

臺南市安平戶政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

來源別子目及 細目與編號	04030320101 罰金罰鍰及怠金-罰金罰鍰	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	30千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 罰金罰鍰</p> <p>二、法令依據： 戶籍法第48條及76至80條</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				30,000	
04030320101 罰金罰鍰	年	1	30,000	30,000	民眾無正當理由不於法定期間申請各項戶籍登記、故意為不實申請或提供不實資料者，依規定罰鍰

罰金罰鍰及怠金—罰金罰鍰

臺南市安平戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—證照費

行政規費收入—證照費

來源別子目及 細目與編號	05030320102 行政規費收入-證照費	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	1,100千元
歲入項目說明	一、項目內容： 證照費 二、法令依據： 戶籍法第69條、戶政規費收費標準、臺南市印鑑及門牌規費收費標準				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,100,000	
05030320102 證照費	年	1	1,100,000	1,100,000	戶口名簿、國民身分證、印鑑證明、門牌證明、門牌、婚姻紀錄證明書、遷徙紀錄證明書、姓名更改紀錄證明書及結婚證明書等規費

臺南市安平戶政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—登記費

行政規費收入—登記費

來源別子目及 細目與編號	05030320103 行政規費收入-登記費	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	40千元
歲入項目說明	一、項目內容： 登記費				
	二、法令依據： 戶政事務所辦理印鑑登記作業規定、臺南市印鑑及門牌規費收費標準				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				40,000	
05030320103 登記費	年	1	40,000	40,000	印鑑登記（變更、廢止）規費

臺南市安平戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

行政規費收入—考試報名費

行政規費收入—考試報名費

來源別子目及細目與編號	05030320104 行政規費收入-考試報名費	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	1千元
歲入項目說明	一、項目內容： 考試報名費 二、法令依據： 國籍法第3條、歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
05030320104 考試報名費	年	1	1,000	1,000	新住民歸化測試費

臺南市安平戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

使用規費收入—資料使用費	來源別子目及細目與編號	05030320303 使用規費收入-資料使用費	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	840千元	使用規費收入—資料使用費
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 資料使用費</p> <p>二、法令依據： 戶籍法第67、69條、國籍法第3條、戶政規費收費標準、歸化取得我國國籍者基本語言能力及國民權利義務基本常識認定標準</p>						
科目名稱及編號		單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據	
合計					840,000		
05030320303 資料使用費		年	1	840,000	840,000	戶籍謄本、戶籍閱覽、戶口統計資料、英文戶籍謄本、補換發歸化測試成績單、戶籍檔案原始資料影本、親等關聯資料、提供國民身分證之相片影像電子檔等規費	

臺南市安平戶政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

財產孳息—利息收入

財產孳息—利息收入

來源別子目及 細目與編號	07030320101 財產孳息-利息收入	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	1千元
歲入項目說明	一、項目內容： 利息收入				
	二、法令依據： 財政收支劃分法第27條				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
07030320101 利息收入	年	1	1,000	1,000	專戶存款利息

臺南市安平戶政事務所
歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

廢舊物資售價—廢舊物資售價

廢舊物資售價—廢舊物資售價

來源別子目及細目與編號	07030320501 廢舊物資售價-廢舊物資售價	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	1千元
歲入項目說明	<p>一、項目內容： 廢舊物資售價</p> <p>二、法令依據： 財政收支劃分法第27條及臺南市市有財產管理自治條例第55條</p>				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				1,000	
07030320501 廢舊物資售價	年	1	1,000	1,000	變賣已報廢財產、廢棄物品等收入

臺南市安平戶政事務所

歲入項目說明提要與預算明細表

經常門

中華民國113年度

單位：新臺幣元

雜項收入—其他雜項收入

來源別子目及 細目與編號	12030320210 雜項收入-其他雜項收入	承辦單位	臺南市安平戶政事務所	預算金額	90千元
歲入項目說明	一、項目內容：其他雜項收入				
	二、法令依據：內政部94年9月12日台內戶字第0940073427號函及98年2月2日台內資字第0980021687號函辦理				
科目名稱及編號	單位	數量	單價	預算數	說明及收入依據
合計				90,000	
12030320210 其他雜項收入	年	1	60,000	60,000	身分證拍照服務費
	年	1	30,000	30,000	自然人憑證IC卡行政管理費 (收支對列)

