程。	本府：1,200 合計：1,200
社會教育計畫	營造終身學習社會環境	一、推動全民學區數位學習計畫，於偏遠行政區設立數位機會中心。 二、辦理新移民學習中心及開辦外籍配偶教育班。 三、開辦成人基本教育班、辦理國中、小補校，社區大學、樂齡中心。 四、建構短期補習班安全上課環境。	中央：21,500 本府：25,072 合計：46,572
	推動藝文教育與活動	一、成立藝術基金。 二、協助學校推展傳統藝術，發展學校教育特色。 三、推動「一人一樂器，一校一藝團」。 四、辦理各項藝文比賽。 五、辦理各項語文競賽。 六、推動童軍教育。	中央：0 本府：37,142 合計：37,142
	教育表揚與文教基金會監督管理	一、辦理教育人員及學生表揚活動。 二、健全文教基金會之設立與營運。	中央：0 本府：15,732 合計：15,732
體育及衛生教育計畫	落實學校體育教學	一、辦理各項學校體育運動及競賽、研習活動。 二、設置專任運動教練。 三、補助學校體育團隊培訓、參賽經費。 四、充實改善學校運動設施。 五、推動普及化運動，提升學生體適能。 六、落實游泳及自救能力教學。	中央：32,388 本府：98,308 合計：130,696
	辦理營養、衛生及環境教育	一、辦理學校衛生保健及宣導工作。 二、辦理學校環境教育推廣及宣導工作。 三、辦理學校午餐業務。	中央：10,381 本府：244,837 合計：255,218
社會教育計畫	加強家庭服務與宣導，運用社會資源，連結家庭教育網絡	一、落實學校實施家庭教育。 二、辦理增進家人關係與家庭功能之教育活動。 三、培訓家庭教育志工。 四、提供優先接受家庭教育服務對象家庭教育及諮詢輔導，並定期召開家庭教育諮詢委員會，研訂家庭教育政策及相關措施。 五、運用志工協助輔導優先接受家庭教育服務對象。	中央：3,000 本府：3,286 合計：6,286
	實施辦理弱勢兒童、高關懷學生及中輟復學生相關輔導課程	一、夜光天使點燈，點亮孩子未來。 二、柔性司法——社區生活營。 三、培訓中輟輔導役男，辦理本市中輟復學	中央：12,010 本府：6,648 合計：18,658

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		生輔導課程。 四、辦理中介教育計畫，協助中輟生復學輔導。	
社會教育計畫	規劃及辦理各項重大工程	一、完成天文展示館、星象館、南瀛天文教育園區第五期週邊景觀工程。 二、辦理南瀛天文教育園區第六期工程。 三、辦理兒童科學教育中心整修工程。	中央：0 本府：15,000 合計：15,000
	發展天文及科學推廣教育	一、大眾天文科學教育推展工作。 二、學校天文科學教育推展工作。 三、館際合作交流與文宣製作。 四、志工招募、運作及專業成長。	中央：0 本府：8,000 合計：8,000
	營運籌備工作	一、各館設施規劃及充實。 二、現有建築、戶外設施等各項設備修護及養護費。 三、商品及課程研發。 四、規劃餐廳委外經營。 五、資訊管理。	中央：0 本府：16,604 合計：16,604
體育及衛生教育計畫	充實本市社區運動休閒設施	一、新建國民運動中心。 二、規劃興建小巨蛋。 三、興建多功能運動場及社區運動設施。 四、運動場館委託民間經營管理或認養。	中央：0 本府：3,070 合計：3,070
	推動全民運動風氣	一、舉辦體育活動競賽。 二、補助身心障礙團體辦理體育活動。 三、落實基層運動選手培訓，培育競技性運動選手。 四、補助各單項委員會辦理全國性、市級競賽及裁判講習。 五、發展本市體育特色，籌辦棒球學校。 六、成立體育基金。	中央：0 本府：48,755 合計：48,755  總計 中央：779,830 本府：1,136,858 合計：1,916,688



# 臺南市政府農業局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

農業局係市府一級機關，專責農林漁畜生產輔導行銷管理及本市未來農業發展，配合行政院農業委員會 101 年度施政方針，依據本府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市本市農業未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、推動健康低碳綠金農業，保障民眾飲食安全：（業務成果面向）

- （一）建立農產品安全無縫管理體系，及農作物農藥殘留監測；落實屠宰衛生檢查，保障消費者健康。
- （二）輔導吉園圃、有機及農漁畜產品產銷履歷農產品驗證，提升本市農漁畜產品之安全衛生。
- （三）加強農民安全使用農藥教育宣導及管理，維護良好農業環境。

#### 二、打造優勢農業，提高本市農業競爭力：（業務成果面向）

- （一）發展具競爭力之優勢產業；持續建設蘭花生物科技園區，輔導外銷供果園，規劃設立養殖生產專區，發展蘭花、愛文芒果、石斑魚等產業。
- （二）推動小地主大佃農計畫，結合活化休耕地措施，鼓勵老年農民將耕地長期出租予專業農民，擴大農場經營規模及企業化經營；設立新農人學堂，培育農業經營人力；推動農業體系及產銷班企業化經營輔導，提高產業競爭力。
- （三）持續深耕農漁產品全球市場，確保外銷產品品質及安全性；掌握日本、大陸等利基市場動態，加強國際宣傳促銷活動，提高臺南農產品知名度。

#### 三、發展樂活農業，提供舒適農村生活：（業務成果面向）

- （一）發展休閒農漁業，推動農業深度旅遊，結合農村文化、健康養生、知性教育與休憩空間營造，規劃多元特色主題遊程，促進休閒農業加值發展。
- （二）推動農村再生，輔導農村居民採「由下而上」提出整體活化再生計畫，提升農村居住及人文品質；辦理培根計畫，培育農村規劃建設人才，落實臺南市新農人學堂，吸引年青人返鄉務農，活化農業人力。
- （三）發展臺灣農業精品，包括農村美酒、經典好米、竹製精品、優質農漁畜產等，落實產地標示，結合當地產業文化，配合農村旅遊及消費者需求，行銷農業精品。
- （四）輔導本市農業整合地方特色產業文化，增進服務功能及多元發展，積極轉型為休閒化、精緻化之休閒農業，開發鄉村魅力，促進地方經濟發展及社區永續經營；健全農會金融體系，辦理農業專案貸款，提供農業經營資金需求。
- （五）繼續發放老農津貼及農漁民子女就學獎助學金，辦理農業天然災害及農產品受進口損害救助，照顧農漁民生活。

#### 四、落實永續農業，維護自然生態環境：（業務成果面向）

- （一）推動海岸新生，促進漁港活化，建構漁業資源永續利用管理機制，兼顧產業經濟效益與海洋生態保育；推動農業節能減碳、合理化施肥、畜禽場環保減廢與資源再利用，

並加強動物保護。

- (二) 推動農地資源空間規劃，引導農業經營區位合理配置，建立農地分級分區管理及農地變更回饋機制，提升國土資源利用效率，集中資源輔導具優越產銷條件之專業生產區。
- (三) 進行濕地棲地復育、物種復育、人工濕地營運，強化社區參與濕地經營管理，維護生物多樣性。
- (四) 推動環境綠美化，加速天然災害農路復建；發揮農業生產、保育、教育及遊憩等多元功能。
- (五) 推動平地造林與獎勵造林，增加本市綠地面積，營造優質生活與休閒空間。

#### 五、強化動物防疫、減少流浪動物衍生：（業務成果面向）

- (一) 強化家畜場及家禽場疫情通報系統，輔導家畜場及家禽場自衛防疫工作，加強家畜、家禽疫苗注射及抗體監測。
- (二) 加強改善公立動物收容處所設施，辦理動物收容管理、認領養、絕育工作，辦理動物認養宣導教育活動，推動執行動物保護法。

#### 六、提升為民服務品質：（行政效率面向）

- (一) 落實管考市民陳情案件。
- (二) 加強同仁電話禮貌。

#### 七、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

#### 八、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
農業管理與輔導業務－農業生產與管理	營造優質農業生產環境與體系	一、強化農業資訊調查與預警制度機制。 二、辦理農業天然災害查報、通報及救助工作。 三、農地利用與農業經營專區輔導。 四、加強肥料管理及農田土壤維護。 五、推行現代化農業機械及自動化管理。 六、稻種繁殖品種更新及稻米生產專區。 七、活化休耕農田輔導契作什糧生產。 八、加強植物防疫及通報。 九、強化健康農業之農藥安全管理。 十、農產品安全無縫管理。 十一、輔導果樹、蔬菜、花卉產業現代專區管理與結構調整。 十二、發展有機農業。	中央：11,577 本府：5,000 合計：16,577

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
農業管理與輔導業務－保育綠美化	推動全市環境綠美化與自然生態保育	<p>一、執行林業政策，保護森林資源落實森林生態系經營，達成永續林業之目標。</p> <p>二、輔導各區公所加強林政業務，落實保林護林工作。</p> <p>三、林產產銷輔導業務。</p> <p>四、林地利用及管理：</p> <p>(一) 辦理林業設施容許使用及林業用地變更非林業使用之審查。</p> <p>(二) 林業用地核發作農業使用證明。</p> <p>(三) 林業天然災害查報及救助。</p> <p>五、珍貴老樹保育及樹木保護：</p> <p>(一) 定期老樹健康檢查，施行病蟲害防治、修剪及棲地改善等保育措施。</p> <p>(二) 持續清查符合列管條件之珍貴老樹。</p> <p>(三) 辦理樹木病蟲害防治工作。</p> <p>六、執行全民造林、平地造林、獎勵輔導造林、山坡地超限利用處理計畫：申請新植案審查、造林檢測及撫育。</p> <p>七、環境綠美化：由本府 3 個苗圃培育苗木供應各機關、學校（國中、國小）、社區村里等綠美化環境以及各造林農之苗木。</p> <p>八、野生動物保育：</p> <p>(一) 加強保育類野生動物飼養登記查核、取締非法獵捕、宰殺；鳥網架設等案件查緝取締，各類野生動物棲息環境維護管理。</p> <p>(二) 官田水雉生態教育園區之經營管理與菱農水雉獎勵辦法之推行。</p> <p>(三) 辦理轄內生物多樣性保育教育宣導推廣工作。</p> <p>九、國家重要濕地保育：補助公私立學校、民間保育團體及社區單位辦理國家重要濕地生態環境調查監測、地景改造、環境教育及巡守等工作。</p>	<p>中央：11,599</p> <p>本府：16,529</p> <p>合計：28,128</p>
水產種苗場業務－漁業行政	建立良好養殖漁業環境及提升水產品品質	<p>一、強化漁業統計調查，督促各區公所、漁會之漁業統計人員，確實辦理漁業統計工作。</p> <p>二、核發及換發陸上魚塢養殖漁業登記證及核發農業用地申請養殖漁業設施容許使用。</p> <p>三、輔導漁會健全漁事、家政、四健研究班</p>	<p>中央：1,078</p> <p>本府：11,230</p> <p>合計：12,308</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>，提升漁村生活品質。</p> <p>四、依飼料管理法，辦理水產品飼料抽驗及取締劣質飼料。</p> <p>五、建立養殖魚塭基本資料，輔導漁民辦理放養量調查及農業天然災害查報及救助。</p> <p>六、加強養殖水產品未上市前之抽驗，以保障消費者之健康。</p> <p>七、規劃養殖漁業生產專區，提供優良養殖環境，以達適地適養。</p> <p>八、輔導漁會會務、財務、業務等工作，以健全漁會組織。</p> <p>九、辦理潟湖牡蠣養殖區劃、定置漁業權之核發及淺海牡蠣養殖管理及許可。</p> <p>十、輔導養殖漁民取得產銷履歷之驗證，建立品牌。</p> <p>十一、輔導養殖漁民籌組漁業產銷班，辦理共同運銷，建立特產品牌。</p> <p>十二、輔導魚市場營運及管理。</p> <p>十三、輔導漁產品共同運銷。</p>	
水產種苗場業務－漁業建設	建立良好養殖漁業環境及提升水產品品質	<p>一、辦理養殖漁業生產區，進排水路、水門、漁產道路等公共設施之維護工程。</p> <p>二、養殖漁業災害搶修工程。</p>	中央：30,000 本府：30,500 合計：60,500
農業管理與輔導業務－畜牧產銷及管理	藉由科技改善生產環境，建立現代化畜牧場	<p>一、獸醫師（佐）登記管理。</p> <p>二、飼料登記管理。</p> <p>三、牧場登記管理。</p> <p>四、辦理牲畜動產擔保交易公證。</p> <p>五、編報畜牧類業務統計及調查。</p> <p>六、輔導家畜保險業務。</p> <p>七、違法屠宰查緝工作。</p> <p>八、畜牧生產計畫及預算編擬。</p> <p>九、牛、豬隻及家禽生產輔導業務。</p> <p>十、畜牧污染防治。</p> <p>十一、結合生物科技資源辦理畜牧訓練計畫。</p> <p>十二、輔導農民團體辦理毛豬共同運銷。</p> <p>十三、輔導肉品市場營運。</p> <p>十四、辦理國產新鮮豬肉宣導行銷。</p> <p>十五、輔導家禽屠宰業務。</p> <p>十六、CAS 產品標章及品質查核。</p> <p>十七、老牛的家業務。</p>	中央：1,926 本府：9,220 合計：11,146
農業管理	強化農產品行銷、輔導	一、輔導農民團體辦理蔬果共同運銷：	中央：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
與輔導業務－農產行銷及輔導	建立品牌，拓展國際通路	<p>(一) 輔導有關農會及合作社辦理蔬果共同運銷。</p> <p>(二) 改進農特產分級包裝，建立臺南品牌，提高產品價值，推動專業化生產及秩序運銷，以確保農民收益。</p> <p>二、舉辦農產品展售及行銷：</p> <p>(一) 輔導農民團體辦理農產品品嚐、展售促銷活動。</p> <p>(二) 輔導農民團體建立農產品直銷管道，透過合格廠商辦理收購及委託加工。獎勵貯藏運銷及採收後處理計畫。</p> <p>三、輔導本市農民團體改善現有農產加工品包裝，並研發加工品。</p> <p>四、拓展外銷通路及舉辦國外拓銷會：</p> <p>(一) 依產品之季節前往國外舉辦農產品促銷發表會。並與不同外銷通路結合，積極開拓外銷市場。</p> <p>(二) 加強輔導外銷供果園栽培管理技術，加強果品品管作業。</p> <p>(三) 協助農民團體與貿易商建立農產品外銷合作模式。</p> <p>(四) 組織農民團體，參加國際性之食品展，增加產品外銷通路。</p> <p>(五) 遇有產銷調節緊急處理或突發狀況，辦理加工、貯存、促銷等工作。</p> <p>五、輔導「玉井檢疫蒸熱處理廠」運作。</p> <p>六、規劃農產品產銷運籌中心，輔導南瀛農產國際行銷公司營運。</p> <p>七、舉辦 2012 年臺灣國際蘭展。</p> <p>八、農產品批發市場輔導：</p> <p>(一) 輔導果菜市場改進營運作業及交易制度。</p> <p>(二) 輔導果菜市場充實交易設施。</p> <p>(三) 輔導市場按時傳報交易行情。</p> <p>九、輔導農民團體辦理農產品行情報導。</p> <p>十、辦理蘭花生技園區之開發：進行溫室土地之招商承租作業。</p> <p>十一、進行蘭花生技園區之管理維護。</p>	<p>本府：33,011 合計：33,011</p>
農業管理與輔導業務－出席國際會議	出席國際花卉會議及考察農產品外銷市場	<p>一、考察大陸主要都市之農產品市場及拓銷臺南農產品。</p> <p>二、考察日本有機農業、休閒農業之經驗、拓銷愛文芒果。</p>	<p>中央：0 本府：1,115 合計：1,115</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
及 考 察		三、參加英國倫敦及荷蘭等國際花卉展。	
農業管理 與輔導業務－農會 輔導及企 劃	強化農會組織功能，輔導休閒農業發展，提升經營績效	一、農會會務、金融、財務之輔導及考核。 二、輔導農會培訓專業人才，創新業務經營。 三、輔導農會建立策略聯盟，以降低經營成本。 四、輔導農會辦理專業農業貸款業務及宣傳。 五、辦理稻穀及雜糧收購服務到家運費補助，以節省農民繳交計畫收購稻穀及雜糧所費時間及運費。 六、輔導辦理農民節慶祝大會，表揚模範農民。 七、農會信用部業務之監督與管理考核。 八、輔導農會辦理農事、四健、家政推廣教育工作，辦理講習會與其他技能功能活動，提高農民知識及生產技能。 九、輔導農會辦理農村青年農業經營及行銷管理等農企業管理技能。 十、配合職訓局輔導農會辦理農漁民第2專長。	中央：480 本府：9,504 合計：9,984
	休閒農業及產業文化輔導	一、輔導及協助休閒農場籌設與取得許可證。 二、輔導休閒農業區強化營運，發展休閒農業特色。 三、輔導農會、公所或民間團體以當地農特產品為主軸，結合地方特色與人文資源，規劃辦理農業產業文化活動。	中央：0 本府：16,970 合計：16,970
	辦理新農人學堂	一、持續與教育機構合作針對不同地區農業發展特色，並根據民眾需求，調整開設課程內容。 二、由新農人學堂相關課程師資(含客座講師)遴選適合人員建立名單，設立農業達人智庫。 三、整理101年開課成果，透過媒體宣傳，舉辦成果發表會，吸引並鼓勵青參加本學堂之學習及訓練，深化新農人學堂之精神，吸引年輕人留鄉務農。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
農業管理 與輔導業務－農村 規劃及農	農地管理落實農地農用原則、推動農村再生計畫	一、推動農村再生計畫： (一) 辦理農村再生計畫之輔導。 (二) 爭取中央主管機關補助農村再生實質建設。	中央：475 本府：2,311 合計：2,786

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
地管理		(三) 輔導社區參與培根訓練相關體驗、社區綠美化案申請。 (四) 建立辦理農村再生計畫之考核獎懲機制。 (五) 辦理農村再生總體計畫。 二、農地管理： (一) 農業用地變更非農業使用之審查核定。 (二) 農地申請賦稅減免優惠案件抽查。 (三) 農地農用管理。 (四) 農舍興建資格審查。 三、推動農地資源空間規劃及分級利用計畫	
農業管理與輔導業務－農業工程及農路改善	農業工程及農路改善	農水路及橋梁改善工程：山區及農地重劃區外之農產道路拓修整建改善工程。	中央：0 本府：151,590 合計：151,590
社政業務－農漁民保險	辦理農漁民健康保險補助	輔導農會辦理農民健康保險業務。	中央：0 本府：2,788,664 合計：2,788,664
社政業務－農漁民福利	辦理老農漁民福利津貼補助	輔導農會辦理老年農民福利津貼業務。	中央：0 本府：2,142,707 合計：2,142,707
漁業管理與輔導業務－漁業管理	沿近海漁業行政管理	一、依照海難救助辦法，協助漁民經由漁會申請補助金。 二、辦理漁船（筏）檢丈及汰建註冊。 三、核發漁業執照、管筏執照，船員手冊，俾利漁民出海作業。 四、辦理漁船（筏）、船員管理資訊系統。 五、辦理漁船筏漁業優惠用油補助。 六、辦理漁船筏進出港及停泊規劃申請。 七、漁港港區計畫規劃及發展。 八、海陸大眾運輸車輛安全管理。	中央：0 本府：4,763 合計：4,763
	漁港環境清潔維護工作	一、將軍漁港港區清潔維護工作。 二、安平漁港港區清潔維護工作。 三、本市其他漁港清潔維護工作。	中央：0 本府：4,500 合計：4,500
	沿近海漁業資源管理	一、加強漁業資源保育、魚苗放流、投放人工魚礁及取締非法捕魚。 二、配合中央政策辦理漁船收購、獎勵自願休漁計畫。 三、輔導漁筏轉型兼營娛樂漁筏，以發展休閒漁業、維護漁業資源。 四、專用漁業權申請輔導及管理。	中央：1,210 本府：800 合計：2,010

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
漁業管理與輔導業務－漁業建設	漁港漁業工程	一、辦理將軍漁港分期分區開發計畫。 二、辦理各漁港相關設施整修建工程。 三、辦理漁港港區及航道疏濬工程。	中央：10,000 本府：46,950 合計：56,950
	漁港設施安全維護	辦理維護本市各漁港設施安全修繕。	中央：0 本府：1,050 合計：1,050
動物衛生保健與保護－動物防疫	強化家畜場及家禽場疫情通報系統	一、建立並更新家畜場及動物防疫人員基礎資料庫；定期更新防疫基礎資訊。 二、蒐集及告知國內外家畜保健及防疫資訊；重要家禽保健及防疫資訊。 三、辦理家畜場主動與被動疫情通報系；家禽場主動與被動疫情通報：疫情處理、逆向追蹤。 四、轄區內疫情訪視調查。 五、辦理家畜傳染病血清學採樣監測工作及草食動物結核病檢驗、布氏桿菌檢驗；家禽海外惡性傳染病異常抗體監測及通報。	中央：1,550 本府：1,700 合計：3,250
	輔導家畜場及家禽場自衛防疫工作	一、辦理家畜場及家禽場自衛防疫消毒工作。 二、加強查核及輔導肉品市場消毒防疫工作。 三、辦理家畜場專業區及周邊公共區域消毒工作。 四、辦理生物安全與疾病防治宣導家畜場；家禽場防疫輔導、宣導講習。 五、辦理輸出入家畜禽追蹤檢疫工作。 六、辦理乳牛冷烙編號及乳羊刺青工作。 七、觀賞鳥輸出相關業務：觀賞鳥採樣、核發健康證明書。	中央：730 本府：820 合計：1,550
	加強家畜、家禽疫苗注射及抗體監測	一、強化家畜群體免疫成效。 二、辦理家畜肉品市場逢機採樣監測及抗體異常逆向追蹤查核。 三、輔導家畜疫苗注射。 四、辦理家禽重要傳染病血清抗體採樣工作及免疫成效輔導。 五、辦理家禽血清抗體監測結果分析。	中央：340 本府：450 合計：790
	協助家畜場及家禽場控制疫情	一、辦理家畜法定傳染病之控制計1場次。 二、家畜疾病之控制： (一) 輔導乳牛、乳羊畜牧場控制乳房炎。 (二) 視家畜場實際需求建立專案輔導模式。 三、協助家禽場發病場送檢。	中央：610 本府：728 合計：1,338

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		四、辦理家禽非法定傳染病之控制。 五、辦理家禽法定傳染病之緊急疫情處理。	
	成立家畜場及家禽場防疫輔導團	一、聘請專家學者組成防疫輔導團，提供疾病防疫諮詢及現場診療輔導。 二、邀請專家擔任專案輔導計畫成員，指導安全用藥、飼養管理諮詢、防疫講習等，協助恢復家畜場生產力；家禽重要疾病專案輔導。 三、定期聘請專家學者召開防疫諮詢委員會。 四、提升家禽防疫輔導專業能力：辦理家禽疾病訓練課程。	中央：82 本府：100 合計：182
動物衛生 保健與保護－動物 公共衛生	強化疾病檢診與防疫輔導工作	一、建構完善家畜禽及水產動物疾病診斷服務，提供所轄家畜禽場正確且快速診斷服務。 二、提供家畜禽及水產動物微生物分離鑑定、藥物敏感性試驗、分子生物學檢驗工作與重要病原分離與保存工作。 三、辦理疾病診斷、控制策略與用藥輔導教育宣導會。	中央：300 本府：250 合計：550
	強化畜禽水產養殖場疫情通報系統	一、建立及更新養殖場與動物防疫人員資料：定期更新防疫基礎資料。 二、加強水產動物養殖場疫情訪視，建置轄內養殖池分佈與疫情通報系統。 三、加強轄內水產動物產業團體連繫，強化疫情通報系統。 四、蒐集及告知國內外重要水產動物疾病與防疫資訊。 五、辦理嘉雲南區水產動物聯繫會議。	中央：200 本府：275 合計：475
	輔導水產養殖場自衛防疫工作	一、提供養殖池水質檢驗。 二、輔導養殖池池水改善、消毒等衛生管理措施。 三、辦理水產動物疾病防治及用藥教育宣導。	中央：250 本府：350 合計：600
	加強水產動物病原監測	一、收集彙整臺灣鯛重要疾病與調查研究。 二、強化轄內主要飼養魚種石斑魚重要病毒性疾病（神經壞死病毒、虹彩病毒）監測與輔導。 三、辦理輸出水產動物疾病監測採樣與送檢，縮短輸出檢疫時程。	中央：250 本府：275 合計：525
	協助畜禽水產養殖場控制疫情	一、建議畜禽場水產養殖場有效藥物與正確用藥及防疫輔導。	中央：100 本府：136

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		二、提供轄內家畜禽及水產動物送檢病例用藥輔導、控制策略。	合計：236
	家畜禽重要傳染病抗體檢測	一、提供家畜重要傳染病抗體檢測。 二、提供家禽重要傳染病抗體檢測。 三、輔導家畜禽場正確免疫適期。	中央：0 本府：50 合計：50
	動物用藥品輔導與管理	一、抽驗市售動物用藥品品質。 二、動物用藥品製造(販賣)業者、飼料廠(自製自配戶)及畜牧場查核原料藥、動物用處方藥品使用情形。 三、辦理動物用藥品販賣業許可證審查及核發。 四、辦理動物用藥相關法規宣導會。	中央：350 本府：150 合計：500
	畜禽產品藥物殘留監測	一、畜禽產品動物用藥殘留採樣檢驗。 二、肉品市場及畜牧場磺胺劑、受體素等藥物殘留逆行追蹤。 三、藥物殘留陽性戶訪查與輔導及違規查處。 四、防範畜禽水產品藥物殘留宣導。 五、輔導畜牧場正確用藥及防範藥物殘留。	中央：0 本府：77 合計：77
	化製場防疫衛生管理	一、化製場衛生防疫查核、輔導及抽驗化製產品。 二、化製原料運輸車輛防疫設施查驗、管理及道路攔查。 三、審查化製原料來源單。	中央：630 本府：150 合計：780
動物衛生保健與保護－動物保護	加強改善公立動物收容處所設施	一、加強改善本市公立動物收容處所設施 2 處(本市動物之家灣裡站及善化站)。 二、提升動物收容品質及福祉。	中央：350 本府：200 合計：550
	辦理動物收容管理業務	加強辦理動物收容管理業務。	中央：150 本府：7,145 合計：7,295
	辦理動物認領養工作	一、加強提升有主犬貓認領業務。 二、加強提升動物認養業務。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
	辦理被認養動物絕育工作	提升被認養動物絕育數量。	中央：0 本府：300 合計：300
	辦理動物認養宣導教育活動	一、加強平面及網路動物認養宣導工作。 二、結合本市民間動物保護團體辦理動物認養及教育宣導等活動。	中央：0 本府：100 合計：100
	辦理生態教學導覽等工作	一、強化動物之家生態培育。 二、加強辦理生態教學導覽工作。	中央：0 本府：100 合計：100

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	動物保護法推動執行	一、辦理動物保護違法案件稽查、取締、行政處分、受理民眾陳請申訴案件、培訓動保志工及辦理「推動動物保護計畫」。 二、辦理動物科學應用機構管理、查核、輔導設置及執行「動物科學應用機構查核輔導要點」。 三、配合「畜禽人道屠宰準則」及「動物運送管理辦法」執行畜禽人道屠宰及動物運送相關查核工作。 四、舉辦動物保護相關教育訓練活動及大型動物保護宣導活動籌劃。	中央：1,561 本府：7,392 合計：8,953
	寵物及野生動物疾病防治救助	一、辦理輸入動物追蹤檢疫及管理。 二、辦理狂犬病公告、注射、監測。辦理大型狂犬病注射及教育宣導活動。 三、辦理野生動物救助。辦理「寵物及野生動物疾病防治計畫」。	中央：150 本府：0 合計：150
	流浪犬捕捉管制	一、辦理大臺南轄區流浪犬申請與捕捉。 二、辦理犬貓傷救與急難救護。	中央：800 本府：10,704 合計：11,504  總計 中央：76,748 本府：5,313,866 合計：5,390,614



# 臺南市政府經濟發展發局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

101 年本局以「經濟結構的發展與產業經濟市場的調整」為改造台南經濟的主要重點策略，冀希將投資生產、市場環境、發展計畫，更深耕化、寬廣化及具體化。為落實流行時尚綠能及生技、大台南會展中心規劃興建、陽光電城..等台南經濟改造計畫，並以三個層次切入，以向上擴展的格局，帶動新產業的發展，以向下深耕的理念，進行區域經濟的改造，從而讓臺南經濟產生結構性的改變。

徹底落實與一般傳統產業的區域經濟發展，包括商業的利基和傳統、地方特色產業並結合製造業、工業、宗教文化特色，達成利用區域特色產業改造臺南各地的商業環境，讓區域經濟能量能夠向下扎根，並擴及傳統商圈的改造計畫，包括商圈盤點與資源整合，以區隔每一個商圈之定義，同時與其他產業往上發展。並針對特定區域進行結構性產業之輔導與全面轉變，再結合其他工業區區域產業，帶動經濟更新與發展。

另外，也將戮力強化臺南產業的創新能力，讓產業向前發展，加速辦理傳統市場更新，促進商業現代化與老舊工業區更新改善等，讓投資環境邁向現代化，進而吸引投資。

經濟發展局配合市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況及未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、建構友善的投資環境：(業務成果面向)

- (一) 完成南科液晶電視及產業支援工業區、永康及柳營科技工業區開發。
- (二) 推動七股科技工業區及臺南新吉工業區開發。
- (三) 推動大臺南會展中心計畫。
- (四) 推動老舊工業區更新—基盤設施之改善。

#### 二、開創投資臺南風潮：(業務成果面向)

- (一) 建構優質投資環境。
- (二) 建立全市投資地圖。
- (三) 發行臺南產經月刊，投資行銷本市業務。

#### 三、輔導產業全面升級：(業務成果面向)

- (一) 地方型 SBIR：持續爭取年度預算及中央補助款，協助本市中小企業持續投入創新研發活動。
- (二) 企業研發能力提升計畫：持續推動本案，協助本市企業爭取中央研發補助，持續投入創新研發活動。
- (三) 輔導企業資訊創新計畫：持續推動轄內的產業資通訊應用並創新傳統營運模式，以提升產業產值。

#### 四、促進產業活絡發展：(業務成果面向)

- (一) 籌組臺南市中小企業服務團：
  1. 專業化服務團隊及品質。
  2. 加強宣導服務窗口。

3. 輔助傳統產業升級。

(二) 建立臺南市觀光工廠產業聚落發展：

1. 本計畫將落實經濟部推行「工廠觀光化產業輔導」計畫，利用臺南市在地政府資源，協助臺南在地工廠及傳統產業進行整體定位、軟硬體輔導、與整體行銷。
2. 培養在地工廠以及傳統產業，發展多角化經營的能量。
3. 開拓臺南市多元觀光元素。

(三) 活化安平港經貿發展：

1. 推動兩岸定期直航為主之航班。
2. 工商業原料與零組件出口。
3. 農特產品出口。
4. 發展觀光旅遊。
5. 加強為民服務。

五、打造科技大臺南：（業務成果面向）

(一) 訂定「臺南市策略性產業發展自治條例」：為促進產業發展，鼓勵策略性產業創新及投資，制定本市策略性產業發展自治條例。

(二) 產業聚落方面：辦理產業研發聯盟活動及產業發展調查分析，推動新興產業綠能、生技、流行時尚產業，促使臺南市產業供應鏈更為完整，並創造就業機會與產業投資。

(三) 新興產業—綠能產業

1. 在綠能產業方面：

- (1) 整合學研界研發資源協助轄區綠能廠商技術升級，協助廠商撰寫申請書提送中央政府申請研發補助。
- (2) 建置轄區內綠能產品檢測機構，並規劃就近提供驗證機制。
- (3) 至少辦理 1 場綠能研發成果展（博覽會），並協助至少 4 家綠能產商參與國際會展。

2. 在電動車方面：

協助轄區汽機車、電子、電機產業轉型，吸引電動車相關產業進駐，發展電動車產業群聚效應，並創造電動車運行所帶來的服務業（電動車租賃、電池租賃、維修檢查服務、充電服務等）商機，增加就業人口。

(四) 新興產業—生技產業

1. 辦理產業博覽會：藉此行銷臺南的生技產業及協助具有發展潛力的業者增加產品能見度。
2. 推動臺灣生技產業聯盟：期以持續推動群聚效應創造更龐大的生技聚落，打造具有國際品牌的生技產品藉由磁吸效應引進具指標性的國際大廠到本市投資發展，活絡產業增加就業機會，促進本市經濟發展。

(五) 新興產業—流行時尚：辦理流行時尚設計競賽、大臺南時尚秀，並發展塑造大臺南品牌形象。

六、發展城市特色產業：（業務成果面向）

(一) 爭取中央地方產業發展基金補助計畫。

(二) 編列市府預算，擴大發展區域特色產業。

(三) 法人或學術單位認養。

七、建構本市陽光電城綠能新都意象：（業務成果面向）

(一) 陽光屋頂推動作法：

1. 推動既有住宅設置容量未達 10kWp 之太陽光電系統。
2. 利用經濟部自有住宅屋頂自設購電機制。
3. 協調銀行對於臺南市設置太陽光電之系統業者（或民眾）提供融資優惠專案。
4. 將規劃以區為單位辦理推廣競賽，以設置戶數及容量為評比基準，優勝者建請市長給予表揚與獎勵。

(二) 陽光社區推動作法：

1. 推動社區內一定規模（如 10 戶）或一定比率（如 50%）住戶集體設置太陽光電。
2. 每年選擇 10 至 20 個適合集體設置太陽光電之社區（如無違建、台電系統併聯容量容許、規模適當及社區有意願等），鼓勵社區與產業共同規劃設置。
3. 利用經濟部自有住宅屋頂自設購電機制。
4. 導入系統業者以集體設置方式向銀行融資貸款，減低民眾負擔。
5. 協調銀行對於臺南市設置太陽光電之系統業者（及民眾）提供融資優惠專案。
6. 將於陽光社區之公共設施，評估適當地點，設置一定容量太陽光電系統，作為社區意象。
7. 將視執行情形評估是否額外給予補助。

(三) 光明之鄉推動作法：

1. 就本市轄區易受災損之偏遠地區設置緊急防災型太陽光電系統，急難時做為維生系統（如通訊及照明）所需緊急電源。
2. 以本市 5 個偏遠地區（楠西區、南化區、左鎮區、龍崎區及大內區）為範圍。
3. 由區公所挑選可供災害避難使用及民眾使用率高之場所。
4. 提供全額補助。
5. 生產之電能參與經濟部能源局之電價競比。

(四) 陽光公舍推動作法：

1. 原臺南縣已開放公有房舍屋頂設置太陽光電系統，廠商由售電收入回收設置成本。
2. 擴大開放原臺南市之公有房舍屋頂設置太陽光電系統。
3. 參與經濟部能源局之電價競比，爭取優惠電價，並與系統設置業者分享售電收入。
4. 適合設置太陽光電系統公共建築之新建或擴建工程（如經發局新建之公有市場），總工程費用 6% 之綠色成分，應有太陽光電系統。

(五) 陽光地標推動作法：

本年度遴選一處具代表性公共建築設置太陽光電系統，建構本府陽光電城新風貌。

(六) 水力及風力等之再生能源設置：

1. 嘉南實業股份有限公司預計於 101 年 1 月動工開始興建八田水力發電廠，102 年 5 月完工並取得電廠執照完成與台電併聯後正式商轉。
2. 積極爭取綠能（水力、風力、太陽能）相關產業投資。

八、商業群聚效應：（業務成果面向）

- (一) 每年輔導成立商圈組織 1 案以上。
- (二) 每年辦理購物節行銷推廣活動 4 場次以上。
- (三) 每年辦理年貨大街 2 場處以上。

九、公用事業之改善：（業務成果面向）

偏遠地區無自來水改善－偏遠地區仍有市民無自來水供飲用，為照顧偏遠地區市民，依「經濟部水利署無自來水地區供水改善計畫預算補助作業及管考要點」積極向經濟部水利署爭取補助經費協助辦理。

十、健全市場業務運作及環境改善：（業務成果面向）

- （一）健全市場自治組織及其運作。
- （二）提振市場商機計畫。
- （三）傳統市場更新改善四年計畫。
- （四）老舊市場整建。

十一、提升為民服務之品質效能：（行政效率面向）

- （一）整合國稅、商業成立聯合單一窗口收件，提供隨到隨辦服務。
- （二）辦理商品標示法、公平交易法等宣導活動。
- （三）加強稽查七大行業、電子遊戲場業、資訊休閒業等影響公共安全之稽查工作。
- （四）101年7月試辦公司登記業務。
- （五）加強稽查違法油品及加儲油設施安全管理，以遏止違法經營石油業務，並保障全民生命財產安全。

十二、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十三、提高預算執行力：（財物管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
工商產業管理－工業區開發管理	建構友善的投資環境	一、繼續辦理柳營科技工業區開發計畫。 二、繼續辦理南科液晶電視及產業支援工業區開發計畫。 三、繼續辦理永康科技工業區開發計畫。 四、繼續推動七股科技工業區開發計畫。 五、評估啟動臺南新吉工業區開發計畫。	中央：0 本府：4,902,342 合計：4,902,342
工商產業管理－工業區開發管理	推動大臺南會展中心計畫	一、委託辦理大臺南會展中心選址規劃可行性評估案。 二、高鐵會展中心合作開發計畫。 三、會展中心用地取得及工程設計發包。	中央：0 本府：7,200 合計：7,200
建築及設備－設備及投資公共建設及設施費	老舊工業區（安定、山上、佳里）更新－基盤設施之改善	一、轄內各工業區公共設施改善。 二、編定未開發工業區（山上、安定、佳里）規劃道路之闢建。	中央：0 本府：40,000 合計：40,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
工商產業管理－產業發展管理	輔導產業全面升級－促進產業研發轉型、強化產學研能量整合，協助企業研發能量提升業務	一、執行「地方產業創新研發推動計畫，（地方型 SBIR）」。 二、輔導、協助市內中小企業向中央申請研發補助資源計畫。 三、推動產業群聚，強化產業研發聯盟。 四、辦理各項產業發展分析、產業發展相關研討會。 五、整合產官學研資源，建構技術交換、合作平臺，輔導中小企業，創造高附加價值產品，提升企業競爭力。	中央：0 本府：22,500 合計：22,500
工商產業管理－產業發展管理	發展城市特色產業－協助地方特色產業輔導業務	整合特有歷史、文化、特性及創意並運用當地素材、自然資源、傳統技藝、勞動力等資源，協助輔導、行銷，以促進地方特色產業經濟發展。	中央：0 本府：9,500 合計：9,500
	開創投資臺南風潮－辦理國內外招商、展覽及商機行銷說明會	一、推動投資招商中心業務，辦理投資會報。 二、單一窗口專責案件協調及管控。 三、辦理招商大會積極辦理招商，行銷投資本市。 四、發行臺南產經月刊，整合新聞處，投資行銷本市業務。	中央：0 本府：5,000 合計：5,000
	打造科技大臺南-發展新興產業－產業發展、新興產業、科技聚落之推動	一、制定「臺南市策略性產業發展自治條例」，促進產業發展與創新投資。 二、綠能、生物科技、流行時尚產業之推動，並協助傳統產業應用技術升級與輔導。 三、整合本地的產業、學界及文化等產學資源，帶動本市時尚風潮。	中央：0 本府：17,800 合計：17,800
公用事業業務	建構本市陽光電城綠能新都意象	一、陽光屋頂： (一) 推動既有住宅設置容量未達 10kWp 之太陽光電系統。 (二) 利用經濟部自有住宅屋頂自設優惠購電機制。 (三) 協調銀行對於臺南市設置太陽光電之系統業者(或民眾)提供融資優惠專案。 (四) 將規劃以區為單位辦理推廣競賽，以設置戶數及容量為評比基準，優勝者建請市長給予表揚與獎勵。	中央：0 本府：10,000 合計：10,000
		二、陽光社區： (一) 推動社區內一定規模(如 10 戶)或一定比率(50%)如住戶集體設置太陽光電。	中央：0 本府：6,000 合計：6,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>(二) 每年選擇 10 至 20 個適合集體設置太陽光電之社區(如無違建、台電系統併聯容量容許、規模適當及社區有意願等)，鼓勵社區與產業共同規劃設置。</p> <p>(三) 利用經濟部自有住宅屋頂自設之購電機制。</p> <p>(四) 導入系統業者以集體設置方式向銀行融資貸款，減低民眾負擔。</p> <p>(五) 協調銀行對於臺南市設置太陽光電之系統業者(及民眾)提供融資優惠專案。</p> <p>(六) 將於陽光社區之公共設施，評估適當地點，設置一定容量太陽光電系統，作為社區意象。</p> <p>(七) 將視執行情形評估是否額外給予補助。</p>	
		<p>三、光明之鄉：</p> <p>(一) 就本市轄區易受災損之偏遠地區設置緊急防災型太陽光電系統，急難時做為維生系統(如通訊及照明)所需緊急電源。</p> <p>(二) 以本市 5 個偏遠地區(楠西區、南化區、左鎮區、龍崎區及大內區)為範圍。</p> <p>(三) 由區公所挑選可供災害避難使用及民眾使用率高之場所。</p> <p>(四) 提供全額補助。</p> <p>(五) 生產之電能參與經濟部能源局之電價競比。</p>	<p>中央：0 本府：0 合計：0 (使用 101 年度陽光地標結餘款)</p>
		<p>四、陽光公舍：</p> <p>(一) 原臺南縣已開放公有房舍屋頂設置太陽光電系統，廠商由售電收入回收設置成本。</p> <p>(二) 擴大開放原臺南市之公有房舍屋頂設置太陽光電系統。</p> <p>(三) 參與經濟部能源局之電價競比，爭取優惠電價，並與系統設置業者分享售電收入適合設置太陽光電系統公共建築之新建或擴建工程(如經發局新建之公有市場)，總工程費用 6%之綠色成分，應有太陽光電系統。</p>	<p>中央：0 本府：0 合計：0 (本府無需編列預算)</p>
		<p>五、陽光地標：</p> <p>本年度遴選一處具代表性公共建築設置太陽光電系統，建構本府陽光電城新風貌。</p>	<p>中央：0 本府：25,000 合計：25,000</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		六、再生能源－水及風力發電： 嘉南實業股份有限公司預計於 101 年 1 月動工開始興建八田水力發電廠，102 年 5 月完工並取得電廠執照完成與台電併聯後正式商轉。	中央：0 本府：0 合計：0 (本府無需編列預算)
工商產業管理－商業管理	商業登記－商業登記作業流程簡化、建立單一窗口機制	一、整合國稅、商業單位成立聯合單一窗口收件，簡化行政作業流程，縮短核准時效，落實簡政便民機制。 二、推動經濟部商工服務線上申辦系統，提供 e 化便民服務。	中央：0 本府：500 合計：500
	商業管理－加強取締違規營業	一、加強取締視聽歌唱等七種行業、電子遊戲場業、資訊休閒業等影響公共安全之稽查工作。 二、一般違規營業檢舉案之稽查。	中央：0 本府：2500 合計：2500
	商業行政－宣導商業有關法令資訊	一、公平交易法之宣導。 二、消費者保護法之宣導。 三、商品標示法之宣導。	中央：0 本府：830 合計：830
	商業輔導－活絡商圈產業、推動商業現代化	一、營造城市旗鑑商圈、城市魅力商圈。 二、發展特色主題街道、校園商圈。 三、2012 臺南市年貨大街。 四、臺南購物節。 五、台南市商業現代化發展	中央：0 本府：34,760 合計：34,760
工商產業管理－工業管理	臺南市觀光工廠輔導暨發展計畫	一、建立輔導機制，提升數量與品質，創造傳統產業觀光遊憩價值。 二、規劃推廣宣傳觀光服務，塑造品牌形象，擴大產業行銷活動。 三、發展多角化經營能量，建立產業的獨特性與魅力，形塑核心產業競爭力。	中央：0 本府：3,600 合計：3,600
	辦理未登記工廠輔導	一、宣導辦理臨時工廠登記政策、流程、相關問題解決及諮詢專線。 二、稽查本市未登記工廠時加強宣導。	中央：0 本府：300 合計：300
	臺南中小企業服務團	一、成果發表會。 二、技術研討會。 三、成立研發聯盟。 四、赴廠技術關懷。 五、產業鑑別調查。 六、人力需求調查。 七、人力培訓。 八、整合網路平台。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
	辦理就業博覽會	每年辦理 4 場就業博覽會。 每場就業博覽會預定可提供 5,000 人以上工作機會。	中央：0 本府：0 合計：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	活化安平港經貿發展計畫	一、100 年底前海峽飛龍號首航啓航。 二、推動 101 年度定期航班。 三、協調確認廈門港口允許農特產品、工商貨品通關品項與流程。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
工商業及公用事業管理－公用事業管理	加油(氣)站、煤氣事業、瓦斯分裝場、水電相關行業登記、自來水業務、電力及電信業務管理	一、經營中之加油站 308 站，加油氣 4 站，漁船加油站 5 站。 二、自來水管及電器承裝業、用電場所檢驗維護業及專任電氣技術人員登記業。 三、現有導管瓦斯 2 家(欣營、欣南公司)、瓦斯分裝場 6 家、桶裝瓦斯業 311 家。掌握瓦斯分裝場及桶裝瓦斯業氣源流向供銷資料、執行容器標示重量管理及推動殘氣差價退回機制。配合災害防救法之實施，加強宣導瓦斯輸送管線及分裝場所安全管理。 四、協調臺灣自來水股份有限公司第六區管理處及水利署，協助解決本市部分地區無自來水問題。 五、審核電力設施所在區公所電協會協助金使用計畫。電力設施爭用地議調處。輔導民營電廠申設。辦理電力設施及電信基地台民眾陳情案件。	中央：3,896 本府：1,449 合計：5,345 (台電電協金 2,594)
一般建築及設備－建築及設備	臺南市公有市場更新改善四年計畫	市場地板、水溝改善及攤位美化(攤台、招牌)。	中央：0 本府：60,000 合計：60,000
	老舊及危險市場改建計畫	一、友愛公有零售市場改建工程。 二、下營市場改建工程。	中央：0 本府：30,330 合計：30,330
工商業及公用事業管理－市場管理	健全市場運作及提振市場商機計畫	一、預計辦理 8 場次市場促銷活動。 二、定期辦理自理組織會員或攤商教育訓練。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000  總計 中央：3,896 本府：5,187,611 合計：5,191,507

# 臺南市政府觀光旅遊局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

臺南市自合併以來，即以打造「文化首都、觀光樂園、綠能城市、科技新城」為定位，並推動「建設新臺南十大旗艦計畫」以達成臺南市之各項定位，其中並藉「魅力城鄉·觀光樂園」計畫之執行，重新塑造臺南市之觀光品牌形象，讓臺南市成為國人旅遊的最佳選擇，並躍上國際舞台，成為旅客至臺旅遊之首選。

