

➤關切事件(70 案)

臺南市政府暨所屬機關學校 113 年 8 月關切事件一覽表

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
1	本府交通局	民代○○○	電話	113/8/13	本府交通局	民代秘書○○○關切○○ 案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
2	本市玉井區 公所	里長○○○	口頭/現場	113/8/14	本市玉井區 公所	里長○○○關切○○申請 案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
3	本府地政局	民代○○○	口頭/現場	113/8/23	本府地政局	民代○○○關切○○重劃 工程進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
4	本市安平區 公所	民代○○○	通訊軟體	113/8/19	本市安平區 公所	民代○○○關切○○水溝 破洞改善事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
5	本市安平區 公所	民代○○○	通訊軟體	113/8/28	本市安平區 公所	民代○○○關切○○住宅 用地認養綠美化事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
6	本市安南區 公所	民代○○○	通訊軟體	113/8/18	本市安南區 公所	民代○○○關切○○道路 改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
7	本市安南區 公所	民代○○○	通訊軟體	113/8/23	本市安南區 公所	民代○○○關切○○道路 淹水改善情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
8	本市安南區 公所	民代○○○	通訊軟體	113/8/26	本市安南區 公所	民代○○○關切○○空地 雜草改善進度	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
9	本市安南區 公所	民代○○○	通訊軟體	113/8/26	本市安南區 公所	民代○○○關切○○住家 雜亂改善情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
10	本市安南區 公所	民代○○○	通訊軟體	113/8/27	本市安南區 公所	民代○○○關切○○案件 申請進度情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
11	本市市場處	民代○○○	通訊軟體	113/8/20	本市市場處	民代○○○關切○○市場 停車場退履約保證金進 度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
12	本市市場處	民代○○○	口頭/現場	113/8/23	民代○○○ 服務處	民代○○○關切○○市場 地坪整修工程及耐震補強 工程案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
13	本市市場處	民代○○○	口頭/現場	113/8/26	○○市場	民代○○○關切○○市場 耐震補強工程事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
14	本市市場處	民代○○○	口頭/現場	113/8/27	民代○○○ 服務處	民代○○○關切○○市場 整建案事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
15	本市市場處	民代○○○	口頭/現場	113/8/28	民代○○○ 服務處	民代○○○關切○○市場 耐震補強工程等事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
16	本府財政稅 務局	民代○○○	電話	113/8/6	本府財政稅 務局	民代○○○關切○○申請 案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
17	本府財政稅 務局	民代○○○	電話	113/8/19	民代服務處	民代主任○○○關切○○ 案件申請情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
18	本府財政稅 務局	民代○○○	電話	113/8/8	本府財政稅 務局	民代秘書○○○關切○○ 案件申請情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
19	本府財政稅 務局	民代○○○	電話	113/8/13	本府財政稅 務局	民代○○○關切○○申請 案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
20	本府財政稅務局	民代○○○	電話	113/8/5	本府財政稅務局	民代○○○關切○○案件稅額情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
21	本府財政稅務局	民代○○○	電話	113/8/27	本府財政稅務局	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
22	本府財政稅務局	民代○○○	電話	113/8/16	本府財政稅務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
23	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	113/8/2	議員服務處	民代○○○關切○○案件清運責任量估算及裁處情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
24	本府環境保護局	民代○○○	電話	113/8/7	本市環境保護局	民代○○○關切○○企業焚化廠進廠事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
25	本府環境保護局	民代○○○	電話	113/8/13	本府環境保護局	民代○○○關切○○區非法棄置列管場址辦理進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
26	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	113/8/13	議員服務處	民代○○○關切○○公司清理案件辦理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
27	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	113/8/13	議員服務處	民代○○○關切○○區清理案件辦理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
28	本府環境保護局	民眾○○○	口頭/現場	113/8/19	議員服務處	民眾○○○關切本局○○計畫採購案投標資格。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
29	本府環境保護局	民代○○○	電話	113/8/19	本府環境保護局	民代○○○關切○○企業焚化廠進廠事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
30	本府環境保護局	民代○○○	電話	113/8/21	本府環境保護局	民代○○○關切○○企業焚化廠進廠事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
31	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	113/8/29	議員服務處	民代○○○關切○○區廢輪胎堆置案之清除責任。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
32	本府警察局	民眾○○○	口頭/現場	113/7/19	本市健康三街小北百貨前人行道	民眾○○○關切○○案件處置情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
33	本府警察局	民眾○○○	口頭/現場	113/7/19	台南地檢	民眾○○○關切○○案件處置情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
34	本府警察局	民眾○○○	口頭/現場	113/8/1	本市○○派出所	民眾○○○關切○○案件處置情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
35	本市新營區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/9	○○路	民代○○○關切○○路禁止臨時停車線申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
