

臺南市政府辦理天然災害緊急搶救及復建工程作業要點 修正對照表

修正名稱	現行名稱	說明
<p>臺南市政府辦理天然災害緊急搶救及復建工程作業要點。</p>	<p>臺南市政府辦理天然災害搶險搶修及復建工程作業要點。</p>	<p>刪除「搶險搶修」修正為「緊急搶救」等文字以符合中央對各級地方政府重大天然災害救災經費處理辦法下災害準備金規定支用範圍。</p>
修正規定	現行規定	說明
<p>一、臺南市政府（以下簡稱本府）為辦理天然災害（以下簡稱災害）期間造成本市各類公共設施毀損，以加速<u>各類公共設施緊急搶救及復建工程之進行</u>，特訂定本要點。</p>	<p>一、臺南市政府（以下簡稱本府），<u>為因應天然災害（以下簡稱災害）造成本市各類公共設施損害，辦理災害期間受損公共設施搶險、搶修及復建工程</u>，特訂定本要點。</p>	<p>一、查中央處理辦法第二條第二款對「緊急搶救」所為定義：指消防、防汛、搶險、搶修及其他應變措施。其指涉範圍已涵蓋因應天然災害所為之所有應變措施，是以將搶修搶險改為緊急搶救，內容宜與修正名稱相應。</p> <p>二、部分文字修正</p>
<p>二、本要點所稱災害，指災害防救法第二條第一款第一目所定之風災、水災、震災（含土壤液化）、旱災、寒害、土石流災害、<u>火山災害</u>等天然災害。 本要點所稱災害發生後之起算日如下：</p>	<p>二、本要點所稱災害，指災害防救法第二條第一款第一目所定之風災、水災、震災（含土壤液化）、旱災、寒害、土石流災害等天然災害。 本要點所稱災害發生後之起算日如下：</p>	<p>災害防救法修正納入火山災害，修正與中央主管法規一致，文字修正。</p>

<p>(一)本市各種災害應變中心通報解除開設當日。</p> <p>(二)中央氣象局解除豪雨特報或土石流警戒區當日。</p> <p>(三)其他災害依照相關業務主管機關通報解除當日。</p>	<p>(一)本市各類災害應變中心通報解除開設當日。</p> <p>(二)中央氣象局解除豪雨特報或土石流警戒區當日。</p> <p>(三)其他災害依照相關業務主管機關通報解除當日。</p>	
<p>三、搶險、搶修及復建工程查報複勘作業：</p> <p>(一)本市各類公共設施因災害致遭受毀損，需辦理搶險、搶修及復建工程者，各業務主管機關(以下簡稱主管機關)及區公所應於災害發生後，立即進行全面性之調查及初勘工作並應立即拍照存證做成紀錄。</p> <p>(二)復建工程得聘請專業技師參與，同時提供符合現地需求之工法及經費概算，並於災害發生後七天內完成該項工作，提報主管機關彙整。</p> <p>(三)主管機關彙整區公所提報各類災害發生地點之初勘表後，應於二天內排定複勘行程，十二天內完成複</p>	<p>三、搶險、搶修、復建工程查報及複勘作業：</p> <p>(一)本市各類公共設施因災害致遭受損害，需辦理搶險、搶修及復建工程者，各業務主管機關(以下簡稱主管機關)及區公所應於災害發生後，立即進行全面性之調查及初勘工作並應立即拍照存證做成紀錄。</p> <p>(二)復建工程得聘請專業技師參與，同時提供符合現地需求之工法及經費概算，並於災害發生後七天內完成該項工作，提報主管機關彙整。</p> <p>(三)主管機關彙整區公所提報各類災害發生地點之初勘表後，應於二天內排定複勘行程，十二天內完成複</p>	<p>新增搶險搶修聯繫窗口需由災防辦公室登錄列冊，加強橫向聯繫，另文字修正。</p>

