臺南市政府環境保護局

國家企業環保獎推廣 暨淨零綠生活宣導

翌暘工程顧問有限公司

邵柏豪

中華民國113年4月26日

1. 國家企業環保獎

2. 綠色採購







國家企業環保獎

環保的最高榮譽-國家企業環保獎









01 評選組別

製造業組

如從事電子、光電、通訊、生技、食品、精密機械、船舶及車輛製造、鋼鐵、建材、造紙、石油化工原料製造加工、紡織、染整、農、 林、漁、牧、礦、土石採取、藥品製造、火力發電及燃氣供應、廢 棄物回收處理、用水供應及污染整治等

非製造業組

如從事醫療保健服務、研發及設計、營造、批發及零售、運輸及倉 儲、住宿及餐飲、觀光旅遊、資訊及通訊傳播、金融及保險、不動 產買賣、運動娛樂、休閒服務、教育服務、綠能發電(含太陽能、 生質能、地熱能、風力及水力)、國內無設立工廠或工廠已無從事 生產之製造業等

02 評選資格

經政府登記有案且營運中

■ 同一企業體系總機構或所屬之分(子) 公司、廠(場)或營運處(所)等,得 以個別企業名稱參選(需有登記證明)

未違反法規或發生重大危害案件

 ■ 污染行為違反本部主管之同一環保法規, 受處罰<u>一次以內</u>,違反不同環保法規受處 罰總次數<u>二次以內</u>,且無欠繳環保罰鍰
 ■ 自評選前三年度至報名期限截止日,未曾 發生重大危害環境、衛生、食品安全、公 共安全、重大職業災害案件者













	議程	時間	
	雙方介紹	10分鐘	
>	受評單位簡報	20分鐘	
	實地現勘	50分鐘	
	意見交流	40分鐘	
	實地現	助議程	6





炎勵

✓ 依評分結果,將獎項區分為巨擘獎、金、銀、銅級獎與入圍獎

公開表揚獲獎企業,另透過新聞、電視媒體、網路、觀摩會等方式公開表揚其績優環保
事蹟,另安排總統接見獲獎代表

獎項	評分標準
巨擘獎	達九十二分以上,曾獲榮譽環保 企業獎座且精進環保績效者,擇 優頒發至多五名
金級獎	達九十分以上
銀級獎	八十五分以上
銅級獎	八十分以上
入圍獎	七十八分以上













注意事項
 文件編排:請製作目錄及頁碼(原則100頁以內),以利委員閱讀 文字內容以14級字型繕打,成果以文字、量化數據(如投資金額(萬元)、減少資源 用量(公噸/年)、電量(度/年)、減碳量等)、圖表呈現 績效展現可採近3年、同性質企業或同集團各分公司(分廠)之間的比較與分析方式 呈現 具體事蹟及佐證資料:以112年評選年度之環保事蹟呈現,並依評選指標項目逐項 撰寫。如成果統計、各項證書、訓練資料、照片、曾獲獎項及取得認證或標章等資 料,請置於該項評選指標項目下,無需以附件另附 曾獲獎企業請說明獲獎年度事蹟與112年度推動事蹟差異,以展現精進之環保作為
 →企業填寫報名資料應依行業特性及相關推動環保事蹟撰寫,儘量展現 最大環保績效,以獲佳績





	第6屆國家企業環保獎	報名表	_	確認參選組別
參選組別 <	□製造業組 □非製造業組	(組計請見備註說明)	_	
企業名稱(中文)			-	請依設立登記證明相關文件影本所記
企業名稱(英文)				載之 完整名稱 填寫
企業地址				
設立日期	年月日	統一編號		焚化廠、污水廠等代操作管理企業
企業網址				
主要產品或服務				
行業類別	□傳統產業 □電子科技 □金融保險 □教育服務	□环保服務 □电信资通		請填實收資本額、員工人數
	□觀光旅遊 □其他,請言	说明:		
負責人/職稱	1			是否问意提供聯絡資訊
實收資本額(元)		員工人數 人		
聯絡人		部門/職稱 /		請填環境部污染源列管編號
聯絡電話	() 分機	行動電話	25 43	
E-mail		企業印象	司有〇	
同意提供环保機關	本次報名及聯絡資訊	一是	印限股	以抹公可豆 記 弗 Ⅰ 貝 家 平
環境部列管污染源	管制编號	設立登記證明(得	以公開於目的事業主管機	古愁にシ病却生ませいた。
發行永續報告書	一是,請另檢降	付報告書 PDF 檔案 Sxin data Cill La Cill L	局影本即可) □其他,	月豉1」水縝和古青萌五ຒ的POT留





