

臺南市政府社會局推動性別主流化實施計畫(109至112年)

109年1月13日南市社人字第1090072453號函頒

110年11月30日南市社人字第1101437869號函修正

壹、依據：109-112年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫。

貳、目標：

- 一、推展性別主流化概念，確實於制定法令、方案計畫與資源分配時納入性別觀點。
- 二、落實應用性別主流化工具（性別專責機制、性別意識培力、性別影響評估、性別統計與分析、及性別預算），以提升推動品質及擴大施行成效。

參、實施對象：臺南市政府社會局暨所屬機關（以下簡稱本局）

肆、辦理時間：109年1月至112年12月。

伍、實施內容與辦理單位：

一、成立本局性別平等工作小組（以下簡稱本小組）

（一）由本局副局長擔任召集人，主任秘書擔任副召集人。

（二）成員：本局專門委員、各科室主管、所屬機關首長、本局性別聯絡人、本局公務人員2人及外聘委員2人。

外聘委員需符合下列資格條件之一：

1. 曾任或現任政府機關性別人才資料庫委員。
2. 現任、曾任教育部審定合格之國內、外大專校院講師職務以上，講授性別相關專門學科一年以上之人員。
3. 具有性平相關領域之專門知識或技術，並有一年以上實務經驗之人員。

（三）任務：

- 1、協助訂定本局性別主流化各年度實施計畫。
- 2、協助檢視本局性別統計指標。
- 3、性別影響評估執行事宜。
- 4、性別預算表執行事宜。

5、提供本局人員性別主流化訓練課程之建議。

6、其他性別平等促進事宜。

(四) 本小組每半年至少開會1次，會議主席由召集人擔任，召集人因故不能出席時，由副召集人代理。

二、性別意識培力

(一) 辦理內容：為強化本局同仁瞭解性別主流化概念、認識 CEDAW 公約、培養性別議題討論與實例應用、並強化性別主流化工具使用，本局每年應自辦、合辦、薦送或請同仁自行選修性別相關實體、數位課程。

1、職員研習課程：本局暨所屬機關公務人員每年完成2小時之性別訓練。

2、高階公務人員研習課程：本局中、高階主管人員、簡任以上人員每年完成2小時之性別訓練。

3、性別平等業務相關人員研習課程：本局性別議題聯絡人及代理聯絡人，每年完成6小時之性別培力訓練。

(二) 辦理單位：本局人事室。

三、性別影響評估

(一) 辦理內容：性別影響評估係蒐集相關性別統計，諮詢性別平等專家透過性別觀點檢視對不同性別者的影響，評估不同性別使用者的受益程度，作檢討、精進。

1、研擬重大施政（包含施政計畫、中長程計畫、長期綱領）、制定（訂）、修訂市法規及須由府一層決行之計畫時，應完成填寫性別影響評估表。

2、不須由府一層決行之計畫，亦辦理性別影響評估，每年完成填寫1篇以上。

3、將性別影響評估機制、流程、工具、施行成果，公告上網於本局性別主流化專區。

(二) 辦理單位：本局各科室及所屬機關。

四、性別預算

(一) 辦理內容:

- 1、本局各科室及所屬機關於填寫性別影響評估表時，應一併填寫性別預算表，並經由會計室彙整，並得送本小組協助檢視。
- 2、定期檢討納入性別預算之表件，並依據性別影響評估結果重新檢視預算配置。
- 3、將性別預算編列結果公告上網於本局性別主流化專區。

(二) 辦理單位:本局各科室及所屬機關，會計室彙整。

五、深化性別統計與性別分析

(一)辦理內容:

- 1、增進性別統計資料與分析之完備性。
- 2、定期檢討性別統計指標之增加或修正。
- 3、將性別統計與分析數據公告上網於本局性別主流化專區。

(二)辦理單位:本局各科室及所屬機關，會計室彙整。

六、落實性別平等宣導

(一)辦理內容:

- 1、本局各科室暨所屬機關辦理自身業務時，應視情形結合性別平等宣導活動。
- 2、性別平等宣導採行多元化方式，例如座談會、說明會、記者會、電影賞析、及讀書會等，並配合文宣、影音、網路及廣播等媒介加強宣傳效益。
- 3、性別平等宣導對象除了本局各科、室及所屬機關，應向外推展至社會大眾，並可結合企業、民間團體、鄰里社區等資源，致力於將性別平權意識普及化並進而縮短性別落差及消除性別歧視。

(二)辦理單位:本局各科室及所屬機關。

陸、經費來源：本局及所屬機關納入年度預算。

柒、預期效益：

- 一、加強本局同仁性別平等意識，落實推動性別主流化。

二、將性別平等觀點納入本局各項政策、方案、計畫、預算及法案中。

三、具體展現本局性別主流化推動具體成果。

捌、本計畫奉核後實施，並依實際需要隨時修正。