<p>勘；後續各類工程須中央機關複勘者，由主管機關負責連繫辦理。</p> <p>(四)搶險、搶修及復建工程涉及建築工程類，需工務局以建築專業技術協助修正者，得逕送工務局協助提供意見，並由主管機關將相關提報資料整理後交災害防救辦公室（以下簡稱災防辦公室）彙整，核定後仍由主管機關辦理。</p> <p>(五)主管機關辦理搶險、搶修及復建工程業務，應指定業務主辦人員為聯繫窗口，並將名單函報災防辦公室登錄列冊。人員異動時亦同。</p>	<p>勘；後續各類工程須中央機關複勘者，由主管機關負責連繫辦理。</p> <p>(四)搶險、搶修及復建工程涉及建築工程類，需工務局以建築專業技術協助修正者，得逕送工務局協助提供意見，並由主管機關將相關提報資料整理後交災害防救辦公室（以下簡稱災防辦公室）彙整，核定後仍由主管機關辦理。</p> <p>(五)主管機關辦理復建工程業務，應指定業務主辦人員為聯繫窗口，並將名單函報災防辦公室。主辦人員異動時亦同。</p>	
<p>四、搶險、搶修執行作業：</p> <p>(一)搶險、搶修工程應由主管機關或區公所通報簽訂之開口契約廠商進行搶險、搶修工作。</p> <p>(二)前款開口契約經費，由災防辦公室參考前<u>三年度辦理之實際規模及相關資訊</u>於年度</p>	<p>四、搶險、搶修執行作業：</p> <p>(一)搶險、搶修工程應由主管機關或區公所通報簽訂之開口契約廠商進行搶險、搶修工作。</p> <p>(二)前款開口契約經費，由災防辦公室於年度開始後參考各項資訊簽奉動支災害準備金。</p>	<p>一、第二款新增開口契約簽訂參考前三年度辦理之規模分配經費。</p> <p>二、修訂第三款，開口契約應納入施工日誌表及施工前中後照片格式。</p> <p>三、</p>

<p>開始後簽奉<u>分配動支災害準備金</u>。</p> <p>(三)主管機關、區公所辦理搶險、搶修開口契約之<u>簽訂</u>應於每年四月三十日前完成，<u>開口契約內容應納入施工日誌表(附表一)及施工前中後照片(附表二)</u>。</p> <p>(四)主管機關、區公所搶險、搶修開口契約或<u>緊急搶救經費</u>倘不足支應時，得依災害防救法第四十三條應視需要情形調整當年度收支移緩濟急支應，不受預算法第六十二條及第六十三條規定之限制；並依政府採購法第一百零五條第一項第二款及特別採購招標決標處理辦法等相關規定辦理採購，並於災害發生後儘速函報<u>災害準備金需求表(附表三)及檢附相關資料</u>至災防辦公室申請追加經費，且簽奉核可動支災害準備金轉正支應。</p> <p>(五)搶險、搶修開口契約內容應納入<u>分段驗收</u></p>	<p>(三)主管機關、區公所辦理搶險、搶修開口契約應於每年四月三十日前完成<u>簽訂</u>。</p> <p>(四)主管機關、區公所搶險、搶修開口契約經費不足支應時，得依災害防救法第四十三條應視需要情形調整當年度收支移緩濟急支應，不受預算法第六十二條及第六十三條規定之限制；並依政府採購法第一百零五條第一項第二款及特別採購招標決標處理辦法等相關規定辦理採購，並於災害發生後儘速函報災防辦公室申請追加經費，且簽奉核可動支災害準備金轉正支應。</p> <p>(五)搶險、搶修開口契約應採<u>分段驗收</u>機制，並依政府採購法第二十二條第一項第七款規定<u>納入擴充條款</u>，擴充範圍以預算金額四倍為上限。</p> <p>(六)區公所因災害規模過大，致簽訂之開口契約不能有效履行，應通報災防辦公室協調</p>	<p>修訂第四款追加經費並新增緊急搶救經費，函報災害準備金需求表及檢附相關資料函報申請。</p> <p>四、第五款增加災害規模範圍過大，區公所開口契約能量不足，新增為避免緊急搶救時效而由市府提供協助，以緊急搶救較能涵蓋全部天然災害之應變措施。</p> <p>五、第七款原為災後一個月驗收決算，因實際作業無法完成，改為工程竣工後一個月，較符實際作業程序</p> <p>六、第六款、及第八款酌修文字。</p>
---	---	--