⑧ 簡要說明企業背景、經營項目、主要產品等資料 ⑧ 參選主體為總公司請列出所有所轄分公司、分廠之績效





112年度推動環保措施重點績優事蹟



自我檢視營運過程產生環境負荷及環境衝擊

就企業研發、生產、服務、活動等面向盤點衍生環境衝擊的項目,如能源耗用、環境 污染、廢棄物等...

活動、生產	考量面	環境衝撃
研發	廢包材/廢紙箱/廢液/廢空瓶/能源	廢棄物/能源耗用
生產製造	廢料/廢液/廢水/能源	廢棄物/廢水/能源耗用
辦公室活動	廢紙/生活垃圾/能源/污水	廢棄物/生活污水/能源耗用
員工餐廳	油煙/污水/廚餘、生活垃圾/能源	空污/生活污水/廢棄物/能源耗用
廢棄物管理	廢棄物清運/資源回收管理/能源	廢棄物/能源耗用
產品運送	車輛油耗	空氣污染/能源耗用

針對前述盤點之環境負荷或衝擊訂定因應對策

 廢棄物:廢棄物資源化,回收再利用或製成資源化 副產品...
 能源耗用:提高能源使用效率、購買再生能源憑證...
 廢水:增加製程用水回收率、提升廢水處理效能、...
 生活污水:裝設節水措施、加強水資源教育 訓練...
 空氣污染:提升空氣污染防制設備效能、採 購或租用低污染車輛...





▲ 單位用電量、用水量請依原料、產品、服務項目或樓地板面積、人數等計算

項目	112年量(A)	111年量(B)	提升績效	績效計算方式
全年用電量(度)	5,000	10,000	50%	(B-A)/B
全年用水量(度)	2,500	5,000	50%	(B-A)/B
主要產品(原料)單位用電量 (註明單位名稱)	4.8度/ 鉛錠公噸	5.0度/鉛錠公噸	4%	(B-A)/B
主要產品(原料)單位用水量 (註明單位名稱)	0.2度/ 鉛錠公噸	0.25度/鉛錠公噸	20%	(B-A)/B
太陽能裝置容量(千瓦)	450	300	50%	(A-B)/B
太陽能總發電量(度)	150,000	130,000	15%	(A-B)/B
購買再生能源憑證(張)	20	10	100%	(A-B)/B 🥜
產生再生能源憑證(張)	-	-	-	(A-B)/B
再生能源使用電量(度)	20,000	10,000	100%	(A-B)/B
推動節能、節電方案數量	16	12	33%	(A-B)/B

- 統計期間為112.1.1-112.12.31
- 減量計算以111年為基準年
- 企業可自行增加項目欄位 (如單位樓地板面積用電量、 取得環保標章數量...)

五大評選指標項目





評選指標項目填寫提示



盡可能呈現公司亮點



源頭減量、製程設備更新
使用低污染原物料、再生 能源等



- 更節水、節電、節能
 原物料量、廢棄物量減少
- 污染物排放下降
- 綠色採購金額



- > 製程設備逐年更新, 污染 排放量下降
 > 再生能源購買、綠色採購 金額逐年增加
- ▶ 環境教育設施場所認證



目	訂定	,計有1	18項)		
請說明]:				

