

臺南市政府113年度施政綱要

貳拾、行政管理業務：推動全方位優質服務，提升雙市政中心運作效能

- 一、精進採購專業職能：持續推動採購教育訓練，提升採購人員素質與專業、強化稽核監督及輔導機制、公正調解審議機關與廠商間之採購爭議。
- 二、提升檔案管理效能：輔導所屬機關健全檔案管理作業，持續掃描檔案電子影像，提供業務單位更便利的線上即時調閱服務。
- 三、構築優質廳舍環境：有效運用公共空間，設置藝文展區，提供藝術家展演的平台；持續維持及改善各項軟硬體設施，營造友善的辦公場域。
- 四、推動節能環保：配合行政院「政府機關及學校用電效率管理計畫」，落實節能環保政策，打造舒適節能辦公環境。
- 五、增加公文E化效率：督促所屬機關健全文書作業，持續推動紙本收文掃描、公文電子交換、公告欄同步電子化上網，以達到公文數位化及節能減紙目標。