新臺南直轄市政府成立，「臺南縣、市」已走入歷史，大臺南觀光旅遊的發展也進入史無前例的整合再出發階段，在臺南，原臺南市城市觀光提供給旅客濃濃的文化氣息，原臺南縣的鄉村旅遊提供生態旅遊的景點，面對「城市觀光」和「鄉村旅遊」兩個截然不同的觀光型態，如何藉由資源的整併重新賦予臺南的觀光新的生命，是觀光旅遊局重要的課題。

在觀光資源上，原臺南市區域有著豐富的歷史古蹟及特色小吃，原臺南縣區域有著豐富的自然景觀及農業資源而稱著，並具有國際級觀光水準，因此多次為國際媒體及旅遊書籍所推薦。為發揮整體觀光效能，本年度觀光旅遊局之施政重點將結合各景點的特色，推動精緻臺南米其林三星級景點等主題式旅遊行程，吸引外來觀光客，創造臺南休閒觀光產業發展的良好契機，同時也將推動在地經濟，結合鄉村的景觀、生活環境、農業、研發創新產業、文化、藝術、文學產業發展，結合在鄉村或非都市的地方，成為新型綜合型的產業，提供在地就業機會，也讓土地有意義的被利用，提供幸福的經濟的基礎。

觀光旅遊局配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如下：

## 壹、 年度施政目標

### 一、擴大遊客客源：（業務成果面向）

- （一）推動安平港環港觀光計畫：整合區內觀光資源，提供海陸不同遊憩體驗方式，創造觀光商機，並吸引民間企業投資，透過公部門及私人共同合作開發，建構軟、硬體設施及長期經營模式，創造三贏環境。計畫分三階段，第一階段先將安平港域及運河周邊的觀光景點及活動整合，串聯成臺南市區內主要的水域觀光活動場域，第二階段藉由運河水岸景觀、運河橋梁燈光改造及承天橋改建，將遊河觀光引入臺南運河北段，第三階段利用運河之心景觀橋工程將遊河海陸觀光船越過台 17 線，以便將環港遊程從安平港引入臺南運河行駛至中國城，活化中國城周邊至運河及安平港沿線地區。
- （二）促進國際、兩岸航線營運：臺南未來要發展國際觀光並確實帶動當地觀光產值，必須爭取國際客源由臺南直接進入，在臺南機場開放成為區域型國際機場及兩岸包機飛航機場後，將積極拜訪對岸城市，透過旅行公會積極爭取陸客客源由臺南機場進出，此外，並積極與姊妹市締結觀光發展意向書，推動城市對飛。
- （三）多元旅客住宿選擇：對現有低度使用或閒置設施，構思活化策略，提供生態旅遊遊客及背包客完善活動、使用及住宿空間，以既有或閒置空間，建置住宿休憩空間。而根據遊客特性的不同，針對不同市場區隔，亦將發展星級旅館與民宿，輔導經營 home stay

業者結合在地觀光資源提供各地旅客客製化、多元化服務（交通接送、行程安排、解說導覽、食宿辦理等），以吸引各地旅客來臺南。

## 二、優質環境營造：（業務成果面向）

- （一）優質觀光事業：積極推動觀光及文創事業，引進民間資源挹注，加強活化觀光事業機能，並提升整體觀光事業品質，增加本市觀光事業收入，促進本市觀光發展，同時辦理旅館業及民宿之登記、管理、稽查、輔導管理等工作，以提升服務品質，辦理觀光遊樂業之登記、經營管理及輔導工作，以帶動觀光產業發展，並辦理觀光遊樂地區管理、安全維護督導及考核工作，維護遊客權益。
- （二）促參案件推動：辦理臺南市觀光開發基金管理業務與獎勵民間相關投資觀光設施事宜，及加強基礎資料建置引入民間資源，規劃風景區委託經營管理計畫，強化本市觀光發展。
- （三）強化風景區整體規劃與開發及觀光工程規劃、設計及執行：檢視現有相關風景區及景點完成設施部分，推動埤塘觀光發展、建置登山步道、設置自行車系統，見識不足之處，強化相關設施，諸如服務設施、登山步道設施、自行車道串連、展示設施等。
- （四）推動觀光地區環境綠美化及景觀工程與整合及完善觀光指標設立：各風景點及風景區針對各區特色及生態環境營造部分可強化，另外導覽指標部分可進一步整合及完善化。
- （五）溫泉取供事業設施之建設：進一步完善相關公共管線佈設及周邊景觀及體驗設施強化，成立本市溫泉取供事業，建立完善溫泉管理制度，並輔導使用業者合法化，取得溫泉標章及進行經營管理輔導，促進溫泉產業發展並提升服務品質。
- （六）風景區維護管理：持續進行各風景區及觀光景點整潔、綠美化維護工作、設施維護修繕等工作，維繫總體旅遊服務水準，俾利公共觀光資源持續成爲吸引遊客到訪之誘因，並規劃風景區委託經營管理計畫，減低公務支出。
- （七）在地旅遊服務品質提升：規劃觀光旅遊整合服務，以各地旅遊服務中心爲單一窗口，建立整合型資訊服務系統，提供遊客交通、住宿、觀光、餐飲、伴手禮等全方位服務與資訊，增加遊客至本市旅遊之意願，創造觀光旅遊商機。

## 三、加強行銷宣傳：（業務成果面向）

- （一）規劃古蹟主題套裝遊程：發展觀光新亮點，持續推動米其林星級觀光景點旅遊行程，結合中央與地方觀光公私部門及業界，透過跨部門整合，開發本市觀光資源及呈現文化底蘊，以推廣臺南市觀光旅遊之發展，並推動特色民俗節慶活動，整合周邊觀光資源，成爲主題套裝遊程，形成年度常態性觀光旅遊活動。
- （二）臺南米其林三星路線結合觀光休閒公車旅遊：臺南自由行旅遊無縫隙服務，以現有 88、99 觀光休閒公車爲基礎，逐年擴大服務範圍，同時結合美食與景點，發行旅遊套票，提供完善觀光景點交通接駁旅遊資訊等服務，推動臺南米其林三星路線結合觀光休閒公車旅遊無縫隙及推廣低碳旅遊。
- （三）水域遊憩活動之推動：配合安平港環港觀光，結合水域遊憩活動發展多功能的水域觀光，並同時於本市埤塘、河川、海濱等，根據區域特性之不同，發展適合民眾遊憩之水上活動項目，實踐「親水大臺南」之施政理念。
- （四）辦理美食推廣活動：辦理美食集章活動推廣臺南美食小吃文化觀光，辦理大臺南餐旅學校聯盟，舉辦創意美食料理競賽與規劃美食季及美食主題遊程。
- （五）觀光導覽解說員培訓：提升導覽解說人員質與量，藉由優質導覽解說服務賦予遊程故

事性，讓遊程更為豐富，以深化遊客記憶，加強重遊意願、促使遊客再臨。

- (六) 宗教、生態、農村主題旅遊套裝行程：針對本市多元之觀光資源，藉由宗教、生態、農村等不同主題，規劃完善的旅遊計畫，讓遊客賓至如歸，享受臺南不同於其他城市所提供之知性與感性之行程，並融入購物的行程，帶動當地消費。
- (七) 國內外觀光旅展及推介會、全國與國際傳媒行銷：吸引外國人及外地人來臺南是需要行銷的，以臺南豐富的觀光資源出發，建立臺南的品牌，透過旅展、推介、傳媒等讓更多旅客瞭解臺南的美與好。
- (八) 觀光旅遊文宣、摺頁發行：配合主題及特色觀光活動，出版相關觀光旅遊文宣、摺頁，建立網路資訊平台，多元整合資源共享與推廣 QR-CODE 機制，佐以深度導覽解說，以行銷套裝觀光旅遊行程及臺南市之特色景點路線。
- (九) 辦理產業活動：籌辦主題及特色觀光活動，並與在地觀光活動搭配，共同行銷臺南市觀光景點及相關在地產業文化，以吸引國內外遊客前來臺南市觀光旅遊，並提升旅遊服務品質暨增加觀光產值。
- (十) 觀光醫療產業推動與行銷：本市擁有優質的醫療資源、宜人的氣候條件以及多元豐富的觀光景點，發展大台南地區的觀光醫療具國際競爭優勢，因此將積極推展台南市觀光及醫療資源至海外市場，促成觀光業者及醫療業者異業合作，以共同發展本市觀光醫療市場。

#### 四、提升為民服務品質與內部效率：（行政效率面向）

- (一) 落實管考市民陳情案件。
- (二) 加強同仁電話禮貌。
- (三) 建置視訊會議系統，加強兩行政中心連結，快速傳達上級指示，減低同仁兩地路程所費時間。

#### 五、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

#### 六、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
觀光企劃	積極整合相關服務與資源以擴大遊客客源	一、長宿業務之推動。 二、推動安平港環港觀光計畫。 三、自由行與背包客商機之結合。 四、iBike 計畫。 五、觀光產業通路推廣。 六、產業品質提昇及人員培訓。 七、兩岸直航業務之推行。	中央：0 本府：11,202 合計：11,202

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		八、醫療觀光推廣及行銷。	
觀光行銷	籌辦主題及特色觀光活動，並搭配在地觀光活動，行銷臺南市觀光景點及產業文化	一、發展宗教旅遊、鄉村旅遊、生態旅遊米其林景點旅遊主題旅遊套裝行程。 二、參加國內外觀光旅展及推介會。	中央：0 本府：8,000 合計：8,000
	出版相關觀光旅遊文宣、摺頁，建立網路資訊平台，並推動深度導覽解說	一、觀光導覽解說員培訓。 二、觀光導覽及文創品開發製作。 三、印製觀光旅遊月刊、叢書。 四、觀光導覽影音製作。 五、觀光旅遊網之建置維護。 六、旅遊景點攝影比賽及旅遊攝影文學比賽。	中央：0 本府：15,135 合計：15,135
	整合中央機關與地方政府辦理主題系列活動，引進中央機關豐沛資源，挹注本市	一、臺灣蘭展整體行銷。 二、整合雲嘉南、西拉雅國家風景區、台江國家公園等管理處，共同辦理活動。	中央：0 本府：9,500 合計：9,500
觀光建設	強化景區整體規劃開發及提升觀光地區環境景觀設施安全與品質	一、強化風景區整體規劃與開發。 二、觀光工程規劃、設計及執行。 三、推動觀光地區環境綠美化及景觀工程。 四、整合及完善觀光指標設立。 五、溫泉取供事業設施之建設。 六、大臺南城市入口門面營造。	中央：0 本府：90,918 合計：90,918
府城觀光	發展觀光新亮點，持續推動米其林星級觀光景點旅遊行程及推動臺南自由行旅遊無縫隙服務，同時結合美食與景點，規劃旅遊行程及發行旅遊套票	一、推動特色節慶及聖誕點燈活動。 二、配合安平港環港觀光，發展水域遊憩活動。 三、辦理觀光景點無縫隙旅遊服務及觀光計程車業務推行。 四、辦理台南點心節美食集章活動推廣臺南美食小吃文化觀光。 五、辦理大臺南餐旅學校聯盟，舉辦創意美食料理競賽。	中央：0 本府：13,880 合計：13,880
觀光事業	引進民間資源挹注，加強活化觀光事業機能，並提升整體觀光事業品質	一、辦理旅館業及民宿之登記、檢查、輔導管理。 二、辦理觀光遊樂業之登記、經營管理及輔導工作。 三、辦理觀光遊樂地區管理、安全維護督導及考核工作。 四、辦理溫泉使用事業核發溫泉標章及經營管理輔導。 五、辦理臺南市觀光發展基金管理業務。 六、促進民間參與觀光事業之推動及管理。	中央：0 本府：3,095 合計：3,095
風景區管	規劃觀光旅遊整合服	一、各風景區及觀光景點整潔及綠美化維	中央：0

工作計畫 名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
理	務，提供遊客交通、住宿、觀光、餐飲、伴手禮等全方位服務與資訊	護工作。 二、各風景區設施維護修繕。 三、設置旅遊服務中心，推廣在地旅遊。 四、提供單車借用，推展漫遊臺南。 五、由旅服中心提供平台，提供交通、住宿、餐飲等資訊。 六、規劃風景區委託經營管理計畫。	本府：40,238 合計：40,238  總計 中央：0 本府：191,968 合計：191,968



# 臺南市政府工務局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

工務局將以「便捷、永續發展大臺南」為自我期許之願景，並秉持 市長揭示「建設新臺南十大旗艦計畫」的施政理念，積極辦理及協調配合推動本市各項公共建設計畫，俾利推動本市各面向發展效益。

101 年度工務局施政目標將致力於：執行轄內道路橋梁工程基礎建設及本府各項重大建設及開發，建設便捷城市新臺南；打造車行路平、人行無障礙新城市，並提升道路緊急搶修與搶險效率，確保市民用路無虞；建構節能減碳設施，加速環境綠美化，營造低碳綠能城市，創造健康樂活新臺南；精進建築管理服務品質，並積極辦理違章建築處理及建物安全使用管理；加強公共工程品質管理及制度化推動，提升本市重大工程建設執行績效。

## 壹、年度施政目標

一、闢建轄內新建與改建工程，推動便捷城市大臺南：（業務成果面向）

- （一）賡續辦理生活圈道路交通系統建設計畫六年（98~103 年）建設計畫已核定工程，並積極爭取增列工程。
- （二）辦理道路興闢、拓寬及橋梁改建、改善工程。
- （三）配合複合型災害防救體系，辦理及規劃防救體系所需交通道路開闢。
- （四）配合中央辦理各國道及省道改善及新建工程執行。
- （五）配合易淹水地區水患治理計畫，辦理各項橋梁改建及道路高程改善工程。
- （六）配合各項重大建設及開發，執行各項公共工程。

二、提升公共設施維護管理效能，打造安全城市大臺南：（業務成果面向）

- （一）落實路平專案計畫，提供舒適、便利且安全的車行環境：
  1. 研擬道路施工新工法、新措施，提升市區道路平坦度。
  2. 配合公共工程委員會推動「道路平整方案」，辦理全市新鋪道路人手孔蓋減量及安全島重建，以達成路平、路容之目標。
  3. 擬定優先改善路段，逐步提升道路品質，建立路面坑洞緊急修復機制，縮短搶修時間。
- （二）強化國民、安南兩座 AC 廠產能，提升道路緊急搶修與搶險效率，確保市民用路無虞。
- （三）以人為本，打造無障礙環境，提供舒適、便利且安全的人行環境：
  1. 加強人本道路景觀，全面打造無障礙空間。
  2. 推動無障礙公園環境。
  3. 推動公有建築物無障礙環境。
- （四）加強整建老舊公園更新：
  1. 重新整建老舊公園：辦理公園環境、設施整修及改善無障礙環境，提供市民更健康安全的公園環境。
  2. 強化公園綠地委託民間經營管理及認養機制，以維持公園綠地之環境。
  3. 加強辦理公園之保全、清潔及各項設施修繕及管理維護。
- （五）持續辦理老舊路燈汰換及維護，及增設公用照明，完成全市各主要道路之路燈改採環

保且穿透性較強之鈉光燈，以提升既設路燈發光亮度及照射範圍，保障市民用路安全並點綴亮化城市夜景。

### 三、創造優質環境，形塑健康樂活、低碳綠能大臺南：(業務成果面向)

#### (一) 積極提升綠化面積，建構優質化綠色城市：

1. 建置或改建一區一公園：致力闢修公園綠地，同時配合當地特色，重塑地區性主題式公園，除綠地面積倍增外，另闢設休閒環境、遊樂設施、體健設施等，使之符合老、中、少活動休閒使用，提升本市各區民眾生活品質與都市環境生活品質。
2. 打造林蔭綠色道路：挑選本市各區部分道路兩邊，配合現地周邊景觀建構綠色林蔭隧道，以創造、整頓與精緻現有道路綠化，突顯市容綠化成果，營造低碳城市。
3. 規劃推動苗圃觀光發展，除開放本市市民進場參觀苗圃，並安排專門解說人員，提升市民參觀意願。

#### (二) 落實行政院核定「生態城市綠建築推動方案」，打造本市為低碳城市：

1. 加強查核各申請案件是否依規定檢討建築基地綠化、保水、節約能源、綠建築構造與綠建材及景觀綠化等審核綠建築項目，以提升綠建築設計品質。
2. 向中央爭取經費辦理智慧綠建築示範，應用推廣以帶動產業發展，另將綠建築執行範疇擴及至生態社區、生態城市。

#### (三) 加強建築安全檢查及管理：

對於供公眾使用之建築物，依法要求辦理建築物公共安全檢查簽證及申報。並對於申報案件辦理抽複查，落實簽證負責。以維護市民居住、消費之安全。

#### (四) 強化建築物防災耐震：

1. 對於公有建築物辦公廳舍及避難收容場所辦理建築物耐震評估，對於須補強之建築物並督促各目的事業主管機關編列預算辦理補強。
2. 每年至少辦理一次災害後危險建築物緊急評估組訓演練，強化專業人員之臨時動員與編組能力。

#### (五) 提升違章建築執行力：

1. 對於危害公眾安全或公眾利益之違章建築，優先辦理與執行。
2. 加速法令整合，以利業務推動。

### 四、精進機關行政效能，提升永續城市競爭力：(行政效率面向)

#### (一) 建置臺南市智慧化鋪面管理養護系統，提升道路養護效率。

#### (二) 落實建築數位化管理，提升服務效能：

1. 建立建造執照地籍套繪資料數位化。
2. 使用執照存根電子化查詢系統及執照審查檢查簡表。

#### (三) 行政改革、打造有效率新臺南：

1. 縮短建造執照、使用執照核發日期。
2. 加速法令整合，以利業務推動。
3. 建築執照或核准圖說遺失補發，縮短為三日內完成。

#### (四) 依政府採購法令辦理機關採購招標事宜，並配合推動電子採購及作業流程制度化，提升政府採購效率：

1. 依公開、公平、公正原則辦理政府採購業務。
2. 加強督導所屬機關(單位)依政府採購法及相關法令規定，訂定採購招標作業程序，

提升採購效率。

(五) 強化公共工程品質管理制度化推動，提升本市公共工程品質：

1. 定期執行重大工程督導業務。
2. 加強辦理工程施工查核作業。
3. 強化全民監督公共工程通報列管業務。
4. 加強辦理工程人員品管教育訓練業務，協助所屬各機關學校建立工程品管制度化。

(六) 加強公文書電子化，提升電子發文件數佔總發文件數比率。

(七) 增加機關電子公布欄（公文第三類電子交換）張貼件數。

五、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

積極推動終身學習，提升人力資源素質。

六、提高預算執行力：（財務管理面向）

研訂年度預算分配先期規劃作業，輔促各單位覈實編造分配預算。按月統計公布各單位預算執行情形，敦促落後單位檢討改善。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
公共工程 建築及設備－新建 工程	辦理交流道及道路用地取得	辦理十大旗艦計畫高速公路交流道拓展計畫及轄內道路用地取得。	中央：0 本府：141,000 合計：141,000
	生活圈道路交通系統建設計畫六年（98-103年）建設計畫	賡續辦理計畫核准之各項工程用地取得與開闢作業，並持續爭取計畫新增工程。	中央：428,322 本府：94,022 合計：522,344
	辦理轄內道路拓寬改善及附屬設施工程計畫	辦理轄區內計畫道路開闢、拓寬等道路交通工程，以增進道路交通便利與順暢。	中央：0 本府：198,300 合計：198,300
	辦理轄內橋隧拓寬改善工程計畫	改善橋梁安全與車流通行效率，辦理轄區內規劃中之橋隧新建、改建等工程。	中央：88,000 本府：85,000 合計：173,000
	本市廣場興闢	辦理本市廣場改造、開闢等工程，以改善市容景觀及市民休憩場所。	中央：0 本府：25,000 合計：25,000
公共工程 建築及設備－養護 工程	路平專案計畫	以民意為依歸，平衡城鄉差距為原則，針對交通流量大、人口密集區域辦理道路更新改善。	中央：0 本府：300,000 合計：300,000
	辦理市道（原縣道）及區道（原鄉道）公路之養護，包含道路主體及附屬於公路之必要設施	一、市道公路養護由公路局行政協處辦理；區道由本府負責發包施工。 二、改善範圍包含路基、路面、橋梁及排水溝渠等。	中央：260,000 本府：0 合計：260,000
	辦理一般道路及附屬	一、彙整各區提報亟需改善之道路，並依急	中央：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	設施（含村里與市區等）拓寬改善、養護及路平、路容之維護	迫性列入辦理發包施工。 二、為道路養護改善之機動性，勞務設計採開口契約方式辦理。	本府：285,025 合計：285,025
	建置人行道與改善市區道路景觀，提供舒適、便利且安全的人行環境，俾利推廣低碳運輸、建構綠色路網	一、配合內政部營建署推動「既有市區道路景觀與人本環境改善計畫」，塑造本市人行無障礙環境。 二、本府為統籌窗口，並由各區公所及其他申請提案單位各自發包及執行。	中央：51,700 本府：12,925 合計：64,625
	依橋梁檢測評估結果辦理橋梁改建或整建	一、每年辦理橋梁定期（或特別）檢，及橋梁資料調查之更新。 二、彙整檢測結果評估經費後於隔年度編列經費或向中央爭取經費辦理整建或改建。 三、執行中央補助縣市老舊橋梁 8 項工程。	中央：0 本府：55,000 合計：55,000
公共工程 建築及設備－公園及路燈管理	辦理公園綠地委託民間經營管理及認養	一、充分利用社會資源，以「在地人管理在地事」的社區總體營造精神，鼓勵當地里長、社區理事長等地方人士認養與管理當地鄰里公園，以凝聚社區共識，並藉由考核，讓各公園創造優質環境造福社區居民。 二、積極修築綠色道路以建構綠色城市，並與各區公所及民間綠化團體等共同商訂各區綠美化計畫，塑造各區里化特色，營造休閒適居的環境與空間。 三、設單一窗口及統一認養作業流程，加強認養作業之推廣。	中央：0 本府：156,175 合計：156,175
	加強辦理公園清潔及各項設施修繕及管理維護	一、加強辦理公園環境清潔，部分公園由多元就業人員進行環境之清潔。 二、持續辦理公園內各項現有設施及設備管理維護。 三、改善現有公園之無障礙環境。	中央：0 本府：67,000 合計：67,000
	辦理公園綠地新闢之規劃設計及工程事宜	致力闢修公園綠地，同時配合當地特色，重塑地區性主題式公園，除綠地面積倍增外，公園施作品質及管理維護策略也大為提升，提供市民更健康安全的公園環境。	中央：0 本府：85,275 合計：85,275
	建置或改建一區一公園	以現有公園整建活化為主，評估活化後效益較佳之公園進行整建，以期達最大效益，形塑花園城市。	中央：0 本府：24,500 合計：24,500
	新建路燈設施	一、增設公用照明，全面完成全市 20 公尺以上道路之路燈，改採環保且穿透性較強之鈉光燈，除了提升既設路燈發光亮度及照射範圍，以重塑府城夜景，提供	中央：0 本府：14,500 合計：14,500

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		安全的公共空間。 二、本年度針對次要道路及人口密度、交通流量大之路段及巷道，持續辦理水銀路燈汰換鈉光燈。	
	路燈管理及維護	一、分區每日主動查修，化被動查報為主動查修，提高當日修復率，並汰換高亮度之鈉光燈，打造安全的居家環境。 二、針對民眾反應路燈故障或損壞，隨查即修，確保安全。 三、鼓勵民眾認養。	中央：0 本府：8,445 合計：8,445
	打造各區林蔭大道	創造、整頓與精緻現有道路綠化，突顯市容綠化成果，創造低碳城市。	中央：0 本府：34,000 合計：34,000
工務業務 － 建築管理	建置便民服務 E 化系統	一、建立建造執照地籍套繪資料數位化。 二、使用執照存根電子化查詢系統及執照審查檢查簡表。	中央：0 本府：0 合計：0
	行政改革、打造有效率新府城	一、縮短建造執照、使用執照核發日期。 二、加速法令整合，以利業務推動。	中央：0 本府：989.5 合計：989.5
	提升為民服務之品質及效能	一、設置服務窗口專人服務，以利市民洽公。 二、建築執照或核准圖說遺失補發，縮短為三日內完成。	中央：0 本府：989.5 合計：989.5
	落實行政院核定「生態城市綠建築推動方案」，打造本市為低碳城市	一、加強查核各申請案件是否依規定檢討建築基地綠化、保水、節約能源、綠建築構造與綠建材及景觀綠化等審核綠建築項目，以提升綠建築設計品質。 二、向中央爭取經費辦理智慧綠建築示範，應用推廣以帶動產業發展，另將綠建築執行範疇擴及至生態社區、生態城市。	中央：0 本府：0 合計：0
工務業務 － 使用管理	違章建築處理	一、違章建築認定、拆除業務及會辦事項。 二、配合都市計畫及建築管理杜絕防止違章建築之發生有效措施。 三、本市轄內卅七區及曾文水庫、關仔嶺、虎頭碑、南鯤鯓、烏山頭水庫等觀光特定區實施計畫及各區轄內執行違章建築拆除。	中央：0 本府：400 合計：400
	建築物安全使用管理	一、建築物公共安全宣導，檢查簽證及申報以維公共安全。 二、建築物無障礙設施改善督導。 三、廣告物管理、拆除以維市容整潔及安全	中央：1,150 本府：2,000 合計：3,150

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		，並實施推動各地區之示範區。 四、實施室內裝修管理，核發合格證。 五、實施建築管理—變更使用執照之核發及管理。 六、公寓大廈管理業務—公寓大廈管理組織之申請備查。 七、建築物昇降設備及遊樂區機械遊樂設施檢查業務。 八、災害後危險建築物緊急評估等。	
工務業務 — 採購品管	依公開、公平、公正原則辦理政府採購業務	依據政府採購法令規定公開、公平、公正辦理機關採購招標案件，並辦理相關採購業務教育訓練或檢討會，推展採購業務。	中央：0 本府：508 合計：508
	加強督導所屬機關（單位）依政府採購法及相關法令規定，訂定採購招標作業程序，提升採購效率	依政府採購法辦理領標、投標採購招標程序，並推動機關採購作業程序標準化、制度化，使機關採購資訊公開化、透明化、便利化。	
	加強辦理本府工程施工查核作業，確保工程品質	成立本府工程施工查核小組，定期查核本市所屬各機關學校工程施工品質及進度事宜。	中央：0 本府：1,380 合計：1,380
	強化全民監督公共工程通報列管業務	配合行政院「全民監督公共工程實施方案」，列管民眾通報案件辦理情形，以確實解決民眾通報反映情事。	
	加強辦理工程人員品管教育訓練業務，協助所屬各機關學校建立工程品管制度化	加強辦理公共工程品質管理訓練課程及建立品管制度。	
工務業務 — 工程企劃	積極辦理本市重大工程建設之審核、督導、協調及監驗等工作，以提升工程執行績效	一、定期辦理本市重大工程審核、督導、協調及監驗等業務。 二、彙整各項工程資訊，以整合協調施工介面。	中央：0 本府：1,830 合計：1,830  總計 中央：829,172 本府：1,594,264 合計：2,423,436

# 臺南市政府水利局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

治水應以系統化思維進行綜合治水對策的研擬，包括以生態規劃為河川治理原則，從流域系統、順應河性、生態環境融合等觀念進行整體規劃與思考，水利局因此積極推動流域綜合治水，強化河川、水庫疏浚，坡地、海岸水土保持與管理，亦持續執行雨水下水道建設，建構完整都市排水系統，確保量足、優質、永續之水資源及加強水資源保育管理。

另一方面落實污水下水道建設及水質淨化設施，提升優質生活環境品質與回收水再利，對於監控水情及防災搶險方面，建立各分區迅速回應機制，進而達成全天候 24 小時監控，打造本市為不淹水城市，進而提升生活品質與城市競爭力。

水利局配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、推動非工程措施計畫：（業務成果面向）

- （一）整合全市防洪設施納入水情監控系統、加裝移動式抽水機 GPS 以及重要區域排水設置水位計、導入淹水模擬分析介面。
- （二）推動建立自主防災社區，強化非工程手段防災措施之落實。

#### 二、落實地下水保育及水資源永續利用政策：（業務成果面向）

- （一）對於違法水井的處置及水質水量保護區水源保育與回饋計畫執行計畫。
- （二）持續辦理大臺南抗旱工作。

#### 三、加強區域排水、中小排水水利工程建設，維護各河川、排水暢通，杜絕水患，保障人民財產安全：（業務成果面向）

- （一）改善重要農田及社區區域排水系統，促進農業產值，提升安全社會，促進生活環境品質升級。
- （二）辦理區域排水改善工程，執行測量設計施工。
- （三）改善維護各中、小排水，提高農工業生產，改善環境衛生，確保人民生命財產安全及雨期中交通之安全。
- （四）辦理中小排水銜接改善工程，執行測量設計施工。
- （五）加強排水改善工程維護，配合並補助各區公所辦理零星排水改善工程。
- （六）配合「易淹水地區水患治理計畫」，辦理急要段疏浚工程及用地取得及拆遷補費。

#### 四、加強排水疏浚工程建設，維護各排水路暢通，杜絕水患：（業務成果面向）

- （一）配合「易淹水地區水患治理計畫」，辦理急要段疏浚工程及用地取得及拆遷補費。
- （二）辦理各區域排水及中小排水疏浚工程。

#### 五、落實水利建造物安全檢查及維護管理：（業務成果面向）

- （一）落實水利建造物安全檢查。
- （二）委託辦理水閘門操作、維護及管理及滯洪池及抽水站操作、維護及管理。
- （三）對於抽水站、水閘門更新、整修工程。

- 六、落實水利建造物之維護管理：（業務成果面向）
- （一）委託辦理水閘門操作、維護及管理及滯洪池及抽水站操作、維護及管理。
  - （二）對於抽水站、水閘門更新、整修工程。
  - （三）加強落實水利建造物之更新，確保防汛期正常發揮禦潮及排洪功能。
- 七、加強山坡地監督及管理、落實治山防洪工程、減輕坡地崩塌及土石流災害：（業務成果面向）
- （一）辦理山坡地水土保持生態教育、宣導、解說及訓練等相關工作。
  - （二）辦理土石流潛勢溪流防災宣導、演練業務。
  - （三）辦理山坡地治山防洪暨邊坡崩場地處理。
  - （四）辦理沙洲瀉湖緊急復育防災工程。
- 八、加速污水下水道建設，提升公共污水下水道普及率：（業務成果面向）
- （一）持續辦理安平、官田及柳營系統新營分區用戶接管工程。
  - （二）推動鹽水、永康、仁德污水下水道系統。
- 九、持續推動二仁溪、鹽水溪及運河水質淨化工程：
- （一）辦理二仁溪（三爺溪）水質污染改善工程，改善二仁溪水質。
  - （二）辦理永康排水水質淨化場工程，改善鹽水溪水質。
  - （三）持續辦理安平污水下水道系統用戶接管工程，改善運河水質。
- 十、維持抽水站正常運轉及雨水下水道建設維護：（業務成果面向）
- （一）對於本市喜樹、鹿耳門、鯤鯓、灣裡、北安、安平、C3、抽水站委外操作及辦理相關雨水下水道建設維護工程、規劃設計費及緊急搶修等業務。
  - （二）辦理振興經濟擴大公共建設投資計畫及莫拉克颱風特別預算-雨水下水道疏通及復建工程。
- 十一、違法水井處置及水質水量保護區水源保育與回饋計畫執行面向：（行政效率面向）
- 對於違法水井處置政策的宣導及違法水井清查，輔導相關申報作業，並增加違法水井巡察、違法水井填塞及對於舉發新增違法水井者將給予獎勵等作法，積極執行水質水量保護區水源保育與回饋計畫。
- 十二、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）
- 強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。
- 十三、提高預算執行力：（財務管理面向）
- 有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
水利工程	改善重要農田及社區區域排水系統，促進農業產值，提升安全	辦理本市北門區錦湖地區排水系統規劃案，規劃完成後可瞭解北門錦湖地區淹水原因並提出有效可行之治理方案，治理完成後，將	中央：4,370 本府：0 合計：4,370

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	社會，促進生活環境品質升級	可有效減低本市錦湖地區之淹水風險。	
	辦理區域排水改善工程，執行測量設計施工	一、辦理區排系統岸內排水頂洲橋改建工程。 二、本淵寮及海尾寮社區排水改善工程。 三、六塊寮排水改善工程(第一期)。 四、文賢排水及大甲四區小排一自動水閘門工程。 五、鯤江溝排水閘門及堤防新建工程等工程。	中央：416,000 本府：0 合計：416,000
	改善維護各中、小排水，提高農工業生產	辦理 101 年易淹水應急工程，可將本市瓶頸急迫之排水區段打開，順暢水流，有效減低淹水風險。	中央：214,300 本府：0 合計：214,300
	辦理區域排水改善工程用地取得，加速工進	辦理東豐小排三等工程之用地取得案，用地取得後可便於工程施作，加速工進。	中央：244,300 本府：122,700 合計：367,000
	加強排水改善工程維護，配合並補助各區公所辦理零星排水改善工程	辦理 101 年度市預算中小排改善工程，可有效減低本市淹水風險。	中央：0 本府：150,000 合計：150,000
	配合「易淹水地區水患治理計畫」，急要段疏浚工程	辦理急要段疏浚工程，減輕洪水災害。	中央：0 本府：30,000 合計：30,000
維護工程	區域排水及中小排水疏浚工程	確保排水路通洪能力正常發揮，降低淹水風險。	中央：0 本府：3,500 合計：3,500
	委託辦理水閘門操作、維護及管理	加強落實水利建造物之維護管理，確保防汛期正常發揮禦潮及排洪功能。	中央：0 本府：1,400 合計：1,400
	委託滯洪池及抽水站操作、維護及管理	加強落實水利建造物之維護管理，確保防汛期正常發揮禦潮及排洪功能。	中央：0 本府：900 合計：900
	抽水站、水閘門更新、整修工程	加強落實水利建造物之更新，確保防汛期正常發揮禦潮及排洪功能。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
下水道工程	維持抽水站正常運轉及雨水下水道建設維護	一、喜樹、鹿耳門、鯤鯓、灣裡、北安、安平、C3、抽水站委外操作。 二、雨水下水道建設維護工程、規劃設計費及緊急搶修等。	中央：0 本府：152,000 合計：152,000
	振興經濟擴大公共建設投資計畫及莫拉克颱風特別預算-雨水	一、麻豆區 J 幹支線、楠西區 C 幹線雨水下水道工程、永康區、仁德區、新市區雨水下水道系統規劃檢討。	中央：0 本府：6,000 合計：6,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	下水道疏通及復建工程	二、莫拉克颱風特別預算-雨水下水道疏通及復建工程。	
水保工程	振興經濟擴大公共建設投資計畫：擴大污水下水道建設計畫	<p>一、鹽埕 D 污水分區 2~8 標工程發包施工及設計監造案。</p> <p>二、西門 G 污水分區 1~11 標發包施工及設計監造案。</p> <p>三、BCH3、4 期用戶接管工程 1~8 標發包施工及設計監造案。</p> <p>四、BCH 污水分區後續增作標 2 標發包施工及設計監造案。</p> <p>五、安平污水廠消化槽功能提升。</p> <p>六、鹽水污水下水道系統促參計畫管遷、申挖、用地償金等政府應辦事項。</p> <p>七、鹽水污水下水道系統促參計畫委託履約管理機構專業服務。</p> <p>八、官田區污水下水道系統巷道連接管及用戶接管工程第一標。</p> <p>九、官田水資源中心新建工程(污水處理廠操作維護費)。</p> <p>十、柳營區污水下水道系統新營分區管線工程第二標。</p> <p>十一、仁德系統(水資源回收中心、管線工程)。</p> <p>十二、永康系統(水資源回收中心、管線工程)。</p>	<p>中央：1,277,798</p> <p>本府：98,916</p> <p>合計：1,376,714</p>
	污水管線緊急搶修及零星維護費及污水廠委託、操作管理費	虎尾寮、安平水資源回收中心委託操作管理費、柳營水資源回收中心維護操作及管線維護費、各污水處理廠、截流站操作維護履約專案管理費。	<p>中央：0</p> <p>本府：125,662</p> <p>合計：125,662</p>
	加強山坡地違規使用查報與取締工作，有效遏止山坡地違規開發行為，保育水土資源，降低山坡地災害發生	成立水土保持服務團，輔導民眾做好水土保持處理及維護措施，並走入社區辦理 4 場宣導教育，提升民眾保育山坡地水土資源觀念。	<p>中央：0</p> <p>本府：800</p> <p>合計：800</p>
	加速山坡地可利用限度查定及異議複查，促使土地合理農業使用，降低加強保育地及宜林地之超限利用情形	購置查定作業所需儀器並建置山坡地地形及高程圖資分析軟體使用介面輔助查定研判，加速查定作業效率。	<p>中央：0</p> <p>本府：900</p> <p>合計：900</p>
	持續水土保持教育宣	持續辦理本市七區 48 條土石流潛勢溪流之	中央：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	導工作及辦理土石流 防災疏散避難演練， 保全土石流災害潛勢 區居民生命安全及降 低財產損失	防災宣導及演練。	本府：1,600 合計：1,600
	推動坡地防救災計畫 ，加強災害預警，建 置本市山坡地地質及 危險坡地之調查及土 石流潛勢溪流之監測 預警	分期分區調查本市山坡地地質及危險邊坡 資料，並建置聚落型之土石流潛勢溪流及潛 移邊坡之監控系統，加強災害預警。	中央：0 本府：1,500 合計：1,500
	辦理山坡地治山防洪 工程、崩塌地及野溪 水土保持處理及維護	辦理本市 14 區山坡地範圍之邊坡崩場地處 理、野溪護岸整治及清疏工程。	中央：0 本府：50,000 合計：50,000
	辦理海岸水利防災之 沙洲復育及緊急災修 工程	辦理本市沿海沙洲復育及緊急復育工程。	中央：0 本府：20,000 合計：20,000
			總計 中央：2,152,398 本府：767,878 合計：2,920,276



# 臺南市政府社會局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

社會局作為臺南市政府之社會福利推動的單位，矢志打造大臺南成爲一個有愛無礙的溫暖城市爲目標，致力於社會福利資源網絡的建立，提供一張張弱勢族群的強力支持網，讓兒童安心成長、婦女自信閃耀、長者健康樂活、身障者不再孤單，並善用志工資源及推廣關懷市政的風氣，共同創造並實現充滿熱情、歡樂與幸福的城市。

社會局配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

- 一、落實發展長期照顧資源，建立照顧服務機制：（業務成果面向）
  - （一）落實在地化及可近性長期照顧服務。
  - （二）辦理服務提供單位品質監控機制，提升服務品質。
- 二、增設社區照顧關懷據點，建構社區照顧網絡：（業務成果面向）
  - （一）增設社區照顧關懷據點，以落實社區、村里獨居老人、弱勢者真情關心與實質照顧。
  - （二）運用原有之社區照顧關懷據點，結合志工人力，提供老人關懷照顧服務。
- 三、強化國民年金納保宣導，健全老人經濟安全：（業務成果面向）
  - （一）提供所得未達一定標準保費補助，提升被保險人繳費意願。
  - （二）積極辦理各項宣導活動並主動聯繫欠費被保險人進行關懷訪視。
- 四、落實社會救助，加強照顧經濟弱勢家庭：（業務成果面向）
  - （一）持續辦理醫療及看護費用補助，以減輕家庭照顧者之生心理及經濟負擔。
  - （二）持續辦理低收入戶生活補助及全民健康保險補助並透過區公所的在地訪視審查，簡化及縮短低收入戶審核時程，使本市低收入戶民眾能獲得適切的照顧。
  - （三）納入中低收入戶擴大照顧範圍。
- 五、建構完整急難救助體系，促使救助於即時：（業務成果面向）
  - （一）持續配合內政部辦理馬上關懷急難救助建立在地化通報系統，提供可近性、便利性之福利。
  - （二）簡化本市急難救助流程，由區公所負責收件、審核及核定。
- 六、加強社區保母制度，輔導托育機構優質化，健全托育制度：（業務成果面向）
  - （一）加強社區保母訪視員訓練，提升保母托育品質。
  - （二）透過托育機構評鑑及不定期稽查輔導，健全托育機構組織，強化服務品質。
  - （三）辦理優質保母選拔，經由表揚、觀摩，建立保母榮譽制度。
- 七、加強弱勢家庭兒童少年經濟扶助，建構安全經濟體系：（業務成果面向）
  - （一）配合社會救助法修法，建立中低收入戶兒童少年資料庫以提供立即性及完整性的服務。
  - （二）辦理各項弱勢家庭兒童少年生活扶助，健保費療育費用、托育費用等補助，提供完整經濟扶助，使兒童少年免於經濟的匱乏。
  - （三）結合社會資源，提供立即性、補充性之經濟扶助。

- 八、加強建置身心障礙日間與全日照顧服務機構：（業務成果面向）
- （一）依身心障礙照顧需求，鼓勵民間增設各類型身心障礙福利機構。
  - （二）針對特殊障別障礙者，辦理多元化專業人員照顧訓練課程。
  - （三）補助辦理多樣化之補充性社區式照顧服務，以滿足身心障礙者不同照顧需求。
- 九、推動小型社區日間作業設施：（業務成果面向）
- （一）以區域分佈之均衡性原則，持續培植本市身障團體、機構或基金會開辦小型社區日間作業設施，增設服務據點。
  - （二）透過定期業務輔導與考核制度，落實其服務品質之提升及身障者權益保障。
  - （三）協助推廣與行銷各社區作業設施之服務或產品，以促進其永續經營。
- 十、推動國際健康功能與身心障礙分類系統（ICF）鑑定作業與需求評估：（業務成果面向）
- （一）整合、成立跨專業團隊之評估小組，落實推動 ICF 鑑定及需求評估新制。
  - （二）強化需求評估專業人員各階段訓練，提升評估人員專業知能。
  - （三）持續加強辦理 ICF 鑑定及需求評估新制之宣導與基層服務人員之訓練。
- 十一、強化防治網絡功能，發展多元服務方案：（業務成果面向）
- （一）設置及強化網絡成員交流與討論平台，建立各網絡專家諮詢小組機制。
  - （二）提供高危機個案健全、及時保護服務網絡：膺續推動家庭暴力防治安全網計畫，並建置重大危機個案列管機制。
  - （三）強化委外業務專業化與專責化，持續引進全國性團體及培植在地性團體。
  - （四）結合各網絡功能，辦理創新服務方案，包含相對人輔導服務方案及建置被害婦女中長期住宅服務方案等。
  - （五）推動家庭暴力社區化，並結合社區守望相助及社區治安，發掘潛在的暴力案件。
- 十二、充實社工人力，合理配置運用社工人力，減輕社工人員個案量之負荷：（業務成果面向）
- （一）將社工人力納入組織員額。
  - （二）保護性社工人力每人平均個案量逐年遞減。
- 十三、辦理社工人員在職教育訓練，建立培訓制度，落實管考機制：（組織學習面向）
- （一）規劃社工人員分級分科訓練，辦理職前基礎課程並依社工員業務屬性辦理在職訓練及進階課程訓練。
  - （二）除編制人員依公務人員考評相關辦法辦理評議外，依「臺南市政府推行社會工作制度實施計畫」，規定遴用約聘社會工作督導員資格及約聘社會工作（督導）員進用資格、薪資待遇、服務績效考核及教育訓練。
- 十四、加強社工人員在地服務之功能，建構社區服務體系，成為基層保護網：（行政效率面向）
- （一）社工人員派駐各家庭福利服務中心，提供高風險家庭服務、弱勢家庭服務、保護性個案服務、家庭諮詢服務、社區照顧服務等多元之社會福利項目。
  - （二）運用社會工作專業知能，結合在地資源，提供在地化、立即性及完整性的服務。
- 十五、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）
- 強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。
- 十六、提高預算執行力：（財務管理面向）
- 有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
照管業務 － 照顧服務	落實發展長期照顧資源，建立照顧服務機制	一、持續辦理居家服務、日間照顧、家庭托顧、交通接送、老人營養餐飲、輔具購買、居家無障礙環境設施設備改善、老人機構收容、居家護理、居家復健、喘息服務等，落實社區失能老人照顧。 二、落實服務提供單位品質監控機制。	中央：121,271 本府：42,587 合計：163,858
照管業務 － 關懷服務	增設社區照顧關懷據點，建構社區照顧網絡	一、強化據點志工功能，增加電話問安及諮詢、關懷訪視、餐飲服務及辦理健康促進活動。 二、鼓勵社區有效利用公共空間，設置社區照顧關懷據點，以落實社區、村里獨居老人、弱勢者真情關心與實質照顧。 三、配合內政部關懷據點輔導團定期辦理建立社區照顧關懷據點輔導。 四、年度底辦理社區照顧關懷據點評量，以提升關懷服務品質。	中央：46,505 本府：45,739 合計：92,244
社政業務 － 社會保險	強化國民年金納保宣導，健全老人經濟安全	一、賡續辦理國民年金所得未達一定標準保費補助。 二、積極辦理推動納保工作。	中央：0 本府：269,374 合計：269,374
社會救濟 － 社會救助	落實社會救助，加強照顧經濟弱勢家庭	一、低收入戶生活扶助。 二、賡續辦理社會救助調查及家庭生活扶助。 三、賡續辦理醫療補助、低收入戶住院看護費補助並納入中低收入戶擴大照顧範圍。	中央：0 本府：584,060 合計：584,060
(天然災害)社會救濟－社會救助 (急難救助)公益彩券－會費、捐助、補助、分攤、照護、救濟與交流活動費	建構完整急難救助體系，促使救助於即時	一、賡續辦理社會救助金專戶有效運用民間資源以適時協助近貧家庭免於陷入經濟之危機。 二、賡續辦理天然災害救助及急難救助，並確實落實急難救助發放時效。	中央：0 本府：31,231 合計：31,231
社政業務 － 社會福利－兒童少年福利	加強社區保母制度，輔導托育機構優質化，健全托育制度	一、加強社區保母訪視員訓練，提升保母托育品質。 二、透過托育機構評鑑及不定期稽查輔導，健全托育機構組織，強化服務品質。	中央：0 本府：47,914 合計：47,914