一、環境政策與管理

-2.取得相關環均	竟管理相關標誌或第	三方驗證
□IS014001	□IS050001	□IS014064 □綠建築標章 □節能標章
□碳足跡標籤	□碳足跡減量標籤	□水足跡□環保標章□清潔生產評估系統
□職安衛管理	ISO/CNS45001	□有害物質管理 QC080000
□永續採購指:	南 ISO20400	□物質流成本會計 IS014051 □其他

1-1.訂定落實環境政策之目標、策略及短中長程規劃(可配合臺灣永續指標項

請說明:

1-3.推動綠色供應鏈、綠色採購(例如以租代買產品、採購可循環利用之單一 材質服飾等)或綠色行銷情形

請說明:





參選資料缺失

- 文不對題或過於簡略-內容非屬該指標項目,或太簡略(如 性別平等有勾提供育嬰假,但內容無相關佐證說明)
- 有作為但沒有量化成果-僅有照片、作法,無量化資料呈現

● 未呈現改善績效

● 有配合執行政府環保政策·但報名資料未呈現

參選文件重要提醒

- ✓ 多元(5大面向)+特色(企業精神)
- ✓ 全面(上下一心)+內化(環保DNA)
- ✓ 跟上(環保政策)+超前(部屬新局)
- ✓ 持續(進步改善)+引領前進(分享同業、異業)
- ✓ 推動綠色供應鏈(上下游一起精進)













綠色採購







▲ 藉由推廣環保產品及綠色採購,擴大國內綠色消費市場及建立供應鏈,帶動 綠色產業發展及綠色經濟循環。







- 引導企業本體及其供應商全面導入綠色採購,建議企業自源頭做起,選用環保 標章商品
- 只要採購或租賃環境部所認列之標章/標籤產品或服務,皆可申報!



企業申報綠色採購優點(1/2)



- 內部效益:
 - 1.產品有較好省水節電效益,減少營運成本。
 2.降低企業使用產品過程對環境的危害與風險。
- 外部效果:



- ✓建立企業的形象及願景,對於消費者是十分有效的行銷方式
- ✓ 以下獎項已將綠色採購納入遴選項目
 - 環境部:緣色採購及綠色消費績 優單位、國家企業環保獎
 - TCSA台灣企業永續獎
 - 天下企業公民獎
 - 《遠見》企業社會責任獎



- ✓ 112年起,實收達20億元之上市櫃 公司及食品、化工、金融保險業, 皆應編製並申報永續報告書
- ✓ 綠色採購的成果納入永續報告書
- ✓ 國際投資人及產業鏈日益重視環境
 、社會及治理相關議題



企業申報綠色採購優點(2/2)



- 臺南市綠色採購績優表揚:
 - 1.條件:當年度綠色採購金額達500萬元以上之單位,可獲得績優表揚。
 2.表揚:於隔年度年底前辦理「臺南市綠色採購績優單位表揚典禮」。
 ※申報金額超過5000萬以上,且無重大違規事項,可參加環境部的表揚!!!









至「<u>民間企業及團體申報綠色採購平台</u>」申請帳號 ,並申報年度綠色採購

民間企業與團體綠色採購意願書

本公司(團體)為落實綠色消費,自 年 月 日起, 同意採購國內環保標章、第二類環保標章、節能標章、省水標 章、綠建材標章、碳足跡標籤產品、減碳標籤產品及國外環保標 章產品與臺灣簽訂相互承認協議之對象國、能源之星、FSC、 PEFC 永續林業標章等綠色產品,並提供採購種類、標章編號、 金額、數量等統計資料,以供環境保護局發布新聞稿、製作文 宣、獎勵表揚及相關活動使用,倘若未符合本局所需,本公司 (團體)願意配合補充或修正。 立承諾書單位名稱: 代表人: 統一編號: 單位簽章:(簽章)





綠色採購申報範疇-綠色意涵產品



・以下產品無須標章/標籤,
 ◆綠色意涵產品-8項

Ż
巴料 有機質 3單)
能源 登)





皆可申報!