<p>機制，並依政府採購法第二十二條第一項第七款規定<u>辦理</u>納入擴充條款，<u>擴充金額</u>以預算金額四倍為上限。</p> <p>(六)區公所倘因當次災害事件規模及範圍過大，致簽訂之開口契約不能有效履行，為<u>免影響緊急搶救時效</u>，應通報災防辦公室協調主管機關<u>提供必要之協助</u>。</p> <p>(七)主管機關、區公所辦理搶險、搶修作業，應於<u>工程竣工</u>後一個月內完成驗收結算，未能於期限內完成相關工作者，應敘明理由。</p> <p>(八)主管機關、區公所辦理搶險、搶修、如動支災害準備金、工程驗收結算等相關作業，災防辦公室<u>得</u>邀集主計處、業務主管機關組成訪視小組，於災害發生後二個月或年度結束前辦理，訪視結果及建議事項函請主管機關、區公所檢討改善。</p>	<p>主管機關予以協助。</p> <p>(七)主管機關、區公所辦理搶險、搶修作業，應於<u>災後</u>一個月內完成驗收結算，未能於期限內完成相關工作者，應敘明理由。</p> <p>(八)<u>為瞭解</u>主管機關、區公所辦理搶險、搶修、如動支災害準備金、工程驗收結算等相關作業，由災防辦公室邀集主計處、業務主管機關組成訪視小組，<u>得</u>於災害發生後二個月或<u>年底前</u>辦理，訪視結果函請主管機關、區公所檢討改善。</p>	
<p>五、復建工程審查作業：</p>	<p>五、復建工程審查作業：</p>	<p>本點無修正</p>

<p>(一) 主管機關辦理複勘後將評定損害層級資料，於期限內送交災防辦公室。</p> <p>(二) 災防辦公室接獲損害層級資料後，得視災害規模辦理審查或於三天內陳請秘書長召開災害預算分配會議，評定復建工程損害層級及金額，主管機關應指派副首長層級以上人員出席。</p> <p>(三) 復建工程損害金額，經審查或評定後，本府災害準備金足夠支應時，由災防辦公室簽奉動支災害準備金；不足支應時，於規定期限內報請<u>中央主管機關</u>或<u>行政院</u>協助。</p> <p>(四) 災害復建工程屬局部性、區域性致災個案，由主管機關辦理複勘審查後，於災後一個月內簽奉動支災害準備金。</p>	<p>(一) 主管機關辦理複勘後將評定損害層級資料，於期限內送交災防辦公室。</p> <p>(二) 災防辦公室接獲損害層級資料後，得視災害規模辦理審查或於三天內陳請秘書長召開災害預算分配會議，評定復建工程損害層級及金額，主管機關應指派副首長層級以上人員出席。</p> <p>(三) 復建工程損害金額，經審查或評定後，本府災害準備金足夠支應時，由災防辦公室簽奉動支災害準備金；不足支應時，於規定期限內報請<u>行政院</u>協助。</p> <p>(四) 災害復建工程屬局部性、區域性致災個案，由主管機關辦理複勘審查後，於災後一個月內簽奉動支災害準備金。</p>	
<p>六、規劃設計作業：</p> <p>(一) 主管機關、區公所預估復建工程經費未達新臺幣一千萬元案件之規劃設計，應以開</p>	<p>六、規劃設計作業：</p> <p>(一) 主管機關、區公所預估復建工程經費未達新臺幣一千萬元案件之規劃設計，應以開</p>	<p>一、 新增規劃設計開口契約亦須納入擴充條款，並以四倍為上限。</p>

<p>口契約方式辦理為原則。規劃設計開口契約應於每年四月三十日前完成簽訂。</p> <p>(二) <u>規劃設計開口契約依政府採購法第二十二條第一項第七款規定納入擴充條款，擴充範圍以預算金額四倍為上限；</u>規劃設計費應適當調整至該工程經費項下列支，同時註銷原規劃設計費。</p> <p>(三) <u>規劃設計經費不足時，檢附相關資料，函報災防辦公室申請追加經費。</u></p> <p>(四) <u>復建工程因故註銷，規劃設計已發生權責者，函報中央申請經費撥補時，應註明規劃設計費用予以保留，由本府災準金支應時亦同。</u></p>	<p>口契約方式辦理為原則。規劃設計開口契約應於每年四月三十日前完成簽訂。</p> <p>(二) 規劃設計費應適當調整至該工程經費項下列支，同時註銷原規劃設計費。</p> <p>(三) <u>辦理各類公共設施搶險、搶修及復建工程，其費用應優先由該年度編列之相關預算及搶險、搶修開口契約支用；不足時，檢附相關資料，函報災防辦公室申請追加經費；工程概算單價參照中央相關部會之標準估列。</u></p> <p>(四) 復建工程因故註銷，規劃設計已發生權責者，函報中央申請經費撥補時，應註明規劃設計費用予以保留。</p>	<p>二、 第四款補充本府災準金之支應復健工程作業亦同</p>
<p>七、復建工程案件執行區分原則：</p> <p>(一) 復建工程案件如需委託區公所辦理者，區分原則如下：</p> <p>1. 新臺幣三百萬元以下之重劃區農水路、農路、漁業道路、進</p>	<p>七、復建工程案件執行區分原則：</p> <p>(一) 復建工程案件如需委託區公所辦理者，區分原則如下：</p> <p>1. 新臺幣三百萬元以下之重劃區農水路、農路、漁業道路、進</p>	<p>本點無修正</p>