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		三、辦理優質保母選拔，經由表揚、觀摩，建立保母榮譽制度。	
	加強弱勢家庭兒童少年經濟扶助，建構安全經濟體系	一、配合社會救助法修法，建立中低收入戶兒童少年資料庫以提供立即性及完直整體性的服務。 二、辦理各項弱勢家庭兒童少年生活扶助，健保費療育費用、托育費用等補助，提供完整經濟扶助，使兒童少年免於經濟的匱乏。 三、結合社會資源，提供立即性、補充性之經濟扶助。	中央：274,347 本府：457,781 合計：732,128
社政業務－身心障礙福利服務	加強建置身心障礙日間與全日照顧服務機構	一、賡續鼓勵民間籌設身心福利機構。 二、加強身心障礙福利輔導查核。 三、持續辦理身心障礙福利機構專業人員訓練。	中央：43,480 本府：7,214 合計：50,694
	推動小型社區作業設施	一、補助 12 個身障團體、基金會、身障機構辦理社區作業設施服務。 二、定期辦理輔導查核與召開聯繫會報。 三、協助行銷推廣作業設施之產品與服務。	中央：0 本府：23,530 合計：23,530
	推動國際健康功能與身心障礙分類系統 (ICF) 鑑定作業與需求評估	一、整合、成立跨專業團隊之評估小組，落實推動 ICF 鑑定及需求評估新制。 二、強化需求評估專業人員各階段訓練，提升評估人員專業知能。 三、持續加強辦理 ICF 鑑定及需求評估新制之宣導與基層服務人員之訓練。	中央：1,100 本府：662 合計：1,762
社政業務－保護服務	落實家庭暴力、性侵害及性騷擾被害人保護扶助措施	一、賡續辦理各項被害人補助措施。 二、提供高危機個案健全、及時保護服務網絡。 三、建置被害婦女中長期住宅服務方案。 四、推動性侵害整合性服務團體方案。	中央：10,044 本府：11,082 合計：21,126
	強化加害人輔導監督機制	一、結合民間資源辦理相對人關懷服務方案。 二、建立加害人處遇機構聯繫機制。 三、積極開發本市處遇治療資源。	中央：0 本府：1,000 合計：1,000
	建立兒虐高風險家庭預警系統	一、強化兒童及少年保護通報系統與高風險家庭支援輔導體系。 二、建立各網絡專家諮詢小組機制。	中央：8,478 本府：42,052 合計：50,530
社政業務－社會福利	增加正式編制社工人員，建立社會工作專職長任制度	一、社會工作人員逐年納編。 二、保護性社工人力之增加。 三、社會工作人員在職教育訓練整體規劃。	中央：13,726 本府：23,938 合計：37,664
	加強社工人員在地化服務之功能，建構社區	一、社工人力派駐家庭福利服務中心提供在地化、便利性之專業服務。	中央：尚未核定

工作計畫 名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	服務體系，成為基層保護網	二、配合各科業務辦理宣導，加強預防性措施。	本府：4,216 合計：4,216  總計 中央：518,951 本府：1,592,380 合計：2,111,331



# 臺南市政府勞工局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

勞工局致力於建構安全的工作環境，以防止職業災害，加強辦理各項休閒育樂中活動，強化服務品質及充實勞工福利設施，以促進勞工福利，並落實勞動基準是勞工法律保障之基本條件，促使勞資和諧共同發展生產事業。

輔導本市勞工依法成立產、職、企業工會，定期召開各項法定會議、辦理教育訓練，以健全組織、財務制度及勞動力素質；並鼓勵工會辦理各項正當休閒育樂活動、社會公益、專業技能升級展示活動，以提升工會形象，促進產職業升級。其次，透過爭議調解機制，主動積極排解歧異，消弭勞資爭議。

最後，有關就業促進部分，勞工局將掌握就業市場脈動，統籌辦理職業訓練及就業服務業務；建構公平安全之就業環境，消弭就業歧視及求職詐騙，保障勞工就業機會平等；落實性別平權，促進工作平等措施。連結資遣通報、大量解僱勞工保護及失業給付機制，掌握勞工失業狀況；輔導轄內民間團體及本府各局處會研提短期就業方案，增加市民就業機會；促進身心障礙者就業，落實照顧弱勢族群之政策。又所謂「國以民為本，民以食為天」，如無法讓百姓吃得飽，將失去政府施政的核心價值，故勞工局將加強執行「樂業大臺南」的願景，以達成「建構綿密的就業安全網型塑樂業大臺南」的目標。

## 壹、年度施政目標

一、建構安全職場，防止職業災害，保障勞工生命安全（安全大臺南—職場安全文化建立）：

（業務成果面向）

- （一）舉辦勞工安全衛生法令教育訓練宣導活動。
- （二）輔導事業單位重視安全觀念，降低職業災害發生。
- （三）辦理勞工健康檢查指定醫療機構之申請查核及受理疑似職業疾病之認定。
- （四）舉辦勞工「職場安全週」系列活動，加強事前防災，為勞工生命層層把關。
- （五）推動職業災害勞工個案主動服務計畫。

二、辦理勞工休閒育樂活動，充實勞工福利設施，促進勞工福利：（業務成果面向）

- （一）輔導廠、場事業單位成立職工福利委員會，依法提撥職工福利金，辦理職工福利。
- （二）落實勞工志願服務人力功能之發揮、加強推行勞工休閒育樂活動。
- （三）積極輔導關子嶺及南門勞工育樂中心之經營管理，落實勞工福利政策。
- （四）加強性別工作平權政策，配合勞委會輔導雇主辦理托兒設施或措施。

三、掌握就業市場脈動，統籌辦理職業訓練及就業服務業務，協助失業勞工再就業，以促進人力充分運用：（業務成果面向）

- （一）加強辦理失業勞工職業訓練。
- （二）辦理勞工第二專長訓練。
- （三）辦理臺南市青年職訓及就業需求調查。
- （四）辦理私立就服機構（仲介本國人）設立許可及管理業務。
- （五）辦理私立職訓機構設立許可及管理業務。
- （六）辦理臺南市身心障礙者勞動狀況調查。

- (七) 統籌辦理就業安定基金補助本府計畫。
- 四、建構公平安全之就業環境，消弭就業歧視及求職詐騙，保障勞工就業機會平等：(業務成果面向)
- (一) 依法成立臺南市政府就業歧視評議委員會。
  - (二) 為加強民眾對就業服務法第 5 條就業歧視禁制項目之認知，辦理「防制就業歧視宣導活動」、「就業歧視業務研討會」。
  - (三) 為減少求職者遭受「年齡」歧視之機會，每日由專人查察各大報分類廣告，遇有歧視性徵才廣告則發函請雇主更正。
  - (四) 加強求職防騙宣導，及不實廣告查察。
- 五、落實性別平權，促進工作平等措施：(業務成果面向)
- (一) 保障性別工作平等，促進婦女就業權益，辦理「性別工作平等法」宣導會。
  - (二) 加強性騷擾防治，建構性別尊嚴友善之職場環境。
  - (三) 為減少求職者遭受「性別」歧視之機會，每日由專人查察各大報分類廣告，遇有歧視性徵才廣告則發函請雇主更正。
  - (四) 配合勞保局辦理「育嬰留停」相關業務。
- 六、連結資遣通報作業及就業保險法非自願離職名冊查核比對，掌握勞工失業狀況：(業務成果面向)
- (一) 受理事業單位資遣通報名冊，並轉介就業服務及職業訓練，減少失業率及維持社會安定。
  - (二) 查核不法請領失業給付之人員、勾稽未依法辦理資遣通報之事業單位並依法裁處。
  - (三) 相關法令之宣導並接受民眾電話諮詢服務，維護本國失業勞工之權益。
- 七、輔導本府各局處會研提短期就業方案，爭取補助人數，增加市民就業機會：(業務成果面向)
- (一) 建立單一聯繫窗口，負責提案輔導及相關規定之諮詢。
  - (二) 負責計畫執行之管理、考核及經費之管控，俾使計畫順遂並維護進用人員之權益。
- 八、促進身心障礙者就業，落實照顧弱勢族群之政策：(業務成果面向)
- (一) 推動辦理職業輔導評量業務：
    1. 調查轄區內職業輔導評量服務需求，研訂執行計畫。
    2. 依轄區需求規劃，委託辦理職業輔導評量服務。
    3. 督導並輔導職業輔導評量單位辦理職業輔導評量、進行滿意度調查。
    4. 協調、整合及開拓轄區內身心障礙者職業重建服務資源。
  - (二) 協助身心障礙者適性就業：
    1. 依空間設置、工具使用、服務程序、個案保密與相關規定，提供個案職業輔導評量服務。
    2. 參與職業輔導評量相關會議、研習、參與討論、提供專業意見，以提升職業輔導評量服務品質。
    3. 執行全國身心障礙者就業轉銜暨職業重建資訊管理系統登錄作業。
  - (三) 辦理身心障礙者職業訓練：
    1. 在有限資源下，結合就業安定基金補助及本市身心障礙者就業基金經費，依本市身心障礙者各障別職訓需求及就業市場需求，並對訓練單位辦理身心障礙者職業訓練意願

調查，以開辦各類身心障礙者職業訓練專班，培養身心障礙者具備就業技能、就業適應能力。

- 2.依政府採購法採招標方式委託機構、團體、學校辦理。
- 3.結訓後輔導結訓學員進入一般性及支持性就業。
- 4.定期檢核學員個案資料確實鍵入身心障礙者職業訓練管理系統。

(四) 辦理定額進用業務：(行政效率面向)

- 1.鼓勵轄內機關學校及事業單位，進用身心障礙者，以促進身心障礙者就業。
- 2.核發義務機構超額進用身心障礙者獎勵金。

(五) 庇護性就業：提供有就業意願，卻無能力進入競爭職場之身心障礙者，庇護性就業場所及職缺。

(六) 支持性就業：協助有就業意願之身心障礙者，提供全方面支持性就業服務。

(七) 輔導視覺障礙者就業：

- 1.輔導視覺障礙者就業進入職場，或成立按摩小棧等自營作業模式。
- 2.協助視障按摩院提升服務品質，辦理私人按摩院環境設備更新計畫。
- 3.辦理視障按摩宣導活動。
- 4.辦理盲用電腦個別化教學。

九、健全工會組織，提升優質之勞動力：(業務成果面向)

- (一) 輔導本市勞工依法成立產、職、企業工會，定期召開各項法定會議、辦理幹部及會員教育訓練，以健全內部組織、財務制度及提升勞動力素質。
- (二) 鼓勵工會辦理各項正當休閒育樂活動、社會公益、專業技能升級展示活動，以提升工會形象，促進產職業升級。

十、調處勞資爭議，創造雙贏局面：透過調處機制，主動積極協調，消弭勞資爭議，促進勞資和諧。(業務成果面向)

十一、保障勞工權益，強化勞動條件，建構合法之勞動職場：(業務成果面向)

- (一) 辦理勞動基準法等相關宣導活動。
- (二) 辦理勞動條件檢查，輔導事業單位遵守勞動法制。
- (三) 輔導事業單位訂定修正工作規則，有效建立管理規範。
- (四) 對於違法之事業單位依法裁處，保障勞工權益。

十二、加強外籍勞工管理，輔導事業單位合法運用外勞，對於違法聘僱者依法裁處，保障本國勞工權益：(業務成果面向)

- (一) 辦理外國人聘僱管理等相關宣導活動。
- (二) 加強外籍勞工查察，輔導雇主合法運用外勞。
- (三) 調處外勞與雇主之爭議，以安定生產秩序。
- (四) 對於違法僱用外勞之雇主依法裁處。

十三、加強促進就業服務，建構求職求才媒合平臺，提高本市就業率：(業務成果面向)

- (一) 擴充就服台，並於轄內工業區內成立就業服務站。
- (二) 配合廠商需求辦理各種小型及大型徵才活動，活絡就業市場。
- (三) 加強辦理特定對象講座。

十四、服務功能面向垂直整合橫向擴大：(行政效率面向)

- (一) 提高失業者職業訓練訓後就業率。

(二) 有效提升媒合數、媒合成功率及就業諮詢人數。

(三) 辦理就業服務人員專業訓練。

十五、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化本中心同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十六、提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
勞資關係與福利	建構安全職場，防止職業災害，保障勞工生命安全(安全大臺南—職場安全文化建立)	一、舉辦勞工安全衛生法令教育訓練宣導活動。 二、輔導事業單位重視安全觀念，降低職業災害發生。 三、辦理勞工健康檢查指定醫療機構之申請查核及受理疑似職業疾病之認定。 四、舉辦勞工「職場安全週」系列活動，加強事前防災，為勞工生命層層把關。 五、推動職業災害勞工個案主動服務計畫。	中央：代辦經費 5,340 (在地扎根計畫補助 2,330千元，職災個案計畫補助 3,010千元) 本府：3,478 合計：8,818
	辦理勞工休閒育樂活動，充實勞工福利設施，促進勞工福利	一、輔導廠、場事業單位成立職工福利委員會，依法提撥職工福利金，積極辦理職工福利事項。 二、落實勞工志願服務人力功能之發揮、加強推行勞工休閒育樂活動。 三、積極輔導關子嶺及南門勞工育樂中心之經營管理，落實勞工福利政策。 四、加強性別工作平權政策，配合勞委會輔導雇主辦理托兒設施或措施。	中央：54,939 (收支對列) 本府：24,389 (含南門及關子嶺勞工育樂中心收支對列 19,812) 合計：79,328
	保障勞工權益落實勞動基準	一、辦理勞動基準、勞動契約、工資、工時、退休、職災補償等相關宣導活動，宣導法令相關規範。 二、辦理校園巡迴勞動法令宣導，扎根新世代。 三、輔導事業單位訂定修正工作規則，建立勞資間合法規範。 四、辦理勞動條件檢查，對違反勞動基準之相關規定依法裁處。	中央：0 本府：1,834 合計：1,834
	加強外籍勞工管理	一、辦理外籍勞工查察，輔導雇主合法運用外勞避免觸法。 二、協處外勞與雇主間爭議，以安定生產秩	中央：0 本府：800 合計：800

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		序。 三、辦理外籍勞工管理等相關宣導活動，宣導法令相關規定。 四、對於違法聘僱外勞之事業單位(僱主)依法裁處。	
	輔導工會召開法定會議及辦理休閒育樂活動	一、輔導工會按時召開會員大會、會員代表大會、理事會、監事會等。 二、輔導工會不定時辦理會員休閒育樂活動，如旅遊、慶生、歌唱比賽等。	中央：0 本府：2,700 合計：2,700
	輔導辦理工會幹部及會員教育訓練	一、輔導工會辦理理事、監事、會員代表教育訓練。 二、輔導工會辦理會員勞工教育訓練。	中央：0 本府：7,200 合計：7,200
	辦理工會會務評鑑	分組會同勞保局、健保局前往本市各產職業工會實地進行會務工作評鑑。	中央：0 本府：0 合計：0
	辦理五一勞動節慶祝大會暨模範勞工表揚	輔導本市臺南市總工會及大臺南總工會辦理本市模範勞工表揚大會。	中央：0 本府：4,500 合計：4,500
	辦理績優工會表揚	本市工會經評鑑結果區分優等及甲等工會，並擇期公開表揚。	中央：0 本府：1,200 合計：1,200
	輔導辦理社會公益活動	輔導工會辦理社會公益活動，如義剪、義廚、捐血、捐款、慰問孤兒院養老院等。	中央：0 本府：0 合計：0
	輔導辦理專業技能活動	輔導工會辦理專業技能展示展演活動。	中央：0 本府：0 合計：0
	受理勞資爭議調處	一、受理勞資爭議調解。 二、受理勞資爭議仲裁。	中央：0 本府：19,271 合計：19,271
就業安全及促進	強化本市職訓機構能力，落實管理，保障市民職業訓練品質	一、輔導轄內私立職訓機構合法成立。 二、不定期查察，確保其承訓資格，及其職訓職類符合規定。 三、辦理發換證業務。	中央：30 本府：100 合計：130
	辦理就業市場調查	一、每月掌握人力資源統計數據，有效監測就業市場景氣。 二、辦理身心障礙等對象就業意願及職訓需求調查。	中央：1,960 本府：0 合計：1,960
	防制就業歧視，保障勞工就業機會平等	一、依法成立臺南市政府就業歧視評議委員會。 二、為加強民眾對就業服務法第5條就業歧視禁制項目之認知，辦理「防制就業歧	中央：528 本府：300 合計：828

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		視宣導活動」、「就業歧視業務研討會」。 三、為減少求職者遭受「年齡」及「性別」歧視之機會，每日由專人查察各大報分類廣告，遇有歧視性徵才廣告則發函請雇主更正。	
	消弭求職詐騙，保障勞工求職安全	一、每日專人主動查察各大報分類廣告，防制不實之徵才廣告，減少求職民眾受騙機會。 二、假本市大專院校辦理求職防騙宣導活動。 三、於本市各大賣場、百貨公司等人潮出入處，辦理打工防騙宣導活動。 四、製作求職防騙文宣，並進行文宣活動，減少詐騙機會。	中央：0 本府：500 合計：500
	落實性別平權，保障婦女勞動權益	一、僱用 30 人以上事業單位輔導訂定性騷擾防制措施。 二、輔導勞工對有三歲以下子女，需在家照顧者，依法向事業單位申請育嬰留職停薪。 三、辦理性別平權等宣導活動，宣導產假、陪產假、育嬰留職停薪、家庭照顧假等促進工作平等措施。	中央：0 本府：1,368 合計：1,368
	受理事業單位資遣員工通報作業及就業保險法非自願離職名冊查核比對	一、依據就業服務法第 33 條規定，辦理資遣通報業務，俾及時輔導失業勞工再就業。 二、與請領失業給付勞工進行名冊比對，確實督導雇主通報義務，違者依就服法處以罰鍰。 三、遇有大量解僱勞工之情況則另依大量解僱勞工保護法規定辦理。 四、法令宣導及電話諮詢。	中央：1,722 本府：200 合計：1,922
	輔導本府各局處會研提短期就業方案，爭取補助人數，增加市民就業機會	一、整合本府各局處會，研提政府部門公法上救濟性質就業方案，並彙整提案計畫，爭取核定名額。 二、辦理計畫管理、考核作業與經費管控及核銷等相關事宜。	中央：37,000 本府：300 合計：37,300 (中央莫拉克元月份)
	弱勢勞工團體及關懷團體培力計畫	一、聘用專業經理人協助弱勢勞工團體，提升其行政能量。 二、輔導弱勢勞工團體及關懷團體利用政府資源，培訓其會員或弱勢勞工專業技能。	旗艦計畫 100 年 中央：0 本府：1,300 合計：1,300
	辦理身心障礙者職業	辦理身心障礙者職業輔導評量，協助身心障	中央：6,264

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	重建服務	礙者適性就業。	本府：175 合計：6,439
	辦理身心障礙者職業訓練	一、辦理身心障礙者職訓，強化技能。 二、辦理身心障礙者從事公職考試補習補助。 三、辦理身心障礙者學習汽車駕照學費補助。	中央：11,516 本府：8,635 合計：20,151
	辦理定額進用業務	一、鼓勵市轄機關學校及事業單位，進用身心障礙者，以促進身心障礙者就業。 二、核發義務機構超額進用身心障礙者獎勵金。	中央：0 本府：22,800 合計：22,800
	辦理庇護性就業	辦理庇護性就業服務，以提供具有就業意願，而就業能力不足，無法進入競爭性就業市場之身心障礙者就業服務。	中央：4,139 本府：1,774 合計：5,913
	辦理職務再設計	協助身心障礙者排除工作障礙，增進其工作效能，積極開拓身心障礙者就業機會，以落實身心障礙者就業服務。	中央：1,150 本府：493 合計：1,643
	辦理視障者就業服務	一、輔導視覺障礙者進入職場，或成立按摩小棧等自營作業模式。 二、協助視障按摩院提升服務品質，辦理私人按摩院環境設備更新計畫。 三、辦理視障按摩宣導活動。 四、辦理盲用電腦個別化教學。	中央：7,640 本府：1,500 合計：9,140
	身心障礙團體電子資訊平台計畫	建置電子商務平台，運用開放空間會議技術（Open Space Technology）使各身心障礙組織產生溝通互動、合作。（旗艦計畫）	中央：641 本府：259 合計：900
	新住民及弱勢婦女創意手作產品計畫	辦理「異國風味農產品加工」、「街頭藝人手工藝品」等相關之職訓班。（旗艦計畫）	訓就中心 中央：800 本府：0 合計：800
		提供專區設置「格子舖」展示空間。	中央：0 本府：500 合計：500
		成立輔導諮詢團，提供創業、行銷等專業輔導。	中央：0 本府：300 合計：300
職業訓練 (中央計畫)	辦理失業者職業訓練	針對失業民眾，開辦職業訓練班，藉由培訓技能，有效落實輔導失業勞工學得一技之長，以便能順利再進入職場，降低失業率。	中央：16,870 本府：0 合計：16,870
就業安全及 促進一職訓 就服中心	辦理第二專長訓練	針對在職勞工，開辦職業訓練班，藉由培訓技能，厚植人力素質。	中央：0 本府：5,000 合計：5,000

工作計畫 名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
就業服務 (中央計畫)	辦理大型徵才活動	大型就業博覽會 4 場，協助市民與徵才廠商進行就業媒合。	中央：1,200 本府：0 合計：1,200
	協助家庭暴力及性侵害被害人就業服務	針對家庭暴力及性侵害被害人對象，辦理就業服務講座。	中央：139 本府：0 合計：139
	協助外籍(大陸)配偶就業服務	針對外籍(大陸)配偶對象，辦理就業服務講座。	中央：307 本府：0 合計：307
	中高齡者就業服務	針對中高齡者對象，辦理就業服務講座。	中央：179 本府：0 合計：179
	青少年就業服務	針對青少年對象，辦理就業服務講座。	中央：189 本府：0 合計：189
	原住民就業服務	針對原住民對象，辦理就業服務講座。	中央：179 本府：0 合計：179
			總計 中央：137,329 本府：107,076 合計：244,405

# 臺南市政府地政局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

隨著世界潮流日新月異，社經環境瞬息變化，地政工作已跳脫昔日土地改革之思維，配合時代脈動與政策腳步逐年創新，未來更將朝親民、便民、效率的方向前進。簡政、便民、專業、活力將是我們因應新時代來臨所立下工作團隊目標，健全地籍資料並推動電子化政府，提供便利、正確與即時資訊，兼顧地方發展及永續經營理念，農地改良及土地開發並進。

地政局配合市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

一、強化地籍管理，建置不動產安全交易機制：（業務成果面向）

- （一）繼續辦理地籍清理，代為標售土地，活化利用。
- （二）耕地 e 化管理，以租代管，消弭租佃爭議，加強占用、違法、違約之處理。
- （三）查緝非法業者，辦理優良經紀業者認證、不動產糾紛調處及消費爭議調解，減少爭訟，確保消費者權益，保障交易安全。

二、健全地價查估制度，達成平均地權之稅賦公平、漲價歸公：（業務成果面向）

- （一）建構地價之衡量基準，賡續辦理地價基準地建置，改進地價查估制度，促進合理地價形成。
- （二）提升地價查估作業技術，充分蒐集房地交易價格資訊，合理調整公告土地現值，以求稅賦公平，落實漲價歸公。

三、運用資訊技術，提升便民服務效能，加強資安防護能力：（業務成果面向）

- （一）配合內政部推動地政作業系統改版（NT 版→WEB 版）資訊設備擴充及更新維護。
- （二）辦理地政局網站更版，新增便民外掛程式及查詢服務，提升為民服務效能。
- （三）持續辦理資訊管理及安全教育訓練。

四、配合市政建設及發展，協助公共建設用地取得並有效管制非都市土地使用：（業務成果面向）

- （一）全力配合本市辦理交通、水利及各項公共建設興建計畫用地取得。
- （二）協助各級機關辦理公地撥用，以符管用合一原則。
- （三）依土地使用性質，編定各種使用地，並積極查報違規使用，以維護並管制土地使用。

五、改善農地利用，提高農地生產力，開創富麗農村新風貌：（業務成果面向）

- （一）辦理農村社區重劃開發，活化農村生命力。
- （二）改善早期農地重劃區農水路，提高農業經營生產力。
- （三）督導重劃成果接管單位管理維護，各項公共設施加強及綠美化。

六、積極開發新社區，營造宜居大臺南：（業務成果面向）

- （一）配合市府重大政策，積極以區段徵收及市地重劃方式開發新社區。
- （二）建立與民眾溝通管道，推廣市民參與共同開發理念，創造政府、民眾雙贏。
- （三）創造魅力大臺南優質生活環境，引進居住人口，促進地方繁榮。

七、加強地籍圖重測，整合地理資訊應用平台，呈現 3D GIS 數位大臺南：（業務成果面向）

- (一) 辦理全市地籍圖重測工作，杜絕經界糾紛、保障民眾產權。
  - (二) 推動三維地理資訊整合計畫，導入地政、都計、交通、水文等相關 GIS 圖資及屬性資料，以最新的 3D GIS 科技規劃數位大臺南。
- 八、提升服務品質，加強便民服務效能：（行政效率面向）
- (一) 持續推動跨所登記，跨機關服務，提升服務效能。
  - (二) 統一訂定各項地政業務申請辦理期限，建立民眾信賴度。
  - (三) 加強公文處理時效，定期稽催逾期處理案件。
  - (四) 嚴格管控人民陳情案件辦理進度。
  - (五) 制定提升服務品質計畫，落實執行計畫。
- 九、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）
- 強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。
- 十、提高預算執行力：（財務管理面向）
- 有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
地政業務 — 地籍業務	推動便捷服務	持續推動跨所登記，跨機關服務，提升服務品質。	中央：4,502 本府：23,842 合計：28,344
	強化地籍管理	一、繼續辦理地籍清理，標售土地，活化利用。 二、成立跨機關專案推動小組，協助民眾完成會社、組合及祭祀公業土地登記。	
	維護不動產交易安全	一、查緝非法業者，辦理優良經紀業者認證，保障交易安全。 二、辦理不動產糾紛調處及消費爭議調解，減少爭訟，確保消費者權益。	
	落實公地管理	耕地 e 化管理，以租代管，消弭租佃爭議，加強占用、違法、違約之處理。	
地政業務 — 資訊地價	配合內政部推動地政作業系統改版（NT 版→WEB 版）資訊設備擴充及更新維護	一、為配合內政部推動地政作業系統改版（NT 版→WEB 版），提升地政局及各地政事務所機房主機效能，擴充軟硬體及周邊設備（分兩年兩期，101 年為第二期）。 二、辦理地政局及各地政事務所地政資訊系統、資料庫及周邊設備維護，避免系統故障，確保服務不中斷。 三、提升地政局及各地政事務所資訊設備效能，辦理汰舊換新（含作業系統及防	中央：0 本府：21,396 合計：21,396 (包含基金預算 5,136)

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		毒軟體)。	
	辦理地政局網站改版、各項外掛系統維護，以及新增便民外掛程式(含 WEB 版)及查詢服務，提升為民服務效能	辦理地政局網站改版，各項外掛系統維護，以及新增便民外掛程式(含 WEB 版)及查詢服務，提升為民服務效能。	中央：0 本府：3,600 合計：3,600
	辦理重新規定地價作業，以及歷年公告土地現值建檔	一、本市地政局及各地政事務所依法規定，應於民國 102 年辦理重新規定地價查價作業。 二、辦理歷年公告土地現值建檔，提供民眾對歷年公告土地現值申請及查詢需要，以提升為民服務品質。	中央：0 本府：1,450 合計：1,450
	舉辦資訊管理及安全教育訓練	為增進地政局及各地政事務所同仁對資訊管理素質，廣續辦理資訊管理及安全教育訓練，共 10 場次(每次 30 人)，可提供 300 人次接受教育訓練。	中央：0 本府：50 合計：50
地政業務 －測量業務	土地測量業務	辦理政策性、專案性及土地再鑑界測量業務，對地政事務所測量業務督導考核。	中央：0 本府：2,001 合計：2,001
	地籍圖重測	依據土地法暨內政部訂頒「地籍測量實施規則」及「數值法地籍圖重測作業手冊」等相關規定，辦理加密控制測量、圖根測量、都市計畫樁清理補建及聯測、地籍調查、戶地測量、協助指界、成果檢查、重測結果公告及登記等作業。	中央：21,842 本府：2,700 合計：24,542
	三維地理資訊整合計畫	在本市既有之地理資訊基礎上建置網際網路架構之三維地理資訊系統應用平台，並導入本市地政、都計、管線、交通、人文、水文等相關 GIS 圖資及屬性資料，作為未來市政運作及服務民眾之資訊平台。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000 基金預算
地政業務 －農地重劃業務	維護農地及農村社區重劃成果	一、督導重劃成果接管單位管理維護。 二、人民陳情案件之調查處理及改善。 三、其他有關重劃案件之調查及處理。	中央：0 本府：100,196 合計：100,196
	配合行政院農業委員會中長程公共建設農業建設計畫「加強農田水利建設」，廣續辦理早期農地重劃區農水路更新改善	辦理後壁區後壁(八)151 公頃、東山區聖賢(七)141 公頃及西港區西港(十)142 公頃，合計面積 434 公頃之農水利更新改善工程。	中央：98,643 本府：22,980 合計：121,623
	早期農地重劃區農水路維護管理資訊系統	辦理早期農地重劃區農水路維護管理資訊系統建置試辦計畫	中央：0 本府：2,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	建置試辦計畫		合計：2,000
地政業務 — 地用業務	土地徵收及撥用業務	配合國家建設用地取得及辦理軍公機關學校等公共事業用地徵收及公地撥用。	中央：0 本府：0 合計：0 由需地機關編列作業費支應
	土地使用編定管制	一、配合南部區域計畫第 1 次通盤檢討變更公告，辦理資源型使用分區調整作業。 二、辦理非都市土地變更編定、更正編定、補辦編定、山坡地補註用地及註銷編定。 三、加強編定管制業務之督導考核。 四、繼續受理審議非都市土地山坡地變更編定作業。 五、加強非都市土地使用管制之宣導。 六、協助目的事業主管機關專案輔導土地違規使用者合法化。	中央：0 本府：820 合計：820
地政業務 — 市地重劃業務	持續辦理安南區九份子市地重劃區開發業務	一、完成重劃區工程施工。 二、完成土地分配。	中央：0 本府：731,459 合計：731,459 基金預算
	辦理東區平實營區市地重劃開發業務	完成工程規劃設計監造標案招標作業。	中央：0 本府：298,499 合計：298,499 基金預算
	辦理南區水交社市地重劃區	辦理抵費地行銷及標售。	中央：0 本府：51,520 合計：51,520 基金預算
	辦理新營區客運轉運中心市地重劃業務	一、辦理地上物拆遷補償查估及公告作業。 二、辦理本案公共工程規劃設計。	中央：0 本府：128,994 合計：128,994 基金預算
地政業務 — 區段徵收業務	辦理臺南科學工業園區特定區區段徵收業務	加強推動南科特定區開發區塊 ABC、GF、I、NO 開發，未來將視實際情況引進開發廠商進駐，或俟都發機關擬定細部計畫後，由市政府自行籌資，開辦區段徵收業務。	中央：0 本府：15,688 合計：15,688 基金預算
	辦理變更新市都市計畫（第二次通盤檢討）新和社內區段徵收開發案	一、持續辦理土地及土地改良物補償費發價事宜。 二、執行公共設施工程。 三、辦理抵價地抽籤分配作業及抽籤配地說明會。 四、辦理地籍整理及囑託登記。	中央：0 本府：0 合計：0 由本案開發商籌措支應

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	辦理臺南市和順寮農場區段徵收業務	一、辦理商業區(商44)約7公頃之土地標售作業。 二、辦理本案財務結算作業。	中央：0 本府：74,050 合計：74,050 基金預算
	辦理臺南市南臺南站副都心區段徵收業務	一、辦理本案區段徵收公共工程。 二、辦理抵價地抽籤分配作業及抽籤配地說明會。 三、配合本市鐵路地下化計畫，執行安置街廓專案讓售作業。 四、配合辦理本府工務局執行之巴克禮櫻花公園工程。 五、配合辦理臺南大學設立文化校區計畫。	中央：0 本府：321,403 合計：321,403 基金預算
	辦理東區德高區段徵收業務	一、完成工程施工。 二、辦理抵價地分配。	中央：0 本府：181,704 合計：181,704 基金預算
	辦理永康砲校遷建區段徵收業務	一、配合國防部軍備局加速推動本案之開發。 二、正式開發辦理區段徵收作業。	中央：0 本府：751,856 合計：751,856 基金預算
			總計 中央：124,987 本府：2,739,208 合計：2,864,195



# 臺南市政府都市發展局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

為建構都市發展藍圖，提升都市生活環境品質，在具體施政作為上，以區域計畫建立臺南市各區的發展定位，以都市計畫規劃都市土地的發展藍圖，以都市設計規範都市建設的品質，以都市更新復甦都市機能，以城鄉風貌與社區空間營造改善都市環境品質，以土地使用管制維護都市品質，此外，更以都市計畫資訊的提供，協助公私部門各項建設，均能在都市計畫指導下逐步完成，並引導都市發展朝向永續都市方向邁進。

以「全球思考，在地行動」思維持續推動臺南市都市發展，將本市定位為文化、生態與科技並重之永續城市，由市府團隊合作共同打造臺南成為「文化首都」、「觀光樂園」、「科技新城」與「低碳城市」，一個具有在地特色又有國際競爭力之宜居城市。

## 壹、年度施政目標

### 一、健全區域發展規劃及審議：（業務成果面向）

（一）配合國土計畫法之研訂，及區域計畫法之指導，擘劃區域治理，擬定臺南市區域計畫，並成立本市區域計畫委員會，以落實地方自治精神，引導空間有次序發展。

（二）健全並推動非都市土地開發計畫審議業務。

### 二、推動都市規劃及通盤檢討，促進土地合理開發利用：（業務成果面向）

（一）都會區整體發展規劃。

（二）全市性都市計畫執行機制檢討研究。

1.都會地區容積率專題研究。

2.停車空間設計基準及退縮建築規劃研究。

3.解除整體開發機制研究。

（三）賡續推動 100 年度已辦理之永康、新營、歸仁、東山、柳營等地區都市計畫圖重製及通盤檢討案。辦理善化都市計畫圖重製暨通盤檢討，及學甲、關廟、關子嶺特定區（枕頭山附近地區）等地區通盤檢討。

（四）配合新訂北門都市計畫，辦理都市計畫擬定。

（五）推動新營長勝營區及臺南科學工業園區特定區第二期開發，辦理都市計畫變更及擬定。

（六）配合莫拉克颱風災後重建辦理高速公路台南交流道附近特定區計畫地形重測、都市計畫圖重製及都市計畫通盤檢討。

（七）因應本市重大建設需要及配合重點發展地區辦理都市計畫擬定或變更。

（八）配合台江國家公園範圍辦理特定區都市計畫變更，以促進都市永續發展。

（九）配合鐵路地下化計畫，辦理沿線都市計畫變更與臺南車站專用區規劃。

### 三、資訊系統 e 化，提升為民服務之品質及效能：（業務成果面向）

（一）一千分之一航測地形圖測量。

（二）因應縣市合併，都市計畫資訊系統架構整合。賡續推動 100 年度已辦理之都市計畫內建築線指示（定）案件數化暨管理系統資訊化作業。

（三）配合都市計畫發布實施樁位測定管理。配合地籍重測作業，辦理官田（隆田）、善化、永康、仁德（文賢地區）等都市計畫樁位清理補建作業及辦理都市計畫區內都市計畫

樁位釘樁與清理補建工作。

(四) 建置都市計畫土地使用分區證明書核發作業平臺，強化便民服務。

四、廢續辦理景觀風貌營造，提供優質生活環境：（業務成果面向）

(一) 針對本市城鄉空間提出年度營造案件，並協助各提案單位提案。

(二) 辦理年度城鄉風貌案件之執行。

(三) 辦理年度城鄉風貌案件之進度控管事項。

(四) 持續推動臺南市環境景觀總顧問計畫，加強社區居民、行政人員及規劃團隊專業能力之提升，並提供市府公共工程及景觀改善、城鄉風貌等專業的建議及規劃思考方向，有效輔導本市環境營造。

(五) 持續並廣大推動好望角暨巧佈點專案計畫，改善都市環境景觀。

五、落實都市設計審議，提升都市環境品質：（業務成果面向）

定期召開都市設計審議委員會及幹事會，落實「臺南市都市設計審議原則」相關規定，要求公私部門各項建設均能符合生態、環保、永續發展之規定，以全面提升都市環境景觀之品質。

六、加速都市更新，復甦城市機能：（業務成果面向）

(一) 修訂「臺南市都市更新綱要計畫」，通盤規劃本市更新推動策略。

(二) 持續辦理更新宣導說明會或座談會，普及更新觀念。

(三) 召開更新審議會、幹事會，落實都市更新審議制度。

(四) 辦理民間自力更新補助申請，鼓勵自辦更新案件。

(五) 推動鐵路地下化、運河星鑽等旗艦更新專案，帶動區域更新發展。

(六) 辦理安平二期國宅更新、西門市場更新規劃等更新示範計畫。

(七) 推動永康飛雁新村都市更新開發，配合實施者需要，辦理都市更新事業計畫及都市計畫細部計畫擬定審議程序。

七、國宅銷售與管理：（業務成果面向）

(一) 國宅餘屋銷售出清。

(二) 完成全部國宅社區回歸公寓大廈管理條例。

八、落實弱勢照顧住宅補貼：（業務成果面向）

(一) 辦理青年安心成家補貼方案。

(二) 辦理整合住宅補貼購置住宅貸款、租屋補貼、修繕住宅貸款。

九、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
區域規劃	擬定臺南市區域計畫	配合國土計畫法之研訂，及區域計畫法之指	中央：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
業務－區域行政	先期研究規劃	導，擘劃區域治理，擬定臺南市區域計畫，並成立本市區域計畫委員會，以落實地方自治精神，引導空間有次序發展。	本府：100 合計：100
	非都市土地開發計畫審議	依「非都市土地使用分區及使用地變更申請案件委辦直轄市、縣（市）政府辦理審作業要點」辦理非都市土地申請開發許可下授審議案件。	中央：1,520 本府：2,010 合計：3,530
區域規劃業務－綜合規劃	都會區整體發展規劃	一、上位及相關重大建設計畫等資料蒐集分析。 二、基本調查與分析推測。 三、規劃目標、發展潛力與限制、都市發展定位與策略、生態都市發展策略、都市防災規劃、整體發展構想、變更原則。 四、相關議題檢討。 五、規劃期間公民或團體陳情意見彙整分析。 六、實質計畫內容研擬。 七、事業及財務計畫。	中央：0 本府：4,800 合計：4,800
	全市性都市計畫執行機制檢討研究	一、都會地區容積率專題研究。 二、停車空間設計基準及退縮建築規劃研究。 三、解除整體開發機制研究。	中央：0 本府：2,400 合計：2,400
	原臺南市主要計畫通盤檢討	一、依都市計畫法規定辦理都市計畫相關作業。 二、舉辦地區說明會。 三、都市計畫公開展覽及各級都委會審議期間書圖修正。	中央：0 本府：800 合計：800
	配合市府重點發展地區辦理都市計畫擬定或變更	一、依都市計畫法規定辦理都市計畫相關作業。 二、舉辦地區說明會。 三、都市計畫公開展覽及各級都委會審議期間書圖修正。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	辦理台江國家公園成立周邊特定區計畫	配合台江國家公園範圍辦理特定區都市計畫變更。	中央：0 本府：786 合計：786
	鐵路地下化沿線都市計畫變更案	配合鐵路地下化計畫辦理沿線都市計畫變更與臺南車站專用區規劃。	中央：0 本府：786 合計：786
	都市規劃業務－都市行政	都市計畫圖重製及通盤檢討	一、賡續推動 100 年度已辦理之永康、歸仁、柳營等地區都市計畫圖重製及通盤檢討案。 二、賡續推動 100 年度已辦理之新營、東山

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		等地區都市計畫圖重製及通盤檢討案。 三、辦理善化都市計畫圖重製暨通盤檢討及學甲、關廟、關子嶺特定區(枕頭山附近地區)等地區通盤檢討。	
	都市計畫擬定及個案變更	一、擬定北門都市計畫。 二、因應本市重大建設需要辦理都市計畫變更。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
	配合都市計畫與地籍重測辦理都市計畫樁位清理補建	一、配合地籍重測作業，辦理官田(隆田)、善化、永康、仁德(文賢地區)等都市計畫樁位清理補建作業。 二、辦理都市計畫區內都市計畫樁位釘樁與清理補建工作。	中央：0 本府：8,000 合計：8,000
	都市計畫內建築線指示(定)案件數化暨管理系統資訊化作業	賡續推動 100 年度已辦理之都市計畫內建築線指示(定)案件數化暨管理系統資訊化作業。	中央：0 本府：7,000 合計：7,000
都市規劃業務－都市計畫管理	辦理都市計畫樁位測定、檢測、清查補建及復建、樁位成果資料之彙整建置、地形圖補測及相關資訊系統建置等工作	辦理都市計畫樁位測定，檢測、清查補建及復建、樁位成果資料之彙整建置等工作。	中央：0 本府：2,610 合計：2,610
	「都市發展資訊系統」網站資料更新及維護管理	建置土地使用分區數值資料庫，並將其分區資料庫匯入都市發展處系統中，建置都市計畫資訊系統，即時提供都市計畫資訊查詢服務，提高工作效率，減少核發作業時程，增進便民服務。	中央：0 本府：2,236 合計：2,236
	辦理「國家地理資訊系統建置及推動十年計畫」——臺南市千分之一地形圖測製(監驗)暨系統建置	辦理「國家地理資訊系統建置及推動十年計畫」——臺南市千分之一地形圖測製(監驗)暨系統建置。	中央：29,500 本府：6,420 合計：35,920
都市開發業務－開發行政	賡續辦理景觀風貌營造，提供優質生活環境	辦理本市 101 年度城鄉風貌營造相關案件之提案、執行與控管。	中央：0 本府：1,357 合計：1,357
都市開發業務－都市設計	都市設計審議	落實「臺南市都市設計審議原則」相關規定，要求公私部門各項建設均能符合生態、環保、永續發展之規定，以全面提升都市環境景觀之品質。	中央：0 本府：970 合計：970
都市開發業務－都市更新	健全更新機制，宣導更新觀念	一、召開更新審議會、幹事會，落實審議制度。 二、辦理更新宣導說明會、座談會，普及更新觀念。	中央：3,502 本府：1,263 合計：4,765

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		三、檢討修訂更新自治法規。	
國民住宅管理維護基金	國宅銷售與管理	一、加強國宅銷售去化及自主管理。 二、提升國宅社區環境美化。	中央：37,898 本府：1,000 合計：38,898
建築及設備	持續推動臺南市環境景觀總顧問計畫	協助本府各項重大建設計劃景觀工程，並制定景觀政策，協助城鄉風貌提案及管考。	中央：2,400 本府：600 合計：3,000
	賡續辦理景觀風貌營造，提供優質生活環境	辦理本市 101 年度城鄉風貌營造相關案件之提案、執行與控管。	中央：17,600 本府：39,400 合計：57,000
	都市景觀專案管理	好望角暨巧佈點專案計畫等。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
	配合莫拉克颱風災後重建，辦理地形重測、都市計畫重製及檢討變更	賡續配合莫拉克颱風災後重建特別預算，辦理地形重測、都市計畫圖重製及都市計畫通盤檢討	中央：3,780 本府：0 合計：3,780
都市發展更新基金	建立都市更新輔導顧問機制	一、委託辦理本市都市更新總顧問，提供更新專業諮詢、案件審查服務，提升更新品質。 二、輔導、協助民間自辦更新案件，建立專業輔導平臺。	中央：0 本府：21,971 合計：21,971  總計 中央：96,200 本府：135,125 合計：231,325



# 臺南市政府文化局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

文化局執掌包括統籌規劃及協調、推動本市文化藝術相關業務，充實市民精神生活。未來的文化發展，將朝推展國際文化交流、發展文化創意產業、活化及再利用文化資產、建設展演設施、推廣多元藝文活動、輔導地方文化館、形塑地方文化生活圈、推動文化史蹟源流、保存地方文學、輔導推動社區營造、建立書香大臺南等 9 大目標邁進，期創造社會文化均富的可能，實踐文化首都的理想。

文化局配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、推展國際文化交流：（業務成果面向）

- （一）辦理國際民俗藝術節：為持續推展國際城市文化交流、提供市民更多元文化藝術視角，文化局將持續辦理海內外風評卓著、已舉辦七屆、兩年一度的國際民俗藝術節，邀請國外民俗表演團隊至本市交流。
- （二）辦理 2012 臺南藝術節：文化局規劃邀請國際知名經典藝文團體來台演出，匯集全台音樂、戲劇、舞蹈、傳統藝術各領域頂尖團隊，以各種藝術的眾聲喧嘩、相互加乘，營造一場熱鬧的藝術饗宴。文化局以「城市即舞台」為構想，以非正式的演出空間搭配藝文演出，選出 10 個演出團隊進駐臺南各區大大小小的古蹟歷史建築，以歷史空間為舞台，呈現環境劇場的概念。
- （三）辦理鄭成功文化節國際文化交流活動：每年 4 月份辦理鄭成功文化節，邀請日本長崎縣平戶市長來台參與相關活動，並由市長率團參加日本平戶所舉辦之鄭成功文化祭。

#### 二、發展文化創意產業：（業務成果面向）

- （一）文化創意產業環境整備：延續 100 年度之文創資源網絡調查，成立文化創意產業推動平台，設置單一服務窗口，並設置微型文創產業育成中心，扶植在地文創品牌，推動設計、時尚、創意生活等產業之結合。在產業加值活化的部分，規劃善化糖廠日式宿舍區再利用設計施做，以及鹽樂活村持續改善遊憩環境與設施。
- （二）扶植特色文創產業：推動「美食美學推廣計畫」，用創意賦予傳統美食新面貌，使產品精緻化，並透過文史論述發掘美食精髓，讓飲食昇華為美學。同時規劃建置「美食產業館」，為臺南美食建立系統性論述，重視教育與傳承。並輔導臺南美食業者除了將美食菜色呈現出「色、香、味、型、器、美」食物本身的餐飲美學之外，更應注重餐飲空間營造與產品設計包裝。
- （三）配合大型活動發揮文創經濟效益：配合 2012 國際蘭展，研發蘭花文創商品等，推廣蘭花文創產業。另配合 2012 臺南美食節，文化局規劃食尚藝術展、食尚設計展等，結合飲食美學及裝置藝術，以臺南美食意象為創作主題。
- （四）推動臺南影視產業：為提升本市優質媒體形象，行銷城市文化及觀光，文化局積極建構方便快捷的行政措施，串連產業、人才與市民，全力強化本地電影產業環境。後續

將成立「臺南市政府影視支援中心」單一窗口，協助來臺南拍片之劇組，給予行政協調與勘景等協助；並成立「臺南市政府電影委員會」，審核補助與臺南相關之影視產業。規劃推動辦理「臺南電影節」，打造具有鮮明臺南意象的影視空間。

### 三、文化資產活化再利用，再現臺南歷史風華：（業務成果面向）

- （一）辦理古蹟歷史建築修復工程：原林百貨修復工程、原臺南放送局修復工程、原臺南水道淨水區修復工程—皆已開工，將持續辦理使如期如質完成。後續將繼續進行原臺南州會、原臺南州立農業試驗場辦公廳舍與宿舍群之修復。
- （二）推動古蹟歷史建築修復活化之規劃設計：規劃將原臺南警察署打造成爲本市市立美術館、原臺南州立農業試驗場辦公廳舍與宿舍群修復作爲文化資產保存與活化創意之推廣空間等。
- （三）強化古蹟歷史建築活化再利用之研討：爲突顯文化資產保存之原則與效益，委託學術單位進行研究或辦理研討會，加強古蹟歷史建築活化之品質與創意。
- （四）輔導民間辦理文化資產保存計畫：以經費補助或專業諮詢方式持續協助民間文化資產所有人與管理人進行修護工作。