◆112年新增申報範疇 依經濟部能源局之能源效率標示為一級 與二級效率等級之產品

於環境部所認列之環保餐廳消費 (員工餐廳輔導成為環保餐廳,金額可認列)

以租代購捐認列範圍之綠色產品時, 得將 租賃金額 50%申報為綠色採購。(不包含 建築物或場域之租賃)







項次	類別	以租代購優先推動產品
1	資訊產品	筆記型電腦、平板電腦、電腦資訊設備、辦公電腦設備維護保養、 視訊設備、監視系統、資訊臨時機房發電機、不斷電系統、影印機
2	辦公設備 用品/服 務	辦公室家具、電話桌機、電話語音通訊交換機系統設備、機械保全 設備、藝術銀行作品、自動體外心臟去顫器(AED)、盆栽、酒精自 動噴霧機台、大廳地墊、LED 牆、空調設備/服務、LED 照明設備/ 服務
3	家電用品	飲水機
4	日常用品	公務車輛、循環杯、循環餐盒(具) 24



step

請民間單位自行申報113年度的綠色採購 ,僅需4步驟便完成申報





















第二步的步驟一:申報採購基本資料(民間單位)













第二步的步驟三:申報產品資料



步驟三:選擇	^握 您要申報的約	色產品·系統將自動帶入產品資料:
(標章編號:	条統將以您上方選擇的綠色產品,自動帶入產品資訊
	產品名稱:	[請輸入產品名稱
l	產品型號:	[請輸入產品型號







第二步的步驟四:申報產品採購資料(金額、數量等)

驟四:請輸入您要申報 的	產品採購資料:				
採購產品類型:	○原料	〇成品	〇服務類		
採購金額:	請輸入採購金額				
採購數量:	請輸入採購數量				型・輸入「總採 、「買位」。
產品單位:	<mark>單位</mark> 請選擇您此筆採購的產品	品單位(如:個、瓶、包、台、平	方公尺等)	────	。 〔 [〕。
産品単位:	請選擇您此筆採購的產品	品單位(如:個、瓶、包、台、平	方公尺等)		<u>與」。</u>
完成建立申述【繼續申	報資料 3報】	完成建立申報資料 並【完成申報】	清除該	查申報資料	



第三步: 套印申報資料並用印

<u>請於完成本年度全部綠色採購申報,確定不會再申報資料後</u> ,再至第三步進行套印與用印。





第四步:上傳用印後的申報資料

<u>請於完成本年度全部綠色採購申報,確定不會再申報資料後</u> ,再至第四步上傳用印後申報資料,上傳便完成本年度申報。



















搭乘大眾運輸、購買綠色商品或參與環保活動即可享綠點回饋! 點數可折抵綠色商品及綠色服務費用,一起用綠點響應綠色消費!

下載環保集點APP

掃描QR Code或搜尋「環保集點」

註冊會員 填入手機號碼、設定密碼

手機簡訊驗證 接收簡訊,輸入驗證碼

載具歸戶開始集點 網定電子票證、會員卡/帳號








【好康活動】臺南市申報電子稅單贈綠點

1.活動期間:2024/01/01-2024/11/30·活動綠點贈完為止。

2.活動對象:新申辦臺南市地方稅電子稅單之自然人。

3.活動期間申辦臺南市地方稅電子稅單成功,獲取由臺南市財稅局提供綠點1,000點。

4.於定期開徵時仍持續使用並按時繳納「使用牌照稅、房屋稅、地價稅」電子稅單,每1稅單贈 500(財稅局)+500點(環保局),每人每稅最多可獲取5,000點。



綠色辦公



何謂綠色辦公



如何實施綠色辦公: 引入節能技術、購買環保產品、進行員工 培訓、鼓勵員工參與。落實綠色辦公35項 措施指標	什麼是綠色辦公: 在辦公過程中由用品採購、設備使用、工作環境、員工 飲食、差旅等面向,採取對環境友善設施及措施的工作 模式,並帶動員工一起做好綠色辦公,進而實踐綠生活
何時實施綠色辦公: How 除在上班時段實施綠色辦公,更期 5W1H 望將養成綠色生活習慣並帶入日常 Mhen	Why 為什麼要實施綠色辦公: 減少在辦公過程中對環境中造成的污染及衝擊 , 同時減少平時辦公的支出成本,並有助於達 Where 成ESG環境指標的減量目標
誰來實施綠色辦公: 從員工到管理層,甚至是客戶和供應商,所有參 與工作的相關人士都可實施綠色辦公	在哪裡實施綠色辦公: 從公司內部到戶外空間,從文書作業到外派出差, 只要是在工作過程中皆可實施綠色辦公





