

副本

發文方式：郵寄

檔 號：

保存年限：

臺南市學甲區公所 函

地址：72645臺南市學甲區華宗路313號
承辦人：陳信井
電話：06-7832100#152
電子信箱：s9004047@mail.tainan.gov.tw

受文者：本所社會課

發文日期：中華民國111年6月16日

發文字號：所社字第1110411651號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨

主旨：檢送本所111年第1次性別平等工作小組會議紀錄，請查照。

正本：張召集人明寶、王副召集人文波、郭委員博洋、邱委員金殿、鄭委員雅惠、吳委員進來、翁委員慈憶、林委員璋維、郭委員美真、李委員美蕙、陳委員長興、陳委員紀堯、臺南市政府性別平等辦公室

副本：本所社會課

區長 張明寶

臺南市學甲區公所 111 年度第 1 次
性別平等工作小組會議簽到表

一、時間：111 年 6 月 7 日(二)

二、地點：本所 3 樓會議室

三、與會人員：

(一) 召集人：張明寶

(二) 副召集人：王文波

(三) 外聘委員：郭恆峰

(四) 臺南市政府性別平等辦公室：詹永誠

(五) 其他委員：

邱金殿	鄭雅集	吳自車
翁慈懷	柯璋維	郭善益
李扶香		
陳長興	陳紀堯	李建忠

列席人員：陳信井

臺南市學甲區公所 111 年度第 1 次性別平等工作小組會議記錄

壹、時間：111 年 6 月 7 日(星期二) 上午 10 時 00 分至 12 時 10 分

貳、地點：臺南市學甲區公所三樓會議室

參、召集人：張區長明寶

記錄：陳信井

肆、主席致詞：

感謝性平辦及外聘委員郭博洋主席蒞臨指導，藉由性平小組會議精進本所性平業務，尤其政策之宣導必須透過公部門傳達，因此公部門對於議題之認識，應該要比一般民眾更正確，本所將持續利用各宣導場次機會提升一般民對於性別平等之認識，逐步消除不平等及歧視現象。

伍、案由：

案由一：有關本所 111 年度上半年(1 月-5 月)性平工作成果，提請備查。

說明：

一、本所 111 年度上半年性平成果：

(一) CEDAW 宣導共計 4 場，由社會課、農業及建設課分別辦理，合計參與人數 1044 人。(附件 1)

(二) 性平宣導共計 9 場，由民政及人文課、社會課分別辦理，合計參與人次為 329 人次。(附件 2)

註：CEDAW 宣導，請播放性平辦提供之宣導影片或利用臺南市各局處自製宣傳海報，並針對「非公所員工」進行宣導，相關素材請洽承辦人。

二、各課室辦理各項活動、會議等請配合辦理 CEDAW 宣導：

(一) 各里環境清潔日、各課室讀書會、災害志工教育訓練、自衛消防編組教育訓練、王禮獎學金頒發、資安講習、為民服務講習、物資發放等。

(二) 蜀葵花節、西瓜節、虱目魚節、華宗盃、父親節表揚等。

(三) 區務會議、里幹事工作會報、里長聯繫會報等。

(四) 法治教育講座、反賄選政風宣導等其他活動(不定期活動)。

三、辦理宣導後請填寫成果報告併同相關資料(如照片、簽到表等)電子檔置放本所內網 share1/社會課/陳信井/111 年上半年性平宣導成果。

*業務課補充說明：

1. 從今年開始宣導以 CEDAW 為主，請利用各種方式針對一般民眾進行宣導，其他性平宣導已不列計；如各課室要自製 CEDAW 媒體素材，請清楚標示使用 CEDAW 的條文及引申出各課室業務性平內涵，內容不限於傳統性別劃分(男性、女性、跨性別者)，只要能使特定族群(如老人、身障、孕婦、原住民..