### 四、辦理本市重要文化建設：（業務成果面向）

- （一）籌設臺南市立美術館、規劃設立新營美術園區。
- （二）籌設台江文化中心。
- （三）傳統街區風華再現計畫：以具備傳統街區紋理之街區優先劃定執行，推動街區風貌保存計畫。
- （四）傳統街區老屋保存及再造計畫：依據清查結果建立老屋分佈情形、數量、興建年代、座落位置、建築特色等，並建立一資訊交流平台列管老屋再利用情形，分年逐步推動傳統街區內的老屋保存及再造工作。

### 五、推廣多元藝文活動，豐富市民精神內涵：（業務成果面向）

- （一）文化局所屬機關及園區包括臺南文化中心及新營文化中心、歸仁文化中心、蕭壟文化園區、總爺藝文中心等，每年皆定期辦理各項藝文展覽，包含年度主題特展與本市藝術家接力展，另配合各檔展覽進行現場示範教學與畫冊編印，提升美術創作與欣賞風氣。
- （二）規劃辦理藝文推廣活動，包含各類研習班、講習及志工推廣教育，藝文月刊編印，以提升民眾藝文生活品質。
- （三）配合傳統節慶與民俗節慶，策劃舉辦各類藝文活動，以增進民眾對傳統節慶與民俗節慶文化之認識。
- （四）過年期間到寺廟進行祈福儀式是國人的重要風俗，鑒此文化局特別在過年策劃五福臨門的祈福觀光路線，及臺南多奇廟的特色廟宇路線，並將廟宇文化與創意結合，設計出相關特色的文創商品，跨出將香客提升爲遊客第一步。

### 六、輔導地方文化館重點館舍升級暨地方文化生活圈計畫：（業務成果面向）

- （一）輔導本市 5 個第一類館舍，全面提升重點館舍之精緻度，加強軟硬體設備之充實，及改善空間之舒適度與可親性，以提升館舍服務品質。
- （二）以大館帶小館方式協助鄰近館舍經營，整合本市博物館、地方文化館及週邊潛力館舍策略結盟，建立館舍溝通平台，進行共同行銷，形成博物館家族。
- （三）分年逐步執行各重點館舍規劃之中長程計畫，以強化文化館經營及文化施政計畫之累

積性與永續性。

(四) 建立「文化首都」文化生活圈，輔以改善及整合區域內之文化據點及資源，以滿足各文化生活圈中居民便利取得與平等享受文化資源之需求，以提升整體文化品質及呈現多元地域(社群)特色。

七、推動文化史蹟源流及地方文學研究發展保存計畫：(業務成果面向)

(一) 保存臺南文化史蹟源流，推廣臺南學研究，建構「臺南學」研究資料庫，編印大臺南文化叢書、臺南文獻、臺南影像紀錄、臺南研究獎助出版及臺南市文史研究委託調查。

(二) 推廣地方文學，成立文學紀念館及文學步道、辦理文學獎暨出版文學叢書，編印文學雙月刊等。

(三) 推動臺灣及臺南文化研究，建置臺南為臺灣歷史文化、文學、藝術的教育研究與推廣交流之樞紐平臺，規劃教學、推廣及研究資料蒐集，鼓勵從事臺灣研究，建立臺灣研究資源資料庫。

八、社區營造推動及輔導：(業務成果面向)

(一) 建立臺南市社區營造平台：

1. 擬訂大臺南社區營造整合機制，召開臺南市社區營造推動委員會。

2. 建制臺南市社區營造中心，創造鄉村型及都會型交流學習互助合作平台。

3. 輔導社區營造點及人才培訓：為促進大臺南社區間互動交流，舉辦臺南市社區營造研討會。

(二) 社造點的輔導與培訓：

1. 發掘起步型社區。

2. 推動潛力型與進階型社區之深化學習。

3. 構築不同領域的社造機制間的互動交流平台。

(三) 區層級社區營造工作的推動：

1. 建置區層級社造業務服務中心。

2. 推動社造文化小鎮亮點計畫。

九、建立親和、可及、多元的書香大臺南：(業務成果面向)

(一) 改善閱讀環境，建置全市圖書館自動化系統，提供親和的閱讀環境。

(二) 興建現代化圖書館，提高都會區圖書館設置密度；推行各項便捷服務，提供可及的閱讀服務網絡。

(三) 充實多元館藏，滿足各族群的閱讀需求。

(四) 辦理各項多元閱讀活動，讓閱讀豐富市民生活。

十、提升為民服務品質：(行政效率面向)

(一) 落實管考市民陳情案件。

(二) 加強文化局及所屬機關服務同仁電話禮貌。

十一、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十二、提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擲節各項支出。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
文化業務 －文化發展	地方文化館重點館舍升級	一、配合文建會「地方文化館第二期計畫」,辦理 101 年度文化館營運管理及軟體設施充實改善。 二、補助輔導各館舍辦理軟體設施及設備改善。	中央：12,200 本府：5,229 合計：17,429
	規劃建置地方文化館專案管理中心	協助文化局辦理館舍經營管理診斷、訪視、人才培育、文創商品開發、專書編印、輔導 102 年度計畫提案彙整等作業。	中央：1,500 本府：643 合計：2,143
	大臺南文化生活圈整合計畫	一、地方文化館及文化生活圈行銷推廣。 二、建立文化生活圈資訊交流平台。 三、健全社區參與機制及導覽員專業培訓。 四、召開生活圈共識會議，整合地方資源。 五、在地資源整合，塑造地方文化品牌。 六、館舍交流，推動大館帶小館輔導策略。 七、形塑文化首都一日生活圈。	中央：4,800 本府：2,058 合計：6,858
文化業務 －文化事業	成立微型文創產業育成中心	找出一個有文化意涵的適當空間，輔導臺南地區有潛力的業者在這裡設置試售點，並結合臺南市眾多設計院系的學界力量，使這裏成爲微型文創產業育成中心；適當時機後再輔導其自行展店，使其產品能品牌化、外銷化。	中央：0 本府：1,000 合計：1,000
	美食美學提升計畫	1. 舉辦美食美學講座及學術論壇，提供商家創意賦予傳統美食新面貌，使產品精緻化等自我提升機會，並透過文史論述發掘美食精髓，讓飲食昇華爲美學。 2. 規劃建置「美食產業館」，爲臺南美食建立系統性論述，推廣美食文化。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	飲食文化產業輔導計畫	輔導臺南美食業者除了將美食菜色呈現出「色、香、味、型、器、美」食物本身的餐飲美學之外，更應注重餐飲空間格局，餐飲環境裝飾和佈置等整體搭配。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	創意商品研發與推廣	利用文創相關產業鏈的異業結盟，鼓勵設計業者以其創意能量爲各產業增加創新的價值。	中央：0 本府：1,500 合計：1,500
	2012 臺灣國際蘭展	配合國際蘭展特別邀請全國十大名設計師研發文化創意商品，在蘭展會場設置展示區呈現蘭花產業的文創商品，延續產業經濟效益的提升，讓產業永續發展。	中央：0 本府：1,400 合計：1,400
	美食產業資源調查與活化	一、進行美食基礎資源調查，掌握本市美食文化產業資源現況。	中央：0 本府：2,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		二、與民間團體及學術單位合作，規劃創意料理、時令料理等計畫，進行在地食材創意行銷與增值。	合計：2,000
文化業務 －文化建設	歷史街區及老屋清查計畫及維護	以具備傳統街區紋理之街區優先劃定執行，本年度以劃定二條傳統街區為目標，並推動街區風貌保存計畫，其執行成果納為後續計畫推動之回饋參考。	中央：0 本府：2,000,000 合計：2,000,000
	傳統街區老屋保存及再造計畫	依據清查結果建立老屋分佈情形、數量、興建年代、座落位置、建築特色等，並建立一資訊交流平台列管老屋再利用情形。執行重點為傳統街區內的老屋保存，及市內公有老屋的保存及再造工作，本年度以執行 3 間公有老屋保存修復工作，並於傳統街區內完成 10 間私有老屋修復工作。	中央：0 本府：5,020,000 合計：5,020,000 (基金項下支應)
	老屋修復產官學合作計畫	由政府提供老屋，民間企業提供材料及技術，學校負責把師生帶進來，共同進行老屋保存修復之實際操作，具體落實修復技藝的傳承。本年度以完成 1 間老屋保存修復工作為目標。	中央：0 本府：1,000,000 合計：1,000,000 (基金項下支應)
文化業務 －藝術行政	辦理國際文化交流相關活動	邀請市籍傑出藝術家及演藝團隊與各友誼城市合辦藝文交流活動、補助市籍傑出演藝團隊出國參加國際藝術節活動，進行實地文化交流。推動藝術進入校園專案，結合藝術家與表演藝術團隊參與學校人文藝術課程及課後活動，推廣藝文生活。	中央：0 本府：39,000 合計：39,000
	辦理視覺藝術、表演藝術展演活動及行銷，推廣藝文欣賞	辦理蕭壟文化園區、臺南市立民族管弦樂團、臺南市立交響樂團年度各季活動、兒童戲劇節、七夕藝術節、台江文化季等相關表演藝術活動。	中央：0 本府：24,000 合計：24,000
	輔導、扶植藝術家及表演藝術團隊	推動藝文團隊演出及行政管理實務培訓計畫、推動藝術教育紮根，結合各級學校資源，培育藝術創作人才；辦理藝術家交流座談暨經驗分享等活動；辦理藝文資源調查。	中央：0 本府：4,720 合計：4,720
	辦理影視產業發展計畫	成立「影視支援中心」，協助劇組拍片；規劃建置場景資料庫；成立電影委員會，制訂影視補助要點，受理審核申請補助之影片。	中央：0 本府：8,000 合計：8,000
文化業務 －文史研究	口述歷史影像紀錄、史蹟源流叢書編印、研究推廣暨文史活動推展	一、編印「大臺南文化叢書」。 二、蒐編「臺南文獻」(年刊)。 三、推動「獎助臺南學研究出版計畫」。 四、拍攝「臺南影像紀錄系列」。 五、策辦「臺南學部落格」。 六、委託田野調查，策劃日人文人旅遊手	中央：0 本府：10,570 合計：10,570

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		冊。 七、辦理「樹谷園區生活科學館及周邊設施委託民間經營管理」。 八、出版臺南老照片專輯。 九、辦理大臺南耆老口述歷史紀錄。 十、輔導暨獎勵地方文史工作推廣在地特色。 十一、策辦「孔廟文化節」。 十二、辦理「蜂炮體驗營」記者會及研習營。 十三、策辦「導覽解說培訓暨認證」。 十四、設置「本市文獻委員會推動小組」。	
	地方文學研究發展保存推廣	一、辦理「臺南文學獎」。 二、出版文學相關出版品。 三、整理臺南地區文學創作場景。 四、辦理文學之旅。 五、辦理「葉石濤文學館」導覽人才培訓課程或工作坊。 六、辦理「葉石濤文學館」作家文學主題展覽。 七、辦理葉石濤文學路線踏查活動。 八、辦理「吳新榮文學圖書館」文學主題展。 九、辦理「鹽份地帶文學公園」文學散步活動。 十、出版文學館導覽手冊。 十一、館舍年度開放天數。 十二、促進就業人數。 十三、籌畫文學步道。 十四、辦理文學步道踏查活動。 十五、出版文學步道導覽手冊。 十六、辦理「臺南文化獎」。 十七、辦理「臺南文化獎」得獎後續推廣活動。	中央：1,250 本府：14,128 合計：15,378
	推動臺灣及臺南文化研究，建置臺灣歷史文化、文學藝術的教育研究、推廣平台	一、社會教育部教學。 二、大學部教學。 三、臺灣研究國際研討會辦理。 四、臺灣研究獎學金辦理。 五、臺灣研究委託研究案辦理。 六、數位資料庫建立。 七、實體資料庫建立。	中央：0 本府：3,756 合計：3,756
	打造書香大臺南，整合本市公共圖書館組織	一、採購「圖書暨視聽資料」。 二、圖書館空間修繕，提升整體閱讀氛圍。	中央：19,838 本府：4,418 合計：24,256

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
文化業務 －社區營造	社區營造推動及輔導	<p>一、建立臺南市社區營造平台。</p> <p>(一) 擬訂大臺南社區營造整合機制，召開臺南市社區營造推動委員會，邀集本市都市發展局、社會局、衛生局、農業局、教育局、環保局、警察局、文化局等協調整合各局社造推動工作。</p> <p>(二) 建制臺南市營造中心： 創造鄉村型及都會型交流學習互助合作平台。</p> <p>(三) 輔導社區營造點及人才培訓： 為促進大臺南社區間互動交流，舉辦臺南市社區營造研討會，邀請大臺南社造夥伴與相關學者與談，討論社造議題。</p> <p>二、社造點的輔導與培訓。</p> <p>(一) 起步型社區的挖掘。</p> <p>(二) 潛力型與進階型社區的深化學習。</p> <p>(三) 不同領域的社造機制間的互動交流平台。</p> <p>三、區層級社區營造工作的推動。</p> <p>四、社區營造研究發展。</p> <p>五、與其他縣市社造中心的交流互動。</p>	中央：8,300 本府：10,000 合計：18,300
文化業務 －文化資產	辦理古蹟歷史建築修復工程	<p>一、原臺南放送局修復工程。</p> <p>二、原林百貨修復工程。</p>	中央：0 本府：0 合計：0 (編列於本年度以前)
	推動古蹟歷史建築修復活化之規劃設計	原臺南州立農業試驗場辦公廳舍與宿舍群設計工程。	中央：3,264 本府：13,056 合計：16,320
文化業務 －圖書館	提供親和的閱讀環境	<p>一、完成全市圖書館自動化系統建置。</p> <p>二、提升資訊系統、網路通訊設備效能。</p>	中央：0 本府：1,521 合計：1,521
	興建現代化圖書館，提高可及性	<p>一、興建東區第二分館。</p> <p>二、土城分館遷建。</p> <p>三、興建南區第二分館。</p>	中央：0 本府：43,500 合計：43,500
	推行各項便捷服務，提供可及的閱讀服務網絡	<p>一、行動書車深入社區提供送書服務。</p> <p>二、運用「書香宅配」服務，把知識送到家門口。</p> <p>三、主動前往機關學校辦證。</p>	中央：0 本府：100 合計：100
	充實多元館藏，滿足各族群的閱讀需求	<p>一、均衡增加各大類圖書、期刊，滿足民眾的閱讀需求。</p> <p>二、兼顧每一族群（新移民、盲胞、兒童、</p>	中央：0 本府：8,700 合計：8,700

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		青少年及銀髮族)的閱讀需求，採購適合的圖書資料。 三、充實電子書、線上雜誌及數位資源，提供市民館外連線閱讀，不受場地、時間的限制。	
	辦理各項多元閱讀活動，讓閱讀豐富市民生活	一、於地方電視台公益頻道辦理讀書會。 二、配合節日與節慶規劃主題性活動，結合多元閱讀推廣活動，推動全市閱讀風氣。 三、推廣在地文學，拉近民眾與鄉土的距離。	中央：0 本府：2,500 合計：2,500
文化業務 — 臺南文化中心	辦理資深藝術家回顧展	資深藝術家回顧展——許淵富影像追尋·八十攝影回顧展。	中央：0 本府：150 合計：150
	持續辦理臺南地方美展	辦理臺南美術展覽，藉由展覽的推出、專輯的印製，推廣本市美術的互動交流，進而達藝術向下紮根之效。	中央：0 本府：500 合計：500
	籌備臺南美術館	美術館籌備工作所需辦理推廣交流活動，呈現多元面貌。	中央：0 本府：18,000 合計：18,000
	專業化劇場行銷與管理	邀請國內外高水準優質節目至府城演出，並運用各種行銷管道與各單位合作，刺激票房買氣。預計 101 年度辦理 150 場次演出，175,000 人次入劇院觀賞節目。	中央：0 本府：575 合計：575
	臺南文化中心活化劇場營運計畫	爭取文建會「活化縣市文化中心劇場計畫」補助經費，積極策劃邀演各地優質團體至本市演出，為表演藝術團體開創通路，拓展地方區域表演藝術層次與廣度，活化在地劇場發展。	中央：18,400 本府：4,600 合計：23,000
	藝術深耕教育計畫	一、增購音樂主題圖書及各項視聽資料，擴充音樂圖書室室藏，提供民眾閱覽，提升民眾藝文素養、充實市民生活內涵。 二、辦理成人音樂相關主題活動，包括影片欣賞、讀書會、音樂鑑賞講座等，提供市民正當休閒娛樂。 三、辦理親子藝文閱讀活動，包括親子藝術展覽及教學、義工說故事等，推廣親子共學、促進親子關係。	中央：0 本府：200 合計：200
	辦理「2012 年館慶藝術季」活動	配合本中心館慶藝術季期間，結合大臺南各展演空間，邀請國內優質團體至本市演出，以藝術節慶活動方式呈現，活絡本市展演氛圍，使之成為年度藝術盛事。	中央：0 本府：1,200 合計：1,200

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	建立原生劇場特色	鼓勵在地或外地文化藝術工作者或藝文團體留駐本市持續創作，透過營運、創作、人才培育、講座或工作坊等提升展演品質，促進本市藝文活動蓬勃發展，並塑造更優質的表演藝術發展環境。	中央：0 本府：800 合計：800
	星光音樂廣場	有效運用公共空間，邀請在地藝文團隊接力演出，透過戶外社區綜合性藝術展演，提升府城民眾欣賞藝文活動之活力與素養，促進與社區之互動，開拓普羅欣賞族群。	中央：0 本府：800 合計：800
	「四季饗宴」多元文化展演活動	於臺南文化中心原生劇場及假日廣場安排系列藝文活動，並搭配四季不同風情設計不同活動主題—春舞、夏樂、秋藝、冬鼓，邀請藝文團體、社區表演團體、校園才藝及身心障礙團體等參與表演。	中央：0 本府：300 合計：300
文化業務 — 新營文化中心	策辦藝文展覽	辦理各項藝文展覽預計約 60 檔次，包含年度主題特展與本市藝術家接力展，另配合各檔展覽進行現場示範教學與畫冊編印。	中央：0 本府：2,800 合計：2,800
	策辦表演藝術活動	辦理新營音樂廳各項音樂舞蹈戲劇類表演活動 60 場次，戶外表演活動 25 場次，共計 85 場次。	中央：0 本府：3,832 合計：3,832
	規劃行銷辦理多元藝文推廣活動	規劃行銷並辦理各類研習班、講習及志工推廣教育，藝文月刊編印，以提升民眾藝文生活品質。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	辦理節慶與民俗活動	配合傳統節慶與民俗節慶，策劃推廣相關藝文活動，以增進民眾對傳統節慶與民俗節慶文化之認識。	中央：0 本府：2,100 合計：2,100
	規劃成立新營美術園區	以臺南市立新營文化中心為中心，結合南瀛綠都心公園、民治市政中心廣場、南瀛堂、新營糖廠舊宿舍群等，規劃設立新營美術園區。	中央：0 本府：1,000 合計：1,000
			總計： 中央：69,552 本府：8,264,656 合計：8,334,208



# 臺南市政府交通局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

交通局主管本市交通行政、運輸規劃、交通工程、公共運輸及停車場規劃管理等事項，秉持交通專業理念，擘畫本市交通運輸發展方向、持續改善公共運輸經營環境與服務水準、有效管理公有停車空間、積極辦理交通標誌號誌之設置及改善維修，以期提供市民安全、可靠、高品質及高效率的交通運輸服務，朝向區域運輸樞紐目標邁進。

本年度將積極推動本市交通施政、提升道路交通管理成效及主要道路行車流暢、改善易肇事地點增進道路人車安全、健全交通運輸發展體系與公平有效率的停車管理、改善公車經營環境與服務水準，以期營造公平合理的交通環境，達成爲市民提供「人本、智慧、效率、環保」的交通環境爲願景。

## 壹、年度施政目標

### 一、健全交通運輸發展體系：（業務成果面向）

- （一）辦理臺南市運輸系統整體規劃，針對本市交通環境未來發展趨勢進行探討，擬定短、中、長期運輸系統整體發展方案與策略，研訂交通政策白皮書，建立整體運輸規劃模式，訂定交通政策綱領，研擬運輸系統發展目標及發展策略。
- （二）強化道安會報管考及協調功能，加強交通安全宣導，以及辦理道路施工審核制度，維護人車通行安全。
- （三）全力推動臺南市區鐵路地下化計畫、國道 1 號增設大灣交流道、國道 3 號增設柳營交流道，以期主體工程早日動工。

### 二、接管中央移撥交通相關業務及成立公共運輸處：（業務成果面向）

- （一）大臺南升格直轄市後，交通部將原公路客運路線計 78 條移撥本府納入管理，於 100 年已完成移撥 48 條，101 年預計有 30 條陸續承接完成。
- （二）接管中央移撥計程車客運業管理業務。
- （三）接管中央移撥車輛行車事故鑑定覆議業務，成立臺南市車輛行車事故覆議鑑定委員會，辦理本市行車事故鑑定之覆議業務。
- （四）成立公共運輸處，加速推動各項重大公共運輸發展計畫，改善公車經營環境與服務水準，提供健全便捷之公共運輸網，發展創新公共運輸服務。

### 三、改善公車經營環境與服務水準：（業務成果面向）

- （一）全面建置公車 ITS 設備，將市區各公車納入公車動態資訊系統管理，並辦理系統功能擴增及整合開發主管機關端之管理應用子系統，以提升客業者營運排班調度效率及促進公車營運監督管理 e 化；此外，加強宣導公車動態資訊系統使其普及化。
- （二）配合中央推動多卡通電子票證系統整合計畫，輔助各公車業者向中央申請補助建置多卡通電子票證設備，並加強宣導電子票證以提高使用率，同時設定公車轉乘規則，持續實施電子票證於公車間轉乘享半價優惠之策略；另配合台鐵車站建置電子票證設備，發揮無縫運輸精神，提高大眾運輸之電子票證轉乘及使用率。
- （三）辦理市區公車評鑑，藉以提升公車營運績效與服務水準。
- （四）辦理公車營運虧損補貼、票差補貼、轉乘補貼及老人與身障免費搭乘等措施，進而提

高使用率。

(五) 以提升服務水準 1 級為目標，視各路線尖離峰需求調整增加班次數，以更密集的班距提供服務。

(六) 辦理車輛汰舊換新及購置低地板公車，改善乘車環境。

#### 四、提供健全便捷之公共運輸網：（業務成果面向）

(一) 優先就現有市區公車與中央移撥公路客運路線，以大臺南地區整體發展與交通需求，進行公車路網系統及計費方式整合，調整路線重疊與分布失衡的問題，讓客運資源做最有效的利用。

(二) 完成公共運輸系統發展整體規劃，持續進行路網協調與整合，並視需求增闢市區公車路線。

(三) 以重要區際運輸廊帶幹線公車、行駛國道及快速道路之快捷公車等路網規劃與新闢，搭配地區支線公車與社區公車，有效擴展大眾運輸服務範圍。

(四) 辦理重要觀光地區公車新闢整合。

#### 五、創新公共運輸服務：（業務成果面向）

(一) 進行臺鐵沿線轉運接駁及市區重點觀光電動公車的路網規劃與路權開放，購置電動公車上路營運。

(二) 推動電動低地板觀光公車，搭配觀光套裝服務，吸引市民及觀光客搭乘，亦可提升行動不便者搭乘便利性，提升大眾運輸使用率。此外，可塑造悠活、低碳、文化之都市形象，提供民眾永續性及環保之旅遊服務。

(三) 規劃公車捷運系統（BRT），以公車運轉，採用完全專用或部分專用路權營運方式，提供快速、彈性、低成本的公共運輸服務。

(四) 規劃需求反應式運輸系統（Demand Responsive Transit System, 以下簡稱 DRTS），期藉由以使用者需求為導向的 DRT 系統，並整合既有運輸資源，提供人口密度較低、運輸需求分部較不均勻之偏遠地區，較為彈性的路線與班次，以提高服務效率，期藉由本計畫之推行，能挽回本市偏遠地區公共運輸使用率偏低之頹勢，並維護民眾使用公共運輸系統之權利。

#### 六、適時適地實施停車收費管理措施：（業務成果面向）

(一) 完成停車場管理相關自治條例、自治規則與行政規則之檢討與制定。

(二) 檢討停車週轉率調整收費方式，逐步改善停車繁雜路段停車秩序。

#### 七、鼓勵民間企業經營路外停車場：（業務成果面向）

為避免公共停車空間無法滿足工商業逐步蓬勃發展所衍生之停車需求，應鼓勵民間企業增設停車空間、參與公共停車場經營管理，以減少交通衝擊。

#### 八、委託民間辦理違規車輛拖吊業務：（業務成果面向）

因公設違規拖吊容量有限，將委託民間辦理違規車輛拖吊業務，以期改善違規停車行為，增進道路空間安全。

#### 九、增加公有停車空間之管理效益：（業務成果面向）

(一) 提升停車場地服務品質與營運績效，滿足民眾停車需求。

(二) 改善停車收費制度與相關設備，提升停車管理效益。

(三) 研選適當停車場用地，加速公有停車空間開闢。

#### 十、提升道路交通管理成效及主要道路行車流暢：（業務成果面向）

- (一) 持續交通號誌之設置及改善維修。
  - (二) 建置本市電腦化號誌系統，汰換老舊控制器，降低離線故障情形，提升道路之號誌連鎖效果。
  - (三) 持續加強本市標誌標線及反射鏡等交通安全設施改善維護。
  - (四) 劃分幹支道並於路口繪設「停」標字。
  - (五) 考量路寬及車流，優先劃設機慢車優先道，號誌化路口設置機慢車停等區。
- 十一、改善易肇事地點增進道路人車安全：（業務成果面向）
- (一) 定期檢討分析交通事故資料，會勘鑑定易肇事路線、路段、路口。
  - (二) 研擬具體改善措施，優先辦理改善工作。
- 十二、提升為民服務品質：（行政效率面向）
- 落實管考市民陳情案，提供民眾快速便捷的優質服務。
- 十三、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）
- 強化本科同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。
- 十四、提高預算執行力：（財務管理面向）
- 有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
交通管理業務－交通企劃及管理	健全交通運輸發展體系	一、辦理臺南市運輸系統整體規劃。 二、執行道安會報及佔用道路施工審核制度。	中央：0 本府：15,500 合計：15,500
	接管中央移撥交通相關業務及成立公共運輸處	一、接管中央移撥原公路客運路線納入市區公車管理（101年度預計30條）。 二、接管中央移撥計程車客運業管理業務。 三、接管中央移撥車輛行車事故鑑定覆議業務。 四、成立公共運輸處，加速推動各項重大公共運輸發展計畫。	中央：0 本府：1,000 合計：1,000
一般建築及設備－建築及設備	持續改善公車經營環境與服務水準	一、市區公車車輛汰舊換新及購置低地板公車補助計畫。 二、改善候車及轉乘設施環境，新建地區轉運站及公車候車亭計畫。	中央：25,200 本府：18,240 合計：43,440
交通管理業務－交通企劃及管理	持續改善公車經營環境與服務水準	一、市區公車服務路線營運虧損補貼計畫。 二、市區公車營運評鑑計畫。 三、公車電子票證系統與多卡通更新建置計畫。 四、市區公車轉乘優惠方案。 五、擴建及維護公車動態資訊系統。	中央：0 本府：23,150 合計：23,150

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		六、市區公車班次服務水準提升計畫。	
	提供健全便捷之公共運輸網	一、辦理大臺南公車路網整合與擴建。 二、加強高鐵聯外接駁公車服務。 三、辦理中央移撥公路客運路線接管作業。 四、推動交通部「觀光景點無縫隙旅遊服務計畫」，補助發展觀光休閒公車。	中央：0 本府：4,000 合計：4,000
交通作業基金	創新公共運輸服務	一、推動台鐵捷運化電動接駁公車。 二、推動電動觀光巴士。	中央：0 本府：119,350 合計：119,350
交通管理業務－交通企劃及管理	創新公共運輸服務	一、辦理大臺南捷運公車系統規劃。 二、辦理需求反應式運輸系統規劃。	中央：0 本府：6,500 合計：6,500
交通作業基金	加強停車管理、提升服務品質	一、完成停車管理相關法規立法程序。 二、調整收費措施，有效管理停車資源。 三、加強人員訓練、提升服務品質。 四、改善停車繳費制度、提供多元化繳費管道。 五、加強通報不當占用停車格位，提升停車管理效率。 六、加強公有停車用地管理，排除占用、維持環境。	中央：0 本府：146,943 合計：146,943
	加強違規停車取締、改善停車秩序	一、建置違規拖吊管理軟硬體系統。 二、制定執法程序、加強監督作業。 三、辦理違規停車分區委外採購作業。 四、簡化領車手續，強化安全停車宣導教育。	中央：0 本府：48,178 合計：48,178
	辦理五條港文創港區停車場營運活化作業	一、實施停車場停車優惠方案與多元停車費率，活絡停車場使用。 二、結合商圈簽訂特約商家，融入社區經濟發展。 三、配合文創港區整體規劃，調整地面停車格位。 四、提升停車場軟硬體及人員之服務品質，提供安全、友善之停車環境。	中央：0 本府：8,687 合計：8,687
	提升公有停車場服務品質	一、停管中心相關停管設備改善作業。 二、公11等路外停車場相關軟硬體設備改善。 三、闢建路外停車場，並公告收費。	中央：0 本府：2,297 合計：2,297
交通工程－交通工程	推動臺南市區鐵路地下化計畫	一、持續追蹤督促交通部辦理本工程各項先期作業，以期主體工程早日開工。 二、因應縣市合併升格，重新與交通部建立	中央：0 本府：132,000 合計：132,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		本工程專案小組溝通平台，使本工程有效推動。	
	持續交通號誌之設置及改善維修	新設、改善路口號誌，號誌燈箱燈桿汰換，線路地下化改善，以及緊急搶修等。	中央：0 本府：39,600 合計：39,600
	建置本市電腦化號誌系統，汰換老舊控制器，降低離線故障情形，提升道路之號誌連鎖效果	更新汰換路口老舊號誌控制器，並連線納入交通控制中心統一管理，降低離線故障情形，提升道路之號誌連鎖效果，提高行車安全及順暢。	中央：0 本府：8,500 合計：8,500
	持續加強本市標誌標線及反射鏡等交通安全設施改善維護	各種交通安全設施（標誌、導標、反射鏡、分隔島改善、軟質彈性桿及其他交通安全設施等）新設、改善及維護等。	中央：0 本府：7,795 合計：7,795
	劃分幹支道並於路口繪設「停」標字	本市道路巷道眾多，且往往有幹、支道不易分辨之情況發生，影響駕駛人行車之判斷。本計畫主要係針對無號誌路口支道廣設停讓標線，以明確區分路權，改善行車安全。	中央：0 本府：2,500 合計：2,500
	考量路寬及車流，優先劃設機慢車優先道，號誌化路口設置機慢車停等區	積極推動機慢車路權改善工程，並配合交通部於主要道路試辦並推行機慢車優先道、機慢車停等區及機慢車左轉待轉區等。本計畫即就臺南市中心區之主要道路進行機慢車行車路權之檢討改善，變更車道佈設，以減少汽車違規停車現象，提高機慢車輛行車安全與流暢。	中央：0 本府：2,500 合計：2,500
	轄區易肇事路段改善計畫	定期檢討分析交通事故資料，會勘鑑定易肇事路線、路段、路口，研擬具體改善措施，統籌經費優先辦理改善工作。	中央：0 本府：2,300 合計：2,300
			總計 中央：25,200 本府：589,040 合計：614,240



# 臺南市政府衛生局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

衛生局主管之業務，掌理醫療救護、藥物管理、食品安全、防疫監測、健康促進、心理與精神照護等公共衛生相關事項，與市民的健康與福祉息息相關，政策規劃以市民需求為依歸，以「主動、感動式的健康保護與促進，提升全體市民健康平均餘命」作為使命，以達成全體市民對健康的期待。

以本市施政主軸、行政院衛生署 99-102 年中程施政計畫及歷年延續性之重大政策計畫等，作為推展醫療保健業務之藍圖，以勤政、愛民、主動、創新的核心價值，以市民為中心的思維，藉由前瞻性的政策規劃，利用超級之行政效率，傳承創新的施政理念，主動提供便民服務，促進全民參與，提升民眾健康素養，實現全人照顧，使健康生活永續發展，建設全國最具醫療特色之健康城市。

### 壹、年度施政目標

#### 一、提升民眾健康參與，落實健康生活：（業務成果面向）

- （一）擴大辦理癌症篩檢，提升主要癌症之篩檢率，早期發現早期治療，減輕癌症病人負擔。
- （二）辦理健康老化計畫，加強代謝症候群及慢性病之防治，提供整合性之長者保健服務。
- （三）創造健康的支持性環境，營造健康活力的生活，落實無菸檯、健康飲食與規律運動之生活形態。
- （四）推動65歲以上長者免費裝置假牙計畫以增強長者齟嚼能力，以利食物之攝取。
- （五）免費在籍國一女生人類乳突病毒疫苗接種，以降低子宮頸癌發生率。
- （六）辦理心理健康週系列活動，結合轄區資源，藉由多元化管道推廣推展心理健康促進活動，以建構活力大臺南。
- （七）推動遠距醫療照護試辦計畫：建構遠距照護體系，鼓勵醫療體系，發展創新之社區化、居家式照護，透過結合資訊、通訊科技、創新醫療器材、照護服務，加強社區化照護服務網絡，以提高照護服務的整合性、持續性、可近性及健康照護與生活品質。

#### 二、加強防疫整備，落實疫情監控：（業務成果面向）

- （一）推動急性傳染病流行風險，監控與管理計畫，根除三麻一風（小兒麻痺、先天性德國麻疹症候群、麻疹、新生兒破傷風）整合計畫。
- （二）提供65歲以上長輩，23價肺炎鏈球菌多醣體疫苗接種。
- （三）提升3歲以下常規疫苗接種率。
- （四）提升結核病痰陽性個案之都治執行率。
- （五）強化藥癮愛滋減害計畫，提升高危險群愛滋病個案篩檢率。
- （六）加強病毒性肝炎防治，主動輔導高危險群孕產婦，並追蹤嬰兒篩檢B型肝炎帶原情形。
- （七）登革熱防治全面動員，降低本土及境外移入高風險案例，預防造成市民群聚感染，全區每月布氏指數三級以上在50里以下。

#### 三、提升緊急醫療能力，縮減醫療差距：（業務成果面向）

- （一）加強到院前緊急救護品質，辦理轄區救護車裝備及品質查核及不定期抽查，強化境內轄救護車符合衛生署97年發布「新版救護車上標準裝備設置」。

(二) 提升急診及重症醫療品質，建立急救責任醫院急重症醫療品質考核制度，以強化轄區急救責任醫院到院後急診室處置功能，進而提供民眾完善的急診醫療服務品質。

(三) 輔導轄區內急救責任醫院爭取衛生署認證「急重症緊急醫療能力分級」資格醫院。

#### 四、強化食品藥物管理，保障民眾健康：（業務成果面向）

(一) 藥事照護志工招募，落實用藥安全照護：

1. 藉由藥事照護志工的關懷，幫助個案養成正確的用藥習慣，教導健康自我照護觀念，享受健康的生活。

2. 藉由社區藥局「公衛藥事服務志工」的公共衛生政策之宣導，提升社區藥局藥事服務品質，塑造藥事人員專業形象，建立與社區民眾良好的互動關係。

3. 藉由對民眾的正確用藥宣導，教育民眾基本用藥能力，建立正確安全的用藥觀念，教導民眾購買藥物的正當行為，避免受不法藥物廣告之誘惑，廣泛將公共衛生政策及用藥安全順利推動至社區每一角落。

(二) 辦理食品供應廠HACCP食品安全查核：督導HACCP食品廠落實食品安全，推動事前監控勝於事後檢驗之品質保證系統，降低食品安全危害民眾健康。

(三) 落實規劃全方位飲食衛生抽驗管制，加強市售食品衛生管理，執行六大類食品業衛生設施符合「食品良好衛生規範」查核，提升食品業衛生水準，保障市民飲食安全。

(四) 辦理餐飲業衛生優良店分級與評選，加強餐飲衛生管理與評鑑，督導業者落實餐飲食品良好衛生規範，提供消費選擇資訊，並確保消費大眾健康。

(五) 加強醫藥事機構管制藥品稽核工作，確保管制藥品合理使用。

(六) 藉由違規廣告監控，加強稽核違規廣告，避免民眾誤信廣告內容，致影響身心健康。

(七) 查核流動賣藥攤販或其他非法管道賣藥，進行抽驗可疑藥物或食品，查核是否涉及偽禁藥，確保民眾使用藥物與食品之安全。

(八) 落實執行醫藥事機構業態查核，保障市民用藥及就醫安全環境。

(九) 提升藥癮者替代治療就醫滿意度。

#### 五、提升消費者保障量能：（業務成果面向）

(一) 辦理整合性醫院督考及認證制度，建構病人安全的醫療作業與環境。

(二) 加強督導轄區醫療院所執行行政院衛生署函頒醫院病人安全工作目標及執行策略，含用藥安全、感染控制、手術安全、預防跌倒、鼓勵通報、醫療溝通有效性、鼓勵病人及家屬參與、管路安全、加強醫院火災預防與應變等九大目標。

(三) 運用大眾傳播媒體適時提供發布有關食品衛生宣導事宜，喚起民眾認識與注意。

(四) 設置食品安全專區，提供相關食品安全資訊，供消費者閱覽與宣導。

(五) 辦理社區民眾及青少年藥物濫用防制宣導，提升藥物濫用防制認知。

(六) 加強食品安全檢測：購置新型檢驗儀器，新增檢驗項目，提供最貼近民生需要的檢驗服務，為民眾食的安全及健康嚴格把關。

(七) 落實品質保證的檢驗服務：繼續推動實驗室認證，參加國內、外各種檢驗項目能力試驗，使檢驗品質與國際並駕齊驅，提供最優質的檢驗服務。

#### 六、提供心理衛生照護資源，運用志工網絡促進心理健康：（業務成果面向）

(一) 提供心理健康促進服務，民眾心理諮詢、諮商及轉介關懷服務，增設免費心理諮商服務駐點服務，提供民眾使用可近性。

(二) 推動心理衛生志工網絡，以服務更多自殺風險及情緒困擾民眾。

- (三) 辦理長者憂鬱症篩檢服務(轄內榮家、養護機構或獨居老人)及推動嘸鬱卒老人示範社區,提供長者自殺防治之預防措施及提供長者憂鬱症篩檢服務人數,及在地化關懷服務,以健康長者關懷不健康長者。
- (四) 落實精神障礙者全人照顧服務,銜接精神病患出院準備服務計畫,落實社區1-5級分級追蹤照護。
- (五) 提供自殺風險個案轉介,提供關懷及輔導服務,以提升為民服務之品質及效能。
- 七、提升為民服務之品質及效能:(行政效率面向)
- (一) 積極提升醫政服務效率:
- 1.設置醫事人員辦照單一窗口,隨到、隨辦、隨取,服務時段至中午不打烊,免除民眾往返及等候時間提升效率。
  - 2.貼心提醒執業執照更換日期:各類醫事人員應辦理執登始能執業,依各類醫事人員法規規定執業執照應於到期日前更換,否則處以罰鍰;衛生局每半年發公文至各公會提醒會員執業執照到期更換日;每月底以電話通知下個月執業執照到期之醫事人員記得辦理更換手續以免被罰,期減少因一時疏忽而受罰。
- (二) 稽查作業程序標準化,現場稽查紀錄E化,保障市民權益。
- (三) 便捷網站資訊服務:建構市民健康生活照護服務網,市民藉由本市衛生局全球資訊網豐富便捷的網站資訊服務提供,即時享受貼心醫療衛生照護服務、掌握健康資訊及相關政策宣導。
- 八、提升人力資源素質,落實終身學習觀念:(組織學習面向)
- 強化同仁終身學習觀念,提升參與學習意願。
- 九、提高預算執行力:(財務管理面向)
- 有效運用年度歲出分配預算,提高預算執行效率,並摶節各項支出。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位:千元) (未含人事費)
衛生企劃	便捷網站資訊服務	一、不定期檢視全球資訊網,隨時更新資訊內容並確保連結有效且正確,以提供民眾快速且多元管道查詢所需資訊。 二、加強施政訊息發布、政策行銷規劃實行、輿情蒐報回應,全方位傳播政府施政,整合資訊即時提供媒體及社會大眾最迅速、正確之政府施政訊息。	中央:0 本府:4,104 合計:4,104
疾病管制	傳染病監測	一、提升法定傳染病監測管理工作之完整性。 二、提升傳染病疫調資料之完整性,防治疫情蔓延。	中央:1,070 (代辦) 本府:4,500 合計:5,570
	登革熱防治	一、跨局處共治「臺南市政府登革熱防治工作計畫」: (一) 結合本府各單位,依業務權管事項,落	中央:9,202 本府:588 合計:9,790

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>實全方位孳生源清除與宣導，防範登革熱疫情侵襲。</p> <p>(二) 每季辦理登革熱跨局處防治檢討會議。</p> <p>(三) 加強全民動員，落實巡、倒、清、刷，清除孳生源，建立無蚊家園。</p> <p>二、疾病管制局委辦計畫「矮小瘧蚊監測與埃及斑蚊地區登革熱防治計畫」：</p> <p>(一) 遏阻境外移入病例，點燃本土疫情。</p> <p>(二) 落實登革熱疫情通報與個案管理。</p> <p>(三) 成立村里滅蚊志工隊，強化社區自主管理。</p> <p>(四) 加強病媒蚊孳生源查核與復查。</p> <p>(五) 病媒蚊重大列管點追蹤防治。</p> <p>(六) 辦理登革熱防治相關教育訓練。</p>	
	新型流感防治	<p>一、疫情監測與因應。</p> <p>二、公費流感抗病毒藥劑儲備與查核。</p> <p>三、流感防治衛教宣導。</p>	<p>中央：535 (代辦)</p> <p>本府：360</p> <p>合計：895</p>
	預防接種	<p>一、配合中央編列年度常規及新增疫苗採購及實施相關經費。</p> <p>二、編列預算 15,000,000 元採購 23 價肺炎鏈球菌多醣體疫苗，提供本市 65 歲以上長輩接種（5 年內不能重複接種）。</p> <p>三、督導轄區衛生所、合約院所積極配合提升系統功能及效能改善之相關事宜。</p> <p>四、研擬、修訂轄內之接種作業規範及流程。</p> <p>五、擬定及執行提升預防接種完成率及接種品質之相關作業計畫。</p> <p>六、按時追蹤未完成相關疫苗接種個案之接（補）種、衛教等作業。</p> <p>七、輔導並定期查核轄內各衛生所（室）及合約院所之疫苗冷運冷藏管理。</p> <p>八、管控各項疫苗之使用撥發及調配，以提高疫苗之正確使用及減少耗損。</p> <p>九、辦理預防接種業務相關人員之在職訓練。</p>	<p>中央：79,809</p> <p>本府：69,103</p> <p>合計：148,912</p>
	結核病防治計畫	<p>一、針對醫療院所及衛生所人員辦理結核病防治教育訓練。</p> <p>二、每個月召開檢討會，針對各項防疫指標及不合作個案進行追蹤討論。</p> <p>三、每個月辦理 1 次結核病診療諮詢小組病</p>	<p>中央：1,145 (代辦)</p> <p>本府：830</p> <p>合計：1,975</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>例討論會，以處理困難疑義個案。</p> <p>四、每月實地抽訪 10%參加都治在管個案，評估 DOTS 執行情形。</p> <p>五、辦理結核病防治週活動。</p> <p>六、辦理結核病接觸者追蹤進階二期試辦計畫。</p> <p>七、聘請胸腔科醫師支援診療門診。</p>	
	愛滋病及性病防治	<p>一、針對一般民眾、外籍配偶、學生及高危險族群（同志、性工作者、藥癮者）進行愛滋衛教宣導。</p> <p>二、配合八大行業稽查辦理營業衛生從業人員之愛滋病篩檢及諮詢服務。</p> <p>三、辦理練歌場（含小吃部）陪侍工作者愛滋病篩檢。</p> <p>四、強化性病患者及藥癮者篩檢計畫。</p> <p>五、加強孕婦全面篩檢計畫。</p> <p>六、推動新生兒愛滋篩檢計畫。</p> <p>七、針對警方查獲對象為毒品使用、販賣者，男同志轟趴事件、暗娼、嫖客等，進行篩檢及衛教講習。</p> <p>八、設置愛滋衛教諮詢服務站。</p> <p>九、持續清潔針具計畫，建立發放及回收機制。</p> <p>十、結合醫院及衛生所，建置 6 個替代療法執行機構及 8 個外展衛星服務點。</p> <p>十一、進行愛滋及性病個案暨接觸者追蹤管理。</p> <p>十二、辦理認識愛滋、支持篩檢、及早治療三步曲計畫。</p>	<p>中央：4,930 (代辦) 本府：810 合計：5,740</p>
醫政管理	強化緊急救護能力，提升醫療品質，保障就醫安全	<p>一、提升緊急醫療品質：</p> <p>(一) 辦理急救責任醫院訪查。</p> <p>(二) 辦理本市救護車普查。</p> <p>(三) 辦理緊急醫療相關演習。</p> <p>二、建立完善醫療網絡：</p> <p>(一) 辦理轄區醫療資源缺乏地區巡迴醫療服務。</p> <p>(二) 結合南區醫療網，整合轄區各級醫院管理及服務的質與量，提升醫療服務品質。</p> <p>(三) 辦理各類醫事人員繼續教育，提升轄區內醫療從業人員服務品質。</p> <p>三、加強醫療機構稽查與輔導：</p>	<p>中央：1,340 本府：3,900 合計：5,240</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		(一) 全面辦理轄區醫療院所輔導及督導考核。 (二) 結合稽查人員落實醫療院所違規查處與限期改善。	
	推動遠距醫療照護試辦計畫	一、資訊平台之建置。 二、成立資訊管理中心—call center。 三、建立智慧醫療照護服務網絡。 四、建立智慧健康照護服務網絡。	中央：0 本府：15,000 合計：15,000
食品藥物管理	101 年度食品衛生管理提升計畫	一、加強食品業者良好衛生規範（GHP）及食品安全管制（HACCP）制度管理： (一) 落實全方位飲食衛生抽驗管制，加強市售食品衛生管理。 (二) 加強稽查輔導農、漁、畜產加工食品業落實執行食品產銷履歷，避免肉品含瘦肉精危害國人健康。 (三) 針對速食業、美食街、餐食製造業、攤販...等餐飲業別加強油炸油使用稽查管理。 (四) 辦理衛生講習會，增進業者衛生觀念，以提升衛生自主管理能力。 二、強化餐飲食材衛生管理（含油炸油管理）及優良餐廳評鑑分級： (一) 辦理餐飲業衛生優良店分級評選作業，結合本市觀光宣傳帶動商機，提供消費大眾用膳進食之優良場所選擇參考。 (二) 推動餐飲從業人員工作中穿著整潔工作服。	中央：2,209 本府：552 合計：2,761
	因應食品污染強化安全計畫相關費用	一、食品污染強化安全計畫 (一) 提升業者自主管理，強化專業知能。 (二) 強化登錄制度，加強列管追蹤。 (三) 強化稽查能力，專才人員錄用及培訓。 (四) 健全市場監測，加強列管追蹤。 (五) 落實食品加工製造追溯及追蹤。 (六) 適時研修法令規章，強化製造管理。 二、低碳城市推動宣導計畫（多蔬低卡減碳新潮流）： (一) 辦理餐飲業者多蔬低卡減碳標章認證。 (二) 辦理廚師低碳概念教育。 (三) 辦理社區宣導暨低碳輕食創意料理展示競賽。	中央：0 本府：1,000 合計：1,000
	強化藥物安全管理，加	一、加強醫藥事機構管制藥品稽核工作，確	中央：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	強藥物濫用防制	保管制藥品合理使用。 二、辦理社區民眾及青少年藥物濫用防制宣導，提升藥物濫用防制認知。	本府：50 合計：50
	加強監控違規廣告及查核非法管道賣藥	一、電視媒體廣告監控與查處。 二、查核非法管道賣藥與偽禁藥。 三、用藥安全宣導。 四、辦理刊播廣告業者廣告管理法規講習。	中央：171 本府：43 合計：214
國民健康	建構社區長者健康之支持性環境	一、推動 65 歲以上老人免費裝置假牙計畫： (一) 跨部門、跨領域合作與牙醫師公會、民政局、區公所、社會局共同辦理。 (二) 各區衛生所、公所、關懷中心人員透過各宣導機會，將訊息發布及宣傳，並主動邀約，預估至少裝置 4,000 人次。 (三) 調查已裝置完成老人之滿意度。 二、推行「行動醫院、全民健檢」，達早期發現，早期治療之目標： (一) 針對醫療資源不足地區或無醫村辦理，提升民眾方便性及就近性。 (二) 檢查結果異常者，予以轉介就醫及追蹤個案就醫情形，或協調醫院派車接送民眾就醫或聘請良醫下鄉駐診，提供民眾完整健康服務。 (三) 提供個案所需之衛生指導，協助改善或修正不健康之生活或飲食型態，並持續追蹤。 (四) 預估服務 20,000 人次。 三、免費在籍國一女生人類乳突病毒疫苗施打： (一) 結合社區、學校及職場活動辦理人類乳突病毒疫苗與子宮頸癌防治宣導。 (二) 結合教育局辦理國一女生人類乳突病毒疫苗。 (三) 預估完成本市在籍國一女生 80%疫苗之施打。 四、結合社區關懷中心，辦理社區長者健康促進計畫，鼓勵長者走入社區，進行社區參與，進而促進身心之健康： (一) 透過志工及社區熱心人士、運動團體或社團運作，持續推動，讓長者能透過參與社區活動，達到身心健康。 (二) 於關懷中心辦理健康講座至少 600 場次。	中央：5,143 本府：304,650 合計：309,793