	目數	實際響應措施
節約用電	1	照明設備:辦公區域所使用之照明設備半數以上使用 LED 燈具或節能產品
	2	電腦設備:全數辦公電腦設備設定節電模式,當停止運作 5~10分鐘後,自動進入低耗 能休眠狀態
	3	空調設備:辦公區域全數空調設定控溫,且不低於 26°C
	4	電梯設備:每年定期檢視保養電梯,具2部電梯以上者應制定使用機制,加強管理或 停用部分電梯,以減少待機用電
	5	其他公用設備:飲水機、影印事務機、蒸飯箱等至少 2 項公用設 備,裝設定時控制器 或手動調整使用時間,於非上班時間關閉電 源,減少待機電力之浪費
	6	落實節能措施:定期抄錄用電量,以檢討改善用電情形



目數	實際響應措施	
1	省水設備:辦公區域用水設備全數使用省水產品或裝置	
2	落實省水措施:定期抄錄用水量 [,] 適時查修巡檢線路	





	目數	實際響應措施	
	1	車輛保養:每年定期保養檢驗公務車·維持胎壓保持良好狀況	
節約	2	車輛共乘:可依人數租賃大型、中型客運車輛或採計程車共乘,或搭乘大眾運輸工具,以減少車輛使用次數	
	3	記錄管控:定期記錄公用車輛用油量,彙製「用油紀錄表」	
通	4	視訊會議:設置視訊會議系統設備,並鼓勵優先採取視訊會議, 以減少能資源消耗	

節約用紙	

目數	實際響應措施
1	環保用紙:辦公用紙優先選購環保標章等綠色產品
2	紙張利用:影印事務機預設資料雙面列印·規劃紙張回收區以供 背面空白紙張 再利用·或採取其他紙張利用措施
3	辦公無紙化:以電子化作業取代紙張印刷·落實無紙化
4	記錄管控:記錄領紙量及影印使用次數,每年定期檢討,以調整控管用紙量





唯有源頭減量才能環境永續

f 全國総關線養海道Q

\bigcirc				
	目數	實際響應措施		
減	1	公共用餐環境不使用一次性餐盒,鼓勵自備容器或 訂餐選擇可回收清洗餐具容器	「WASTE」」源頭減量 環境永續	
塑	2	管制人員進入辦公區域不得使用一次性塑膠袋		I
減 廢	3	舉辦活動或會議時提供可重複使用之用品,不使用 免洗餐具、塑膠袋及包裝飲用水等一次性用品	無止盡的產生垃圾 讓地球再也受不了 限塑政策 隨身攜帶,重	復使用
				うしま



目數	實際響應措施
1	辦公區域廢棄物實施垃圾分類及資源回收
2	將辦公用品如 L 夾、紙袋、迴紋針、蝴蝶夾等回收分類, 以重複使用







每色採購可申報之標章













	目數	實際響應措施
	1	向同仁推廣綠生活訊息,如每年至少舉辦1場環保知識培訓、體驗工作坊或演講等活動,或運用綠 生活素材於自有社群、媒體等資源宣傳同仁一起實踐綠生活
「三」	2	每年辦理同仁綠生活創意發想,規劃獎勵或競賽機制,增加競爭與榮譽感
倡議	3	辦公區域張貼綠色辦公相關文宣標語,如於開關處張貼隨手關閉電源等
H326	4	推行上下三層樓步行運動,鼓勵同仁增加運動減少電梯搭乘
	5	宣導同仁夏季上班時除特定場所不穿西裝、不打領帶,改穿輕便衣服
NEL ED	6	宣導同仁車輛使用時,避免重踩油門、頻踩煞車,減少怠速運轉,並保持車內適當溫度避免溫度設 定過低,及減少不必要之載重
THE ALLER	7	每年辦理淨山、淨灘或植樹等環保行動至少1次,促使同仁一起具體落實環保,培養綠生活思維
ETTER C	8	其他(請自行列舉具體措施)

