

六甲區公所政風室內部保有及管理個人資料之項目彙整表

項目 單位名稱 ¹	一、 個人資料 檔案名稱	二、 保有 依據	三、 特定目 的	四、 個人資 料類別	五、 個人資料 之範圍	六、 有否特 種資 料？何 種特種 資料？	七、 有無監督管理 之非公務機關 及其名稱	八、 保管人	九、 保管地 點
政風室	公職人員 財產申報	公職人 員財產 申報法 第 4、11 及 14 條	公職人 員財產 申報業 務	識別類 (C001識 別個人 者、配偶 及未成年 子女)、 (C032財 產、收 入、所 得、資產 與投資)	姓名、身 分證統 編、服務機 關、戶籍、 通訊地 址、電話。	無	無	政風室 主任	政風室

¹ 請填寫至「二級單位」。例如：法制處法制行政科。