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	推動癌症及慢性病防治工作	<p>一、推動「多運動，健康吃」之計畫，推廣全民運動及健康飲食：</p> <p>(一) 結合各場域及組織（如醫院、學校、職場、區公所、衛生所等）透過飲食紅黃綠之標示，達到健康吃之目的並養成健康吃的習慣。</p> <p>(二) 持續結合社區運動團體及本市已建構之健走步道、自行車道等，推廣全民運動，持續提升本市運動人口，增進市民健康體能。</p> <p>(三) 透過前二項之推動，達到肥胖防制的目的及預防代謝症候群相關之高血壓、高血脂、高血糖所引起的危害。</p> <p>二、與醫療院所結合，共同推動癌症（乳癌、大腸癌、口癌、子宮頸癌）及慢性病篩檢：</p> <p>(一) 積極邀約及結合醫療院所共同推動癌症（乳癌、大腸癌、口癌、子宮頸癌）及慢性病篩檢。</p> <p>(二) 醫療資源不足區或無醫村，鼓勵醫療院所認養或透過「行動醫院、全民健檢」提供癌症（乳癌、大腸癌、口癌、子宮頸癌）及慢性病篩檢。</p> <p>(三) 由區衛生所至社區設站或職場辦理癌症（乳癌、大腸癌、口癌、子宮頸癌）及慢性病篩檢。</p> <p>(四) 預估有 50 家以上醫療院所加入癌症篩檢。</p> <p>三、推動婦女親善門診：</p> <p>(一) 結合醫療院所建構親切舒適之婦女就醫環境。</p> <p>(二) 加強乳癌及子宮頸癌之宣導，提升婦女對癌症篩檢服務與現況的了解。</p> <p>(三) 預期新增 3 家醫療院所辦理婦女親善門診。</p>	<p>中央：4,000 本府：590 合計：4,590</p>
衛生檢驗	強化公共衛生檢驗技能，提升檢驗服務品質	<p>一、強化食品添加物、有害殘留物質及食品微生物等檢驗專業技術，增強相關檢測分析系統，提升檢驗服務效能及品質：</p> <p>(一) 提升檢驗服務能量，新增殘留動物用藥、食品化學檢測及多項微生物檢驗，以保障民眾食的安全及健康。</p> <p>(二) 負責衛生署食品藥物管理局（FDA）南</p>	<p>中央：1,280 本府：11,750 合計：13,030</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>區聯合分工之殘留農藥及米中重金屬檢測。</p> <p>(三) 購置新型檢驗儀器及生物安全操作櫃，以提升檢驗服務效能，並維護實驗室生物安全，提供更快速、精確之檢驗結果。</p> <p>二、確保檢驗水準，繼續推動 TAF 及 FDA 實驗室認證，參加國內外各項檢驗能力試驗，使檢驗能力與國際並駕齊驅：</p> <p>(一) 落實優良實驗室規範 (GLP)，繼續維持全國認證基金會 (TAF) ISO 17025 及衛生署食品藥物管理局 (FDA) 之認證，強化實驗室品質管理系統，提升檢驗品質。</p> <p>(二) 加強人員教育訓練，參加並通過國內外各項檢驗能力試驗，使檢驗結果更具公信力。</p>	
衛生稽查	整合食、藥、醫、菸例行性稽查管理業務，有效運用稽查人力	<p>一、配合食品安全抽驗計畫積極辦理市售各類食品及年節食品與其他重點專案之抽驗。</p> <p>二、落實各餐飲業及販賣業作業場所衛生設施稽查。</p> <p>三、整合醫藥事機構管理稽查業務，辦理全面訪查，維護市民就醫安全。</p> <p>四、整合菸害防制例行性稽查業務，輔導與稽查業者禁菸場所及菸品販賣場所符合菸害防制規定。</p> <p>五、整合營業場所水質衛生管理例行性稽查業務，加強管理稽查營業場所衛生設備。</p>	中央：0 本府：3,410 合計：3,410
心理衛生管理	整合型精神疾病防治與心理衛生工作計畫	<p>一、提供民眾心理諮詢、諮商及轉介關懷等服務，並整合橫向溝通網絡資源平台，建構全人心理健康促進服務：</p> <p>(一) 提供免費心理諮商服務駐點服務。</p> <p>(二) 推動心理輔導志工網絡及推廣志工人員參與度。</p> <p>(三) 強化自殺醫療通報體系，並建構完善自殺高危機及自殺未遂個案追蹤照護及轉介服務之網絡機制。</p> <p>(四) 推廣憂鬱症防治篩檢及心理健康促進宣導活動。</p> <p>(五) 建構社區心理衛生中心網頁，促進心理</p>	中央：12,100 本府：3,100 合計：15,200

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>資源訊息網路流通服務。</p> <p>(六) 召開心理健康推動委員會，建置網路平台，並配合本市自殺通報與關懷自治條例辦理事項。</p> <p>(七) 辦理心理衛生醫療院所督導考核，提升個案服務醫療品質。</p> <p>(八) 規劃辦理教育訓練，提升專業人員服務品質。</p> <p>(九) 運用媒體文宣等各種管道，宣導心理衛生服務措施。</p> <p>二、建構老人自殺防治示範社區：</p> <p>(一) 辦理各區老人憂鬱症篩檢。</p> <p>(二) 推廣每區 1 里老人模範社區，打造無鬱卒老人社區環境。</p> <p>(三) 結合社區照顧關懷據點之社區志工及社區里鄰長篩檢出社區中情緒困擾及自殺風險個案提供關懷訪視服務。</p> <p>(四) 辦理老人珍愛生命守門人及悲傷輔導研習，提升關懷據點之社區志工敏感度。</p> <p>(五) 辦理活動成果展，加強老人心理健康關懷之重要性。</p> <p>三、推展全市心理健康週系列活動：</p> <p>(一) 於各區辦理心理健康促進宣導活動。</p> <p>(二) 辦理記者會及大型宣導活動。</p> <p>(三) 運用媒體文宣等各種管道，宣導心理衛生防治及服務措施，並連結公部門及民間機構共同參與。</p> <p>四、強化精神病患緊急送醫服務：</p> <p>(一) 協助社區中有自傷傷人之精神病患或疑似精神病患就醫。</p> <p>(二) 緊急處置：由精神醫療專業醫師全天候至社區提供精神病人醫療專業診斷或處置，每案編列 3,000 元個案處理費用。</p> <p>(三) 約診處置：未符合強制就醫條件之社區滋擾精神個案或疑似精神個案，需專業醫療人員訪視，由衛生局約診精神科專科醫師到府評估，依次給付醫師出診費用 1,035 元。</p> <p>五、社區精神病人追蹤照護：</p> <p>(一) 建立醫療機構出院病人後續社區追蹤照護銜接機制（出院準備計畫）。</p>	

工作計畫 名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>(二) 加強各區衛生所社區精神病患訪視追蹤，將相關訪視結果確實登錄於行政院衛生署「精神照護資訊管理系統」。</p> <p>(三) 依照個案之需求通報相關單位窗口給予個案服務，協助精神障礙者就醫、就業、就養、就學等服務資源。</p> <p>(四) 加強辦理公共衛生護士及個案關懷員有關評估社區精神病人/疑似精神病人評估有無需緊急送醫技能及社區追蹤照護之相關知能提升。</p>	
	加強物質成癮防治及個案服務	<p>一、強化藥癮個案管理、社會資源應用及毒品防制網絡之建立：</p> <p>(一) 單一窗口之藥癮者個案服務。</p> <p>(二) 加強藥癮者追蹤，提供醫療戒治服務、就業技訓輔導及社會救助服務及社會資源轉介。</p> <p>(三) 召開臺南市政府毒品危害防制會議，結合地方反毒社會資源，形成完整的毒品防制網絡。</p> <p>二、辦理反毒宣導，健全戒毒者之支持系統：</p> <p>(一) 戒毒成功專線線上個案諮詢及輔導。</p> <p>(二) 辦理家庭支持服務方案。</p> <p>(三) 辦理多樣式多管道反毒宣導。</p> <p>(四) 協助個案相關資源轉介（醫療、就業、社會、就學）服務。</p> <p>(五) 提供個案家屬暢通的諮詢管道，以健全藥癮者之家庭支持系統，重新建構完整家庭功能。</p> <p>三、辦理藥癮者替代療法就醫補助：</p> <p>(一) 部分補助本市藥癮者替代治療費用。</p> <p>(二) 全額補助本市低收入戶藥癮者替代治療費用。</p>	<p>中央：4,982 本府：12,824 合計：17,806</p> <p>總計：127,916 中央：437,164 本府：565,080</p>



# 臺南市政府環境保護局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

配合市長施政理念政策，提升民眾居住環境品質，讓本市成爲世界級低碳文化觀光城。提升市民生活環境品質，讓本市空氣品質更清新、降低噪音陳情、加強環境教育，減緩全球暖化。給予市民乾淨的河川及減輕自然資源破壞開發行爲對環境造成不良之影響，達成環境保護之目的。

鼓勵市民主動關心生活的環境，自動自發清理居家週遭環境、綠美化家園，養成垃圾不亂丟、資源零廢棄、隨手做回收，共同營造乾淨、衛生、美麗的家園，成爲乾淨、優質的城市，是我們工作重點。另加強學校、機關團體、社區等民眾了解減碳作爲方式，普及環境保護優先知識及永續環境發展相關之教育及學習課題，導正民眾對這問題之認知及提供解決之行動方針，也是我們未來的努力方向。

以創新的思維，打造國際級綠能低碳示範城市。營造友善低碳生活環境，建立低碳與綠能共存之城市。打造最乾淨、最適合人居住之城市。建構低碳樂活城市、參與國際環保活動、國際接軌。

## 壹、年度施政目標

### 一、倡導環境教育建置永續環境：（業務成果面向）

- （一）落實環境影響評估制度，預防及減輕開發行爲對環境造成不良影響，協助完成辦理有關程序、手續，執行已通過環評案件之後續監督，辦理環評法令說明會，邀請相關主管機關及開發單位參與，以瞭解法令執行暨現況檢討。
- （二）利用辦理環保志工培訓行動計畫，帶動全市鄰里社區志義工，強化在地民眾愛護環境。
- （三）藉由環境教育法多方面管道推動計畫，配合運用公、私有閒置空間或建築物設置環境教育設施、場所及補助各校及團體辦理環境教育推動計畫，推動全民環境教育你我一起來。

### 二、維護空氣噪音品質及管制：（業務成果面向）

- （一）依據空氣品質監測資料顯示，100 年臺南市空氣品質不良比率（PSI>100 日數）創下近 8 年（93~100）來最佳，且改善幅度全國最優，其中懸浮微粒（PM10）不良日數較 99 年明顯減少許多，改善率平均高達 64.5%；而臭氧(O3) 不良日數也較 99 年改善 50%。100 年 1-12 月 22 日空氣品質不良比率僅有 1.16%，爲歷年同期最低，亦低於雲嘉南空品區整體平均。在接受環保署「全國空氣品質維護改善績效考評」方面，99 年考評成績榮獲全國第一，在考核績優縣市之中，臺南市整體表現優秀，獲評列特優縣市。
- （二）臺南市機車數約 145 萬輛，其中屬高污染二行程約 38 萬輛，爲鼓勵民眾汰換老舊二行程機車及購買綠色車輛，採獎勵補助方案，汰換二行程機車 10,500 名、二行程機車汰舊換購電動機車 200 輛、新購電動機車 100 輛、新購或改裝油氣雙燃料車 100 輛。另積極建構友善的電動車輛使用環境，包含廣設充電站、設置電池租賃交換站及設置綠能車輛專用停車格三項措施，亦訂定本市公有停車場自治條例，規範路邊停車差別費率及優惠綠能車輛停車、智慧型電動公車運行、重要運輸走廊幹線快捷公車計畫、建構全市完整自行車道路網等。

(三) 建構臺南市低碳藍圖，採全市全面推動，打造臺南市為低碳、宜居好遊賞的國際城市願景，積極建構人本低碳永續環境、提供優質友善公共服務、啟動創新綠色經濟成長、提升城市國際競爭力。提出 12 項計畫 59 項推動措施 113 項具體做法，以公私協力、全民參與之方式，讓低碳策略落實在日常生活中，並內化為在地價值，期使市民有幸福感及光榮感。其具體減量目標包含短期（100 年~103 年）減量目標為 103 年 BAU 減量 36%，推估約需年減量 274.1 萬公噸。中期（104 年~109 年）減量目標為 109 年 BAU 減量 44%，推估約需年減量 356.4 萬公噸，溫室氣體排放量。

### 三、落實水污染源稽查管制作業：（業務成果面向）

- (一) 加強水污染源稽查管制作業，改善河川水質之根本方法為污染物之源頭減量，為達此目的，持續進行列管事業、營業（建）活動及畜牧業之點污染源稽查管制作業為必要之工作。
- (二) 推動生態保育（工法），針對重點支流排水污染，優先完成水質淨化現地處理設施興建，以生態規劃為河川治理原則，從流域系統、順應河性、生態環境融合等觀念進行整體規劃與思考。
- (三) 推動清潔養豬，針對重點流域畜牧業污染區域，推動清潔養豬，綠能生產，減少畜牧廢水排入河川污染量，保護水源水質。
- (四) 擴大檢警環結盟打擊環境犯罪機制，聯合環保團體、學術單位及執行公權力單位，組成環境污染通報體系，除環境保護外，擴大國土保育，一同宣示打擊環境犯罪為防制環境犯罪。
- (五) 辦理河川巡守隊授證巡查，本府首創辦理河川巡守志工採樣查證權，在完成教育訓練之後將發給度檢查證，並公告委託其執行水污染防治法第26條之污染採樣查驗工作。
- (六) 辦理海洋防制宣導及飲用水安全宣導。
- (七) 落實土壤及地下水污場址之監督、查證作業，積極監督列管土壤及地下水污染場址整治，改善通，以達土壤及地下水永續利用，持續進行中石化安順廠綠色整治工作。

### 四、清淨家園、加強環境清潔管理、營造美麗市容：（業務成果面向）

- (一) 因地制宜推行準時的垃圾清運品質，因應偏遠地區或人口分散區，採替代方案如放置子車桶等以為因應。重要交通驛站、觀光景點之環境整潔，整合各區隊人力協助清理。市容髒亂點清除、清除小廣告。落實微笑禮貌運動，推行親民化隊員禮貌服務，提升隊員禮貌及積極熱忱之態度，從線上垃圾收運、電話答詢、道路清掃、交通用路的禮讓等各項工作，要求隊員秉持親切、主動、微笑的態度，使民眾感受具有服務熱忱的工作團隊。機抽查各區隊電話禮貌及各清運點服務品質稽查。
- (二) 推動環保志工村里社區全民總動員，鼓勵志工協巡、通報及舉發違規事實，透過 e 化系統及時通知、登錄及追蹤後續處理情形。
- (三) 提升整體市容、環境整潔及國民居家寧適滿意度。全面強化街道及住家環境清理，發動村里社區環境清理動員能量，結合 e 化系統平台，加強髒亂點、觀光景點及水溝之查報、清理及環境衛生改善工作。
- (四) 有效控制登革熱病媒蚊布氏指數於低密度目標，減少熱帶家蚊、小黑蚊孳生，降低人民與觀光客被叮咬機率。
- (五) 嚴格審核環衛用藥之許可，除應對人體健康無虞外，亦應具環境相容性，並限制其使用場所及加示警語，以主動維持環境整潔作為，取代被動用藥壓制之錯誤做法，逐年

減少中毒性環境用藥量，並降低民眾暴露於環境用藥之風險。

- (六) 加強公廁之列管及清潔管理，推動優質公廁環境衛生管理及評鑑制度。
- (七) 建立示範區並推廣環保署 14 項環境衛生永續指標。
- (八) 持續進行海灘清理及空地綠美化之例行工作，再搭配民間團體及企業於特定公私節慶日，辦理大型淨灘活動，透過公眾代人物示範，發揮教育扎根及實質清理雙重功效。
- (九) 列管本市所有公廁，由各公部門單位帶頭示範作用推動公廁升級，並推動企業認養、更新及維護公廁，另推動公廁整潔度、創意及人性化考核，促使公廁管理單位能自主管理，提升如廁環境品質，使民眾有耳目一新之感覺。
- (十) 推動社區整潔模範戶，由每社區推動資源管理、生活環境管理及社區特色營造等工作，從點、線逐步推及面環境清潔維護，營造並促進社區情感維繫。

#### 五、資源循環零廢棄：(業務成果面向)

- (一) 落實基層資源回收工作，確實掌握四大回收體系(執行機關、社區、機關團體及學校)資源回收量。
- (二) 主動列管、稽查與輔導轄內責任業者及販賣業者遵行廢棄物相關法規之規定。
- (三) 積極輔導及巡查回收商、古物商遵行相關規定，並妥善維護場區整潔。
- (四) 辦理社區回收站、回收商形象改造工作。
- (五) 透過事業廢棄物許可審查及輔導查核計畫，建立事業廢棄物流向管制及自主勾稽機制逐步強化自主勾稽查核能力，並配合建構現場深度稽查作業，以有效杜絕事業廢棄物不當貯存、非法清理之情形。

#### 六、加強環保行政服務效率、提升為民服務效能：(行政效率面向)

加強為民服務，協助解決公害糾紛調處，提升民眾滿意度；加強罰鍰拒繳之催繳移送強制執行，貫徹公權力；強化環境檢驗能力、檢驗品質之提升據以執行本市環境檢驗、監測作業、受理民眾非包裝飲用水檢驗委託、依循政府法令、提升專業技術、落實品質管制與保證、運用統計數據作為環境鍵識資料庫，達成正確且精準之檢驗數據。

#### 七、人力資源提升素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

#### 八、提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擷節各項支出。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
綜合計劃	環境教育施行計畫	一、配合環境教育法舉辦本市環境保護教育宣導活動，提高市民對於環境之認知。 二、舉辦有關環境日環境教育宣導活動，藉由專業人士講解，提升對環境與永續發展正確認知。 三、辦理違反環保法律者進行講習。	中央：0 本府：8,600 合計：8,600

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	環保志工培訓及管理計畫	一、辦理環保義工、環保社區輔導教育訓練。 二、強化環保志義工服務精神。 三、提升環保志義工服務能量。 四、對環保志義工保險溫馨關懷。	中央：0 本府：2,450 合計：2,450
	環境衛生管理	一、維護環境衛生整潔： (一) 辦理營造永續環保示範區。 (二) 督導公廁清潔維護，執行公共廁所考核選拔，以提高生活環境品質。 (三) 辦理清淨家園全民運動。 (四) 執行一般民眾對違反環境衛生陳情案件查處。 (五) 推動本市「海岸地區環境清潔維護工作及掃街活動計畫」。 二、加強辦理環境蟲鼠防治： (一) 辦理登革熱防治，繼續實施登革熱發生地區空地環境列管及消毒工作。 (二) 針對環境衛生不良地區加強實施環境消毒工作，於颱風來襲後，協助並補助公所辦理災後環境整頓及清除工作經費。	中央：21,852 本府：7,985 合計：29,837
環境衛生	強化毒性化學物質、環境用藥管理計畫	一、毒性化學物質管理： (一) 辦理毒性化學物質流佈調查。 (二) 辦理毒性化學物質運作廠場運作管理與應變輔導。 (三) 辦理毒化物運作廠場無預警測試。 (四) 辦理毒化物運作廠商相關訓練、活動與說明會。 (五) 辦理毒性化學物質災害應變演練。 (六) 辦理臺南市毒化災事故調查統計。 二、環境用藥管理：加強環境用藥、販賣業及病媒蚊防治業稽查及管理。	中央：0 本府：3,822 合計：3,822
清潔管理	最佳化在地清運策略及實施週收 5 日政策	各區清運特性改為每週收運不逾 5 日政策，並因地制宜對偏遠地區或人口分散區，可採替代方案，如放置子車桶。	中央：0 本府：2,500 合計：2,500
	春節環境維護計畫	春節環境維護計畫：重要交通驛站、觀光景點之環境品質提升，整合各區隊人力，協助清理。	
	市容髒亂點清除計畫	市容髒亂點清除計畫：整頓髒亂點，清除小廣告。	
	服務品質提升計畫	服務品質提升計畫：落實禮貌運動、準時的	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		垃圾清運品質、隨機抽查各區隊電話禮貌及各清運點服務品質稽查。	
	邁向頂尖計畫	營造優質化都市環境擠身一流清潔都市。	
空氣品質改善維護計畫	臺南市空氣品質考核及管理計畫	一、蒐集提出本市空氣品質對策及管制策略。 二、規劃及追蹤檢討本市各項空氣污染防治計畫之辦理品質及成效，以達成管制目標。	中央：0 本府：10,000 合計：10,000
	固定污染源許可審查及巡查管制計畫	一、資料庫擴充及維護更新。 二、執行固定污染源許可制度。 三、配合相關政策爭取考評佳績。	中央：0 本府：15,000 合計：15,000
	揮發性有機物稽查管制及空污費催補繳計畫	一、辦理固定污染源之揮發性有機物排放量調查、查核及建檔作業。 二、查核加油站各項定期檢測作業。 三、掌握公私場所固定污染源排放狀況。 四、評估固定污染源揮發性有機物減量空間，執行固定污染源減量輔導作業。	中央：0 本府：15,000 合計：15,000
	臺南市移動污染源稽查及青白煙管制計畫	一、落實機車排氣定期檢驗制度之推動。 二、辦理機車定檢通知寄發作業。 三、確實查核機車排氣檢驗站，管制機車排氣檢驗站檢驗設備之品保品管。 四、辦理老舊二行程汰舊補助作業。 五、移動污染源管制計畫之行政作業暨宣導。 六、廣設電池充電站，101年共50站。	中央：0 本府：17,000 合計：17,000
	臺南市機車排氣定期檢驗站管理計畫	一、建立完整標準服務SOP，提高臺南市整體服務品質。 二、利用各項查核管理、教育訓練等提高定檢站檢驗執行品質。 三、利用定檢服務活動提高社區與偏區之定檢數。 四、建構定檢站查核管理資料庫，管理相關缺失改善及保留歷史查核資料，並可自動計算評鑑成績及缺失記點數預警提醒。	中央：0 本府：6,000 合計：6,000
	臺南市柴油車動力計排煙檢測計畫	一、通知有污染之虞車輛實施排煙檢測。 二、實施路邊攔檢遏止不當調修，管制嚴重污染之行駛中車輛。 三、進行油柴油品採樣檢驗，防制非法油品使用。 四、掌握本市柴油車黑煙改善維修廠商狀況，推動保檢合一制度。	中央：0 本府：23,000 合計：23,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	綠屋頂推動及空品淨化區考核計畫	<p>一、加強本市空氣品質淨化區專屬網站及新設置淨化區相關之基本資料建置完整性。</p> <p>二、強化本市轄內各空氣品質淨化區之經營維護管理考核，提昇各項考核及補助成果及有效之管理。</p> <p>三、提升空氣品質淨化區之污染減量成效。</p> <p>四、提高民眾對綠屋頂認識及相關教育意義。</p> <p>五、落實室內空氣品質改善作業，推動公共場所室內空氣品質管理，有效掌握室內空氣品質法規最新動態，有效控管後續法規執行推動策略。</p>	<p>中央：0</p> <p>本府：4,000</p> <p>合計：4,000</p>
	低碳城市推動及國際合作計畫	<p>一、辦理提升國際城市形象並確立城市的品牌及定位，結合“零碳排放”觀念辦理各項大型國際研討會至少 1 場次。</p> <p>二、再次盤查確認本市溫室氣體排放，以瞭解本市主要排放來源。</p> <p>三、爭取加入國際減碳組織(如 Carbons Cities)，配合國際環保相關節慶，同步辦理國際環保活動。</p> <p>四、配合出席及參與 ICLEI 每三年舉辦一次世界城市大會或其他國際會議相關工作。</p>	<p>中央：0</p> <p>本府：10,000</p> <p>合計：10,000</p>
	臺南市紙錢減量集中燒管制計畫	<p>一、全面推動民眾優先購買足百大面額紙錢與響應紙錢集中燒。</p> <p>二、推動「環保示範寺廟」、「以米代金作功德，減少燒金尚環保」。</p> <p>三、期能潛移默化，讓臺南市民能真正了解紙錢錢量與集中燒對於整體環境改善之意義。</p>	<p>中央：5,000</p> <p>本府：0</p> <p>合計：5,000</p>
	臺南市加強街道揚塵洗掃計畫	<p>一、調查本市各區主要道路及重點道路髒污等級，以規劃洗、掃街最佳路線及洗、掃街頻率。</p> <p>二、進行道路集塵總量(含塵土量、坩土量)分析，以評估掃街及洗街之工作成效，並分別計算有執行及未執行洗街路段個別平均坩土負荷(SL)值。</p> <p>三、配合本市空氣品質惡化或重大空氣污染事件緊急應變措施</p>	<p>中央：0</p> <p>本府：15,000</p> <p>合計：15,000</p>
	營建工地污染管制查核計畫	<p>一、防制營建工程施作期間之空氣污染。</p> <p>二、有效削減因營建工程施作所產生粒狀</p>	<p>中央：0</p> <p>本府：20,000</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>污染物。</p> <p>三、減少營建工程有關之空氣污染等陳情案件。</p>	合計：20,000
水質及土壤管理	落實河川及海洋污染稽查管制作業、土壤及地下水污場址之監督查證作業	<p>一、執行河川水污染源稽查管制作業，提升河川水質，達成河川不發臭不缺氧、持續本市河川巡守隊運作、推動清潔養豬。</p> <p>二、持續推動操作水質淨化工程及提升水質改善成效。</p> <p>三、強化環檢警結盟機制，清查取締轄內非法業者。</p> <p>四、加強安全飲用水，加強海洋環境防治。</p> <p>五、積極監督列管土壤及地下水污染場址整治改善通及中石化安順廠綠色整治工作。</p>	中央：9,635,000 本府：17,307,000 合計：26,942,000
廢棄物管理及處理	焚化廠營運管理	<p>一、城西焚化廠：妥善處理臺南市家戶所產出之垃圾及一般事業廢棄物，每年保證處理量 279,225 公噸。</p> <p>二、永康焚化廠：妥善處理臺南市家戶所產出之垃圾及一般事業廢棄物，每年保證處理量 279,225 公噸。</p>	中央：0 本府：150,359 合計：150,359
	滲出水廠（含水肥廠）營運管理	<p>一、城西滲出水廠：妥善處理城西掩埋場所產生之滲出水。</p> <p>二、安定滲出水廠：妥善處理安定掩埋場所產生之滲出水。</p> <p>三、灣裡水肥廠：妥善處理臺南市所產生之水肥。</p>	中央：0 本府：40,800 合計：40,800
	垃圾焚化廠底渣再利用	<p>一、配合環保署政策推廣及經費，公開招標與具底渣再利用資格廠商間訂契約，將本市垃圾焚化廠產出之底渣委外完成再利用，並評選監督顧問機構協助監督再利用過程及數量。</p> <p>二、配合環保署對地方主管機關實施「焚化底渣再用品質保證系統（第二級）」成果之查核評鑑。</p>	中央：31,907 本府：74,450 合計：106,357
	飛灰固化廠委外操作營運管理	<p>一、協處理飛灰暫存倉庫內尚未固化之暫存飛灰及焚化廠每日所產生之飛灰，以妥善進行焚化廠所產生飛灰之最終處置工作，本計畫除解決飛灰暫存倉庫內空間不足之問題外，並可解決目前焚化廠每日所產生之飛灰。</p> <p>二、自簽約後一年期間完成 10,200 公噸飛灰</p>	中央：0 本府：26,000 合計：26,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		固化處理(包含新灰 6,000 公噸, 舊灰 4,200 公噸)及飛灰固化物檢測合格後之進場掩埋作業。100 年度未編列。	
	掩埋場監督及滲出水清運工作	<p>一、掩埋場及廢棄物處理廠(場)等環境調查、環評監測及監督計畫：</p> <p>(一) 垃圾場區內各項設施營運操作之監督。</p> <p>(二) 垃圾場區內相關處理設備監督及督促。</p> <p>(三) 有關垃圾場區內各項公害防治設施檢測。</p> <p>二、公有掩埋場滲出水清運計畫：</p> <p>(一) 妥善清運各公有掩埋場因雨季所產生之滲出水至安定滲出水處理廠處理。</p> <p>(二) 加強執行垃圾場相關貯留槽相關維護及改善工作，以避免二次污染。</p>	中央：0 本府：20,600 合計：20,600
	休閒遊憩場所管理	<p>一、臺南水叮噠營運績效提升：</p> <p>(一) 持續辦理水叮噠親水樂園委託營運管理作業。</p> <p>(二) 持續不定期加強營運管理品質查核與督導作業。</p> <p>(三) 定期規劃派對活動，邀請週邊鄰里共襄盛舉，進而擴大學辦形成本園區主要特色之一。</p> <p>(四) 水上嘉年華：於現場舉行各項表演與行銷活動，聘請專業舞者裝扮成爲童話中的主角，於各水上遊樂設施與消費者同樂。</p> <p>二、永康休閒育樂中心委託管理：</p> <p>(一) 持續辦理永康休閒育樂中心委託管理採購招標作業。</p> <p>(二) 持續不定期加強管理品質查核與督導作業。</p>	中央：0 本府：2,700 合計：2,700
垃圾減量、資源回收	垃圾全分類、資源回收再利用	<p>一、垃圾分類、資源回收及再利用：</p> <p>(一) 加強學校、里、社區、大樓管理委員會「垃圾減量、資源回收」之教育宣導。</p> <p>(二) 輔導學校配合執行落葉堆肥計畫。</p> <p>(三) 加強稽查十一大行業實施資源回收現況，以提高本市回收率。</p> <p>(四) 加強辦理一次用產品及含汞產品源頭減量及相關工作。</p> <p>(五) 持續推動限制產品過度包裝查核及宣導。</p> <p>二、廚餘回收再利用：</p>	中央：29,958 本府：0 合計：29,958

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		(一) 暢通廚餘回收後之多元化處理管道。 (二) 加強社區、學校、家戶、機關團體等，垃圾減量，廚餘回收之教育宣導。 (三) 推動「機不可失—廚餘再利用」社區、家戶廚餘堆肥製作。	
	一般廢棄物資源循環推動計畫	一、辦理巨大廢棄物回收再利用宣導。 二、辦理廚餘回收再利用宣導。 三、辦理廢食用油回收再利用宣導。 四、辦理裝潢修繕廢棄物再利用宣導。	中央：2,616 本府：2,834 合計：5,450
	事業廢棄物勾稽查核計畫	辦理事業廢棄物勾稽查核計畫等相關費用：透過 IWMS 系統及 GPS 系統勾稽查核事業廢棄物流向，預先掌握異常情形，及早因應查處。	中央：0 本府：7,500 合計：7,500
環境稽查	公害陳情案件稽查暨處理公害糾紛調處與環保行政罰鍰催繳及移送強制執行。	加強為民服務，協助民眾解決公害糾紛調處，提升報案中心功能及民眾滿意度，保障民眾生活品質，加強罰鍰拒繳之催繳移送強制執行，提振公權力。	中央：0 本府：1,060 合計：1,060
	空氣污染陳情稽查及緊急應變環境監測計畫(101年度)	提升本市執行空氣污染陳情案件處理績效。迅速妥適處理緊急空氣污染陳情案件，避免污染擴大及公害糾紛產生。落實重大污染案件之追蹤管制，提升民眾對環保施政滿意度。建立陳情案件稽核管考及清查、複查，以利環境保護工作推動。	中央：0 本府：8,000 合計：8,000
環境檢驗	空氣品質人工監測站操作維護暨採樣分析計畫	12處空氣品質人工監測站，及1處自動監測站之操作維護及採樣檢測分析業務。	中央：0 本府：4,700 合計：4,700
	實驗室建置規劃搬遷及辦公室建置工程	1月完成天花板水電工程及廢氣工程建置。 1月至2月辦理實驗室運轉及品質管制事宜。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	重新辦理實驗室搬遷異動認證事宜	2月→完成填寫申請事項。 4-5月→異動認證事項通過監評。 7-8月辦理增項事宜。	
	配合環保署辦理環境品質及污染源之監測與檢驗	辦理各事業單位放流水、空氣品質、飲用水水質、事業廢棄物及河川水質等環境檢驗監測作業。	
	配合環保署環境品質監測發展計畫	加強空氣品質人工監測站水質監測站監測業務，將結果按期函陳環保署，公告並上載於網站，確保民眾生活品質。	
	遵循環保署有關環境檢驗測定機構實驗室品質系統規範及國際規範 ISO 17025 據以執	環境檢驗室對於新進人員的訓練：加強專業知識、對工作職掌的熟悉度、檢驗室環境的認識、檢驗標準方法的操作、儀器設備的操作、校正、維護及檢驗能力之鑑定以確認檢	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	行實驗室管理業務	驗能力；對於在職人員的訓練：加強專業知識、檢驗標準方法的操作、並參加國內相關學術研究機關所舉辦之各項訓練課程或研討會，以提昇環境檢驗能力。	總計 中央：9,696,375
	受理民眾申請非包裝飲用水檢驗委託	依據 100 年 11 月 8 日公告自治規則，「臺南市非包裝飲用水檢驗收費辦法」辦理。	本府：17,808,360 合計：27,504,735

# 臺南市政府警察局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

警察局貫徹 市長政見及施政政策，持續推展職掌各項警政業務，確實找出治安問題的癥結，擬訂具體有效的改善措施，全力維護本市治安，澈底斷絕各類犯罪根源，有效防制犯罪發生，建構安全無虞的家園，讓市民能真正感受治安的良化進展，提升民眾對治安之滿意度；賡續推動提升服務品質，有效運用協勤民力，強化社區治安功能，共同打擊犯罪；並嚴密構建監錄系統，提升治安策略效能；秉持「改善交通大家一起來」理念，全力從「加強交通宣導、嚴正交通執法、提升疏導效能、強化事故防制」等多方面著手，期使達成「改善交通秩序、降低事故發生率」之目標。又配合行政院 101 年度施政方針，依據市政府中程施政計畫及 101 年度施政計畫，針對當前市政現況及民意需求，編定 101 年度施政計畫。

### 壹、年度施政目標

#### 一、推動風化管制績效管理制度：（業務成果面向）

- （一）訂定 101 年度查處涉嫌妨害風化（俗）行為廣告執行計畫、取締涉嫌妨害風化場所專案執行計畫、取締涉嫌賭博電子遊戲場所專案執行計畫，確保施政效能與整體施政方向相契合。
- （二）策訂各分局之策略目標及績效指標，每年據以評估各分局施政績效之良窳，建立施政績效管理機制，協助各分局規劃執行評估能力，提升本府警察局施政效能。

#### 二、精進警察志工，符合社會要求：（業務成果面向）

- （一）有效運用社會人力資源參與警察公共事務，藉由志工參與，提升警察為民服務品質及增進行政效能。
- （二）積極鼓勵民間參與志願服務，建立「警民合作、共維治安」的觀念，協助預防犯罪宣導，縮短警民距離，共同打造優質化的治安環境。
- （三）遴選、編組志工，施予訓練、管理、輔導及考核，並積極推展運用，有效協助警察機關「為民服務」及「預防犯罪宣導」等工作，以提升警察親民形象及達成祥和社會之目標。

#### 三、提升為民服務之品質及效能：（業務成果面向）

- （一）訂定年度提升服務品質執行計畫，形塑「治安放心、交通順心、服務貼心、民眾滿意、辦事容易」的施政願景，並訂定明確策略績效目標及計畫方案，積極推動在既有優質的施政基礎上，本著「以客為尊」、「全員參與」及「持續改善」的服務理念，提供民眾安心、安全、安康且免於恐懼的生活環境，期使警政業務整體服務效能能再全面向上躍升與精進，推動「貼心派出所」一以受理報案各項服務作為，設定標準作業程序，主動關懷，提供法律諮詢及各項協助，擺脫傳統定點派出所的形象，於特定區塊、觀光慶典、娛樂場所等重大活動人潮聚集處所等，選擇時點進駐「機動派出所」，以靈活有效、全盤掌控、為民服務為目標，改變民眾對警察的既有觀念，進而讓民眾產生安全感。
- （二）依據各單位轄區需求，編排巡邏、臨檢、交通整理等勤務方式，提高「見警率」，輔以「機動派出所」形式執勤，建立現場突發事件立即處理機制，強化對特定地區犯罪

預防、機動反應、受理報案及為民服務等效益，拉近警民距離。

#### 四、精實教育與訓練，落實員警心理諮商輔導：（組織學習面向）

- （一）辦理常年訓練術科訓練，警察局所有員警每人每月施訓 1 天，訓練項目為手槍射擊、綜合逮捕術、體能訓練。
- （二）辦理常年訓練學科訓練，分為中級幹部、基層佐警教育訓練，每人每季集中訓練 1 天。
- （三）辦理強化員警戰鬥訓練，以強化員警單警、組合警力戰鬥訓練，培養員警執勤敵情觀念與緊急應變能力，以確保執勤安全，所有外勤員警每半年訓練 1 天。
- （四）外聘 2 名具有證照之心理師，協助個案諮商及每月分區巡迴團體諮商工作。

#### 五、涉外案件處理：（業務成果面向）

- （一）迅速偵辦轄內發生涉外案件，並實施法令宣導，對於重點場所加強巡邏，以防杜涉外案件之發生。
- （二）加強查處非法外籍勞工，查獲外來人口非法工作、在臺非法活動、雇主違反就業服務法等案件，依法移送法辦。
- （三）加強查緝大陸地區人民及其他境外人員以非法入境方式來臺從事不法活動。
- （四）加強外賓蒞轄安全維護，成立專案安全維護工作小組，督促所屬分局確實執行，俾利警衛萬全。
- （五）對於中外合資廠商機構中心，均依據安全維護計畫，派員定期查訪，以防止任何破壞及涉外案件之發生。

#### 六、建立機關防弊及內控機制，加強治理高貪瀆風險與易滋弊端：（業務成果面向）

- （一）對於貪瀆風險較高易滋弊端業務，如辦理採購、取締色情行業、賭博電子遊戲機、查緝毒品、取締盜採砂石、職業賭場、查贓等業務，運用機關內控機制，採取各種防弊措施，以臻業務透明化及提升為民服務之效率，避免發生貪瀆不法事件。
- （二）加強行政肅貪，及時懲處不法，對於涉有重大行政疏失或違反法令等弊端案件，嚴予追究警察人員所涉行政違失責任；並檢討主官（管）監督不周之連帶責任，以期權責相符。
- （三）清查風紀根源，強力打擊貪瀆，全面清查風紀誘因場所，如涉嫌妨害風化（俗）營業場所、賭博性電子遊戲機業、非法砂石業等，廣拓風紀情資，積極發掘官商勾結之貪瀆線索，有效遏止貪瀆。

#### 七、嚴正交通執法、精實交通執法器材：（業務成果面向）

- （一）購置交通執法器材及裝備，提升執法品質與成效，持續推動「加強取締惡性交通違規」執法專案工作，秉持惡性交通違規嚴正執法，輕微違規加強勸導，養成用路人遵守路權習慣，以減少交通事故發生。
- （二）汰舊換新「智慧型交通執法管理系統」，原資料庫仍需繼續保留、備份，適時增加新功能，提升使用者的使用效率。

#### 八、強化 A1 類交通事故防制：（業務成果面向）

- （一）每月、每季就交通肇事案件分析，找出易肇事路段與時段，作為勤務規劃依據，督導落實執行及檢討成效。
- （二）針對易肇事地點，除強化執法作為，並加強道路涉及交通工程（標誌、標線、號誌）缺失查報，以促進交通安全；另對可能涉及影響 A1 類交通事故之路燈照明、路樹遮掩清理、道路坑洞填補、其他交通設施之更新補助等，通報權責單位協助維護處理。

- (三) 提升交通疏導效能，針對本市易發生交通事故路段及上、下班易壅塞路口，派遣警力執行交通指揮疏導及交通整理，藉以提升交通勤務警察見警率及服務形象，並期促進交通順暢、減少交通事故發生。
  - (四) 防制危險駕車工作，強化線上防制勤務，全面防範其發生，針對擬取締危險駕車人員，逐案進行約制訪談，對於具「教養功能不健全」家庭背景之青少年，循就學（業）輔導、社會救助等機制加強推動，以維護市民生活品質與生命財產安全。
- 九、少年預防犯罪宣導，維護校園安全維護，少年事件處理：（業務成果面向）
- (一) 遴派妥適人員赴國、高中（職）、大專院校講解相關法令，以灌輸法律常識，提供預防犯罪知識。
  - (二) 加強規劃預防勤務，落實執行巡邏、查察，澈底掃除學校附近不良青少年及幫派分子，並嚴格取締校園附近違規營業之不當遊樂場所及網咖、電子遊戲場，並加強情報諮詢，防止毒品及禁藥侵入校園。
  - (三) 加強蒐證偵處不良幫派組合分子，假藉傳統廟會活動（如八家將、金龍陣等）名義吸收學生加入，從事不法犯行者，並依「不良幫派組合調查處理實施要點」相關規定蒐證、提報。
  - (四) 情節較輕微者，予以口頭勸導告誡，不良行為有違反不良行為及虞犯預防辦法、社會秩序維護法、兒童及少年福利法或其他法令者，依各該規定處理。
  - (五) 少年虞犯事件與少年犯罪事件相牽連者，併送少年法院（庭）審理。
  - (六) 列管不良少年資料（含異動、通報、查察及塗銷列管），每月依據少年事件移送書，建立未滿 18 歲之列管少年新增名冊，並交由相關人員進行訪查，預防再犯。
  - (七) 少年輔導委員會應綜理規劃協調各目的事業主管機關及少年輔導機構，加強少年之輔導工作，並視其情形辦理各種技藝訓練、輔導就業與舉辦有關少年福利服務其他輔導等活動。
  - (八) 中輟生查訪，依內政部警政署「輟學學生資訊處理系統」之中輟生進行查訪，除通報教育單位輔導復學外，如有受（被）害情形，予以深入偵查。
  - (九) 少年刑案偵查，同一行為或相牽連行為違反少年事件處理法與社會秩序維護法者，應先移送少年法院（庭）處理。經少年法院（庭）裁定不付審理或不付保護處分者，其違反社會秩序維護法部分，如未逾 2 個月，仍得依社會秩序維護法處罰。
- 十、實施家庭暴力危險分級，提高網絡成員對家暴被害人安全服務：（業務成果面向）
- (一) 配合內政部警政署推行「家庭暴力安全防護網計畫」，與市政府家庭暴力及性侵害防治中心合作，全面推動「家庭暴力案件危險分級與安全計畫」，並持續加強教育員警對家庭暴力高危險個案的辨識能力與敏感度，以啟動強力安全服務網，協助被害人儘早獲准核發保護令。
  - (二) 落實婦幼案件專責化，提升案件處理效能，推動「性侵害案件整合性團隊服務方案」，再考量本府警察局轄區特性及婦幼警察隊偵防人力後，採行服務方案中之 C 方案，即「雙受理雙偵辦」之雙軌制方案。
  - (三) 賡續辦理「加強提升警察機關移送兒童及少年性交易防制條例有效案件率實施計畫」，以有效案件率（起訴、緩起訴）達 30% 以上為最低標準。【有效案件率 =（起訴 + 緩起訴）案件數 ÷ 違反兒童及少年性交易防制條例移送地檢署偵結案件數】。
  - (四) 強化員警專業知能及處理婦幼案件技巧，辦理婦幼工作業務新進人員（含婦幼警察隊、

分局、派出所等) 1 年內每月平均參訓時數需達 4 小時以上，辦理婦幼工作業務 1 年以上之專責人員(含婦幼警察隊、分局、分駐派出所等) 1 年內每月平均參訓時數達 2 小時以上。