<p>排水路、漁業水閘門、水土保持、觀光工程案件。</p> <p>2. 新臺幣五百萬元以下之公路系統、市區村里連絡道路橋樑及水利工程案件。</p> <p>(二)前款規定以外之復建工程案件，由主管機關辦理。</p> <p>(三)主管機關得視復建工程災害損害規模、施工難易、環境現況等因素，委託區公所辦理。</p> <p>(四)復建工程案件經本府或中央主管機關核定後應立即執行，並於規定期限內完工。</p>	<p>排水路、漁業水閘門、水土保持、觀光工程案件。</p> <p>2. 新臺幣五百萬元以下之公路系統、市區村里連絡道路橋樑及水利工程案件。</p> <p>(二)前款規定以外之復建工程案件，由主管機關辦理。</p> <p>(三)主管機關得視復建工程災害損害規模、施工難易、環境現況等因素，委託區公所辦理。</p> <p>(四)復建工程案件經本府或中央主管機關核定後應立即執行，並於規定期限內完工。</p>	
<p>八、中央機關核定之復建工程內容(含數量、工法，以下均同)及復建經費成數不足，必須進行調整時，應在核定之總經費範圍內，依下列規定辦理：</p> <p>(一)原未提報之新增工程案件或經中央各機關實地抽查後刪除之工程案件，不得予以納入。</p> <p>(二)經中央各機關實地抽查已核定之工程案件</p>	<p>八、中央機關核定之復建工程內容(含數量、工法，以下均同)及復建經費成數不足，必須進行調整時，應在核定之總經費範圍內，依下列規定辦理：</p> <p>(一)原未提報之新增工程案件或經中央各機關實地抽查後刪除之工程案件，不得予以納入。</p> <p>(二)經中央各機關實地抽查已核定之工程案件</p>	<p>本點無修正。</p>

<p>，其經費及工程內容，非報經中央主管機關同意，不得擅自變更或調整。</p> <p>(三) 未經中央各機關抽查之工程案件，其經費可依實際執行需要進行調整，惟其中如有涉及工程內容之調整時，應加註原因，並報中央主管機關同意。</p> <p>(四) 前述調整及最終分配情形，應於期限內函報中央主管機關核定，逾期不予受理。</p>	<p>，其經費及工程內容，非報經中央主管機關同意，不得擅自變更或調整。</p> <p>(三) 未經中央各機關抽查之工程案件，其經費可依實際執行需要進行調整，惟其中如有涉及工程內容之調整時，應加註原因，並報中央主管機關同意。</p> <p>(四) 前述調整及最終分配情形，應於期限內函報中央主管機關核定，逾期不予受理。</p>	
<p>九、復建工程管制考核註銷作業：</p> <p>(一) 主管機關接獲公文後，需委託區公所辦理之案件，應於三天內函文區公所代辦之，並副知災防辦公室及本府研究發展考核委員會（以下簡稱研考會），逾期致工程延宕者予以懲處。</p> <p>(二) 復建工程經費未達新臺幣一千萬元之案件，應於災害發生後八個月內完工，除文化資產復建工程由中央審議主管機關另行訂定完工期限外，委託規劃</p>	<p>九、復建工程管制考核作業：</p> <p>(一) 主管機關接獲公文後，需委託區公所辦理之案件，應於三天內函文區公所代辦之，並副知災防辦公室及本府研究發展考核委員會（以下簡稱研考會），逾期致工程延宕者予以懲處。</p> <p>(二) 復建工程經費未達新臺幣一千萬元之案件，應於災害發生後八個月內完工，除文化資產復建工程由中央審議主管機關另行訂定完工期限外，委託規劃</p>	<p>一、 新增第五款中央核定及本府核定案件註銷作業程序，以往對於註銷案件後續經費及流程並未明定，造成經費控管未能落實，業務機關及區公所未能了解流程無法配合辦理，是以新增本款訂定。</p> <p>二、 新增第六款中央核定案件展延及註銷程序需至系統登錄，以往本府未加強說明致辦理後續請款作業需重新更正，影響請款作業，是以新增本款訂定。</p> <p>三、</p>