36	本市新營區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/9	○○路	民代○○○關切○○路排水溝申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
37	本市新營區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/9	○○路	民代○○○關切○○路路燈申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
38	本市永康區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/6	○○里活動中心	民代○○○關切○○建築物老舊改善事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
39	本市永康區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/14	永康區○○路	民代○○○關切○○道路淹水改善事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
40	本市永康區公所	民代○○○	電話	113/8/21	本市永康區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
41	本市永康區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/28	永康區○○路	民代○○○關切○○側溝積水改善事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
42	本市永康區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/28	○○公園	民代○○○關切○○停車場重新規畫施工相關事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
43	本市永康區公所	民代○○○	電話	113/9/13	本市永康區公所	民代○○○關切活動中心收退費事宜。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
44	本市永康區公所	民代○○○	電話	113/8/26	本市永康區公所	民代○○○關切借用活動中心之流程。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
45	本市歸仁區公所	里長○○○	口頭/現場	113/8/7	本市歸仁區公所	里長○○○關切○○福利資格申請進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
46	本市歸仁區公所	民代服務處主任○○○	電話	113/8/21	本市歸仁區公所	民代服務處主任○○○關切○○占用國有地案之處置情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
47	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/9	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
48	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/13	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
49	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/19	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
50	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/19	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
51	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/22	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
52	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/22	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
53	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/22	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
54	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/22	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
55	本市善化區公所	民代○○○	口頭/現場	113/8/23	本市善化區公所	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
56	本府教育局	校長○○○	電話	113/7/18	電話	校長○○○關切○○○個案會議情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
57	本府教育局	民眾○○○	通訊軟體	113/8/5	通訊軟體	民眾○○○關切○○○採購案辦理情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
58	本市北區區公所	民代○○○	書面	0113/8/30	本市北區區公所	民代○○○關切○○道路申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
59	本市北區區公所	民代○○○	書面	0113/8/30	本市北區區公所	民代○○○關切○○工程申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
60	本市北區區公所	民代○○○	口頭/現場	0113/8/29	○○公園	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
61	本市北區區公所	民代○○○	口頭/現場	0113/8/29	○○公園	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
62	本府社會局	民代服務處○○○	電話	113/8/30	本府社會局	民代服務處副主任○○○關切○○案件懲處情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
63	本市學甲區公所	民代○○○	電話	113/8/5	本市學甲區公所	民代○○○關切○○抽水站申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
64	本市學甲區公所	里長○○○	通訊軟體	113/8/5	本市學甲區公所	里長○○○關切○○道路路基改善情形	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
65	本市學甲區 公所	里長○○○	通訊軟體	113/8/2	本市學甲區 公所	里長○○○關切○○道路 路面凹陷改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
66	本市學甲區 公所	學甲○○○	通訊軟體	113/8/1	本市學甲區 公所	里長○○○關切巷弄落差 改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
67	本市學甲區 公所	里長○○○	通訊軟體	113/7/31	本市學甲區 公所	里長○○○關切○○道路 回填落差改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
68	本市學甲區 公所	民代○○○	電話	113/8/1	本市學甲區 公所	民代○○○關切○○抽水 機申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。
69	本市學甲區 公所	里長○○○	通訊軟體	113/8/27	本市學甲區 公所	里長○○○關切○○道路 路基改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室 登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
70	本市學甲區 公所	里長○○○	通訊軟體	113/8/27	本市學甲區 公所	里長○○○關切○○道路 路面滲水改善情形。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。