等)公平使用服務及宣達效果，皆是 CEDAW 的一環，如對使用條文有所疑義，可由承辦人彙整，由性平辦予以指導、檢視。

2. 如各單位有至各里、社區、或與其他單位合辦活動，請撥放指定影片、使用 CEDAW 宣導海報，並填寫活動報告，由業務課進行彙整。

*性平辦補充說明：上半年宣導內容及主題相當多元，唯有關 CEDAW 的內容有兩點建議：

1. 有關成果報告使用縮排方式，使版面更加簡潔，避免單行成頁

2. CEDAW 活動報告，所列宣導對象可再詳細填寫參與人員(如社區組織成員、民防/民團組織成員..)使成果報告及宣導效益更加精確。

決議：照案通過，另請各課室利用舉辦活動機會，針對外部民眾宣導 CEDAW 內容及概念，逐步消除社會對於因性別產生之不平等現象；另請業務課依照性平辦建議進行改進。

案由二：本所112年度性別預算編製(附件3)，提請討論。

說明：

一、本所 112 年度性別預算編列 55 萬元，其計畫項目、金額及臺南市性別平等政策方針如下：

(一)一般行政-行政管理-業務費：「哺集乳室維護費」金額 2 萬元(行政課)；臺南市性別平等政策方針：其它。

(二)區公所社政業務-社政工作-業務費：「辦理母親節表揚活動」金額 5 萬元(社會課)；臺南市性別平等政策方針：其它。

(三)區公所社政業務-社政工作-業務費：「辦理父親節表揚活動」金額 5 萬元(社會課)；臺南市性別平等政策方針：其它。

(四)區公所社政業務-社政工作-業務費：「辦理性別議題講座及宣導活動」金額 3 萬元(社會課)；臺南市性別平等政策方針：其它。

(五)一般行政-行政管理-人事費：「僱用人員代理員工育嬰留職停薪期間之費用」金額 35 萬元(人事室)；臺南市性別平等政策方針：其它。

(六)一般行政-行政管理-業務費：「監視錄影系統維護-保護女性安全」金額 5 萬元(行政課)；臺南市性別平等政策方針：其它。

二、112年度較111年度性別預算增加35萬元，主要係因育嬰留職停薪員工預計112年8月3日復職。

*人事室補充說明：本所依性平辦建議可將留職停薪費用列為性別預算

*業務課補充說明：辦理表揚活動(父親節、母親節、重陽節)10萬元，全數用於支應舉辦活動費用。

*性平辦補充說明:從今年開始,第2次性別工作小組需填寫行性別預算執行率,請貴單位依照實際狀況編列預算。經費中有多少比例用於性別平等業務,建議詳列。

決議:照案通過,明年度編列預算時,請各業務單位詳列,由會計室彙整。

案由三:有關本所 111 年度性別意識培力課程/CEDAW 課程(含數位課程)規劃情形,提請討論。

說明:

一、本所 111 年參與性別意識培力/CEDAW 課程課程(含數位及實體)業完成相關課程。

一般公務人員參訓2小時以上(人數及性別比例)	性平業務相關人員參訓6小時以上(人數及性別比例)	主管人員參訓2小時以上(人數及性別比例)
總人數40人 男14人(100%) 女26人(100%)	總人數1 男1(100%)	總人數9 男5(100%) 女4(100%)

二、本所 111 年預定辦理性別意識培力課程 1 門,業請同仁填復課前需求評估調查,依據課前需求評估調查結果預計於 6 月底進行課程講座並於課後辦理課後回饋。

*人事室補充說明:

1. 所有同仁皆已完成 2 小時數位性別課程,唯因應考核需求,請轉知所屬同仁配合填寫課前需求調查及課後回饋問卷,以擇定適當課程,增進本所同仁性別平等及敏感度。

2. 預計 6 月 20 日辦理從多元文化看見性別課程,請所有同仁踴躍參加。

決議:照案通過,另請各位委員轉知所屬同仁,配合人事室於員工群組內填寫問卷調查。

案由四、因應 111 年度新增性別考核指標,請有關單位提供相關措施及佐證資料,以爭取佳績。

說明:

一、 本次新增「去除性別刻板印象與偏見措施」及「營造性別友善環境」2 項考核指標,請各委員檢視課室業務內容是否有針對性別平等、提供友善措施之相關作為,提供相關佐證資料以利撰寫性別平等之執行成效。

二、 受益對象不限於男性、女性或跨性別者,只要能使特定族群平等使用服務、設備者皆可列計。

三、 提供相關局處執行成果供參及空白表件各 1 份供參(附件 4)。

*性平辦補充說明:

1. 因應中央修改考核指標，公所端僅需進行 CEDAW 宣導，自 7 月份起適用新版表格，性別主流化工具執行表，請於第 2 次性別工作小組會議提出成果；性別意識培力課程及 CEDAW 課程請擇一辦理，如辦理性別意識培力課程依規定需辦理課前需求評估及課後滿意度調查；如為 CEDAW 課程則須辦理前後測。

2. 消除性別刻板印象，今年首度要求公所配合辦理，公所端常見以家庭議題作為出發點，如永康公所以男性提出育嬰留停作為成果；或可於填寫相關問卷可列男性、女性外，兼顧性少數族群，增加「其他」欄位，作為消除性別刻板印象之成果。

3. 營造性別友善環境部分，因應原有硬體設施如集哺乳室、婦幼停車位、性別友善廁所…等已建構完成，如公所汰換 LED 節能燈具或無障礙設施維護、更新、民眾出入通道拓寬、提升舒適性等便民措施，亦可作為營造友善環境之成果。

4. CEDAW 宣導部分：指標內需標示 CEDAW 條文及業務內容應用，方為合格之宣導媒材，如公所端無法自製，可多加應用其他局處的宣導海報或影片。上半年部分 CEDAW 宣導成果，建議改列在其他宣導成果中；品質部分，建議可多利用臉書、line 等平台，增加宣導民眾觸及率。

5. 公所如有小編，請上傳新聞稿、文宣前，多加檢視內容是否有違反性別平等或加強性別刻板印象之疑慮，中央性平會會隨時注意各單位所發之新聞。

6. 考核項目應避免事項：

(1) 成果報告使用「兩性」而非「性別」，未尊重多元性別，太過侷限生理男、生理女。

(2) 宣導媒材、人、事、時、地、物成果報告必填項目未完整填報，導致宣導品質不佳。

(3) 未用合格 CEDAW 媒材(應有 CEDAW 條文及業務內容應用)

(4) 未按規定整理放置於考核指標資料夾內，不利考核委員評選。

7. 109-110 年成果請放置於性別主流化專區，以因應中央考核。

*業務課補充說明：

1. 預計成果報告以災害防救業務為主軸，請行政課提供地下室感應燈改善工程及照片、民人課提供值班表，結合本課避難收容處所空間使用規劃、特殊民生物資之儲備，撰寫 111 年度成果報告。

2. 明年度撰寫之主題尚待確認，預計以有關路燈之檢修、兒童公園或健體設施之設置、維護為主。

*民人課補充說明：災害應變中心成立後，每次以 2 位同性別工作人員為 1 組依輪值表值勤，女性亦為大夜班輪值人員，符合性別平等之規範。

*行政課補充說明：本所地下室停車場、各樓層走道、廁所皆已更換為感應燈，提升本所環境安全，本課將隨時維護監視器及集哺乳室設備以維持其正常運作。

外聘委員:感謝張區長的努力將公所的作為，利用各媒體讓民眾知悉性別平等之重要性，期待公所性平業務可以更上一層樓。

決議：

1. 請各課室依照性平辦之指導及考核指標、要點，並借鑒其他公所、局處之缺失，避免相關誤區，各課室依照指標提供改善佐證資料，提升本所性平執行成果及品質。
2. 可參考其他區公所的資料，或主動和性平辦接洽，接受其指導。
3. 本區特色公園之設施、遊樂器具請邱課長與顧問公司探討設計之合理性並符合相關要求及規定。

陸、臨時動議

無

柒、散會