設計最遲不得逾災害發生後三個月，設計完成後應於十日內上網公告招標，工程決標後應於十五日內開工。

(三) 區公所受託辦理之復建工程，經費逾新臺幣三百萬元以上者，設計圖說應送主管機關審查，主管機關應於七天內審查完成。但需聘請專家學者審查者，應於十五天內完成。

(四) 復建工程完工期限，應依行政院訂頒公共設施災後復建工程經費審議及執行作業要點規定期限辦理，未能依限完工者，應依規定程序報請中央主管機關同意展延。第一次展延由主管機關彙整後，送研考會彙總函送中央主管機關，第二次以上展延者，由主管機關彙整後，逕送中央主管機關；未經提報行政院之案件，無須辦理展延。

(五) 災後復建工程之註銷，主管機關應敘明理由、後續處理方式及對復建成效之影

設計最遲不得逾災害發生後三個月，設計完成後應於十日內上網公告招標，工程決標後應於十五日內開工。

(三) 區公所受託辦理之復建工程，經費逾新臺幣三百萬元以上者，設計圖說應送主管機關審查，主管機關應於七天內審查完成。但需聘請專家學者審查者，應於十五天內完成。

(四) 復建工程完工期限，應依行政院訂頒公共設施災後復建工程經費審議及執行作業要點規定期限辦理，未能依限完工者，應依規定程序報請中央主管機關同意展延。第一次展延由主管機關彙整後，送研考會彙總函送中央主管機關，第二次以上展延者，由主管機關彙整後，逕送中央主管機關；未經提報行政院之案件，無須辦理展延。

(五) 為掌握復建工程發包、完工進度及管制考核等，由研考會邀集防災辦公室及相關機關，

第七款部分文字修正。

<p><u>響，逕送中央主管機關，並副知本府研究發展考核委員會、財政稅務局、主計處及災防辦公室；如由本府自行核定之案件，應提報本府災防辦公室同意函復，同時須儘速送主計處辦理核定註銷分配手續。</u></p> <p>(六) <u>中央核定案件辦理展延及註銷作業，提報及審查機關需同步於行政院公共工程委員會「災後復建工程經費審議及執行資訊系統」之復建執行控管項登錄。</u></p> <p>(七) 為掌握復建工程發包、完工進度及管制考核等，由研考會邀集災防辦公室及相關機關，每月召開進度檢討會；必要時得邀請主辦機關列席說明。</p> <p>(八) 文化資產復建工程經核定者由本府主管機關及災防辦公室錄案列管執行進度，必要時得邀集相關機關(或民間團體代表)召開進度說明會。</p>	<p>每月召開進度檢討會；必要時得邀請主管機關、區公所列席說明。</p> <p>(六) 文化資產復建工程經核定者由本府主管機關及災防辦公室錄案列管執行進度，必要時得邀集相關機關(或民間團體代表)召開進度說明會。</p>	
<p>十、復建工程抽查作業：</p>	<p>十、復建工程抽查作業：</p>	<p>修訂第一款經本府施工</p>