※總計響應措施項※須達成70%以上(即至少25項)措施響應·方可符合企業響應門檻





路徑A: 由綠平台首頁進入 (https://greenlife.epa.gov.tw/)







路徑A: 由綠平台首頁進入 (https://greenlife.epa.gov.tw/)







打造綠色辦公環境 ^{節省成本提升效率}

綠色辦公

線色辦公是宣傳辦公室做好節約能資源(省水、省 電、省紙及省油)、鼓勵少印紙或紙張雙面使用、多採視 訊會護、垃圾分類购資源再利用、環境線美化、辦公用品 優先選擇環保產品之緣色採購、帶領員工旅遊參加環保訊 動以及加強對員工宣導,透過經營者或主管,營造友善環 境的辦公制度,並帶動這一一起做好綠色辦公,進而於曰 常生活中實踐綠生活。

為使民眾了解及一同參與綠色辦公,可選擇以下「我 要醫應綠色辦公」,進一步了解醫應措施及加入作法,亦 可查看「檢視醫應指標及措施」、「綠色辦公響應現 況」,及全國企業,機關、學校及各團體加入情形與醫應 狀況,還有很多辦公小妙招及資訊,一起打造綠色辦公環 境,生活更美好。

我要響應綠色辦公



你可以這樣選

檢視響應指標及措施







路徑B: 由綠平台「綠生活選擇」專區進入 (https://greenlife.epa.gov.tw/categories)









路徑B: 由綠平台「綠生活選擇」專區進入 (https://greenlife.epa.gov.tw/categories)





Tage > 總生活選擇 > 響應總色辦公

我國推動辦公室節能減碳、綠色採購已行之多年,包括自85年推動「各 級機關辦公室推行環境保護運動須知」,86年舉辦「辦公室做環保績優單位 選拔」活動,91年執行「機關綠色採購推動方案」,97年推動「政府機關及 學校全面節能減碳措施」,100年推動「政府機關及學校四省計畫」等,鼓 勵各機關應倡導並推行辦公室減廢、資源回收及再利用、環境管理等環境保 護工作,以為民間企業團體表率。

為宣傳國人從日常辦公中簡單力行緣生活,經綜整簡單易行的辦公100 項環保措施,分別就「節省能資源」、「源頭減量」、「綠色採購」、「環 境緣美化」和「宣導倡議」5大指標,挑選35項列為主要響應緣色辦公措 施,國內企業、機關、學校或團體等只要響應25項(含)以上,並對員工推 廣緣生活訊息者,即可成為「緣色夥伴」的一員,更歡迎緣色夥伴們提供經 驗分享,彼此學習精進,除了員工辦公更環保之外,又可節省成本及兼顧員 工健康、安全。









請各單位於實際進入響應前,先行確認以下狀況...









情境一在「綠色生活資訊網」已具有帳號



淨零協生活 Green Lifestyle
還不是會員嗎? 立即註冊新帳號
一般登入
請輸入E-MAIL
請輸入密碼
請注意:若密碼輸入不正確超過3次以上, 帳號將會鎖定30分鐘
登入
<u>忘記密碼?</u> □ 記住E-mail 其他平台帳號快速登入
C 😒
Google 環保集點
<u>或</u> 綠生活業務帳號快速登入











