

臺南市後壁區公所【法院公告業務】作業流程表

| 權責單位 | 作業流程 | 作業期限 |
|--|----------|-------------------|
| 行政課 | | 隨到隨辦 |
| 行政課 | | 依來函指定期限或依公文處理期限辦理 |
| ※法令依據 行政程序法 | | |
| ※應備證件 | | |
| ※使用表格 例稿 | | |
| ※作業注意事項 | | |
| ※承辦課室 行政課 電話 06-6872284 | | |