

## 第二次籌備會議議程範例

會議開始。

主席致詞。

來賓致詞（預先徵詢，如無則免列）。

報告事項。

討論提案：

案由：審定會員名冊案。

說明：審定會員（會員代表）資格，以確定成立大會應出席人數。

決議：

案由：確定成立大會召開日期、地點，並擬訂成立大會手冊內容及討論案。

說明：成立大會手冊內容目錄如下：

大會議程。

籌備工作及籌備期間經費收支報告（附報告書）。

章程草案。

年度工作計畫。

年度經費收支預算表。

會員名冊。

其他：得視需要列入，如發起人名單、籌備委員名單、

籌備會工作

人員名單、成立大會工作人員分工表、成立大會

議事規則等。

決議：

案由：擬訂年度工作計畫及年度經費收支預算表。

說明：擬訂後提成立大會審議。

決議：

案由：決定理監事選票格式案。

說明：理監事選票格式由籌備會依規定擇定採用。

決議：

案由：決定成立大會工作分工案。

說明：成立大會工作分工得設總務組、議事組、選務組、報到

組、接待組、

秩序組、新聞組等各組，各組置組長一人，組員若干人。（組別得按

實際需要增減）。

決議：

臨時動議。

散會。