雜項收入—其他雜項收入

臺南市安平戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

一般行政—行政管理	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37030320101 一般行政-行政管理	承辦 單位	臺南市安平戶政事務所	預算 金額	22,203千元	一般行政—行政管理
	歲出計畫說明	一、計畫內容： 1.正式人事費2.經常辦公費3.主任特別費 二、預期成果： 如期發放員工薪資等費用，完成文書檔案等行政、督導作業					
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					22,203,000	市款22,203,000元	
1000 人事費					20,835,000	市款20,835,000元	
1015 法定編制人員待遇					14,333,219		
		年	1	14,333,219	14,333,219	職員待遇	
1020 約聘僱人員待遇					342,547		
		年	1	342,547	342,547	約僱人員待遇	
1025 技工及工友待遇					398,530		
		年	1	398,530	398,530	工友待遇	
1030 獎金					3,383,468		
		年	1	1,433,112	1,433,112	職員考績獎金	
		年	1	66,380	66,380	工友考績獎金	
		年	1	1,791,390	1,791,390	職員年終獎金	
		年	1	42,801	42,801	約僱人員年終獎金	
		年	1	49,785	49,785	工友年終獎金	
1035 其他給與					288,000		

臺南市安平戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明	
1040 加班費	人	17	16,000	272,000	職員休假補助	
	人	1	16,000	16,000	約僱人員休假補助	
	年	1	147,000	147,000	超時加班費	
	年	1	525,479	525,479	職員未休假加班費	
	年	1	23,233	23,233	工友未休假加班費	
1050 退休離職儲金				20,736		
	年	1	20,736	20,736	約僱人員退休離職儲金	
1055 保險				1,372,788		
	年	1	836,808	836,808	職員健保費	
	年	1	18,192	18,192	約僱人員健保費	
	年	1	19,596	19,596	工友健保費	
	年	1	433,992	433,992	職員公保費	
	年	1	29,724	29,724	約僱人員勞保費	
	年	1	34,476	34,476	工友勞保費	
	2000 業務費				1,368,000	市款1,368,000元
	2006 水電費				211,000	
年		1	13,000	13,000	辦公室水費	
	年	1	198,000	198,000	辦公室電費	
2021 其他業務租金				50,000		
	年	1	50,000	50,000	公務使用事務機器租金	
2027 保險費				18,000		
	年	1	12,000	12,000	辦公室安全保險	
	年	1	6,000	6,000	志工意外保險	
2033 臨時人員酬金				838,000		
	人x年	2x1	419,000	838,000	臨時技術工薪資、年終獎金、勞健保費及勞工退休準備金等費用	
2054 一般事務費				59,500		

臺南市安平戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明
2063 房屋建築養護費 2069 設施及機械設備養護費 2093 特別費	人	21	1,000	21,000	員工自強活動費
	年	1	4,500	4,500	主任健康檢查費
	年	1	34,000	34,000	員工健康檢查費
				38,000	
	年	1	38,000	38,000	辦公廳舍修繕費
				109,100	
	年	1	109,100	109,100	各項設施及機械設備維護費
			44,400		
	月	12	3,700	44,400	戶政事務所主任特別費

一般行政—行政管理

一般行政—行政管理

臺南市安平戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

戶政業務—戶政事務	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	37030320402 戶政業務-戶政事務	承辦 單位	臺南市安平戶政事務所	預算 金額	846千元	戶政業務—戶政事務
歲出計畫說明	<p>一、計畫內容： 1.經常辦公費2.受理人民有關戶籍登記及各種案件裝訂保管3.核發戶籍謄本、印鑑證明、戶口名簿及國民身分證等4.門牌紛亂地區整編門牌5.業務用感光滾筒、碳粉及各項消耗品等經費</p> <p>二、預期成果： 各項戶政業務及辦公庶務支出，期以完善戶所管理、提高戶政業務工作效率</p>						
用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說 明		
合計				846,000	市款816,000元，收支併列30,000元		
2000 業務費				846,000	市款816,000元，收支併列30,000元		
2003 教育訓練費	年	1	18,000	18,000	員工參加訓練研習等經費		
2009 通訊費	年	1	16,000	16,000	數據通訊費		
	年	1	114,000	114,000	電話、郵資費		
2018 資訊服務費	年	1	79,000	79,000	資訊維護費、雲端服務費及軟體使用費		
2051 物品	年	1	220,000	220,000	業務用文具紙張、電腦養護組、感光滾筒、碳粉及各項消耗品等經費		
	年	1	30,000	30,000	購置非消耗品等經費		
2054 一般事務費				359,000			

臺南市安平戶政事務所

歲出計畫說明提要與各項費用明細表

中華民國113年度

單位：新臺幣元

用途別科目	單位	數量	單價	預算數	說明
2072 國內旅費	年	1	359,000	359,000	公務所需之材料、印刷費用、雜支等（自然人憑證行政管理費收支對列30,000元）
	年	1	10,000	10,000	接洽公務、出席各類會議出差旅費等

戶政業務—戶政事務

戶政業務—戶政事務