臺南市南化區公所　各課室業務電話分機一覽表(115/10/30)

機關地址：臺南市南化區南化里230號				機關代表號：06-5771513			
課室別	**業務執掌**	**姓名/職稱**	**分機**	**課室別**	**業務執掌**	**姓名/職稱**	**分機**
區長室	綜理區務	**徐全立 區長**	110	民政及人文課（2樓）	綜理民政及人文業務	**邱○獻 課長**	200
	區長行程、區長司機	張○玲 小姐	111		區級災防、民防	黃○泰 視導	205
主任秘書室	襄理區務	**黃明新 主任秘書**	112		區里(里鄰長、地方發展)、選舉、兵役	楊○雅 課員	204
社會及行政課（1樓社會、2樓行政）	綜理社會及行政業務	**陳○源 課長**	400		調解、法制(國賠)、衛生(居隔、檢、照、登革熱)、地政(三七五)、國民教育(獎助學金)	林○益 課員	
	社會福利(身障、兒少、急難救助及紓困、輔具)	待補(課員)	401		北寮、北平；統計調查	林○明 里幹事	207
					東和、西埔	張○傑 里幹事	
	社會救助(低收、中低收)	蔡○慧 課員	402			空位	201
	社區、健保、水庫回饋金**(健保醫療審查)**	陳○如 課員	403		里活動中心(經營管理、考核)、環保、空地空屋、自治、警政	林○宏 課員	
	社會業務綜合協辦	王○慧 小姐	405		南化、小崙；市民學苑、活動中心考核及嘉年華	沈○珍 里幹事	206
	健保短期人員(10-12月)				關山里；社區營造、宗教及慶典	曾○男 里幹事	
	廳舍、財產物品、車輛管理	王○繪 課員	407		民人業務綜合協辦(災防環衛)	蔡○芠 小姐	203
	總務協辦、環境清潔	陳○美 工友			民人業務綜合協辦(區里自治)	顏○玶 小姐	
	出納、公庫、所得稅申報	劉○杰 助理員	409		中坑、玉山；體育、地政(非都)	郭○玲 小姐	208
	出納協辦	呂○桂 小姐		**農業及建設課**	民政局小型工程、其他工程、工程督導	陳○岑 先生	308
	收發、檔案管理、郵務	蔡○蕙 辦事員	408/411	**南化圖書館**	圖書館務、文化、藝術	洪○琦 助理員	5771247
	行政業務綜合協辦	吳○沛 小姐			圖書館務協辦	張○瑜 小姐	
	研考、資訊、網站、新聞、政府服務品質、1999	陳○匡 課員	406	**納骨塔（殯葬基金）**	少數民族(原、新住民)、客家與戶政、南化懷恩堂、殯葬公告、平民安葬、殯葬臨時約雇人員	黃○慧 小姐	202
		空位	410		北寮思親堂、起掘證明、祭祀公業	陳○娟 小姐	205
	環境清潔	林○斌 工友		**北寮思親堂**	管理員	蕭○珠 小姐	5772619
發包室	發包(採購)、不動產管理	周○美 辦事員	413		管理員	陳○震 先生	
	發包協辦	黃○菁 小姐	412	**南化懷恩堂**	管理員	謝○惠 小姐	5773248
服務臺	**總機(單一窗口轉接)**	陸○雯 小姐	**100/405**		管理員	王○旺 先生	
農業及建設課（1樓）	綜理農業及建設業務	**洪○德 課長**	300	政風室	綜理政風業務	**林○芬 主任**	117
	建管、都計、路燈、農再工程	待補(技佐)	305	人事室	綜理人事業務	**廖○芳 主任**	118
	小崙、中坑、關山、水利局	吳○純 小姐	304		人事協辦	蘇○琪 小姐	113
	南化、西埔、玉山、農業局	方○雯 小姐		會計室	綜理會(統)計業務	**黃○樺 主任**	116
	東和、北平、北寮、工務局	待補(技士)	303		會(統)計業務	許○富 課員	114
	搶修搶險、零星工程、敦親睦鄰	楊○萍 小姐			會(統)計協辦	陳○文 小姐	

	農證、農地活化、農機補助	翁○普 技士	302	**災害防救辦公室(簡報室)**	501	**災時開設**
	農災補助、農林漁牧	陳○惠 課員		**調解室**	502	
	觀光、公園、轉播站、停車場	陳○均 書記	301	區長室傳真(Fax)	5773766	
	農建行政協辦	江○菁 小姐		主任秘書室傳真(Fax)	5773766	
	水源保護區回饋金業務(生活補助、植樹保林、關山交通車、觀摩活動、健保醫療收件、獎助學金等)	鄭○倫 先生	306	民政及人文課傳真(Fax)	5771442	
		童○禎 小姐	307	圖書館傳真(Fax)	5773832	
		柯○薇 小姐		農業及建設課傳真(Fax)	5771080	
		邱○丁 先生	公園除草	社會及行政課傳真(Fax)	5773765(社會)	5773766(行政)

註：本表僅可作為公務聯繫用，「禁止」推銷商品或保險等營利業務；詐騙直接通報 165。