十一、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十二、提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
警察勤務 — 警察行政業務	警察勤務制度規劃與執行，推動志工工作	一、警察勤務制度規劃與執行。 二、警察勤務機構設置。 三、合理調整管轄範圍。 四、有效推動機動派出所。 五、應勤簿冊需求調查與購製。 六、推動警察志工工作。 (一) 警察志工人員人身意外保險費。 (二) 警察志工訓練等費用。 (三) 志工訓練教官鐘點費。	中央：0 本府：1,218 合計：1,218
	厲行風化管制，維護善良風俗	一、嚴格查處妨害風化(俗)行為： (一) 全力肅清機關學校、住宅區附近之非法色情場所，並對資訊休閒服務業及檳榔攤加強臨檢，以遏止業者假藉合法掩護非法變相營業。 (二) 編成機動臨檢小組，隨時出勤取締。 二、加強取締賭博性電動玩具： (一) 依據 98 年 6 月 10 日總統明令公布之「電子遊戲場業管理條例」針對業者利用電子遊戲機從事賭博行為，加強取締；查獲電子遊戲場涉嫌賭博案件時，函請主管機關依法裁罰，並針對違法賭博電玩裁處命令停業，拒不停業者裁罰怠金、斷水斷電，期能使本市電子遊戲場業合法管理，消滅賭博風氣。 (二) 全力配合本市聯合稽查小組執行取締賭博性電動玩具。 (三) 編成機動臨檢小組，隨時出勤取締。 (四) 加強探訪涉營色情、電玩之場所取締不法。	中央：0 本府：100 合計：100

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)	
警察勤務 一 保安及 民防業務	一、列管自衛槍枝、槍砲彈藥及刀械數量，每月清點並造冊管理。 二、追蹤列管自衛槍枝、槍砲彈刀來源、現況以及持有人住居所。 三、辦理自衛槍枝及列管槍彈刀械執照申請、異動及繳銷。 四、不定期前往自衛槍枝、槍砲彈刀持有人登記處所檢查渠現狀，以維護人民生命財產安全。	本市列管自衛槍枝及槍砲彈藥共計 1,066 枝、刀械共計 616 把，為維護民眾生命安全財產，避免列管槍刀遭致濫用，每月持續追蹤並列管槍刀總量、持有人素行、槍刀所在位置以及持有人異動情形。	中央：0 本府：90 合計：90	
	建置本市重要路口監視錄影系統	規劃於轄內重要路口裝設監視錄影系統，所需經費除中央補助款外，再爭取市預算經費。	中央：30,000 本府：127,000 合計：157,000	
	維持現有之監錄系統之妥善率	加強維護監錄系統，維持良好妥善率，隨時能提供發生任何刑事案件或交通事故之影像資料，達到預防犯罪及維護治安之目的。	中央：12,000 本府：3,500 合計：15,500	
	健全守望相助隊功能	輔導成立守望相助隊，每隊新成立補助裝備購買經費新臺幣（以下同）5 萬元，101 年度預計輔導新成立 10 隊，共計 50 萬元。		中央：0 本府：1,000 合計：1,000
		持續運作 1 年以上守望相助隊，每隊每年補助裝備購買經費 2 萬 5,000 元，101 年度預計補助 230 隊守望相助隊，共計 575 萬元。		中央：0 本府：4,500 合計：4,500
		遴選績優守望相助隊 25 隊，每隊發放 2 萬 5 千元獎勵金，金額總計 62 萬 5 千元。		中央：0 本府：625 合計：625
		補助守望相助巡守人員 6,500 人參加自強及聯誼活動，以增加守望相助隊員間之交流學習，每人 600 元，預計編列 390 萬元。		中央：0 本府：3,900 合計：3,900
警察勤務 一 戶口及 外事業務	嚴密外來人口查處	一、涉外案件處理：迅速偵辦轄內發生涉外案件，並實施法令宣導，對於重點場所加強巡邏，以防杜涉外案件之發生。 二、加強查處非法外籍勞工：查獲外來人口非法工作及在臺非法活動案件、違法雇主違反就業服務法之移送法辦。 三、加強查緝大陸地區人民及其他境外人	中央：0 本府：408,000 合計：408,000	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		員以非法入境方式來臺從事不法活動。	
建築及設備	分駐(派出)所建築物耐震補強改修工程	一、學甲分局將富、宅港派出所建築物耐震補強改修工程。 二、新營分局華雅、後鎮、柳營分駐(派出)所建築物耐震補強改修第工程。 三、永康分局龍潭、鹽行派出所建築物耐震補強改修工程。 四、第一分局文化、莊敬、後甲派出所等建築物耐震補強改修工程。	中央：0 本府：25,987 合計：25,987
	汰換警用裝備	辦理汰換警察局所屬逾齡車輛。	中央：45,000 本府：0 合計：45,000
行政管理	業務管制考核	專案列管案件之追蹤管制：對各項重要工程加以列管，於每月填報管制，遇有執行偏差或落後，提出檢討改進，以求如期完成。	中央：0 本府：0 合計：0
	提升為民服務品質與績效	策訂 101 年度提升服務品質執行計畫，建構民眾安全、安心、安康的生活環境及溫暖貼心的服務作為。	中央：0 本府：0 合計：0
	加強人民陳情及上級交付列管案件之管制	依照「臺南市政府警察局處理人民陳情案件作業規定」及「臺南市政府警察局公文時效管制暨稽催查考作業要點」之規定，加強管制人民陳情案件，促其全部依限辦理結案，並回復陳情人及辦理滿意度調查。	中央：0 本府：0 合計：0
	公文查詢稽催與輔導	定期實施公文查核與稽催： 一、每週調製逾期未結案件事前檢查表，送請各單位主管督催，要求承辦員填具逾期未辦出之原因並儘速處理結案，以提升公文處理時效。 二、逾期公文辦理天數超過 16 天以上者，則予調卷分析，查究各階段辦理人員之責任，以提高行政效率。 三、依據本府警察局公文時效管制暨稽催查考作業要點，辦理公文定期及不定期查考。	中央：0 本府：0 合計：0
	持續推動公文電子交換作業	一、依據行政院頒「機關公文電子交換作業辦法」持續推動公文電子化，除附件實體「機密」公文、表單、憑證等外，均能以公文電子交換，以提升公文處理效率，達到電子化政府。 二、每月調製公文電子交換數量統計表，通報各單位知悉，以提升公文電子交換率。	中央：0 本府：0 合計：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	新聞媒體記者溝通報導警政措施及促進警民關係工作	一、辦理加強與媒體記者溝通協調、報導警政措施及促進警民公共關係之工作。 二、辦理治安、服務民意調查。	中央：0 本府：1,200 合計：1,200
建築及設備	推動公文管理系統線上簽核作業	配合市政府推動公文（線上簽核）作業，建置警察局公文管理系更新線上簽核作業，縮短公文承轉時間，及提升公文調閱、應用及處理速度，節省紙張使用，達節能減碳政策目標。	中央：0 本府：4,081 合計：4,081
警察勤務 一 訓練業務	精實教育訓練	<p>一、個人訓練：</p> <p>(一) 學科：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 案例教育：由內政部警政署或警察局編撰教材分發員警研讀，分享經驗。</li> <li>2. 所有員警分高級幹部、中級幹部、基層佐警三階層分別實施集中訓練，高級幹部由警政署規劃辦理，中級幹部、基層佐警由警察局及各分局規劃辦理，每人每季訓練 8 小時，由警察局遴選對於訓練課目具有專長並具實務經驗者及敦聘專家學者擔任教官（註：為避免各業務單位所辦專業講習、訓練時數過多，影響外勤勤務，並研採講習、訓練合併及抵學科季訓練時數作為，學科季訓練由每季實施一次，改為每半年施訓一次，並將未辦季訓練講習時數，由各業務單位訓練、講習折抵，每半年每人可折抵 8 小時，全年可折抵 16 小時）。</li> </ol> <p>(二) 術科：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 所有員警含括中級幹部、基層佐警實施集中訓練，由各分局、保安大隊、交通大隊、刑警大隊規劃辦理，每人每月訓練八小時。</li> <li>2. 射擊訓練包括基本、應用及戰鬥等三種射擊，皆以手槍射擊訓練為主，狙擊槍、衝鋒槍及步槍射擊訓練為輔，以提升射擊技能及勤務效能。</li> <li>3. 體技訓練包括柔道、跆拳道、綜合逮捕術、游泳、體能訓練等；柔道、跆拳道項目員警依個人志趣自選一項精練，其餘課目訓練實施普訓。</li> <li>4. 各術科項目每年辦理測驗（比賽）一次，內政部警政署每年抽測比賽一次。</li> </ol> <p>二、組合訓練：</p>	中央：0 本府：3,215 合計：3,215

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>(一) 基本訓練：包括戰鬥六項要務、地形、地物利用、手臂記號與哨音連絡法，運動與射擊之連繫運動隊形要領、加銬搜身、建築物內執勤要領、夜間執勤要領、無線電通訊與運用等。</p> <p>(二) 勤務應用訓練：包括勤務作為程序、編組與運用，巡邏路檢、臨檢勤務執行要領、指揮程序、警棋推演等。</p> <p>右列訓練時機如次：</p> <p>1.結合日常勤務訓練：以組合警力為對象，由派遣單位主官（管）或指派教官循任務提示、警棋推演、現地指導演練、勤畢集中檢討方式實施。</p> <p>2.機會訓練：利用在集結地區集中待命或其他機會，指派教官講解編組、隊形指導實施警棋推演或實警演練。</p> <p>3.集中訓練：併入每月術科訓練辦理，並置重點於勤務檢討、案例教育及實作。</p> <p>三、特勤訓練：包括一般課程、單警技能、單警戰鬥、組合戰鬥等訓練方式如次：</p> <p>(一) 依內政部署訂課目定期實施、保持訓練，以完成特種任務。</p> <p>(二) 由內政部警政署策訂計畫，每年調訓 1 週至 2 週之重點訓練。</p> <p>四、師資班訓練：針對常年訓練技衛教官、助教每年辦理一次，外聘專業師資授課，以提升常訓師資水準。</p> <p>五、專案訓練：依勤（任）務性質，個案策訂計畫實施。</p> <p>六、訓練設施：逐年爭取經費完成各分局靶場、體技場，以提升員警射擊及體技技能。</p> <p>七、訓練管理：每一員警建立常訓成績紀錄卡登錄測驗成績，並隨人事異動辦理移轉，提供完整資料。</p> <p>八、訓練督導：各級主官（管）督導人員，業務主（承）辦人員，每月應督導三次以上，以提升訓練成效。</p>	
	員警心理輔導	<p>心理衛生透過三級預防機制，為員警進行心理健康把關，三級預防機制具體作為分列如下：</p> <p>一、初級預防：</p>	<p>中央：0 本府：200 合計：200</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>(一) 敦聘學者、專家辦理工作壓力調適、壓力紓解、兩性相處、婚姻關係、親子溝通、人際溝通等相關講座，協助員警培養自我解決問題能力，以達到身心健康宣導功用。</p> <p>(二) 主動到訪基層外勤單位，關懷基層同仁，並進而發掘可能適應困難之同仁。</p> <p>(三) 購置心理輔導叢書發所屬員警閱讀。</p> <p>二、次級預防：</p> <p>(一) 針對具有心理適應困難之同仁（主動發現、業務單位或主管陳報）進行個別諮商服務，協同外聘心理師前往疏處。</p> <p>(二) 針對可能具有適應困難之群體，辦理團體諮商或工作坊等活動，機先防範同仁發生自傷行為。</p> <p>三、三級預防：</p> <p>(一) 對於各單位列管個案，聘請專業心理師前往個別諮商，並進一步提供單位相關資訊（例如：是否配槍）。</p> <p>(二) 轉介需就醫或其他相關協助之同仁至各政府機關或機構團體，給予有效協助。</p>	
行政管理	興利防弊調查專報	針對特定案件、相關業務主題，透過各項政風作為（如座談會、專案訪查、問卷調查、業務稽核）進行資料蒐集，研析其可能之弊端型態及成因、防弊與策進作為，並提出具體建議，專案簽報機關首長核定後，移請業務單位參處、檢討。	中央：0 本府：120 合計：120
	專案業務稽核清查	針對易滋弊端業務訂定計畫稽核，發掘潛存風險，對行政運作提出興革建議，並簽報機關首長，移請相關單位檢討改進或參處。	中央：0 本府：80 合計：80
	廉政倫理事件登錄	針對受贈財物、飲宴應酬、請託關說等廉政倫理事件登錄註記，並彙整分析，持續宣導公務員廉政倫理規範。	中央：0 本府：84 合計：84
警察勤務 — 保防及 督察業務	公務機密維護專報	對於指定公務機密維護業務之法令規章、作業現況，分析問題癥結進行檢討。	中央：0 本府：401 合計：401
	機關安全維護專報	針對機關安全法令規章、作業現況，分析問題癥結廣泛調查蒐集相關資料，包括本機關或他機關曾經發生之安全維護缺失案例，深入分析發生實害之原因。	中央：0 本府：0 合計：0
警察勤務	提升刑事分子生物實	強化 DNA 強制採證建檔工作，發揮 DNA 比對	中央：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
一 鑑識及 犯罪預防 業務	驗室之刑案跡證鑑驗 功能	效能，落實科學辦案精神。	本府：3,000 合計：3,000
	提升刑事實驗室證物 處理流程與犯嫌比中 率	加強各類重大刑案及竊盜案件之證物鑑 驗，建置「鞋印比對系統」等鑑識線索資料 庫伺服器，提高犯嫌比中率及刑案破獲率。	中央：0 本府：300 合計：300
	提升刑案現場跡證採 獲率	購置鑑識儀器、現場勘察及搜尋等設備，充 實刑案現場勘察採證設備，提升跡證採獲 率。	中央：0 本府：1,700 合計：1,700
	犯罪預防工作	犯罪預防宣導、訓練及辦理其他犯罪預防業 務等事項。	中央：0 本府：300 合計：300
行政管理	提升 110 報案系統為民 服務品質	複式訪查 110 報案民眾，追蹤瞭解員警受理 態度、到場速度、處理過程及民眾滿意度， 藉以檢討改進員警服務態度，提升服務品質 與效率。	中央：0 本府：294 合計：294
	110 報案系統總機維護	維護「縣、市合併 110 受理派遣系統整併案 」保固維護範圍以外之勤指中心交換機，使 其能運作順暢及發揮正常功能，以強化勤務 指揮管制作為，提升員警立即反應能力，縮 短民眾報案等待時間。	中央：0 本府：1,506 合計：1,506
刑事警察 業務	檢肅黑道幫派治平專 案工作	一、本府警察局函頒「101 年檢肅黑道幫派 工作績效評核與獎懲規定」，持續推動 所屬各分局、刑事警察大隊各偵查隊執 行檢肅黑道幫派工作。 二、全面清查易受侵害之行業，彙整 查訪 情形；對於上市、上櫃公司於召開股東 大會前，規劃實施「專案性」查訪，主 動發掘危害情資線索，深入掌握幫派組 合活動狀況，隨時加強情資蒐報及檢肅 不法。 三、對於轄內不良幫派組合分子，嚴密監控 蒐集其成員活動資料，掌握動態，隨時 加強情資蒐報及檢肅不法。 四、各分局應針對列管幫派組及成員，於每 年 1、4、7、10 月 15 日前召開分析鑑定 會議，警察局應派刑事警察大隊副大隊 長以上人員列席指導。	中央：0 本府：0 合計：0
	全面檢肅非法槍械	一、對外杜絕走私來源：學甲、佳里、第三、 第四及第六等 5 個分局轄區濱臨海岸 線，易為私梟走私地點，應密切配合行 政院海岸巡防署岸巡局臺南查緝隊等 友軍單位結合情報，機動部署勤務，全	中央：0 本府：0 合計：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>面防止槍彈、毒品走私。</p> <p>二、對內全面布線查緝：針對槍械可能流向，結合情報諮詢，布置內線，擴大追查來源及走私、販賣、運輸等流入管道，澈底斷絕根源。</p> <p>三、追查槍支流向：對查獲「有槍無彈」、「有彈無槍」案件，澈底追查有關嫌疑人及槍彈來源。</p> <p>四、全力偵破槍擊案件：  (一) 對於轄內發生之槍擊案件，立即成立專案小組，加強偵辦並列入管制，務期儘速破案。  (二) 破獲槍擊案件，貫徹「以人追槍、以槍追人」之要領，追查有關嫌犯及槍彈來源；對在逃槍擊嫌犯，互相通報查緝，並嚴防偷渡出境，適時針對轄區特性、治安狀況，配合各種專案勤務，於交通要道設崗盤檢，以查緝非法槍械及在逃嫌犯。</p> <p>五、加強緝捕槍擊殺人在逃要犯，逐案清理並積極覓線偵辦。</p> <p>六、鼓勵民眾檢舉非法槍彈，透過大眾媒體加強宣導，另對特定營業場所、計程車司機、大廈管理員加強布線探訪。</p>	
	全面查捕通緝(逃)犯	<p>一、對列冊之通緝犯，分析研判其藏匿處所，並積極布線查緝歸案。</p> <p>二、對轄內逃犯可能藏匿之工廠、旅館、醫院、特定營業場所、出租公寓、套房等處所，嚴密執行戶口查察，多方布線臨檢，以期發現逃犯。</p>	中央：0 本府：0 合計：0
	全面檢肅竊盜	<p>一、擴大防盜宣導強化社區守望相助、家戶聯防，利用各種勤務機會或參加村里民大會及其他集會，加強家戶防竊宣傳，並定期召開防竊座談會，教導民眾防竊常識，提高警覺及自衛自保能力。</p> <p>二、落實警勤區基本工作，實施逐戶清查，對可能藏匿竊盜、贓物處所嚴密布線，掌握動態：  (一) 依治安狀況規劃勤務，實施順風專案、擴大臨檢、路檢、埋伏等專案勤務，俾便逮捕現行犯，並加強以手提電腦查緝贓車。</p>	中央：0 本府：0 合計：0

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		(二) 對轄區列管慣竊隨時清查核對，對竊盜逃犯之家中動態列為查察臨檢及布建之重點，俾利加以追蹤查捕到案。 (三) 加強住宅竊案及尋獲汽、機車車輛採證工作，提高破案能力。 (四) 加強當舖業查贓工作。 (五) 加強汽(機)車修理廠、中古車行、汽機車零售業臨檢查察。 (六) 持續推動汽機車烙碼工作，有效降低失竊率。	
	加強取締職業賭場	一、利用各種集會及勤務執行機會，配合防範犯罪宣導加強賭害宣導。 二、利用電影、有線電視及電台宣導賭害，宣導民眾遠離賭博。 三、依據情報或報紙等媒體情資，加強探訪取締，期能有效遏止賭風。	中央：0 本府：0 合計：0
	加強檢肅毒品	一、透過大眾傳播媒體加強毒害宣導，使民眾認清毒品之害，並鼓勵民眾檢舉。 二、配合校外學生指導委員會至各中等學校宣導毒品對身體戕害之嚴重性，使學生懼而遠離毒品。 三、對公共場所、特種營業治安死角等地區應經常查訪、巡邏、臨檢，並布線追查，以防範歹徒製造、販賣等不法情事。 四、落實出矯治機構毒品人口調驗工作，有效降低毒品人口。 五、列冊管制轄區 5 年內煙毒前科犯，掌握動態，隨時布線追查有無再犯及執行調驗工作。 六、推動「毒品減害替代療法」專案，配合輔導轉介相關措施，有效降低毒品人口再犯率。	中央：0 本府：3,500 合計：3,500
	加強詐欺犯罪查緝作為	一、透過科技資訊，破解詐騙集團經由網路或簡訊行騙技巧，期能遏止詐欺犯罪。 二、加強訓練警察局員警反詐騙查緝技巧，爭取查緝績效。 三、成立詐欺犯罪偵查專責隊針對詐欺犯罪集團偵辦，遏止詐欺犯罪。	中央：0 本府：0 合計：0
少年警察業務	少年預防犯罪宣導	一、配合當地教育行政主管機關、學校遴派妥適人員赴國、高中、大專院校講解相關法令，以灌輸法律常識，提供預防犯罪知識。	中央：0 本府：289 合計：289

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		二、寒、暑假定期辦理春風專案擴大宣導。	
	校園安全維護及防止幫派、暴力侵害校園安全	一、加強規劃預防勤務，落實執行巡邏、查察，澈底掃除學校附近不良青少年及幫派分子，並嚴格取締校園附近違規營業之不當遊樂場所及網咖、電子遊戲場，並加強情報諮詢，防止毒品及禁藥侵入校園。 二、加強蒐證偵處不良幫派組合分子，假藉傳統廟會活動（如八家將、金龍陣等）名義吸收學生加入，從事不法犯行，並依「不良幫派組合調查處理實施要點」相關規定蒐證、提報。	中央：0 本府：1,200 合計：1,200
	少年不良行爲、虞犯犯罪事件處理	一、情節較輕微者，予以口頭勸導告誡，不良行爲有違反不良行爲及虞犯預防辦法、社會秩序維護法、兒童及少年福利法或其他法令者，依各該規定處理。 二、少年虞犯事件與少年犯罪事件相牽連者，併送少年法院（庭）審理。	中央：0 本府：200 合計：200
	列管不良少年資料（含異動、通報、查察及塗銷列管）	每月依據少年事件移送書建立未滿 18 歲之列管少年新增名冊，並交由相關人員進行訪查，預防再犯。	中央：0 本府：10 合計：10
	強化少輔會功能	少年輔導委員會應綜理規劃協調各目的事業主管機關及少年輔導機構，加強少年之輔導工作；並視其情形辦理各種技藝訓練、輔導就業與舉辦有關少年福利服務其他輔導活動。	中央：0 本府：86 合計：86
	保護少年、兒童措施（春風專案）	一、每月春風專案擴大臨檢，署、分區、局頒二至四次，分局視地區治安狀況自行規劃實施（得配合分局頒擴大臨檢實施）。 二、寒、暑假擴大舉辦少年輔導活動。	中央：0 本府：144 合計：144
	中輟生查訪	依內政部警政署「輟學學生資訊處理系統」之中輟生進行查訪，除通報教育單位輔導復學外，如受被害予以深入偵查。	中央：0 本府：10 合計：10
	少年刑案偵查	一、同一行爲或相牽連行爲違反少年事件處理法與社會秩序維護法者，應先移送少年法院（庭）處理。經少年法院（庭）裁定不付審理或不付保護處分者，其違反社會秩序維護法部分，如未逾 2 個月，仍得依社會秩序維護法處罰。 二、少年虞犯事件與少年犯罪相牽連者，併送少年法院（庭）審理。	中央：0 本府：200 合計：200

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>三、少年虞犯情形，應依少年事件處理法第 18 條第 1 項之規定，移送該管少年法院（庭）處理。移送時用「少年事件移送書」，詳敘具體事實，提供必要之相關證據及可參考資料，如少年染有煙毒或吸用麻醉、迷幻物品成癮，或有酗酒習慣者，得將其隨案移送，並聲請令入相當處所實施禁戒。</p>	
婦幼警察業務	實施家庭暴力危險分級，提高網絡成員對家暴被害人安全服務	<p>一、全面採用臺灣親密關係危險評估量表（TIPVDA），對家暴被害人施測，期在第一時間發現高危險及有致命危險個案，提供必要協助及庇護，有效防止家庭悲劇發生。</p> <p>二、持續辦理基層、專責人員及「社區家庭暴力防治官」訓練，強化員警對家庭暴力高危險個案的辨識能力與敏感度，以因應內政部警政署 100 年度以後全面推行之「家庭暴力安全防護網計畫」。</p>	中央：0 本府：65 合計：65
	落實婦幼案件專責化，提升案件處理效能	<p>一、全面配合內政部警政署推動「性侵害案件整合性團隊服務方案」，採行「雙受理雙偵辦」之雙軌制方案。</p> <p>(一) 被害人至分局、分駐(派出)所報案：由分局專責小組人員接案辦理。</p> <p>(二) 被害人至婦幼警察隊報案或由市府家防中心或醫院轉報之性侵害案件：均由婦幼警察隊依單一窗口受(處)理。</p> <p>二、賡續辦理「加強提升警察機關移送兒童及少年性交易防制條例有效案件率實施計畫」：落實審核員警受(處)理兒童及少年性交易防制條例案件之移送品質，並於每月局務會報時列表控管，達到有效案件率(起訴、緩起訴)30%以上之最低標準。</p> <p>三、落實推動內政部警政署 96 年度「提高高風險家庭通報專案執行計畫」。</p> <p>四、落實要求員警依據性騷擾標準作業流程及規範受(處)理案(事)件，以提高服務品質：</p> <p>(一) 依據內政部警政署函頒「警察機關受理性騷擾案(事)件處理標準作業流程」及「警察機關受理性騷擾案(事)件處理流程規範」，加強審核案件受理品</p>	中央：0 本府：1,115 合計：1,115

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>質，若發現有不符作業流程及規範要求事項，即函文糾正。</p> <p>(二) 轉發內政部警政署 99 年 12 月 16 日警署刑防字第 09950416060 號函頒修正「警察機關受理性騷擾事(案)件製作相關文書當事人使用代號規範」，並統一律定縣市合併後之性騷擾案(事)件被害人代號規格，加強宣達並辦理教育訓練，期落實被害人保密規定。</p>	
	強化員警專業知能及處理婦幼案件技巧	<p>一、辦理婦幼人身安全基層人員講習。</p> <p>二、辦理婦幼人身安全專責人員講習。</p> <p>三、辦理「網路巡邏——查緝兒少網路性交易專責人員」講習。</p> <p>四、辦理「社區家庭暴力防治官」訓練。</p> <p>五、辦理婦幼安全協調會。</p> <p>六、由各分局至所轄各所、隊辦理上、下半年度深根巡迴研討會暨教育訓練。</p>	<p>中央：0</p> <p>本府：80</p> <p>合計：80</p>
	辦理基層員警交通法規及交通事故處理講習	為因應新修正「道路交通管理處罰條例」及相關法規命令修正之公布及培養員警交通法規素養，提升交通執法品質，減少違規民眾申訴案件及加強為民服務，辦理交通法規及執法品質與態度研習。	<p>中央：0</p> <p>本府：150.5(收支對列)</p> <p>合計：150.5(收支對列)</p>
	辦理交通安全宣導	針對各項惡性交通違規、自行車安全及禮讓長者平安行等重點宣導項目，主動派員至本市各級學校、機關團體、社區實施交通宣導，期能藉由各團體協助，喚起全民共同防制交通事故發生，創造優質交通環境。	<p>中央：0</p> <p>本府：401.6(收支對列)</p> <p>合計：401.6(收支對列)</p> <p>(本項不列入總計)</p> <p>總計</p> <p>中央：87,000</p> <p>本府：232,100</p> <p>合計：319,100</p>



# 臺南市政府消防局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

「天有不測風雲，人有旦夕禍福」，災害往往於無預警時發生，消防局秉持著消防工作三大任務，預防火災、災害搶救、緊急救護為原則，為建立安全大臺南而努力。

因此，消防局施政目標首要為落實防火和防災宣導，並以精進本市火災原因調查與鑑識能力技術，提高製作火災原因調查鑑定書品質，明確整理統計、分析研判火災案件，做為本市火災預防宣導之依據，另外推動火災鑑定實驗室科學化，強化火災原因鑑定儀器分析專業訓練，確保市民大眾權益，另外持續辦理災害防救演習和大規模災害防救示範演練，提高民眾防災意識和政府救災能力。其次為加強災害搶救，面對環境氣候的變遷，各類型災害層出不窮，為強化本市層級防救災體制、應變能力及作業效能；硬體方面，計畫消防車輛逐年汰舊換新，並預計成立特種搜救隊，培養整體團隊默契及熟練操作各項特蒐裝備器材，以加強城市搜救（即震災倒塌建築物救援）及風水災之急流救援能力；軟體方面，災變時統籌應變與協調本府各防災單位，提升颱風與地震等各項災害之應變對策，另外強化義消人員、民間救難團體及全民災害應變能力，防止災害發生及降低損失，且加強各種災害類型搶救的訓練，並有效運用民間力量和整合民間資源。最後為提升救護品質，如提升到院前救活率，推動各項救護制度，並提升人員救護素質，強化救護設備，此外，消防廳舍的興建和整建，使消防據點有效平均分配在各地，以提升救災救護人員至災害現場的速度。

消防局配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如下：

### 壹、年度施政目標

#### 一、提升到院前救護品質：(業務成果面向)

- (一) 推動 CPR 宣導：即時施行 CPR 急救技術為生命之鏈中重要一環，因此 CPR 宣導要落實於每個社區、家庭。擴大訓練大型機關、團體及消防局各大、分隊種子教官，結合民間團體成立種子教官團，共同辦理市民 CPR 訓練宣導推廣工作。
- (二) 加強人員訓練：為提升到院前緊急救護救活率，除積極推動全民 CPR 訓練外，與責任醫院急診部訂立醫療訓練計畫，安排救護人員至急診室接受醫護人員見習指導。每年並定期辦理各級救護複訓。且為因應大臺南市合併後，緊急救護案件數量及種類快速增加，擬逐年編列預算辦理高級救護技術員訓練，101 年度預計訓練 20-30 人。到院前緊急救護設備及人員技能同步提升，達到 20%急救成功率的目標。
- (三) 強化救護車裝備：「工欲善其事，必先利其器」，除依法規定設置救護車內裝備外，於救護車內全面配置喉頭罩呼吸道 (LMA)、自動電擊去顫器 (AED)、自動血壓監測器 (BP)、血氧計等。
- (四) 建立專責救護隊制度：緊急救護案件逐年激增，救護案件幾乎佔了 80%的消防勤務，為提升緊急救護品質，建立全方位專業服務團隊，於 91 年克服拮据的市政預算，未編列額外的龐大預算，在既有的經費、資源做彈性運用，陸續成立六個專責救護隊。專責救護隊的成立不僅實質上大幅提升到院前心肺止病患 (OHCA) 的存活率，於急救加

護醫學會 95 年 9 月 6 日刊載研究報告中，在討論及比較專責救護隊與非專責救護隊所急救的 OHCA 病人各項急救品質指標的差異，確認了本市專責救護隊的成立，能改善 OHCA 病人的預後，給予正面評價及肯定，該研究進而建議將專責救護的制度，做為未來緊急醫療系統的努力方向。

(五) 建立醫療救護體系-醫療指導醫師制度：到院前的緊急救護乃為急診室的延伸，因此完善而有制度的醫療指導體系密切配合，共同擔負傷病患緊急送醫及後續救治的任務，缺一不可。大臺南合併升格後，即整合原臺南縣市責任醫院，成立緊急醫療救護諮詢顧問團，聘請各責任醫院急診醫護人員擔任顧問。除此，建立醫療指導醫師制度，於平時、即時醫療指導外，規劃、協調緊急醫療救護程序及相關教育訓練、諮詢。

## 二、提升民力運用效能：（業務成果面向）

(一) 擴大民力運用：邀集各項專業技術能力人員加入，擴大各團體組織。

(二) 精實救災裝備器材：每年度於預算下，購買不足之裝備器材，以提升救災能力。

(三) 加強訓練救災能力：加強義勇消防組織、各救難團體救災能力，定期安排訓練課程。

(四) 提升義消組織之凝聚力：整合各項義消業務，加強宣導義消組織，提高義消團體凝聚力，營造民力運用組織環境：加強義消人員招募、訓練與管理，規劃執行各項訓練計畫，推動本府消防局民力運用之充實，提升義消組織及民間救難團體人力資源素質，落實終身學習觀念：強化民力運用終身學習觀念，提升參與學習、訓練之意願。

## 三、廳舍興建：（業務成果面向）

(一) 東門消防分隊廳舍新建工程（預算：3,200 萬）預計於 100 年 8 月開工，101 年 6 月竣工（98 年：200 萬、99 年：2,000 萬、101 年：1,025 萬）。

(二) 東山消防分隊辦公廳舍擴建工程（預算：1,400 萬）預計於 100 年 6 月辦理規劃設計評審，100 年 9 月完成規劃設計，100 年 12 月開工，101 年 11 月竣工（100 年：100 萬、101 年：1,300 萬）。

## 四、提升火災原因調查與鑑識能力技術：（業務成果面向）

(一) 本市火災調查現職人員，每年均至內政部消防署參與火災調查在職專業訓練，強化火災調查領域之專業知能，以提升火災調查與鑑識能力技術。

(二) 加強專業人員訓練：每半年辦理各消防大、分隊業務承辦人教育訓練，明確統計、分析研判火災案件，提供各區域及本市火災預防宣導之依據，以擴大防火宣導功效。

(三) 強化火災鑑定實驗室儀器設備：「工欲善其事，必先利其器」，視市庫財務預算每年加強汰舊換新鑑定儀器設備，推動火災鑑定實驗室科學化目標。

(四) 建立便民、利民服務品質：印製火災戶權益卡，主動告知火災發生戶之權利義務，並同時轉知國稅局辦理稅賦減免申報或保險理賠手續，火災證明書以隨到隨辦隨發為原則。

(五) 成立本市火災鑑定小組：基於協助消防、司法機關調查、鑑定火災原因，暨提供民眾不服消防局火災原因鑑定結果之救濟管道，特設「臺南市政府火災鑑定小組」。

## 五、提升消防救災技能及災害應變能力：（業務成果面向）

(一) 辦理一梯次（共 30 人）外勤人員救助隊訓練及辦理三梯次（共 90 人）外勤人員游泳訓練。

(二) 增加消防救災車輛裝備，將購置水箱消防車 5 輛及水庫消防車輛 3 輛，以利災害搶救並充實消防救災裝備器材，提升災害搶救能力。

(三) 辦理本市大量人潮出入場所、高層建築物、大型賣場、科學園區、醫院、KTV 及其他火災搶救困難地區消防救災演練，提升搶救應變能力。

(四) 充實本市核生化及毒化學災害救災裝備器材，預計汰換 20 套老舊 A 級、B 級防護衣，落實災害搶救教育及演訓，有效提升災害搶救應變能力。

六、建立有效之特種災害搜救團隊：(業務成果面向)

(一) 特搜分隊成立。

(二) 每季排定特搜分隊自主訓練。

七、加強消防資訊、通訊系統設備維運：(行政效率面向)

為因應大臺南市合併，電腦設備需更新及維修，擬逐年編列預算針對各項消防資訊系統設備進行維護，以確保資訊暢通、快速、便捷，有效提升指揮派遣效能。通訊系統於救災工作扮演重要角色，各項救災資訊傳遞須倚賴通訊系統，因此擬維護消防有線、無線、衛星系統設備，線路租用、保全，暢通救災救護勤務派遣、災害處理訊息。

八、持續提升防救災能力：(業務成果面向)

(一) 持續辦理「災害防救 5 年中程深耕計畫」提升市級防救災能量，輔導與培養區公所之災害防救作業能力，使市府與轄內區公所之災害防救作業能有效結合運行，預計參與災害防救深耕計畫計有東區、北區、中西區、安平區、安南區及南區等 6 個區公所，將接續其經驗及成果強化防救災作業能力之應用由市府層級向下紮根至區層級，經由防災科技的推動、行政體系的探討以及業務執行面需求等角度執行該計畫，預計達成「災害特性之災害潛勢分析與預警技術」、「防救災作業體制與運作機制之強化」、「地區災害防救計畫編修建議」等工作目標。

(二) 持續辦理災害防救演習：

1. 辦理災害防救演習：規劃辦理新營區、東山區、六甲區、學甲區、將軍區、玉井區、楠西區、南化區、歸仁區、關廟區、龍崎區、南區、安南區等 13 個區之災害防救及避難疏散撤離演練，強化本市各公所颱風洪水災之災害應變能力及發揮防災統合作業能力，以期各區公所第一線防救災工作運作順暢，提高民眾對颱風及水災初期應變之警覺性。

2. 辦理大規模災害防救示範演練：為因應全球暖化、氣候異常可能造成大規模災害，政府應加強應變搶救演練，並驗證地區災害防救計畫，以期本府機關面臨重大災害發生時，充分發揮災害防救統合作業及緊急應變能力，有效執行災害應變及善後復原重建。

九、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十、提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
--------	----------	------	----------------------------

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
消防業務 － 消防救災	提升到院前緊急救護急救成功率	本年度訓練 20-30 位高級救護技術員 (EMT-P)。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
	提升到院前緊急救護品質	一、建立本市醫療指導醫師制度。 二、加強救護硬體設備與應勤救護耗材裝備。	中央：0 本府：4,198 合計：4,198
		提升救護人員救護技能。	中央：0 本府：605 合計：605
	提升火災原因調查與鑑識專業能力技術	加強專業人員訓練。	中央：0 本府：180 合計：180
	推動火災鑑定實驗室科學化	加強儀器設備汰換更新。	中央：0 本府：882 合計：882
	建立便民、利民服務品質	一、成立「火災鑑定小組」。 二、辦理火災證明書核發。	中央：0 本府：180 合計：180
	持續性辦理義消各項訓練、充實各項義消裝備器材	持續依規劃辦理各項義消人員常年訓練、專業訓練、幹部訓練，以提升義消救災技能，並充實各項義消裝備器材，強化消防整體戰力。	中央：0 本府：1,482 合計：1,482
	充實民間救難團體及救難志願組織	持續性辦理民間救難團體及救難志願組織各項訓練、保險事項，並充實各項裝備器材，以提升救災技能及對救災人員人身安全強化保障。	中央：2,685 本府：3,101 合計：5,786
	災害防救深耕 5 年中程計畫	一、本 (101) 年度本府參與災害防救深耕計畫計有東區、中西區、南區、北區、安平區及安南區等 6 個區公所。 二、本計畫預計達成「災害特性之災害潛勢分析與預警技術」、「防救災作業體制與運作機制之強化」、「地區災害防救計畫編修建議」等工作目標。	中央：3,005 本府：572 合計：3,577
	99 至 101 年補助莫拉克颱風受災縣市災害防救演習指導計畫	一、本 (101) 年度規劃辦理新營區、東山區、六甲區、學甲區、將軍區、玉井區、楠西區、南化區、歸仁區、關廟區、龍崎區、南區及安南區等 13 個區公所之災害防救及避難疏散撤離演練，強化本府各區公所颱風洪水災之災害應變能力及發揮防災統合作業能力。 二、因應未來全球暖化，災害頻率與強度有增加之可能性，為保障人民生命、財產安全，落實疏散避難撤離程序，規劃	中央：10,088 本府：0 合計：10,088

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		辦理「大規模災害防救演習」，提升民眾之防災意識。	
	消防人員技能訓練事項	一、救助隊複訓。 二、特搜複訓。 三、潛水複訓。	中央：0 本府：2,155 合計：2,155
	組合訓練	一、消防車、裝備器材操作之督導及成果驗收。 二、救災演練之督導及成果驗收。	中央：0 本府：252 合計：252
	充實搶救器材及車輛裝備	購置水庫、水箱消防車等車輛裝備，以利本市各項災害搶救執行。	中央：39,000 本府：27,000 合計：56,000
	充實本市核生化及毒化學災害救災裝備器材	汰換老舊 A 級、B 級防護衣，並購置各種毒化物偵檢器材。	中央：0 本府：200 合計：200
	提升低收入戶之獨居老人居家安全	一、依據低收入戶獨居老人意願進行裝設住宅用火災警報器。 二、補助低收入之獨居老人且家中有一氧化碳中毒潛勢者更換或遷移燃氣熱水器。 三、協請社會局持續追蹤日後保養維修工作。	中央：0 本府：99 合計：99
	119 擴大防火宣導	一、加強各類場所防火宣導及安檢工作。 二、協請教育局辦理漫畫比賽。 三、辦理座談會邀集轄內場所業者與會。	中央：0 本府：313 合計：313
	推動古蹟及歷史建築防救災工作	一、函文化局通知轄內古蹟歷史建築使用人、管理人或所有人應依文資法訂定相關防災、緊急應變計畫、管理維護計畫。 二、訂定古蹟及歷史建築消防搶救計畫。 三、辦理古蹟及歷史建築火災搶救演練。	中央：0 本府：0 合計：0
一般建築及設備－建築及設備	消防廳舍興建	一、「東門消防分隊廳舍新建工程」已完成都市設計審議，刻正辦理細部設計審查，全案預計於 100 年 8 月開工，101 年 6 月竣工。 二、「東山消防分隊辦公廳舍擴建工程」預計於 100 年 6 月辦理規劃設計評審，100 年 9 月完成規劃設計，101 年 02 月開工，101 年 11 月竣工。	中央：0 本府：46,000 合計：46,000  總計 中央：54,778 本府：90,219 合計：144,997



# 臺南市政府稅務局 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

臺南市政府稅務局係市府一級機關，職司地方稅課之稽徵，以建構徵納和諧及公平合理、愛心辦稅之租稅環境為施政目標，並將秉持財政部部長「三要」、「三快」與「三變」的原則及市長「清廉勤政，傳承創新」的理念，塑造全方位納稅人滿意之卓越服務品質，期能成為納稅人心目中最優質的稅務機關。本年度以配合行政院研究發展考核委員會實施公文線上簽核、配合財政部推動「賦稅資訊系統整合再造計畫」、辦理「ISO 27001 資訊安全管理國際標準」認證之複評，及推動「個人資料保護法」等為施政重點。

稅務局配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、提高地價稅稽徵效率及落實清查作業：（業務成果面向）

- （一）為健全地價稅稅籍，訂定清查作業計畫，落實辦理地價稅稅籍及使用情形清查工作，核實課稅，以遏止逃漏、增裕庫收。
- （二）訂定地價稅開徵作業計畫，積極透過各種管道宣導繳稅方式，並全力辦理民眾補單、查對諮詢等工作，創造徵納雙方和諧，以提高地價稅開徵之徵起比率。
- （三）有效查核以遏止逃漏，訂定土地增值稅清查作業計畫，維護租稅公平，以增裕庫收。

#### 二、加強房屋稅稅籍清查作業，以健全稅籍：（業務成果面向）

- （一）訂定房屋稅稅籍清查作業細部計畫。
- （二）召開清查講習訓練會，以利清查作業順利完成。
- （三）按規定期程函報房屋稅稅籍清查進度及成果。

#### 三、加強使用牌照稅稽徵及稅籍清查作業，增裕庫收：（業務成果面向）

- （一）訂定使用牌照稅加強稽徵作業計畫，透過多元管道加強宣傳繳納方式及繳納期限，提醒納稅義務人如期繳納，依法核課並加強稽徵，以提高徵起率。
- （二）落實使用牌照稅車輛檢查作業執行計畫，定期加強查緝違章車輛。
- （三）積極辦理使用牌照稅免稅案件清查工作計畫，並專案列管免稅案件清查辦理情形。

#### 四、積極推動稅務自動化作業，提高稽徵績效：（業務成果面向）

- （一）配合行政院研考會公文線上簽核 101 年上線暨財政部「賦稅資訊系統整合再造計畫」建置本府稅務局安全完善之網路環境，汰舊換新各項資訊設備，以提升稽徵作業電子化效率。
- （二）定期執行審核各稅稅籍資料檔案相關程式，產製異常清單供業務單位查明釐正，以維護課稅主檔正確性，減少徵納雙方爭議。
- （三）辦理各項資訊作業與資訊安全教育訓練，以熟稔資訊技術，提升稽徵效率，以強化資安意識，確保納稅人權益。

#### 五、提升為民服務之品質及效能：（行政效率面向）

- （一）縮短人民申請案件辦理天數，提高行政效率。

(二) 整合各項便民業務，設置全功能櫃臺，推動單一窗口便民服務，提高服務滿意度。

(三) 維護民眾知的權利，擴大租稅教育及宣導活動成效，以深耕民眾稅務知識。

六、精進移送技術及加強鉅額欠稅清理：（業務成果面向）

(一) 加強文書送達之法治觀念，確保移送案件合法性。

(二) 推動執行憑證全面性 e 化作業，強化債證再移效率，降低人工作業成本。

(三) 成立「鉅額欠稅案件追查小組」，對於移送執行案件欠稅金額百萬元以上者，優先列選，作為重點追查對象，並加強課稅資料庫交叉運用，以達防杜逃漏目的。

七、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

八、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擲節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
地方稅稽徵業務 (地價稅)	簡化稽徵程序及加強便民服務	一、依開徵計畫規定，落實櫃員制櫃臺作業及分層負責，以提升簡化稽徵程序績效。 二、宣導利用轉帳、網際網路、信用卡及便利商店繳稅以加強便民、提升稽徵績效。 三、對重、溢繳退稅案件隨時辦理。	中央：0 本府：17,080 合計：17,080
	落實辦理地價稅稅籍清查	落實執行各項遏止逃漏維護租稅公平之清查計畫，並依計畫確實管制清查成果。	
	如期正確開徵 101 年地價稅	依據「地價稅開徵注意事項」擬訂開徵計畫，以利辦理開徵相關事宜。	
	加強清理滯納欠稅案件	欠稅催繳案件，儘速整理取證，對無法送達遭退回案件，利用戶役政資訊查詢系統或財稅資料中心財稅網路重新查址取證，或依規定辦理公示送達作業。	
地方稅稽徵業務 (土地增值稅)	辦理農業用地移轉申請不課徵土地增值稅案件之審核	依土地稅法第 39 條之 2 第 1、2 項規定確實審核，遇有農業主管機關通報查獲農地未作農業使用且未在所令期限內恢復作農業使用，或雖在所令期限內恢復作農業使用而再有未作農業使用情事時，於再移轉時應課徵土地增值稅。	中央：0 本府：9,462 合計：9,462
	社會福利事業私立學校受贈土地免稅案件之管制查核	對私人捐贈供興辦社會福利事業或依法設立私立學校使用之土地申請免徵土地增值稅案件，應確實審核，列管案件應依財政部規定辦理查核工作，查獲有土地稅法第 55	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		條之 1 各款情形之一者，除追補應納之土地增值稅外，並處應納土地增值稅 2 倍之罰鍰。	
	重購土地退稅列管案件之管制查核	對於重購土地退還土地增值稅案件，應每年定期辦理清查工作，查獲有土地稅法第 37 條規定情事者，即追繳原退還之稅款。	
	土地增值稅（土地現值）申報之核稅發單	依據地政機關通報之土地公告現值及原地價資料暨土地稅法等相關規定審核，依法核發土地增值稅繳款書或免稅證明書。	
地方稅稽徵業務 (房屋稅)	簡化稽徵程序及加強便民服務	一、依據開徵宣導工作計畫，加強宣導事宜。 二、設立輪值櫃臺，提供民眾便利的納稅服務。 三、開徵期內實施中午不打烊，開徵期滿前 3 天延長上班時間至 18：30，方便民眾補發稅單。 四、對重、溢繳案件均主動辦退，提升服務效率。	中央：0 本府：18,531 合計：18,531
	定期辦理房屋稅籍清查	依據財政部函頒「加強房屋稅稅籍及使用情形清查作業細部作業計畫」擬訂清查計畫依計畫確實執行，管制清查成果。	
	如期正確開徵 101 年房屋稅	依據財政部賦稅署訂頒「房屋稅開徵注意事項」擬訂開徵計畫，辦理開徵有關事宜。	
	加強清理滯納欠稅案件	欠稅案件，儘速催繳取證，對無法送達遭退回案件，利用戶政資訊查詢系統或財稅資料中心財稅網路查調新址重新取證，或依規定辦理公示送達作業。	
地方稅稽徵業務 (契稅)	加強契稅查核	加強以承受人為起造人及中途變更起造人名義案件之即時查核，以防杜逃漏，增裕庫收。	中央：0 本府：922 合計：922
	加強清理滯納欠稅案件	欠稅案件，儘速催繳取證，對無法送達遭退回案件，利用戶政資訊查詢系統或財稅資料中心財稅網路查調新址重新取證，或依規定辦理公示送達作業。	
地方稅稽徵業務 (使用牌照稅)	如期正確開徵 101 年使用牌照稅	依據財政部賦稅署訂頒「使用牌照稅開徵注意事項」擬訂開徵計畫，辦理開徵有關事宜，加強使用牌照稅繳款書之送達，以提高徵起率。	中央：0 本府：56,159 合計：56,159
	簡化稽徵程序及加強便民服務	一、依開徵宣導工作計畫，加強開徵宣導事宜。 二、利用與公路監理系統連線，總、分局均可電腦線上查詢補印稅單，提升為民服	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		務品質。 三、對重、溢繳退稅及免稅案件隨時辦理。	
	加強辦理車輛總檢查	一、訂定「使用牌照稅清查作業計畫」，依其查核方法與要領進行實際查核作業。 二、運用「車牌自動辨識系統」、交通局路邊停車資料及會同警察單位、監理單位不定期執行車輛檢查作業，擴大查緝範圍，防止逃漏，提升績效。	
	加強清理滯納欠稅案件	一、欠稅案件，儘速催繳取證，對無法送達遭退回案件，利用戶役政資訊查詢系統或財稅資料中心財稅網路重新查址取證。 二、加強與監理單位連繫，於換發車輛牌照或辦理車輛各項異動時，切實結清欠稅案件。	
	免稅車輛之清查	辦理身心障礙者、社會福利團體及機構免稅車輛清查，以建立正確稅籍資料，維護租稅公平。	
地方稅稽徵業務 (娛樂稅)	加強查定課徵及對自動報繳、臨時公演等娛樂稅業者之輔導	一、按娛樂業者實際營業狀況核實查課及稅籍清查。 二、加強對自動報繳及臨時公演娛樂業者之輔導。	中央：0 本府：331 合計：331
地方稅稽徵業務 (印花稅)	簡化稽徵程序及加強便民服務	一、設置印花稅專櫃，專人受理開立大額繳款書，隨到隨辦，方便民眾申請。 二、加強輔導網路申報作業，提供 e 化申報方式，方便民眾申報納稅，簡化稽徵程序。	中央：0 本府：5,263 合計：5,263
	加強印花稅應稅憑證檢查，以防杜逃漏	一、訂定印花稅應稅憑證檢查作業計畫，及積極蒐集印花稅課稅資料，並加強查核，以防止逃漏。 二、加強對各機關、團體、事業、總繳單位或收受憑證較多之單位實施重點檢查。	
地方稅稽徵業務	推行稅務自動化作業	一、積極參與財政部賦稅資訊系統整合再造推動小組各項作業及專責地方稅稅務系統(地價稅、違章及行政救濟、土地增值稅、房屋稅與地價稅外業清查、派案管制)業務需求彙整工作。 二、積極推動「地方稅網路申報作業計畫」，輔導民眾或專業人士以網路辦理地價稅、房屋稅、土地增值稅、契稅、印花稅及娛樂稅網路申報(申辦)作業。 三、舉辦各項稅務資訊系統作業及各項資	中央：0 本府：16,497 合計：16,497