<p>(一) 復建工程抽查作業，工程經費未達新臺幣一千萬元之案件，抽查件數為核定案件之百分之十，工程經費為新臺幣一千萬元以上之案件，核定件數全數抽查，<u>如經本府工程施工查核小組列為查核案件者，應副知本府研究發展考核委員會及災防辦公室會同。</u></p> <p>(二) 為落實復建工程案件品質，由災防辦公室邀集研考會及本府工程施工查核小組共同組成復建工程抽查小組，於每年四月底或規定完工期限前辦理抽查工作。</p> <p>(三) 復建工程抽查結果，應函送主管機關、區公所錄案列管辦理。</p>	<p>(一) 復建工程抽查作業，工程經費未達新臺幣一千萬元之案件，抽查件數為核定案件之百分之十，工程經費為新臺幣一千萬元以上之案件，核定件數全數抽查。</p> <p>(二) 為落實復建工程案件品質，由災防辦公室邀集研考會及本府工程施工查核小組共同組成復建工程抽查小組，於每年四月底或規定完工期限前辦理抽查工作。</p> <p>(三) 復建工程抽查結果，應函送主管機關、區公所錄案列管辦理。</p>	<p>查核小組查核案件副知本府研考會及災防辦公室。</p>
<p><u>十一、緊急搶救實支核銷送審作業：</u></p> <p>(一)<u>辦理搶險搶修主管機關及區公所應完工後一個月內完成驗收結算，並於十日內上網至本府災防辦公室填報實支金額。</u></p> <p>(二)<u>當年度本府災害準備金不足需向中央政府</u></p>		<p>一、 本點新增</p> <p>二、 新增本點緊急搶救實支核銷送審作業程序及所需相關表格予以規範。</p> <p>三、 直轄市災害準備金如不足支應重大天然災害救</p>

<p><u>主管機關或行政院申請經費撥補，為利函報行政院主計總處進行災害準備金書面審查，本府與所屬機關學校及各區公所應於規定期限前檢附核銷資料（如災害準備金動支案簽文、契約書影本、決算資料、付款證明等），送本府災防辦公室彙整轉行政院主計總處審查。逾期未報送或資料不完備，經通知仍未補正致行政院主計總處不予認列相關動支數額者予以懲處。</u></p> <p><u>(三)核銷資料應依照目錄(附表四)及支出明細表(附表五)依序編排清楚，並填妥自主檢查表俾利送審(附表六)。</u></p>		<p>助、緊急搶救及復建所需經費時，直轄市政府得就不足經費部分，報請「中央政府主管機關或行政院」協助，中央處理辦法第五條第一項第三款著有明文，增列向「中央政府主管機關或」行政院申請經費撥補之文字，以符法制。</p>
<p>十二、為獎勵辦理<u>緊急搶救及復建工程</u>相關人員之辛勞，獎懲標準如下：</p> <p>(一)主管機關、區公所承辦人員依當年度主辦件數、案件經費及案件完工率等，給予行政獎勵(詳附表七)。當年度如案件增加，得視實際</p>	<p>十一、為獎勵<u>主管機關、區公所</u>等辦理復建工程承辦人員之辛勞，獎懲標準如下：</p> <p>(一)主管機關、區公所承辦人員依當年度主辦件數、案件經費及案件完工率等，給予行政獎勵(詳附表)。當年度如案件增加，得視實際執</p>	<p>新增緊急搶救相關人員敘獎。</p>

<p>執行情形提高獎勵。</p> <p>(二)主管機關、區公所人員辦理<u>緊急搶救及復建工程</u>疏失，或未於期限內完成相關工作，且無正當理由者，應視情節予以議處。</p> <p>(三)本府辦理<u>緊急搶救及復建工程</u>相關人員，當年度辦理搶險、搶修及復建工程著有績效或疏失延誤者，得併與獎懲或列入考核紀錄。</p>	<p>行情形提高獎勵。</p> <p>(二)主管機關、區公所人員辦理<u>搶險、搶修及復建工程</u>疏失，或未於期限內完成相關工作，且無正當理由者，應視情節予以議處。</p> <p>(三)本府辦理復建工程<u>管理人員</u>，當年度辦理搶險、搶修及復建工程著有績效或疏失延誤者，得併與獎懲或列入考核紀錄。</p>	
<p>十二、本府所屬各機關、學校應比照本要點規定，辦理災害<u>緊急搶救及復建工程</u>業務。</p>	<p>十二、本府所屬各機關、學校應比照本要點規定，辦理災害<u>搶險、搶修及復建工程</u>業務。</p>	<p>一、 點次變更。修正規定應更正為第十三點。</p> <p>二、 業務機關於本修正草案第十一點及第十二點既已將災害「<u>搶險、搶修</u>」修正為「<u>緊急搶救</u>」之用語，為求本要點全文體例一致，本點亦為相同修正。</p>