

►關切事件(63 案)

臺南市政府暨所屬機關學校 114 年 4 月關切事件一覽表

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
1	本府教育局	民代○○○	通訊軟體	114/3/30	以通訊軟體告知(無地點)	民代○○○關切○○案件進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
2	本市南區區公所	民代○○○	書面	114/4/17	本市南區區公所	民代○○○關切○○活動中心修繕情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
3	本市南區區公所	民代○○○	書面	114/4/17	本市南區區公所	民代○○○關切○○活動中心修繕情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
4	本市南區區公所	民代○○○	書面	114/4/17	本市南區區公所	民代○○○關切○○活動中心修繕情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
5	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○道路交通改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
6	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○案件情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
7	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○申請計算方式。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
8	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○經費補助案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
9	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
10	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
11	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○道路改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
12	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○道路安全友善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
13	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○左轉道路安全改善情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
14	本府交通局	民代○○○	口頭/現場	114/4/9	本市議會	民代○○○關切○○公車路線申請評估案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
15	本市下營區公所	民眾○○○	口頭/現場	114/4/24	本市下營區公所	民眾○○○關切借用○○費用減免案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
16	本府地政局	民代○○○	電話	114/4/10	電話(無地點)	民代○○○關切○○案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
17	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	114/3/27	本市觀旅局	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
18	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	114/3/31	本市觀旅局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
19	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	114/4/17	本府觀旅局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
20	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	114/4/17	本府觀旅局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
21	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	114/4/17	本府觀旅局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
22	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	114/4/17	本府觀旅局	民代秘書○○○關切○○申請案件進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
23	本府觀光旅遊局	民代○○○	電話	114/4/27	本府觀旅局	民代秘書○○○關切○○案件裁罰情形。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
24	本府財政稅務局	民代○○○	電話	114/4/14	/本府財政稅務局	民代○○○關切○○申請案進度。	<ol style="list-style-type: none"> <li>依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>
25	本府財政稅務局	民代○○○	口頭/現場	114/4/14	現地勘查	民代○○○關切○○案件裁罰情形。	<ol style="list-style-type: none"> <li>依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>
26	本府財政稅務局	民代○○○	○○服務處	114/4/22	○○服務處	民代助理○○○關切○○案件裁罰情形。	<ol style="list-style-type: none"> <li>依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>
27	本府財政稅務局	民代○○○	本府財政稅務局	114/4/21	本府財政稅務局	民代副主任○○○關切○○案件裁罰情形。	<ol style="list-style-type: none"> <li>依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
28	本府財政稅務局	民代○○○	電話	114/4/23	本府財政稅務局	民代副主任○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
29	本府財政稅務局	民代○○○	電話	114/4/29	本府財政稅務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
30	本府財政稅務局	民代○○○	電話	114/4/30	本府財政稅務局	民代○○○關切○○申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
31	本府工務局	民代○○○	通訊軟體	114/4/9	通訊軟體	民代○○○關切○○會議記錄辦理進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
32	本府工務局	民代○○○	電話	114/4/10	電話	民代○○○關切○○申請案進度。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>
33	本府工務局	民代○○○	口頭/現場	114/4/1	服務處	民代○○○關切○○業務。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>
34	本府工務局	民代○○○	電話	114/4/7	電話	民代○○○關切○○申請案進度。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>
35	本府工務局	民代○○○	通訊軟體	114/3/26	通訊軟體	民代秘書○○○關切○○案件申請進度。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。</li> <li>2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。</li> </ol>

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
36	本府工務局	民代○○○	通訊軟體	114/3/28	通訊軟體	民代○○○關切○○申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
37	本府工務局	民代○○○	口頭/現場	114/3/31	○○建案	民代○○○關切○○建案問題。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
38	本府勞工局	民代○○○	通訊軟體	114/4/2	本府勞工局	民代○○○關切○○案件。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
39	本府勞工局	民代○○○	通訊軟體	114/4/7	本府勞工局	民代○○○關切○○案件。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
40	本府環境保護局	民代○○○	通訊軟體	114/4/2	本府環境保護局	民代○○○關切○○企業社申請案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
41	本府環境保護局	民代○○○	通訊軟體	114/4/14	本府環境保護局	民代○○○關切○○公司申請進廠量。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
42	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	114/4/14	本府環境保護局	民代○○○關切○○○民眾被裁罰案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.
43	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	114/4/25	○○○公司	民代○○○關切○○公司廢棄物清除案進度。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。 2.

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
44	本府環境保護局	民代○○○	口頭/現場	114/4/25	○○○公司	民代○○○關切○○公司廢棄物清除案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
45	本府水利局	民代○○○	電話	114/4/18	本府水利局	民代○○○關切○○工程案。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
46	本府體育局	民代○○○	口頭/現場	114/4/22	○○活動中心旁	民代○○○關切○○損壞及限制情形。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
47	本府體育局	民代○○○	電話	114/4/21	本局	民代○○○關切○○用地規劃問題。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
48	本府體育局	民代○○○	電話	114/4/22	本局	民代○○○關切○○時間點及賽制。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
49	本府體育局	民代○○○	電話	114/4/24	本局	民代○○○關切○○報名資格事宜。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
50	本府體育局	民代○○○	電話	114/4/30	本局	民代○○○關切○○競賽事宜。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
51	本市歸仁區公所	里長○○○	口頭/現場	114/4/15	本市歸仁區公所	里長○○○關切○○補助未過原因。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
52	本市安定區公所	里長○○○	口頭/現場	2025/4/14	本市安定區公所	里長○○○關切○○扶養證明情形。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
53	本市安定區公所	校長○○○	通訊軟體	2025/4/14	本市安定區公所	校長○○○關切○○游泳池收費案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
54	本市北區區公所	民代○○○	口頭/現場	0114/4/9	○○公園	民代○○○關切○○工程申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
55	本市北區區公所	民代○○○	書面	0114/4/28	本市北區區公所	民代○○○關切○○工程申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
56	本市北區區公所	民代○○○	口頭/現場	0114/4/28	本市北區區公所	民代○○○關切○○工程申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
57	本市北區區公所	民代○○○	口頭/現場	0114/4/1	本市北區區公所	民代○○○關切○○申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
58	本市北區區公所	民代○○○	書面	0114/4/10	本市北區區公所	民代○○○關切○○申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
59	本市北區區公所	民代○○○	書面	0114/4/10	本市北區區公所	民代○○○關切○○申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。

編號	登錄機關 (單位)	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
60	本市北區區公所	民代○○○	書面	0114/4/10	本市北區區公所	民代○○○關切○○申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
61	本市安南區公所	民代○○○	通訊軟體	2025/4/28	本市安南區○○菜市場	民代○○○關切○○申請案進度。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
62	本府民政局	民代○○○	口頭/現場	2025/3/18	本市殯葬管理所	民代○○○關切○○殯葬專區車輛停放管制問題。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。
63	本府民政局	民代○○○	口頭/現場	2025/4/19	本市殯葬管理所	民代○○○關切○區殯儀館加強孳清防蚊情形。	依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 1. 點規定及本府透明廉政公約辦理辦理。 機關業務單位依法行政，並簽報政風 2. 室登錄建檔。