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		<p>訊安全推廣講習，繼續推動辦公室自動化作業。</p> <p>四、配合行政院研考會暨「財政部賦稅資訊系統整合再造計畫」時程，公文線上簽核於 101 年 10 月上線，積極規劃相關環境建置。</p> <p>五、為符合 ISO/IEC 27001 資訊安全管理暨配合個人資料保護法即將施行，賡續推動執行相關政策及措施。</p> <p>六、積極規劃資訊設備汰舊換新作業，以提升稽徵電作效率。</p> <p>七、賡續配合開發整合各稅電腦系統，實施辦理稅務與戶政、地政跨機關連線作業暨利用地政機關地籍異動資料媒體檔更新稅務局土地稅電腦主檔，減少書面公文往返與共同資料之重複輸入，提升稽徵作業效益。</p> <p>八、配合行政院國家資通安全會報各項應執行事項及演練作業。</p>	
	<p>落實 e 化為民服務工作，提升服務品質</p>	<p>一、加強為民服務：</p> <p>(一) 辦理各項為民服務訓練講習，灌輸同仁正確服務觀念，提升服務品質。</p> <p>(二) 落實「以客為尊」作法，提供速利得電話、傳真及網路預約免下車服務，以節省民眾等候時間。</p> <p>(三) 配合租稅宣導活動設置諮詢服務站，解答稅務疑難問題，受理各稅申請事項及輔導辦理轉帳納稅等服務。</p> <p>(四) 招募志工，協助服務中心櫃臺，輔導納稅人填寫各項申請書表及引導等工作。</p> <p>(五) 加強公文稽催，縮短人民申請案件辦理天數。</p> <p>二、設置全球資訊網站：提供全球資訊網站，便利納稅人上網查詢或申辦稅務案件，免於奔波洽公。</p> <p>三、加強全功能櫃臺服務及服務中心之各項措施：</p> <p>(一) 設置全功能服務櫃臺，即時受理納稅人申請，隨到隨辦，切實執行行政革新，達到「簡化、迅速、便民」行政目標。</p> <p>(二) 設置客服中心，提供便捷服務，落實「一通電話、全程服務」的原則，設專人</p>	<p>中央：0 本府：10,154 合計：10,154</p>

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	法務業務及稅務行政管理之處理	<p>服務，民眾一通電話即可完成查詢及申辦稅務事項。</p> <p>一、加強違章案件之處理及裁罰處分：  (一) 因事證尚欠明確，無法確定是否違章，而有繼續調查必要之案件，由審理人員敘明尚待查明之事項，移由稽查單位查明。  (二) 合於免罰標準及簡易、明確違章案件，由審查單位主管決行。  (三) 對適用法令文義發生爭議及審查補繳本稅達新臺幣 5 萬元以上，或裁罰金額達新臺幣 20 萬元以上之案件，均送裁罰審議小組審議。</p> <p>二、強化行政救濟功能，減少徵納雙方爭議：  (一) 依據財政部頒「稅捐稽徵機關稅務案件協談作業要點」規定，加強協談作業，以疏減訟源。  (二) 對復查（含訴願、行政訴訟撤銷重核案件）決定變更或撤銷原處分之案件，按季彙總分析原因，並研擬改進方法，通報業務單位，供未來查定之參考，俾樹立查定之正確性，減少行政救濟案件。  (三) 對於因法令適用見解歧異而撤銷者，適時提出修改法令之建議，或報部請示，以杜爭議。</p> <p>三、加強欠稅及罰鍰案件收繳追查作業：  (一) 加強欠稅清理，確實審核稅單送達合法性，逾 30 日未繳納者迅速移送執行，並針對大額欠稅辦理保全措施。  (二) 積極追查欠稅人所得、財產、存款、勞保、公共工程等資料，並提請財政部財稅資料中心開發程式，俾提升執行效益，以裕庫收。  (三) 配合法務部行政執行署臺南行政執行處親至現場瞭解欠稅人居住環境、財產狀況，經評估後查封其動產、不動產或勸導分期繳納。  (四) 隨時掌握法拍案件進度，及時參與分配，以確保債權，增裕庫收。</p>	<p>中央：0  本府：12,187  合計：12,187</p> <p>總計  中央：0  本府：146,586  合計：146,586</p>

# 臺南市政府秘書處 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

臺南縣、市合併升格，改制為直轄市「臺南市政府」後，市政府組織內部設有 9 個一級單位，府外有 18 個一級機關；秘書處為府內重要一級幕僚單位，組織編制有文書科、機要科及總務科、廳舍管理科、採購企劃管理科等五科，主要業務範疇為府本部機要業務、禮賓接待、公務致贈、市長行程安排及辦理本府文書檔案、事務管理、市政大樓廳舍維護、籌畫採購專業研習，稽核導正所屬辦理採購作業疏漏，使採購作業臻於清廉完善；其幕僚角色與功能職掌，非本府各機關（單位）所能取代。

是以，秘書處將秉持「同理、卓越、效率、創新、主動、積極」的服務精神，發揮幕僚功能，提供全方位的便捷服務，為市府團隊提供一個周全、舒適、快樂的工作環境，襄助市府提升團隊競爭力及整體行政效能；建構高效率且嚴謹的文書檔案數位化管理，積極對所屬機關持續進行教育訓練及訪視督導，以改善本府各所屬機關之文書檔管品質及工作績效；充實雙市政中心各項軟硬體服務設施，致力推廣「四省計畫」以達成節能減碳目標；增強本府同仁採購專業能力，持續辦理各種採購講習，聘請具採購實務經驗之講座，講授採購法規及採購實務，精進本府各級機關學校採購同仁之採購職能，減少採購作業瑕疵，增進採購效益；加強稽核監督本府各級機關、學校採購事宜，輔導採購單位改正缺失，端正並樹立清廉採購形象；同時強化與中央、民間聯繫，建立良好溝通管道，提升為民服務之品質及效能。

總體而言，秘書處針對當前市政現況，依據行政院 101 年度施政方針、市府中程施政計畫，貫徹市長「清廉勤政為原則、民眾福祉為優先」的治理信念，提升市府整體服務形象，型塑文化首都新氣象，特提出秘書處 101 年度施政計畫，擬訂 101 年度施政目標、重要施政工作計畫，以落實市長政見「看見未來」施政目標。

## 壹、年度施政目標

### 一、加強文書檔案管理品質：（行政效率面向）

- （一）辦理文書檔案管理作業研習會：針對本府所屬機關及公所，辦理文書檔案管理研習會，以強化各機關之文書檔管作業觀念。
- （二）辦理文書檔案管理作業實地訪視督導：針對本府所屬機關及公所，辦理文書檔案管理作業實地訪視督導，以提升文書檔管作業品質。

### 二、充實各項軟硬體設施，活化雙市政中心大樓之使用率：（業務成果面向）

- （一）提升本府市政中心各場地使用率。
- （二）提升本府市政中心各會議室使用率。
- （三）提升本府市政中心公共空間使用。
- （四）有效提升本府宿舍使用辦率。
- （五）加強宿舍訪查、清理及勘修維護。

### 三、加強安全防護訓練、推動節能減碳績效管理制度：（業務成果面向）

- （一）辦理本府駐衛警同仁安全維護訓練及大樓同仁防災安全講習及大型逃生演練。
- （二）辦理「市政大樓給水管線清洗」及「市府行政中心大樓冷凝管線汰舊更換」工程。
- （三）推動各機關節能減碳工作輔導考核及全市節能減碳推動績效會議。

- (四) 建置永華及民治市政中心「電力監控系統」。
- 四、塑造市府「新形象整體空間」：(業務成果面向)
- (一) 辦理「整體空間工程」委託規劃設計監造技術服務案及工程發包作業。
- (二) 啓動本市「陽光電城」市政中心～「經典陽光地標工程」之施作。
- 五、提升臨時人員人力運用規劃及專業素質：(業務成果面向)
- (一) 辦理臨時人員工作績效考核。
- (二) 舉辦臨時人員基礎及在職專業課程研習。
- 六、強化與外部單位之公務交誼關係：(業務成果面向)
- (一) 透過參訪接待，結合在地產業及特色，致贈多元伴手禮與紀念品，提高本市優質產業之能見度，增進行銷效果。
- (二) 配合民俗節慶、祭典，致贈民間團體相關之禮品，強化公眾關係。
- 七、提升為民服務之品質及效能：(行政效率面向)
- (一) 透過線上即時服務案件系統，確實管制、追蹤各項交辦案件辦理情形。
- (二) 以最便民方式，辦理市長贈各界婚、喪、喜、慶之中堂、輓聯及應酬文字題詞。
- 八、全面提升採購人員素質：(業務成果面向)
- (一) 初期以基礎課程及實務課程為主要開班重點，廣開班次，鼓勵所屬採購人員研習。
- (二) 中程以進階課程或針對新增或修訂法令為主要開班重點，深入採購核心。
- 九、強化稽核效能：(業務成果面向)
- (一) 初期針對所屬機關學校按部就班逐一稽核，統計缺失類型，輔導改正。
- (二) 中程以初期稽核缺失重大，或民眾檢舉案件為主，加強重點稽核。
- 十、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)
- 強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。
- 十一、提高預算執行力：(財務管理面向)
- 有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擷節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、 年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
文書檔管業務	強化各業務單位之施政方向建議修正與溝通聯繫機制	辦理市政會議及局處協調會議，彙整會議主席裁示事項，轉知各局處會遵行，為響應低碳減紙，將逐步引入電腦化設備，使會議無紙化，會議要旨得更廣泛地傳達。	中央：0 本府：99 合計：99
	提升文書處理效率	辦理府文收文、監印及發文作業，並加強電子化公文比率。	中央：0 本府：1,776 合計：1,776
	健全檔案管理	辦理本府各單位歸檔案件點收、立案、保管、檢調、清理及本府歸檔公文掃描影像建檔及整理作業，並提供線上調閱、查詢等業務	中央：0 本府：830 合計：830

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		。	
	加強輔導所屬機關之公文管理作業	一、辦理文書檔案管理作業研習會。 二、辦理文書檔案管理作業實地訪視督導。	中央：0 本府：456 合計：456
廳舍管理	充實各項軟硬體設施活化市政大樓，以提升雙市政中心之使用評價	一、提升市政中心場地使用率。 二、提升市政中心會議室使用率。 三、提升市政中心公共空間使用率。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	推動節能減碳績效管理制度	一、辦理各機關節能減碳工作輔導考核。 二、辦理全市節能減碳推動績效會議。 三、完成永華及民治市政中心「電力監控系統」建置。	中央：0 本府：2,000 合計：2,000
	市府「新形象整體空間」塑造	一、完成「新形象整體空間工程」之委託規劃設計監造技術服務案。 二、完成「新形象整體空間工程」之發包作業。 三、年度該工程資本門預算數執行率達 25%。	中央：0 本府：1,800 合計：1,800
	加強市政中心辦公廳舍及周邊環境清潔及綠美化	一、清潔及綠美化委外辦理,擴大民間專業參與本團公共服務事務。 二、辦理市政中心各樓層公共空間綠美化佈置考核。	中央：0 本府：7,340 合計：7,340
行政管理	提升臨時人員人力運用規劃及專業素質	一、辦理臨時人員工作績效考核。 二、舉辦臨時人員基礎及在職專業課程研習。	中央：0 本府：100 合計：100
	提升各職務宿舍之使用率	一、規劃員工借用宿舍使用辦法。 二、加強訪查、清理及勘修維護。	中央：0 本府：500 合計：500
風險管理 － 安全防護	大樓安全防災計畫	一、辦理本府駐衛警同仁安全維護訓練。 二、辦理防災安全講習。 三、辦理市政中心大樓大型逃生演練。 四、市政大樓給水管線清洗。 五、市府行政中心大樓「冷凝管線汰舊更換工程」。	中央：0 本府：18,200 合計：18,200
行政管理 － 機要業務	強化市長特交案件管理，全面提升市民服務品質及效能	各機關依照「臺南市政府處理市長實體信件回函作業流程」，進行網路填報、管考作業。	中央：0 本府：4,400 合計：4,400
採購人員教育訓練	籌辦各式採購專業及實務課程	凡採購證照班、實務講習、採購發包流程講習、委託技術服務講習、緊急採購講習等。	中央：0 本府：900 合計：900
採購申訴	處理廠商與本府及各	一、關於政府採購法第七十六條廠商申訴之處理。	中央：0 本府：1,650

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
審議業務	級機關學校之採購申訴審議及履約爭議調解	二、關於政府採購第八十五條之一履約爭議之調解。 三、關於政府採購第一百零二條廠商申訴之處理。 四、其他與廠商申訴及履約爭議調解相關之事項。	合計：1,650
採購稽核小組業務	書面稽核及專案稽核	秘書處職司採購稽核小組業務，對於所屬採購缺失適時導正，同時彙整共同性缺失，提出法令或主管機關解釋，通函各機關學校自我審視，採購過程遇有類似缺失及時改正，漸進提升整體採購作業水準，自然形成公正透明採購環境。	中央：0 本府：0 合計：0  總計 中央：0 本府：42,051 合計：42,051

# 臺南市政府財政處 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

財政處係市府行政幕僚單位，依法掌理本市財務調度、庫款支付、公產與菸酒管理事項，為提升自有財源支應市政需求，財政處除強化公共建設財務規劃、靈活庫款調度，提升財務效能外，更將精進公產管理與經營綜效，提升支付效率與服務精實菸酒管理，期能在兼顧財政的穩健基礎下，發揮滿足市府施政需求及帶動經濟發展的功能。

財政處參酌行政院 101 年度施政方針，配合市長政策、中程施政計畫及年度業務發展需要，編定 101 年度施政計畫，其施政目標及重點如下：

### 壹、年度施政目標

一、增進歲入及財務管理，提升財務效能：（業務成果面向）

- （一）增進歲入管理，提升公庫財務效能。
- （二）強化公共建設財務規劃，提升計畫財務效能。
- （三）靈活庫款調度、節省債務利息支出。

二、強化公庫資訊管理，提升行政效率：（行政效率面向）

強化歲入及公庫管理電子化，提升收入解繳效率，減少流弊，提升行政效率。

三、精進支付作業，強化服務功能：（行政效率面向）

- （一）磨合縣市合併支付作業異中求同，儘量以科目及受款人清單，來減少付款憑單及紙張用量，以達節能減碳目標。
- （二）便捷集中支付作業方式，款項領取及匯入安全迅速，並提供匯款對帳資訊查詢功能。

四、推廣電匯及存帳作業，提升支付效率：（行政效率面向）

- （一）輔導協調支用機關多採用電匯存帳支付方式，以減少市庫支票用量。
- （二）嚴加審核通匯資料，降低資料錯誤退匯比率。

五、加強市有房地標售：配合年度預算及經建財源規劃分區標售。對無公用必要宿舍收回及排除遭民眾占用非公用市有土地，以納入年度出售計畫，辦理標售，增加市庫財源收入。（業務成果面向）

六、加強市有房地租金、使用補償金催繳：對市有房地租金、使用補償金欠繳戶，除以一般公函方式催繳外，輔以電話、現場催繳，並以支付命令、民事起訴、加強查察債務人財產狀況、強制執行等方式，來確保市產權益（業務成果面向）。

七、持續清查市有土地房屋，建立最新市有房地資料檔，以為財產管理依據。（行政效率面向）

八、輔導、管理本市菸酒業者：（業務成果面向）

- （一）針對菸酒製造業者及已登記之酒精販賣業者訂定 101 年應至少檢查次數。
- （二）針對菸酒買賣業者及進口業者訂定 101 年應抽檢總家數之比率。
- （三）針對菸酒製造業生產之產品加強檢驗機制。

九、加強私劣、低價、標示不實之菸酒查緝：（業務成果面向）

- （一）加強私劣菸酒查緝：會同其他警政單位在財政部所訂專案查緝計畫時共同查緝，以增加查緝成果。

- (二) 低價菸酒管理：查察傳統市場、牛墟市場及大量使用菸酒業者所販賣之低價菸酒，以杜絕低品質、逃漏稅之菸酒。
- (三) 加強菸酒標示不實之查緝。
- 十、多元化菸酒消保之宣導及管理：（業務成果面向）
- (一) 辦理菸酒消保之宣導活動。
- (二) 建請菸酒製造業者設置消費者服務、諮詢或申訴部門與專線。
- 十一、輔導、監督本市基層金融機構：（業務成果面向）
- (一) 輔導本市基層金融機構依法經營業務。
- (二) 督導信用合作社加強財務管理。
- 十二、增廣查緝管道與效率：（行政效率面向）
- (一) 提供多元化檢舉方式，增廣菸酒查緝範圍。
- (二) 與其他警政單位共同合作，機動式查緝，以掌握查緝時效。
- 十三、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）
- 加強菸酒查緝人員對菸酒管理法及其相關法規之熟識及運作，以落實依法行政，並強化同仁終身學習觀念。
- 十四、提高預算執行力：（財務管理面向）
- 有效運用財政部核撥之菸品健康福利捐供私劣菸品查緝經費及年度歲出分配預算，提高查緝績效，並擷節各項支出。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
財政及公產業務－財務管理	落實債務管理	按月編製公共債務表陳報財政部，落實公共債務管理。	中央：0 本府：130 合計：130
	辦理各項市政建設向金融機構貸款應付利息與透支之利息	依照契約按期償還利息，包含金融機構貸款利息、財務短期調度之透支利息及向基金專戶調借利息。	中央：0 本府：1,521,118 合計：1,521,118
	強化庫政管理	派員訪查代庫機構，以提升庫政管理效能。	中央：0 本府：130 合計：130
	籌編歲入財源支應市政推動	如期配合完成預算之籌編，並積極籌措預算財源，以落實各項政務推動，達成財政支援建設之目標。	中央：0 本府：247 合計：247
	提升規費及各項收入財務管理	一、實地訪查瞭解自行收納歲入款解繳內部控管情形，增進收入管理效能。 二、統計本府各局處會歲入執行情形，強化財務管理。	中央：0 本府：490 合計：490
	強化公共建設財務規劃方案	協助本府各局處會成立自償性基金，籌措公共建設所需資金。	中央：0 本府：279

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
			合計：279
財政及公產業務－庫款集中支付管理	配合財務資金調度，管制各機關預算計畫，執行支付作業	嚴格審核控管預算餘額，慎密審查支付內容，以減低支付作業錯誤比率，使預算執行與財務管理緊密相互結合。	中央：0 本府：2,902 合計：2,902
	強化支付作業系統功能，縮減作業時間，簡化作業流程	充實支付系統功能，使支付作業以電子化完成，並推動多採用電匯存帳付款方式，以加快支付速度，減少支票用量，使支付款項安全迅速，簡捷便利。	中央：0 本府：829 合計：829
	提供網路查詢功能，匯兌狀況即時顯現及提供對帳資訊查詢	提供網路資訊隨即查詢功能，使民眾廠商隨時查對支付款項匯兌狀況，及提供各機關學校對帳資訊查詢功能。	中央：0 本府：416 合計：416
財政及公產業務－公產管理	市有閒置土地之出售與利用	一、訂定年度出售計畫。 二、配合年度預算規劃辦理出售。 三、市有閒置土地之認養。 四、市有閒置土地之開發利用。	中央：0 本府：88 合計：88
	辦理市有房地之清查、被占用房地之排除以及收取被占用房地使用補償金	一、賡續清查市有房地。 二、隨時釐正電腦管理資料。 三、以查報違章建築拆除。 四、以竊占不動產罪嫌告發。 五、訴請拆屋還地。 六、在未排除占用前，依民法第 179 條不當得利規定，收取使用補償金。	中央：0 本府：25,952 合計：25,952
	市有房地租金及使用補償金之催繳	對經催收而仍不繳納者，聲請法院發給支付命令。	中央：0 本府：775 合計：775
	聲請發給支付命令	聲請法院強制執行，如查無財產可供執行，則取得債權憑證。	
財政及公產業務－菸酒管理	菸酒製造業者、進口業者、買賣業者及已登記之酒精販賣業者管理	一、積極輔導本市菸酒製造業者成立。 二、檢驗菸酒製造業生產之產品。 三、輔導酒製造業者之產品參加酒品認證。 四、酒製造業者每年每家至少檢查 1 次。 五、每年至少抽查 5% 菸酒買賣業者及菸酒進口業者。	中央：300 本府：50 合計：350
	未變性酒精管理	一、核對未變性酒精業者每月填送之「未變性酒精產製進口收發存量月報表」及「未變性酒精銷售明細表」並核轉中央。 二、抽查未變性酒精購買者之酒精使用用途及數量。	中央：200 本府：50 合計：250
	私劣菸酒查緝	一、不定期抽查菸酒買賣業者、菸酒製造業者、及菸酒進口業者，發現不合法規時，立即要求改正或成立查緝案。 二、加強查緝販賣、產製私劣菸酒之違案件。	中央：3,500 本府：200 合計：3,700

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	低價菸酒管理	查察傳統市場所販賣之低價菸酒，並將其相關資料移送國稅局，以遏止逃漏稅。	中央：300 本府：50 合計：350
	菸酒標示不實之查緝	查核菸酒製造業者、進口業者、買賣業者菸酒產品之標示。	中央：233 本府：50 合計：283
	倉儲租管及查緝物處理	一、倉儲租管。 二、扣押、封存、及保管私劣菸酒、原料、與器具。 三、扣押查緝物之標售及銷毀。	中央：1,300 本府：100 合計：1,400
	辦理菸酒消保之宣導活動	一、平面類菸酒消保之宣導。 二、媒體類菸酒消保之宣導。 三、活動類菸酒消保之宣導。	中央：1,300 本府：31 合計：1,331
	菸酒製造業者消保之管理	菸酒製造業者設置消費者服務、諮詢或申訴部門與專線。	中央：105 本府：30 合計：135
	輔導本市基層金融機構依法經營業務	一、輔導本市基層金融機構依法經營業務、做好風險管理、積極拓展業務、增加盈收以強化營運體質。 二、參加本市基層金融機構之社務、理事及監事會議。	中央：0 本府：25 合計：25
	督導本市基層金融機構加強財務管理	一、督導信用合作社加強財務管理，降低逾放比率以健全財務穩健。 二、本市基層金融機構提供月報、季報、年報等財務報表。	中央：0 本府：25 合計：25
	提供多元化檢舉方式	提供檢舉專線、網路檢舉等檢舉方式。	中央：520 本府：20 合計：540
	與其他警政單位共同合作	與其他警政單位（含本市警察局警員、行政院海岸巡防署軍警人員、內政部保二總隊警員或內政部保三總隊警員）會同共同查緝。	中央：280 本府：50 合計：330
			總計 中央：1,553,767 本府：8,308 合計：1,562,075

# 臺南市政府法制處 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

法制處作為臺南市政府的法制單位，最重要之任務係確保本府及所屬機關行政行為之合法性，將推動法制再造，積極完成縣市合併升格後自治法規之整併，並依本府施政計畫及施政主軸，妥善研擬及整理修訂本市各自治法規，以強化本市之自治權限。同時審慎辦理訴願及國家賠償業務，以保障人權為目標，期建立現代化之民主法治城市，以及崇法務實之廉能政府，全面提升本市之競爭力，增進人民對政府之信賴。

法制處配合行政院 101 年度施政方針，依據本府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、落實本市自治法規及行政規則整理計畫之執行：（業務成果面向）

建立本府法制行政體系，制定法制作業標準流程，詳細審視各單位（機關）所訂之自治法規及行政規則，發現內容不妥或抵觸相關法規時，主動通知並督促業務單位（機關）研擬修正。

#### 二、縮短自治法規審議期間及行政規則審查期間：（業務成果面向）

對於提送審議或審查之自治法規及行政規則，事前充分準備相關參考資料，縮短審查期間，以符合各單位（機關）業務上之需求，加速自治法規之施行，進一步提高行政效率。

#### 三、公開政府資訊，強化線上答詢功能：（行政效率面向）

本市之自治法規有變動時，於公（發）布後即更新網站資料，提供民眾最新之自治法規資訊。另對於民眾透過網路詢問自治法規或訴願、國家賠償等問題，除依規定於期限內答覆外，並藉由線上查詢自治法規及訴願、國家賠償表件之功能，提升答覆內容之品質。

#### 四、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

#### 五、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並摶節各項支出。

### 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
法制業務	辦理自治法規制(訂)定、修正、廢止審議業務	一、落實本市自治法規及行政規則整理計畫之執行。 二、加速法規審查，縮短自治法規審議期限及行政規則審查期間。	中央：0 本府：1,503 合計：1,503
	整理、蒐集、保管及編印相關法規資料	一、建置本市自治法規資料庫，並將本市相關自治法規燒錄製成光碟贈送	中央：0 本府：520

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
法制業務		本府同仁，有效增進同仁查閱法令資料之便利性，同時亦可達到減碳之效果。 二、蒐集本市新制(修)定自治條例、自治規則，及行政規則等置於本府網站，以供民眾參考。	合計：520
	辦理本府訴願業務，審查本府所屬各級機關行政處分之合法性及妥當性	一、謹慎處理訴願業務，對受不利益行政處分之民眾予以救濟機會，減少民怨。 二、於撤銷原行政處分之情形，督促原處分機關速依訴願決定意旨辦理。 三、請原處分機關或相關業務機關，就爾後相類似案件，應依據本府訴願審議委員會之意見辦理，以落實依法行政及平等原則。	中央：0 本府：1,527 合計：1,527
	協助本府各單位訴願及行政訴訟案件之答辯	一、就人民提起不服本府各單位或本府所屬機關以本府名義所為行政處分之訴願案件，協助本府各單位及業務機關向中央主管機關提出答辯。 二、就人民不服中央主管機關訴願決定提起之行政訴訟案件，協助本府各單位及業務機關依法向行政法院提出答辯。	中央：0 本府：0 合計：0
	舉辦法規講習及研討會	一、對府內及所屬機關同仁辦辦法規講習，期提升同仁法律素養，審慎處理業務，以達保障民眾權益之目的。 二、辦理地方制度、訴願及國家賠償等法規研討會，藉此加強學術界與實務界之交流，達到切磋之目的。	中央：0 本府：524 合計：524
	辦理國家賠償事件之申請及審議業務	一、人民因公務員違法行使公權力行為或公有公共設施設置或管理欠缺致受損害，滋生民怨，須以謹慎妥適之態度處理，並抱以同理心對待。 二、對於違法行使公權力之行為及公有公共設施設置或管理欠缺情事，除依國家賠償法規定及相關作業程序妥適處理外，並適時辦理求償使應負責任之人知所警惕。	中央：0 本府：11,000 合計：11,000
	強化國家賠償處理機制	一、對於因民眾請求案件另函文建請相關機關(單位)確實督促所屬檢討改進及加強公有公共設施之維護管	中央：0 本府：1,140 合計：1,140

工作計畫 名稱	重要施政計畫項目	實 施 內 容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
法制業務		<p>理。</p> <p>二、透過學者、法官及律師加入國家賠償處理小組陣容，以提升處理小組素質及功能，對民眾權益保障更加落實。</p>	<p>總計 中央：0 本府：16,214 合計：16,214</p>



# 臺南市政府新聞及國際關係處 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

新聞及國際關係處為幕僚單位，負責本府市政建設、成果、政策各項活動宣導、本市有線電視、電影院映演業輔導、不妥廣告查處及國際事務性業務，新聞及國際關係處除了貫徹推行例行性業務外，並隨時注意輿情反應，掌握先機，輔導便民服務、以期全面提升服務品質、增進施政效能。

新聞及國際關係處基於維護社會之公序良俗，以不定期加強不良刊物之查察取締，並加強輔導管理有線電視系統業者，提升服務品質；在國際事務則秉持國際禮儀及對等原則，辦理訪華外賓接待工作，積極介紹本市市政建設進步實況予訪華外賓及媒體，以期加強國際人士對本市之瞭解並藉以擴展本市之國際事務空間；在城市行銷則為加強市政宣導效益，提升市府行政效率形象，藉由多元媒體行銷管道，提升本市能見度；期間配合本市各項重大政策，與媒體建立溝通管道與服務平台，促進新聞曝光的效果，讓民眾可以了解市府團隊的政策重點與建設成果。

新聞及國際關係處配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、大眾傳播業輔導管理：（業務成果面向）

- （一）加強查察取締不良出版品及錄影節目帶，保護兒童及少年身心健康。
- （二）消弭不法業者，保障合法業者權益，維護社會善良風俗。

#### 二、電影片映演業輔導管理：（業務成果面向）

- （一）從嚴審核電影片映演業申請籌設、映演許可證之核發。
- （二）加強電影片映演場所之輔導及查驗工作。

#### 三、有線廣播電視業輔導管理：（業務成果面向）

- （一）加強有線電視節目及廣告之監看及管理。
- （二）落實有線電視收視戶之權利義務保護。
- （三）提升第 3CH 公用頻道節目內容，宣導媒體近用，鼓勵機關團體及市民多加利用公用頻道播送在地文化活動。

#### 四、加強都市行銷及發展城市外交：（業務成果面向）

- （一）辦理首長出訪，促進城市間情誼。
- （二）參加國際城市組織及其所舉辦之活動，提升本市於國際組織之地位及國際形象。
- （三）協助民間團體推動各項國際性交流活動，增進民間外交。
- （四）配合行政院新聞局，邀請國際媒體訪臺期間訪問臺南，增加本市國際能見度。

#### 五、辦理與各姊妹市及國際城市間聯繫互訪工作：（業務成果面向）

- （一）進行多元化實質交流，增進與姊妹市、友誼市及國際城市間關係。
- （二）配合各局處會辦理之國際活動，邀請本市姊妹市及友誼市參與盛會。
- （三）配合外交部邀請國際友邦市長及國會議員等重要訪賓訪臺期間至參觀臺南，增進與世

界各主要城市多邊關係及提高國際地位。

六、積極參與專業性及功能性國際組織：（業務成果面向）

（一）配合各局處會爭取辦理國際活動及會議，提升國際能見度及國際形象。

（二）邀請國際各領域專業性人才訪問進行專業技術交流及合作。

七、加強市政宣導效益，提升市府行政效率形象：（業務成果面向）

（一）計畫與電子媒體合作製作臺南宣傳廣告帶，主題呈現在地美麗。

（二）計畫與廣播媒體合作製作政策宣傳帶，空中傳達政策執行成果。

（三）計畫與全國性雜誌媒體合作製作廣告形象，編輯生動文案、內容，吸引民眾了解市政成果。

（四）計畫與本地各報社進行中長期合作，以整體行銷概念，透過廣告、廣編稿件製作，在地傳達各項市政建設成果。

（五）擬定各項市政專案活動行銷計畫，波段式行銷本市活動。例如春節旅遊季、鹽水蜂炮、臺灣國際蘭展、端午龍舟競賽、芒果行銷、各項季節農產行銷、工業區開發招商、低碳綠能城市等，藉以傳達臺南是一個適合做夢、戀愛、結婚、悠然過日子的好地方。

八、推展多元市政行銷管道，提升臺南能見度：（業務成果面向）

（一）辦理臺南市刊編印，預計編印 50,000 本，索閱與單本寄送同時並進，增加市政建設曝光度，透過人文文字包裝，增進市民榮譽感。

（二）辦理網路行銷業務，網民雖是小眾，卻以網路為主要資訊來源，預計透過 fb 粉絲社團之經營，以軟性文字題材包裝市政訊息，加強網民在地向心力。

（三）辦理臺南新聞電子報（Tainan Weekly），以每週市府重要施政或建設新聞搭配本市藝文或美食，網路寄送訂閱民眾，增加新聞曝光度。

（四）辦理市政建設考察，邀請全國性傳播媒體至本市觀摩，以眼見為憑的方式、口語傳播，透過自有平台做傳播，與市民做最直接溝通。

（五）拍攝市政宣傳簡介帶，依據市政建設成果推陳出新，每次預計製作 3,000 份，經由本市古蹟、觀光旅遊景點、中小學等播放管道，提升市政建設能見度。

（六）企劃辦理跨年晚會，提升五都規模，以文化包裝時尚，吸引年輕學子參加，透過議題操作、媒體曝光、市政宣傳帶製作，讓臺南跨年晚會值得被期待，預計 10 萬人參與。

九、提供有線電視收視戶最迅速最滿意的服務：（行政效率面向）

針對有線電視收視戶之權益，秉持立即處理原則。

十、建立媒體溝通管道及服務平台，強化新聞曝光效能：（行政效率面向）

（一）將市長與副市長行程新聞發布於市府網站，讓媒體與市民以最快速度了解市府各項政策執行進度。

（二）配合本府各項市政措施計畫、方案之執行與民眾質疑解答之新聞發布。

（三）主動提供本府施政活動新聞圖片之攝製與各傳播媒體，擴大宣導成效。

（四）透過市政影音資料攝錄製管理，提供媒體資料服務。

（五）建立局處新聞聯絡人制度，即時可以對市政疑義或執行內容提供媒體聯繫，增進溝通管道，避免誤解訊息傳佈。

（六）即時蒐集報章雜誌輿論反應意見、民意調查結果。

十一、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

鼓勵同仁在工作專業領域加以進修學習，並利用公餘時多多參與市府辦理的講習與訓

練。

十二、提高預算執行力：（財務管理面向）

依循年度訂立業務執行計畫，本樽節原則配合經常門與資本門經費費預算，隨時檢視支用情況並逐步完成各項工作。

貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
新聞業務－ 新聞行政	大眾傳播業輔導管理	一、不定期會同警方加強出版品及錄影節目帶分級制之查察取締，防範兒童及少年接觸不良出版品及錄影節目帶，藉以消弭不法，保障合法並保護兒童及少年身心健康。 二、剪輯報紙刊登之不妥廣告分交各目的事業主管機關查處。 三、大力取締夜市盜版光碟，遏止違法之盜版、色情光碟橫行。 四、鼓勵公部門及民間團體善加利用媒體力量，推展公益、藝文及社教活動，增進社會和諧風氣。及加強大眾傳播業之輔導管理，消弭不法業者，保障合法業者權益，維護社會善良風俗。	中央：0 本府：280 合計：280
	電影片映演業之輔導管理	一、從嚴審核電影片映演業申請籌設、映演許可證之核發。 二、加強電影片映演場所之輔導及查驗工作。	中央：0 本府：100 合計：100
	有線廣播電視業輔導管理	一、加強有線電視節目及廣告之監看及管理。 二、落實有線電視收視戶之權利義務保護。	中央：400 本府：0 合計：400
	公用頻道輔導管理	一、提升公用頻道節目內容。 二、製播市民參與的活動與節目。 三、提供機關學校與民間團體託播申請。	中央：3,600 本府：0 合計：3,600
	防災、公共安全宣導	加強防災、治安、守望相助，及公共安全宣導，營造市民安全又安心的城市環境。	中央：0 本府：1,100 合計：1,100
新聞業務－ 國際關係	辦理首長出訪	一、辦理市長、副市長、秘書長或協助其他局處首長等出國訪問、考察與參加國際會議等相關事宜。 二、辦理本市代表團赴姊妹市及友誼城市參訪考察或應邀請參加慶典活動及國際會議等。	中央：0 本府：1,970 合計：1,970

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
		三、辦理本市媒體國外參訪考察。	
	加強與各姊妹市及國際城市間聯繫互訪工作	一、配合本市「2012臺南市國際龍舟錦標賽」、「2012臺灣國際蘭展」等重大慶典活動，邀請姊妹市及友誼城市訪問臺南與會。 二、協助本市民間國際社團與姊妹市或其國際姊妹會進行交流及友誼城市等團體締結姊妹市社團，加強民間交流活動。 三、辦理姊妹市及其他國際城市訪賓拜會、參訪行程、安排導覽解說與聯繫。 四、配合外交部，邀請國際友邦市長及國會議員等重要訪賓訪臺期間至參觀臺南等相關事宜。 五、配合行政院新聞局，邀請國際媒體訪臺期間訪問參觀臺南，安排市政建設及古蹟景點參訪相關事宜。	中央：0 本府：2,930 合計：2,930
	加強都市行銷及推動城市外交	一、辦理市長或本市訪問團參加國際會議或訪問國際城市，推動城市外交，加強國際行銷。 二、協助本府相關局處前往國外招商及民間團體推動各項國際性交流活動。 三、協助各局處會爭取舉辦國際活動及會議。 四、配合各局處會辦理之國際活動，邀請本市姊妹市及友誼城市參與盛會。 五、配合觀光旅遊局推動觀光客倍增。	中央：0 本府：3,772 合計：3,772
新聞業務－傳播宣導	加強市政宣導效益，提升市府行政效率形象	一、計畫與電子媒體合作製作臺南宣傳廣告帶，主題呈現在地美麗。 二、計畫與廣播媒體合作製作政策宣傳帶，空中傳達政策執行成果。 三、計畫與全國性雜誌媒體合作製作廣告形象，編輯生動文案、內容，吸引民眾了解市政成果。 四、計畫與本地各報社進行中長期合作，以整體行銷概念，透過廣告、廣編稿件製作，在地傳達各項市政建設成果。 五、擬定各項市政專案活動行銷計畫，波段式行銷本市活動。例如春節旅遊季、鹽水蜂炮、臺灣國際蘭展、端午龍舟競賽、芒果行銷、各項季節農產行銷、工業區開發招商、低碳綠能城市等，藉以傳達	中央：0 本府：10,000 合計：10,000





# 臺南市政府民族事務委員會 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

民族事務委員會係市府行政幕僚單位，專責原住民、客家、西拉雅族文化及族群事務，復甦母語，傳承原住民族文化，弘揚客家文化，保障族群權益，齊心塑造多元化、高效能、民意導向之現代化政府。

民族事務委員會配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、 年度施政目標

#### 一、提升原住民族語言學習風潮：(業務成果面向)

- (一) 強化族語教育：延續本市族語認證優良成績，101 年度賡續辦理「原住民族語言能力認證考試輔導」、「原住民族語言文化學習營」並補助各原住民團體開辦族語研習班，以提升原住民的語言學習風潮。
- (二) 為提升原住民族語發展，設立「原住民族語言推動會」，召開各項族語工作會議，作為本府未來推動原住民族語言工作之重要諮窗口。
- (三) 推動原住民族傳統及現代歌謠創作及收集。

#### 二、原住民族教育發展：(業務成果面向)

- (一) 為確保原住民幼兒學前教育受教權，辦理 3 歲以上原住民幼兒托教補助作業。
- (二) 為保障原住民學生受教權益，將於每週六及暑假期間，推動原住民學生課業輔導暨課後照顧計畫。
- (三) 為建構原住民族知識學習體系，扶植與培力原住民多元人才，101 年推動本市原住民族部落社區大學之設立，並積極開辦各項原住民知識研習課程，落實原住民終生學習理念。

#### 三、深耕原住民族文化表演藝術：(業務成果面向)

- (一) 為傳承原住民傳統文化，除了每年定期舉行的鄒族日及原住民日外，另辦理各原住民傳統體育競技等主題文化活動，讓民眾更加認識原住民族不同的文化之美。
- (二) 成立本市札哈木原住民樂舞集為提升原住民文化藝術展演，101 年度向行政院原住民族委員會提送公益彩券回饋金－樂舞展演人員計畫，成立札哈木原住民樂舞集，推動原住民文化藝術表演走入校園、社區、藝術展演場地，讓原住民文化藝術與融入地方，拓展原住民文化能見度。
- (三) 推展原住民少年、兒童音樂教育，培養原住民音樂人才、促進原住民文化傳承發展，有效發揚並保存原住民歌舞文化，並藉合唱團公演活動，增進親子情誼、促進文化交流、充實市民育樂生活。

#### 四、維護原住民族工作權益：(業務成果面向)

- (一) 加強對人力資本（待業者、在職、特殊對象等）訓練，提升就業能力，俾利促進就業與預防失業。
- (二) 為輔導及獎勵原住民參加國家各級技術士技能檢定，凡取得證照者，依據行政院原住

民族委員會「原住民取得技術士證照獎勵辦法」，發給獎勵金。

(三) 僱用行政院原住民族委員會補助本府進用原住民就業服務員訪查待業原住民，深入原住民提供就業資訊，另結合行政院勞工委員會相關就業服務與職業訓練，促進原住民就業。

五、強化原住民族社會福利，改善原住民族居住環境：(業務成果面向)

(一) 推動設置原住民老人關懷服務站，協助宣導老人福利生活津貼宣導及推介都會區老人居家送餐服務。

(二) 辦理原住民急難救助、生活扶助及法律扶助。

(三) 補助中低收入戶原住民建購及修繕住宅。

(四) 補助原住民建購、修繕住宅貸款利息補貼、都會地區原住民中低收入戶家庭租屋補貼宣導服務。

(五) 辦理原住民各項權益宣導座談會。

六、建立客家語言存續機制、營造優質客語環境：(業務成果面向)

(一) 協助本府教育局推動鄉土語言教學，培訓客語師資以落實客家語言。

(二) 輔導本市各學校客語教學，奠定母語傳承基礎，獎掖對客家母語貢獻。

(三) 舉辦客語、歌謠等研習課程，提供客語研習機會，以促進發揚客家文化。

(四) 推動營造客語無障礙環境，於重要公共場所設置「客語服務諮詢窗口」，以促進展現為民服務精神。

七、振興推廣客家傳統文化，型塑優質客家生活環境：(業務成果面向)

(一) 辦理客家文化研究調查及補助客家文化研究發展論文獎勵金，鼓勵有志研究客家文化、語言等領域之優秀鄉親，傳承客家事務。

(二) 積極辦理各項優質的客家文化活動，藉以吸引社會大眾不分族群共同參與，以利於客家文化之推廣。

(三) 配合中央政策推動客家文化生活環境營造計畫，維護並積極提升客庄生活環境品質及人文風貌。

八、積極培養客家人才，鼓勵客家藝文創作，以傳承客家優良文化：(業務成果面向)

(一) 培訓客家社團人才，強化社團之轉型與領導，並鼓勵本市各大專院校客籍青年，積極投入種籽人才訓練活動，協助社區營造發展工作，以孕育客家文化基礎工作者。

(二) 結合社會資源及運用企業界、文化界力量，促請各媒體、音樂、戲劇、文史專業人士，積極推動客家文化人才培訓營。

(三) 獎助本市客家文史工作者及團體，積極推動客家文化保存、延續與發展之相關工作。

(四) 輔導客家團體舉辦客家文化或傳統民俗活動，以動態活動營造客家水乳交融意象，聯結鄉親情感，並協助民間社團辦理客家具代表性之祭典，強化客家社團團結向心力量。

(五) 培育傳統民俗優秀人才，同時發展在地客家文化特色，並培訓客家產業專業師資，期能傳承客家產業的技能，提振客家產業經濟效能，及競爭之優勢與活力，發展與繁榮地方產業。

九、提升為民服務之品質及效能：(行政效率面向)

辦理服務品質考核，訂定實施計畫，推動便民業務。

十、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十一、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

