居家辦公:差勤電子表單系統線上簽到退流程

步驟 1:登入本府公務入口網(http://login.tainan.gov.tw/login.aspx)

溢 台南市政府公務人[□網 登入作業	
帳號	密碼	
■ 儲存我的帳號密碼 自動儲存帳號密碼具有高風度的風險,任何 網,除非您確定這台電腦不會有其他人使用	,才勾選本項。	
馬競 琵 碼 請輸入右方圖型內的4個數字	勾選我不是機器人」驗證方 8 6 帳號。*請輸入密碼。	5式 說明
→ 忘記密碼 ~ 帳號復用 ~ 帳		② 公文附件下載
▼ 教育局OPENID (適用學校人員) 臺南市政府公務人口網是由臺南	_	5維護。聯絡

步驟 2: 登入本府公務入口網之後,點選右上角「差勤」任一數字, 連結至差勤電子表單系統



步驟 3: 進入差勤電子表單系統後,點選左上角分頁「人事基本設定」

→「線上簽到退(個人)」



步驟 4:進入線上簽到退畫面,上班請點「上班簽到」、下班請點「下班簽退」;加班開始則點選「加班簽到」、加班結束點選「加班簽退」,便完成簽到退程序。



	您今日的簽到退紀錄	
刷卡號碼	刷卡時間	-
	109-03-31 08:12:23	
	109-03-31 08:12:23	

回首頁