十二、永續再造西拉雅：（業務成果面向）

- （一）推動西拉雅正名，爭取中央身分認定。
- （二）活化部落永續原鄉。
- （三）振興文化復育語言。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) 未含人事費
都市原住民發展計畫－原住民事務	健全原住民人口、教育、就業等動態資料	一、本市原住民族基本資料之建立與更新。 二、編製原住民權益服務手冊。 三、辦理研討會或座談會，藉由雙向溝通提出建言，俾供未來施政之參考。	中央：0 本府：498 合計：498
	強化社會福利及原住民衛生保健服務	一、辦理原住民急難救助，並結合政府及民間力量提供更完善的生活救助。 二、推展都市原民疾病防治，辦理健康促進工作或活動及衛生保健研討會。 三、輔導參加全民健康保險，並協助相關單位宣傳本項業務。	中央：605 本府：0 合計：605
	提升原住民族就業及創業能力	一、輔導原住民參加職業訓練與就業服務，提升原住民就業技能。 二、輔導原住民經濟產業貸款、原住民青年創業貸款、原住民微型經濟貸款，協助原住民開創經濟事業。	中央：440 本府：0 合計：440
	建構都市原住民族文化傳承機制	一、辦理原住民族語言研習，成立原住民族族語言文化教室、族語能力考試輔導學習課程及辦理主題式族語學習體驗活動。 二、辦理原住民族文化、體育、歲時祭儀活動。 三、辦理原住民文化會（物）館展示、收藏、教育等活動。 四、補助本市原住民民間團體辦理文化傳承活動。	中央：2,780 本府：1,000 合計：3,780
	增加原住民教育機會	一、辦理原住民族幼兒就讀（托）立案	中央：2,750

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) 未含人事費
		公私立幼稚園、托兒所就學就托費。 二、辦理青少年輔導、文化(民族教育)研習活動、原住民族學生生活輔導、課業輔導。 三、營造都市原住民終身學習環境，增加都市原住民接受教育之機會。 四、辦理原住民獎助學金。 五、推動原住民部落社區大學研習課程。	本府：0 合計：2,750
推展客家語言、文化及客庄經濟相關發展計畫－客家事務	客家文化事務合作交流、客家傳統民俗禮儀文化	一、強化臺南市客家文化會館安全維護及管理。 二、舉辦客家民俗慶典活動並辦理客家藝文研習。	中央：400 本府：420 合計：820
	語言之保存與推廣，以加強施政績效	一、客家語言的推展。 二、客家社團人才培育及研習。	中央：0 本府：900 合計：900
永續再造西拉雅計畫－原住民事務	推動西拉雅正名，爭取中央身分認定	西拉雅原住民身分行政訴訟。	中央：0 本府：20 合計：20
	活化部落永續原鄉	西拉雅傳統祭典及文化、語言補助。	中央：0 本府：50 合計：50
	振興文化復育語言	一、西拉雅語言研究、教育研習及相關書籍、教材出版。 二、制定西拉雅日研討會。 三、啟動西拉雅文化節。 四、西拉雅文化相關活動、研討、展演、展覽辦理。	中央：0 本府：150 合計：150  總計 中央：6,975 本府：3,038 合計：10,013

# 臺南市政府研究發展考核委員會 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

研究發展考核委員會為市府行政幕僚單位，專責整合各項市政建設目標，擘劃市政發展藍圖，並扮演組織間溝通協調之角色。因應臺南縣市政府合併升格直轄市，嶄新的大臺南直轄市需要良好的制度來打好基礎、站穩腳步，並需要正確的施政方針引領市政發展。研究發展考核委員會期許以前瞻性之規劃，策訂市政發展方向；以專業之研發，提升政府策略思維能力；以核實之管考，落實對市民的承諾；並以親民務實的為民服務精神，配合便捷 e 化資訊系統，據以推動各項業務，成功擔任市府「政策運籌」之平台，及「優質政府治理」之推手，與市政團隊齊心塑造高效能、民意導向之現代化政府。

研究發展考核委員會配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況、市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、提升政府策略思維能力：（業務成果面向）

- （一）辦理民意調查掌握民意動向，提供市府施政參考。
- （二）舉辦政策研討會議（含學者專家座談會、媒體座談），進行政策諮詢、研討及探索性政策研析，其結果提供決策相關機關作為參考。
- （三）強化研發能量，依需求辦理委託研究案件，以促進業務革新。
- （四）鼓勵員工自主研究風氣，辦理年度自行研究報告評審及獎勵，以促進行政革新。

#### 二、推動施政績效管理制度：（業務成果面向）

- （一）自 100 年起每年滾動修正未來 4 年之中程施政計畫，確保機關施政效能與本府之整體施政方向相契合。
- （二）策訂各機關之策略目標，每年據以評估各機關施政績效之良窳，建立施政績效管理機制，協助各局處會規劃執行評估能力，提升本府施政效能。
- （三）彙編本府年度施政綱要、年度施政計畫，並彙整年度施政成果，展現市政績效。

#### 三、強化管考功能，落實對市民的承諾：（業務成果面向）

- （一）市政會議、市議會、重大會議、建設新臺南十大旗艦計畫及各項專案計畫納入追蹤管制。透過定期的追蹤管制作業，督促各局處會重視與積極辦理。
- （二）導入「地方政府計畫管理資訊網」（LGPMnet）作為本府研考會研考平台系統，以「追蹤作業子系統」及「專案管理子系統」推動本府施政 e 化管理，強化追蹤列管效能。

#### 四、健全資訊網路環境，提升資訊作業效率：（行政效率面向）

- （一）推展地理資訊系統運用。
- （二）建置便民服務系統。
- （三）推動辦公室業務資訊化。

#### 五、建立電子化網路化政府，提升行政效率及便民服務品質：（業務成果面向）

- （一）資訊設備採購及汰換。
- （二）電子化網路化政府：本府及本市各級機關學校全面實施公文電子交換作業及本府內外

部網路通訊作業。

(三) 辦理員工電腦教育訓練。

(四) 建置高效能之電子化政府辦公環境。

六、營造優良雙語環境：(年度策略目標)

加強本府外國人協助中心志工招募、訓練與管理，及英文電子報發行、網站架設等宣傳事宜；規劃執行各項雙語環境營造計畫。

七、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

八、提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
研考綜合計畫—管制考核	建構完善績效評估制度	辦理施政績效評估作業研習會，協助各機關(單位)訂定策略目標，提升各機關單位績效評估技術與能力，以強化施政績效。	中央：0 本府：670 合計：670
	加強列管重大公共建設案件	一、按月彙編執行概況提市務會議報告，並定期召開重大公共建設推動會報。 二、配合工程查核小組實地查核工程品質暨辦理年終考成。 三、配合行政院研考會線上管考 101 年基本設施補助計畫，辦理「中央對本府基本設施補助計畫暨重大施政計畫執行進度管考作業計畫」研習，按月彙編執行概況提市務會議報告，並視工程進度不定期召開工程進度檢討會議。	中央：0 本府：870 合計：870
	建構完備管考追蹤體系	一、導入「地方政府計畫管理資訊網」(LGPMnet)作為本府研考會之研考平台系統，以「追蹤作業子系統」及「專案管理子系統」推動本府施政 e 化管理，強化追蹤列管效能。 二、辦理人民申請案件管制檢核，不定時實施查催。 三、定期彙整本府及所屬各機關公文時效統計資料，輔導落實各項規定，加速公文處理品質，提升行政效率。	中央：0 本府：874 合計：874

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		四、辦理推動政府出版品管理業務。	
	辦理「雲嘉南區域合作平台總顧問輔導規劃案」	一、協助研擬雲嘉南區域發展及跨域治理事宜。 二、建立運作機制及定期召開會議。 三、協助辦理 101 年度「國家建設總合評估規劃作業」各項事宜。 四、建置並管理雲嘉南區域合作平台網站。	中央：1,520 本府：380 合計：1,900
研考綜合計畫－綜規研展	策定本市施政發展方向	一、編審本府中程施政計畫。 二、編審本府重要施政計畫先期作業。 三、彙編本府年度施政綱要及施政計畫。 四、配合議會定期大會，編纂本府施政總報告及工作報告。 五、彙編本府重大行事曆及施政成果。	中央：0 本府：1,883 合計：1,883
	提升為民服務之品質及效能	一、辦理服務品質考核，推薦輔導本府暨所屬機關參加行政院研考會服務品質獎。 二、加強服務中心人員及志工之為民服務工作。 三、辦理民眾意見調查及施政滿意度調查。 四、賡續規劃聯合服務中心，推動單一窗口便民服務。 五、提升本府 1999 話務中心服務效能，並加強 1999 市民服務熱線宣傳。 六、辦理本府台北辦公室業務。	中央：0 本府：11,135 合計：11,135
	推動市政研究發展	一、依業務需求選定委託研究主題，辦理委託研究案，並將研究成果建議事項送相關機關參採，以促進業務革新。 二、辦理年度自行研究報告評審會，對有創新具價值之研究報告，給予適當之獎勵，並追蹤管制各成果採行情形，以提高研究發展工作績效。 三、辦理審查本府各機關學校人員奉准出國進修、考察者於返國後 3 個月內提出之報告書。 四、辦理市政發展座談會，進行政策諮詢、研討及探索性政策研析，其結果提供決策相關機關作為參考。	中央：0 本府：2,051 合計：2,051
	營造優質雙語環境	一、本府外國人協助中心志工招募、訓練與管理。 二、推動外國人協助中心英文電子報發行	中央：0 本府：1,000 合計：1,000

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		、網站架設等宣傳事宜。 三、管理本府外語替代役，並規劃執行各項雙語環境營造計畫。	
資訊管理 一 規劃設計	推動辦公室業務資訊化	一、持續開發行動辦公室相關應用系統。 二、開發行政流程表單線上簽核系統。 三、配合縣市合併建置及整合資訊應用系統及服務。	中央：0 本府：9,000 合計：9,000
	建置便民服務 E 化系統	一、開發網路便民服務系統，提供民眾線上申辦。 二、規劃網站資訊分類檢索。 三、建置跨平台網站。	中央：0 本府：9,092 合計：9,092
	推動智慧城市大臺南策略規劃與研究發展	進行智慧城市大臺南計畫策略委託案，徵求由產、學、研整合之策略規劃團隊，提出發展計畫，作為後續建置、商轉營運的參據。	中央：0 本府：3,000 合計：3,000
資訊管理 一 系統維護	打造電子化網路化政府	本府及本市各級機關學校全面實施公文管理系統線上簽核作業。	中央：0 本府：1,000 合計：1,000
	建置高效能之電子化政府辦公環境	一、落實資訊系統暨設備維護與運用，加強資訊通訊安全管理。 二、本府骨幹網路頻寬及效能提升。 三、辦理本府各項電腦資訊應用系統及資通資訊安全教育訓練。 四、資訊安全稽核。	中央：0 本府：8,406 合計：8,406
	資訊設備採購及汰換	一、汰換部分老舊電腦暨週邊設備，以因應新開發之 MIS 系統，提升使用效能。 二、購置各項 MIS 系統之 AP 伺服器，以降低各行政管理資訊系統之前端負荷，並使各 AP 伺服器彼此備援。 三、汰換本府老舊網路通訊設備。	中央：0 本府：8,200 合計：8,200  總計 中央：1,520 本府：57,561 合計：59,081

# 臺南市政府人事處 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

人事處係市府行政幕僚單位，為培育所屬公務人員，打造市府成為高效率、高競爭力的行政團隊，「優良公務素質人力」是提升本市競爭力與行政效能的基石。為提升人力素質，並建構具競爭力及執行力的行政團隊，人事處除持續致力於公務人力資源管理政策之推動外，積極培養公務人員學習、思考及創新能力，提升公務人力素質，追求人事業務之創新，以回應環境變遷及市民需要，善盡本府「市長專業人事幕僚」、「各機關人事策略伙伴」、「全體同仁人事專業服務便利商店」等三大角色功能，締造市府永續發展的基礎。

人事處配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、覈實配置各級機關公務人力：（業務成果面向）

- （一）因應本府政策需要，賡續推動本府組織架構再調整作業。
- （二）配合各級機關業務功能調整、人員隨同業務移撥，辦理組織規程暨編制表修正。
- （三）依員額設置基準控管超額機關職缺，員額移撥人力不足機關。
- （四）延續第一階段已完成改善 7 班以上校護兼任人事業務問題，賡續進行第二階段 6 班以下學校未置專任人事機構者，以合併設置專任人事機構，或改派專任人事人員兼任人事業務之方式，徹底解決監察院糾正校護兼任人事業務案。
- （五）統一訂定各級學校人事機構設置基準，辦理後續組織修編及人員移撥作業。

#### 二、合理規劃人事機構設置基準：（業務成果面向）

- （一）因應監察院糾正校護兼任人事問題，規劃各級學校兼任人事機構以合併設置方式改置專任人事機構。
- （二）衡平各校人事人員服務人數配比，部分小型學校由現有專任人事人員派兼。
- （三）合理調整機關學校人事機構設置基準，精簡區公所人事員額，移供學校設置。

#### 三、用人唯才，遴補優質公務人力：（業務成果面向）

- （一）公開、公平、公正辦理公務人員任免遷調，擇優遴用、陞任人員。
- （二）貫徹考試用人：依行政院人事行政局考試用人規定，提列各項考試職缺。
- （三）儲備各區公所優秀區長人才：透過甄選、培訓、用人三個階段，擇優派任區長，以應市政發展需要，發揮行政效能，提升整體競爭優勢。

#### 四、厲行職期輪調提升本府正面形象（業務成果面向）：

- （一）有效培育人才，落實職務代理。
- （二）合理的人才流動，增進職務歷練及防止弊端發生，增進服務效能。
- （三）各機關得依職期調任實施計畫，規定辦理滋弊端業務之約聘僱人員任同一業務之最高年限。
- （四）100 年度各機關輪調人數皆符合規定，101 年度賡續辦理，並於 9 月份統一辦理遷調。

#### 五、協辦國家考試，合理規劃人力運用策略：（業務成果面向）

- (一) 協辦國家考試臺南考區試務工作，便利本市市民及南部民眾應考。
  - (二) 加強約聘僱計畫之審查，控管約聘僱員額。
  - (三) 落實市長照護弱勢族群及身心障礙者福利政策，協助機關足額進用身心障礙及原住民族人員。
  - (四) 持續檢討區公所可精簡之非編制內人力，提升用人效能，有效落實撙節用人。
- 六、建立機關內部合理的差勤制度、公平合理的考核制度：（行政效率面向）
- (一) 落實公務人員平時考核，辦理本府模範公務人員選拔，以激勵工作士氣。
  - (二) 落實工作績效與考績結合之機制，訂定各機關公務人員年度考績甲等比例標準，以使各機關作客觀公平之考核，彰顯考績功能。
  - (三) 強化差勤管理，整飭公務紀律，每月不定期抽查本府及所屬機關勤惰管理及辦公情形，以維護辦公紀律。
- 七、培育公務人力與領導力：（組織學習面向）
- (一) 結合市政願景與策略目標，辦理多元終身學習政策性訓練及數位化學習資訊分享。
  - (二) 針對各階層公務人力培育發展之需要，分層規劃整合性、系統性、永續性之培訓班別，加強各階層人員核心職能及在職訓練，強化中高階文官領導力培訓發展，提升公務人力素養並降低公務人員職能落差，期以營造廉潔、公正、高效能的行政團隊。
  - (三) 推動公務人員辦理讀書會，型塑組織學習風氣，提升人力資源素質，落實終身學習觀念，強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。
- 八、培育公務人才、型塑學習型組織：（業務成果面向）
- (一) 針對各階層公務人力培育發展之需要，分層規劃整合性、系統性、永續性之培訓班別，以透過班期規劃建構符合中高階文官需求，且經由學員滿意度調查回饋修正來確保學習成效，期以營造廉潔、公正、高效能的行政團隊。
  - (二) 加強各階層人員核心職能及在職訓練，提升公務人力素養並降低公務人員職能落差。
  - (三) 結合市政願景與策略目標，辦理多元培訓課程。
  - (四) 與業界、學校及其他機關策略聯盟辦理課程規劃與培訓課程，厚植公務人員競爭力。辦理全市巡迴研習活動場次，使學習無遠弗屆。
- 九、建置網路系統：（業務成果面向）
- (一) 積極建置數位教材，透過多媒體影音及數位學習平台，提供多元化學習資源及管道，促進本府各機關員工網路應用及服務，以打造友善、智慧的學習網路系統。
  - (二) 建置行政管理資訊系統，簡化行政流程，透過業務電腦化作業，提升行政效率。
- 十、營造舒適、安全、友善的研習訓練場地：（業務成果面向）
- 為提供本府公務人員舒適、安全及友善的研習場地環境，打造無障礙、性別平等空間環境，透過滿意度問卷調查持續回饋修正以提升服務品質。
- 十一、增進行政績效與服務品質：（行政效率面向）
- (一) 為提高訓練品質，導入 TTQS 檢討發展策略級規劃培訓課程，有效提升教育訓練績效與培訓品質。
  - (二) 透過問卷滿意度調查，瞭解參訓學員對辦訓課程、研習規劃、講師授課等滿意度，不斷回饋修正以提升學習品質及行政服務效能。
- 十二、積極辦理員工退撫及待遇福利業務，增進員工福利，激勵工作士氣：（業務成果面向）
- (一) 正確辦理退休案件，並妥適辦理退休所得再調整方案相關事宜，貼心妥為說明。

- (二) 依規定確實辦理退休人員照護事項。
- (三) 積極主動辦理改制過程人員待遇權益保障事宜及研議簡化待遇福利作業流程。
- (四) 辦理員工文康聯誼活動，鼓舞工作士氣，預定辦理公教人員桌球賽、未婚聯誼及歌唱比賽等。
- 十三、積極推動人事資訊雲端整合管理，型塑專業、關懷、創新之優質組織文化：（業務成果面向）
- (一) 積極推動各人事機構使用人事管理資訊系統作業，提升工作效能。
- (二) 規劃人事資訊種子教師系統輔導機制，劃分輔導責任區，協助各機關學校推動人事資訊業務。
- (三) 運用資訊種子教師擔任講座，積極辦理人事資訊系統操作教育訓練。
- (四) 由人事資訊雲端整合導入雙 B（Best service plan 優質化的人事服務、Back up plan 完善知識管理支援系統）、3C（Convenient 人事服務 7-11 化、Communication 跨域無障礙即時溝通環境、Care 關懷）計畫，型塑專業、關懷、創新的組織文化。
- 十四、提升人力資源素質、落實終身學習觀念：（組織學習面向）
- 強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願及辦訓專業能力。
- 十五、提高預算執行力：（財務管理面向）
- 有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擲節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
組織編制及人事人員管理	組織編制	一、辦理本府組織自治條例、各級機關組織規程、編制表修訂事宜。 二、辦理組織編制調整後，各級機關分層負責明細表修訂事宜。	中央：0 本府：296 合計：296
	人事人員管理	一、賡續進行第二階段 6 班以下學校未置專任人事機構者，以合併設置專任人事機構，或改派專任人事人員兼任人事業務之方式，徹底解決監察院糾正校護兼任人事業務案。 二、統一訂定各級學校人事機構設置基準，辦理後續組織修編及人員移撥作業。	中央：0 本府：285 合計：285
任免遷調－人力資源管理	用人唯才，遴補優質公務人力	一、公開、公平、公正辦理公務人員任免遷調，擇優遴用、陞任人員。 二、貫徹考試用人：依行政院人事行政局考試用人規定，提列各項考試職缺。 三、儲備各區公所優秀區長人才：透過甄選、培訓、用人三個階段，擇優人員派任	中央：0 本府：250 合計：250

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		區長，以應市政發展需要，發揮行政效能，提升整體競爭優勢。	
	厲行職期輪調提升本府正面形象	一、有效培育人才，落實職務代理。 二、合理的人才流動，增進職務歷練及防止弊端發生，增進服務效能。 三、各機關得依職期調任實施計畫，規定辦理滋弊端業務之約聘僱人員任同一業務之最高年限。 四、100 年度各機關輪調人數皆符合規定，101 年度賡續辦理，並於 9 月份統一辦理遷調。	中央：0 本府：62 合計：62
	協辦國家考試，合理規劃人力運用策略	一、協辦國家考試臺南考區試務工作，便利本市市民及南部民眾應考。 二、加強約聘僱計畫之審查，控管約聘僱員額。 三、落實市長照護弱勢族群及身心障礙者福利政策，協助機關足額進用身心障礙及原住民族人員。 四、持續檢討區公所可精簡之非編制內人力，提升用人效能，有效落實撙節用人。	中央：0 本府：200 合計：200
考核獎懲 訓練進修	公務人員考核及獎懲	一、落實平時考核功能，獎優懲劣，並作為年終考績、陞遷等重要依據。 二、辦理本府模範公務人員選拔活動，以激勵士氣。 三、訂定各機關公務人員年度考績甲等比例標準。	中央：0 本府：1,239 合計：1,239
	差勤管理	每月不定期抽查本府及所屬機關勤惰管理及辦公情形，以維護辦公紀律。	中央：0 本府：455 合計：455
	訓練、進修及研習	一、推動終身學習相關政策性訓練，提升公務人員職能及行政效能。 二、推動數位學習，激發公務人員學習動機，開發公務人力無限潛能。 三、有效培訓初、中、高階主管人員領導及專業能力，厚實公務資本。 四、積極推動組織辦理讀書會，型塑組織學習風氣。 五、訂定公務人員參加英檢之補助措施，開辦英語研習課程，鼓勵本府同仁提升英語能力。	中央：0 本府：1,424 合計：1,424
人事業務 －教育訓	培育公務人才及型塑學習型組織	辦理多元培訓課程。	中央：0 本府：2,057

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
練研習			合計：2,057
	建置網路系統	一、建置數位教材，提供多元學習資源及管道，提升公務人力學習進修及全方位服務效率。 二、建置行政管理資訊系統，透過業務電腦化作業，簡化行政流程，提升公務效能。	中央：0 本府：1,017 合計：1,017
	增進行政績效及服務品質	一、導入 TTQS 確保訓練品質，提高組織績效。 二、調查參訓學員在「研習規劃」及「講座授課」等面向之滿意度，賡續回饋修正，以提升服務及訓練品質。	中央：0 本府：363 合計：363
一般行政－行政管理	打造友善訓練學習環境	透過行政服務滿意度調查結果回饋修正，營造舒適、安全、友善的學習環境，提升服務品質。	中央：0 本府：3,196 合計：3,196
人事業務－待遇退撫及人事資訊管理	落實辦理員待遇、文康活動等事項，鼓舞工作士氣	一、依規定辦理公教員工待遇：依據「公務人員俸給法」、「公務人員加給給與辦法」及「全國軍公教員工待遇支給要點」規定，覈實支給員工待遇。 二、兼職人員確依「軍公教人員兼職費及講座鐘點費支給規定」列冊管制，且其兼職費支給符合規定。 三、規劃辦理員工文康、聯誼活動，預計辦理公教人員市長盃桌球比賽、卡拉OK歌唱比賽及未婚連誼活動。	中央：0 本府：2,598 合計：2,598
	妥善規劃退休機制，促進人員新陳代謝，提升人力資源素質	一、審慎周詳規劃退休經費，完全滿足申請退休需求。依法核定退休撫卹案件，促進人員新陳代謝，活化人力資源，提升人力素質。並積極推動退休公教人員參與公共服務，運用退休人力資源，提升機關形象及服務品質。 二、彙集辦退事項及應領款項、權益等，貼心叮嚀，簡化作業程序，使辦退流程便捷貼切，各項權益措施均能完整明瞭。 三、配合退休所得合理化再調整方案，向退休人員妥為分析說明各項退休所得。督導所屬機關按時繳納退撫基費用，並依限填報公務人員人事服務網調查表系統各項表報。	中央：0 本府：2,421 合計：2,421
	積極推動人事資訊雲端整合管理，型塑專業、關懷、創新之優質	一、嚴格要求人事資料建檔正確完整，並稽催各人事機構依限於行政院人事行政局人事行政資訊系統填報各項人事異動資	中央：0 本府：370 合計：370

工作計畫 名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	組織文化	<p>料、待遇資料、退撫資料及各項調查表等，以確保人事資料庫正確新穎。</p> <p>二、積極推動本府暨所屬機關學校人事機構，使用人事管理資訊系統 WebHR 處理人事業務及統計各項分析數據，以提升行政效率。</p> <p>三、建立人事資訊種籽教師輔導系統，並運用資訊種籽教師擔任講座，舉辦人事管理資訊系統操作訓練研習，以提升人事同仁處理人事業務資訊知能。</p> <p>四、整合人事管理資訊系統與機關內部之相關資訊系統，以簡化作業流程，提升人事服務效能。</p> <p>五、建構人事資訊雲端整合平台，導入雙 B (Best service plan 優質化的人事服務、Back up plan 完善知識管理支援系統)、3C (Convenient 人事服務 7-11 化、Communication 跨域無障礙即時溝通環境、Care 關懷) 計畫，型塑專業、關懷、創新的組織文化。</p>	<p>總計 中央：0 本府：16,233 合計：16,233</p>

# 臺南市政府主計處 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

主計處主要係辦理歲計、會計、統計工作，亦即辦理預算編製，預算執行控管，會計作業管理，編製決算，並根據相關公務登記以及調查資料產生經濟社會統計結果，茲就主計處配合行政院 101 年度施政方針，依據市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政狀況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標重點分述如次：

### 壹、年度施政目標

- 一、彙編本市 101 年度追加減預算（案）及督導執行、考核：（業務成果面向）  
依臺南市各機關單位預算執行要點規定，函知各局處會如有符合追加（減）預算要件者，編造 101 年度追加（減）概算，送本府審編後送請市議會審議。
- 二、彙編本市 102 年度總預算（案）及督導執行、考核：（業務成果面向）  
依據行政院頒「102 年度中央及地方政府預算籌編原則」及「102 年度臺南市地方總預算編製要點」，彙編本市 102 年度總預算（案），並於會計年度開始二個月前送達臺南市議會審議，另訂定 101 年度臺南市各機關單位預算執行要點，對預算持續進行督導及考核。
- 三、配合中央辦理一般性補助款指定辦理項目之考核：（業務成果面向）  
依行政院頒「中央對直轄市與縣（市）政府計畫及預算考核要點」、「行政院主計處對地方預算編列及執行預警項目表」及有關規定辦理。
- 四、健全政府會計制度，強化政府會計管理：（業務成果面向）  
配合中央會計制度一致規定辦理本市相關會計作業規定之研修及釋示。
- 五、督導各機關推動實施十萬元以上工程案件廠商請款作業單一窗口化：（行政效率面向）  
各機關十萬元以上工程案件，廠商對請款流程有疑義部分，督導及推動各機關設立聯絡電話負責向廠商說明並追蹤。
- 六、加強內部審核，強化內部控制：（業務成果面向）
  - （一）依據行政院主計處訂頒之「內部審核處理準則」、「支出憑證處理要點」，就現金、票據、證券、會計憑證、簿籍及施政計畫之執行、控制、績效等嚴加查核，以發揮機關內部審核之功能，杜絕不當支出，推行強化內部控制。
  - （二）有效推行及實施內部控制制度：組成內部控制推動單位，辦理內部控制宣導訓練，檢討現有內部控制作業，設計有效內部控制制度，檢查評估制度執行情形，逐級督導落實執行方案。
- 七、彙編總決算及半年結算（含附屬單位決算及綜計表與半年結算部分）：（業務成果面向）
  - （一）就所轄各機關及基金 100 年度全年度預算執行情形彙總編製成總決算及附屬單位決算綜計表。
  - （二）就所轄各機關及基金 101 年度上半年預算執行情形彙總編製成總預算半年結算及附屬單位預算半年結算綜計表。
- 八、辦理總會計業務：（業務成果面向）  
依規定時程辦理總會計憑證審核及帳務處理，按月編送總會計報告。
- 九、督導所屬機關會計業務：（業務成果面向）

按月審核所屬機關會計報告，督導考核各機關之會計業務，以健全各機關會計業務。

十、陳報總預算執行情形報告：（業務成果面向）

按季陳報市總預算執行情形報告及歲出保留款執行情形報告，以供首長掌握及追蹤各機關預算執行績效。

十一、提升政府統計資訊效能，發揮輔助行政管理功能：（業務成果面向）

訂定本府公務統計方案及輔導各局處室訂定公務統計方案，執行本府公務報表管理，推展本府統計資料庫資訊平台及電子化書刊，並依據施政需求彙整相關統計數據資料簡要分析，以提供機關首長、業務主管施政決策之參據。

十二、提升統計調查品質及其效益，完成中央政府交辦各項抽樣調查：（業務成果面向）

以詳細講習及輔導並以完備審（複）核程序，來提升調查資料品質，並按期報送調查主辦機關彙整分析，提供作為規劃國家建設計畫及資源分配需要。

十三、辦理本市 101 年度家庭收支訪問及記帳調查事宜，並將調查表審核、檢誤後，報請行政院主計處進行統計分析，資料提編本市家庭收支訪問調查分析報告。（業務成果面向）

十四、配合中央辦理基本國勢調查：（業務成果面向）

推動 100 年工商及服務業普查各項事宜。

十五、特種基金預算審編及督導執行：（業務成果面向）

（一）依行政院頒「102 年度中央及地方政府預算籌編原則」訂頒本市 102 年度地方總預算附屬單位預算編製要點，彙編本市 102 年度地方總預算案附屬單位預算及綜計表（營業及非營業部分），於期限內完成印製，並送臺南市議會審議。

（二）訂定本市 101 年度附屬單位預算執行要點等相關規定，有效提升特種基金之經費使用效能及杜絕浪費。

十六、健全主計人員人事管理：（組織學習面向）

（一）依照主計人事法令辦理本府主計處及所屬主計機構之組織編制、任免遷調、獎懲考核、訓練進修、退休撫卹。

（二）加強兼辦人事人員教育訓練，積極管理應用主計人員人事資料庫。

十七、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願。

十八、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並樽節各項支出。同時參考前一年度決算情形，確實檢討已過時或不具效益之計畫，配合市府當前施政重點，有效配置資源，擬定未來年度預算。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
主計業務 －主計業務 －主計			中央：0 本府：2,266 合計：2,266

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
行政			
主計業務 －主計業務 －歲計工作	本市總預算(案)籌劃、審編與執行	一、研提以前年度財政、經濟狀況之會計、統計分析資料，與增進公務及財務效能之建議。 二、參酌總資源供需估測趨勢，核定分行各主管機關中程歲出概算額度。 三、依照施政方針，擬訂臺南市政府總預算編製要點。 四、檢討強化預算業務作業流程。	中央：0 本府：1,732 合計：1,732
	配合中央辦理一般性補助款指定辦理施政項目之考核	一、按時上傳一般性補助款指定辦理施政項目季報表。 二、彙總一般性補助款考核所需表件，於時限內提供中央考核所需相關資料以爭取較高考核成績。	中央：0 本府：200 合計：200
主計業務 －主計業務 －會計工作	健全政府會計制度，強化政府會計管理	配合中央會計制度一致規定之訂定及本市相關會計作業規定之研修及釋示。	中央：0 本府：430 合計：430
	督導各機關推動實施十萬元以上工程案件廠商請款作業單一窗口化	各機關十萬元以上工程案件，廠商對請款流程有疑義部分，督導及推動各機關設立聯絡電話負責向廠商說明並追蹤。	中央：0 本府：200 合計：200
	加強內部審核，強化內部控制	一、依據行政院主計處訂頒之「內部審核處理準則」、「支出憑證處理要點」，就現金、票據、證券、會計憑證、簿籍及施政計畫之執行、控制、績效等嚴加查核，以發揮機關內部審核之功能，杜絕不當支出，推行強化內部控制。 二、有效推行及實施內部控制制度：組成內部控制推動單位，辦理內部控制宣導訓練，檢討現有內部控制作業，設計有效內部控制制度，檢查評估制度執行情形，逐級督導落實執行方案。	中央：0 本府：662 合計：662
主計業務 －主計業務 －決算工作	彙編總決算及半年結算	一、訂頒本市地方總決算及附屬單位決算編製要點。 二、訂頒本市各類半年結算編製注意事項。 三、編製 100 年度本市地方總決算、附屬單位決算及綜計表(營業及非營業部分)，於 4 月 30 日前完成印製並報送行政院主計處及臺南市審計處審核。 四、編製 101 年度本市地方總預算半年結算、附屬單位預算及綜計表(營業及非營業部分)，於 8 月 31 日前完成印製並報	中央：0 本府：300 合計：300

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		送行政院主計處及臺南市審計處審核。	
	辦理總會計業務	依規定時程辦理總會計憑證審核及帳務處理，按月編送總會計報告。	中央：0 本府：1,100 合計：1,100
	督導所屬機關會計業務	每月審核所屬機關會計月報、年度會計業務都導考核。	中央：0 本府：200 合計：200
	陳報總預算執行情形	按季陳報市總預算執行情形報告及歲出保留款執行情形報告。	中央：0 本府：200 合計：200
主計業務 －主計業務 －統計工作	提升政府統計資訊效能，發揮輔助行政管理功能	一、訂定本府公務統計方案及輔導各局處室訂定公務統計方案，執行本府公務報表管理。 二、刊行統計月報、通報，編製本市 100 年統計要覽及書刊電子化。 三、建立重要施政統計指標，統一發布統計資料。 四、實施統計工作稽核。 五、辦理職務上應用統計分析及簡析。 六、推廣統計資料公開化與電腦化，推展本府統計資料庫資訊平台。	中央：0 本府：1,528 合計：1,528
	提升統計調查品質及其效益，完成中央政府交辦各項抽樣調查	一、強化基層統計調查網作業，詳細講習及輔導並以完備審(複)核程序，來提升調查資料品質。 二、配合中央辦理臺閩地區人力資源調查及附帶(專案)調查。 三、配合中央及各部會辦理本市民間經濟活動調查。 四、辦理各項消費者物價、營建工程物價調查及水產品躉售物價調查。 五、辦理本府機關調查統計工作指導及考核。	中央：0 本府：50 合計：50
	辦理本市 101 年度家庭收支訪問及記帳調查事宜	一、依據「臺南市家庭收支調查實施計畫」之規定，辦理本市 101 年家庭收支訪問調查事宜，並將調查表審核、檢誤後，報請行政院主計處進行統計分析，編製本市家庭收支調查報告，提供有關機關及各界參考應用。 二、依據「臺南市家庭收支記帳實施計畫」之規定，按月辦理本市家庭收支記帳調查，並派員輔導記帳戶記帳，並詳加審核、整理、註號後報請行政院主計處進	中央：0 本府：1,979 合計：1,979

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		行統計分析並估計民間消費支出及編算消費者物價指數權數。	
	配合中央辦理基本國勢調查：推動 100 年工商及服務業普查	依據行政院主計處「100 年工商及服務業普查方案」成立普查組織，辦理普查行政工作及派員直接調查，依規定進度辦理普查工作。	中央：0 本府：0 合計：0
主計業務 － 主計業務 － 綜合工作	加強特種基金預算審編及督導執行，提升基金經營效能	<p>一、訂頒本市地方總預算附屬單位預算編製要點，作為各特種基金管理機關籌編預算之依據。</p> <p>二、辦理 102 年度本市地方總預算案附屬單位預算及綜計表（營業及非營業部分），送請市議會審議。</p> <p>三、訂定本市附屬單位預算執行要點等相關規定，有效提升特種基金之經費使用效能及杜絕浪費。</p> <p>四、督促檢討改進各特種基金預算之執行。</p> <p>五、審慎規劃特種基金之設置，檢討特種基金之簡併與存續。</p>	中央：0 本府：342 合計：342
	加強主計人員人事資料庫管理，有效協助主計業務推動	<p>一、依照主計人事法令辦理本府主計處及所屬主計機構之組織編制、任免遷調、獎懲考核、訓練進修、退休撫卹。</p> <p>二、加強兼辦人事人員教育訓練，積極管理應用主計人員人事資料庫。</p>	中央：0 本府：108 合計：108
			總計 中央：0 本府：11,297 合計：11,297



# 臺南市政府政風處 101 年度施政計畫

## 101 年度施政目標與重點

貪污會腐蝕人心，阻礙經濟發展與社會進步，唯有廉能的政府才能提供人民優質的公共服務與良好的企業投資環境，為使市府各項施政作為均能符合清廉與效能之要求，並且提升人民對政府施政之信賴，落實防貪、反貪與肅貪之工作，為政風處應戮力達成之使命。此外，政風處健全政風系統指揮聯繫管道，發揮政風人員整體力量，並提升政風人員專業職能，協助市長推動廉能政策，期以落實內控與外控之監督管道，使全體員工均能信守清廉自持之理念，謹守生活簡約原則，從事各項為民服務工作，建設兼具清廉與效能之政府。

政風處依據政風工作施政主軸，配合市府中程施政計畫及 101 年度施政綱要，並針對當前市政現況，配合市政未來發展需求，編定 101 年度施政計畫，其施政目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

一、建立員工正確法紀觀念，落實預防作為，提升廉能便民服務效能：（業務成果面向）

- （一）持續推行員工政風法令宣導，建立正確法紀觀念。
- （二）定期召開廉政會報，推動廉潔政風。
- （三）推動公務員廉政倫理規範，提升便民服務效能。
- （四）辦理政風民意問卷調查，瞭解民意趨向。
- （五）廣蒐民意反應，發揮走動管理精神，落實執行政風專案訪查工作。
- （六）訂定研討主題，召開政風座談會。
- （七）辦理廉政宣導活動。
- （八）獎勵革新政風，表揚廉潔楷模。

二、實施業務稽核，加強內控機制：（業務成果面向）

- （一）辦理業務稽核，提供策進作為供參。
- （二）編撰廉政研究報告，防患未然。

三、辦理採購監辦業務，健全採購制度：（業務成果面向）

推動採購案件監辦業務，以健全採購制度，提升採購效能。

四、辦理公職人員財產申報及審核事宜：（業務成果面向）

依據公職人員財產申報法，加強宣導、審核工作。

五、落實公務機密維護，確保施政順遂，維護市民大眾個人資料，避免洩漏損害當事人權益：（業務成果面向）

- （一）編製公務機密維護宣導海報等宣導品，並透過講習、有獎徵答等方式全面加強宣導提升員工保密觀念及警覺。
- （二）辦理定期、不定期公務機密維護檢查及資訊安全管理稽核，發現缺失即移請相關單位檢討改善。
- （三）積極發掘洩密及違反有關機密維護、資訊安全規定事件，追究相關人員責任，並研提策進作為。

六、加強機關安全維護，防範危害機關人員、財產安全情事發生：（業務成果面向）

- （一）每月編製安全維護及反詐騙宣導加強同仁機關安全維護觀念；並配合本府重大活動辦

理專案維護。

(二) 每年度召開安全維護會報，透過行政運作切實執行安全維護工作；並針對重大危安偶發及集體陳情請願事件之預警資料加強蒐報。

(三) 加強維護措施計畫及執行確保各項慶典及選舉期間之機關安全；辦理定期及不定期之機關安全措施安全狀況檢查，切實實施檢查，並將發現之缺失會請相關單位改善。

七、鼓勵檢舉貪瀆不法之發掘，縝密查處嚴懲貪瀆不法，促進廉潔政治：(業務成果面向)

(一) 廣設受理檢管道並宣導檢肅貪瀆不法，並結合採購稽核及財產申報審核等作為，發掘機關易滋弊端或妨害興利業務潛在之不法因素。

(二) 對於貪瀆不法案件縝密查處，並就查證情形或函送偵辦或追究行政責任，或移請機關業務單位檢討改進。

八、提升為民服務之品質及效能：(行政效率面向)

針對服務案件系統之人民陳情案件，依期限內結案。

九、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：(組織學習面向)

強化同仁終身學習觀念，提升參與學習意願，型塑學習型組織。

十、提高預算執行力：(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擲節各項支出。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
政風業務 (行政方面)	召開政風業務檢討會議，提升整體功能	一、召開政風業務檢討會議，推動政風工作。 二、召開業務會報，策進工作做法，溝通工作觀念，提升工作效率。 三、定期或不定期輔導所屬單位業務策進檢討，改進缺失。	中央：0 本府：900 合計：900
	強化組織編制，提升政風機構功能	一、依規定辦理政風機構組織編制，補實政風人力，健全政風機構組織。 二、貫徹力行分層負責，提高行政效率，強化組織力量，提升工作績效。	
	嚴謹政風人事管理	辦理本機關暨所屬政風機構政風人員之任免遷調，健全政風人事制度，激勵工作士氣。	
	加強幹部專業訓練	定期辦理本府暨所屬政風機構政風幹部訓練，並配合上級訓練計畫送訓政風人員，以增進工作知能，提升專業素質。	
	落實平時考核	辦理本機關暨所屬政風機構政風人員平時考核，加強風紀查察，適切獎懲，以貫徹「正人先正己」之工作要求。	
	加強公務機密維護與宣導作為	一、加強公務機密維護宣導，適時辦理公務機密維護講習會，提高員工保	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
		<p>密警覺。</p> <p>二、加強公務機密維護作為暨防制洩密案件產生，有效防範公務機密文書資料外洩。</p> <p>三、及時查處洩密案件，避免危害機關安全及利益。</p> <p>四、實施機密維護檢查，發現缺失立即改善，以維護公務機密安全。</p> <p>五、辦理資訊安全內部稽核，確保資通安全。</p>	
	強化機關人員設施安全	<p>一、召開安全維護會報，協調加強機關維護措施。</p> <p>二、加強安全維護宣導，適時辦理安全維護講習。</p> <p>三、十月慶典、春安及選舉等重點期間，實施專案安全維護工作，嚴防人員設施器材遭受破壞。</p> <p>四、妥適協助相關業務單位疏處人民集體陳情、請願、抗議事件。</p> <p>五、會同相關單位實施機關設施安全維護檢查，並將缺失簽報機關首長，移請有關單位改善。</p>	
政風業務 (預防方面)	持續推行員工政風法令宣導，建立正確法紀觀念	<p>一、聘請學者專家實施政風法令專題演講。</p> <p>二、編印政風法令刊物、海報、摺頁，適時向員工及民眾宣導。</p> <p>三、購買政風法令刊物，提供員工研閱。</p> <p>四、將有關宣導案例資料刊登於本府網站，供員工、民眾瀏覽參考。</p> <p>五、辦理政風法令有獎徵答宣導活動。</p> <p>六、持續推動公職人員利益衝突迴避法等陽光法案宣導，以提升員工法令素養。</p>	中央：0 本府：2,886 合計：2,886
	定期召開廉政會報，推動廉潔政風	<p>一、積極推動「國家廉政建設行動方案」各項工作，適時結合各局處會辦理之活動，舉辦廉政宣導，強化民眾廉政意識，型塑廉潔政風。</p> <p>二、召開本府廉政會報，策研共商本府清廉具體作為，以「貫徹廉能政治、端正政治風氣、提升施政效能」為前提，「檢討防貪、肅貪及行政倫理</p>	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
		工作推動情形」為方法，「展現根除積弊、清廉執政、推動『乾淨政府運動』」為目標，期能樹立本府廉能清新形象。	
	推動公務員廉政倫理規範，提升便民服務效能	一、對與民眾接觸頻繁業務，瞭解有關作業流程是否無效率、不便民，適時提供建言研(修)訂相關業務廉能改善措施，先期防範，維護機關優良政風。 二、依據「政府採購法」及本府「公務員廉政倫理規範」，辦理「請託關說」、「贈受財物」、「飲宴應酬」等宣導登錄工作。	
	辦理政風民意問卷調查，瞭解民意趨向	依據法務部函頒規定，辦理政風民意問卷調查，並持續辦理專案訪查工作，廣泛蒐集有關施政缺失、民意反映，發掘民隱民瘼、民間疾苦等，依業務性質送請有關權責機關參處改進，以資便民、利民。	
	廣蒐民意反應，發揮走動管理精神，落實執行政風專案訪查工作	一、針對民眾進行專案訪查，瞭解民眾需求及施政得失，提供業務單位參考。 二、針對民眾接觸較多之業務進行專案訪查，提供業務單位策進作為參考。	
	訂定研討主題，召開政風座談會	主動廣蒐媒體報導、民代與民眾反映事項，選定與民眾權益關係密切，亟待應興應革之業務事項，訂定研討主題，邀請相關業者、本府同仁或專家學者、社會人士等，召開政風座談會，集思廣益，提供改進建議。	
	辦理倡廉、反毒宣導活動	一、為使廉政深入校園及社區，以多元行銷方式，並結合本市各國中、國小及社區，辦理徵文、海報及演講等倡廉、反毒宣導活動，以寓教於樂方式擴大宣導成效。 二、為凝聚公民參與關懷廉政議題之力量，透過建立廉政志工網絡，引導公民自主性投入廉政運動行列。	
	獎勵革新政風，表揚廉潔楷模	定期遴選政風廉潔優良事蹟人員，簽請市長公開頒獎表揚，並發布新聞，以擴大宣導效果，樹立廉能政風。	

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位千元) (未含人事費)
	辦理業務稽核，提供策進作為供參	針對與民眾權益關係密切業務進行專案業務稽核，發現缺失適時建議改進或採行檢討改進作為，以供業務策進作為參考。	
	編撰專報，防患未然	針對與民眾權益關係密切之業務，進行專案業務稽核，有關稽核結果，發現缺失，編撰專報，深究弊端發生之因，研提改進意見，提供業管單位參考，興利施政。	
	推動採購案件監辦業務，以健全採購制度，提升採購效能	運用監辦採購案件，提建議供參，以健全採購制度。	
	依據公職人員財產申報法，加強宣導、審核工作	一、加強宣導及受理公職人員就（到）職、卸（離）職者財產申報，及年度定期財產申報。 二、舉辦公職人員財產申報說明會，增進同仁對財產申報法令暨申報填表方式之認識。 三、定期申報期限截止後一個月內，簽報市長，以公開抽籤方式，抽出應受審核之申報資料，並辦理實質審核。	
政風業務 (查處方面)	加強貪瀆不法之發掘	一、結合採購稽核及財產申報審核等作為，發掘機關易滋弊端或妨害興利業務潛在之不法因素。 二、廣蒐機關政風狀況，提供市長及相關單位作為推動廉政參考。	中央：0 本府：510 合計：510  總計 中央：0 本府：4,296 合計：4,296
	鼓勵檢舉貪污	一、設置檢舉專用電話、信箱、傳真機及電子郵件信箱等便利民眾檢舉。 二、利用各種機會、集會宣導鼓勵員工及民眾踴躍檢舉貪瀆不法。	
	緝密政風案件查處	一、民眾陳情檢舉案件依規定登錄，查處後依規定函覆檢舉人。 二、政風案件查處，應嚴防洩密，避免涉案人湮滅罪證或串供，並對檢舉人身分嚴予保密。 三、對於貪瀆不法案件緝密查處，並就查證情形或函送偵辦或追究行政責任，或移請機關業務單位檢討改進，如查非事實應予澄清結案。	

國家圖書館出版品預行編目(CIP)資料

臺南市政府施政計畫. 101 年度 / 臺南市政府編. --  
臺南市 : 南市府, 民 101.01

面 ; 公分

ISBN 978-986-02-7829-3(平裝)

1.施政計畫 2.公共行政 3.臺南市

575.33/127

101001044

---

## 臺南市政府 101 年度施政計畫

出版者：臺南市政府

發行人：賴清德

地址：臺南市安平區永華路 2 段 6 號

電話：06-2991111

印刷者：頂格印刷事業有限公司

出版日期：中華民國 101 年 1 月出版

---

ISBN 978-986-02-7829-3 (平裝)