52

取得電子信箱驗證碼 後請記得於信箱收取驗證碼

情境二在「綠色生活資訊網」不具有帳號



點瑿







於響應前請先選擇符合貴單位之組織性質



請選擇組織性質













②當通過綠色響應,單位名稱將展現於

步驟3 審核結果通知與網站公開展現名單

①響應審核結果將由系統自動寄信通知









臺南市政府環境保護局 綜合規劃科 連婉茹 小姐 電話: 06-2686751*1323

翌暘工程顧問有限公司 葉瑞霖 先生 電話: 06-2686751*1324 專線: 06-2679912







全民綠生活資訊平台 <u>https://greenlife.epa.gov.tw/</u>





臺南市政府環境保護局 ENVIRONMENTAL PROTECTION BUREAU OF TAINAN CITY GOVERNMENT

日期:113年4月26日

Part

環境監測報告

※ 環境監測報告架構
 ※ 監測報告常見錯誤
 ※ 環境監測違規案例

環境監測報告參考格式

撰寫格式依據

中華民國86年5月26日 (86)環署綜字第29988號			
原行政院環境保護署公告		管理模式 - 下載管理	
主旨:公告「 <u>環境影響評估環境監測報告</u> 書	<mark>昌格式</mark> 」(如附件),		
並自公告日施行。		下載列表	
請自行上網至本局 環境影響評估案件資料庫 下載查看內容。			
路徑・首百>環保業務>綜合規劃科>環評6	標題		
		環境影響評估環境監測報告書格式	
大事紀管理		111 年至 112 年環境影響評估技術顧問機構評鑑計畫	
依據谷案監測計畫內容、監測	環境影響評估書件變更內容對照表撰寫範例		
后未進1丁詞釡(リ進1丁開允, 勿乱白馴除)。			
	檢測報告位數表示規定		

環境監測報告架構與內容

報告撰寫架構及內容

- ▶ 報告撰寫:
 - ✓ 封面格式、監測內容概述(第一章)、監測結果數據分析(第二章)、檢討與建議(第三章)應依環境
 監測報告書格式內容及原案環境監測計畫表內容所述撰寫,力求明確表達,避免語意不清或敘述錯誤。
 - ✓ 相關環境法規、相關引用依據以及檢測方法,請於撰寫報告時確認是否依據最新修正書件辦理 並撰寫之。(空氣品質、噪音振動、水質、土壤、邊坡監測、生態調查、交通流量、文化遺址... 等)
 - ✓ 附錄請依格式排序,撰寫時須注意各監測項目之品保品管、監測報告、調查報告內容是否合理
 正確。
 - 附錄一 檢測執行單位之認證資料
 - 附錄二 採樣與分析方法
 - 附錄三 品保 / 品管查核記錄
 - 附錄四 原始數據

 各監測項目之品保/品管紀錄,請勿與 原始數據混合,造成審閱不易。

環境監測現況及應監測時機

監測計畫及案情釐清

- ▶ 環境監測計畫出處(即監測報告撰寫依據):
 - ✓ 若環評案未變更則參考環境影響說明書第八章「環境監測計畫」內容。
 - ✓ 若環評案曾變更,則請依歷次變更之環境監測計畫內容,參考最新版本內容。(重要: 涉及違反環評法)
- ▶ 案情背景釐清:
 - ✓ 前言之「依據」請依環境監測計畫出處撰寫,若引用相關環評書件之公文文號,請務 必釐清「通過審查」、「定稿核備」之差異。
 - ✓ 前言之「監測執行期間」請依該次環境監測時,案件之「施工前」或「施工期間」或
 「營運期間」或「施工暨營運」等情形進行撰寫, 勿與環境監測勞務委託案之契約期
 間混済。
 - ✓ 第一章1.1節內容,請依據場址現地情形撰寫標題「工程進度」或「營運狀況」,若為 施工期間則為工程進度,營運期間則應為營運狀況,施工暨營運則兩者兼填。

監測報告常見錯誤

分類項目	計次	比例
内容文字誤繕	61	38.1%
内文監測數據 遺漏或誤植	43	26.9%
附錄文件未齊全	29	18.1%
法規或檢測方法 未更新/錯誤用法	14	8.8%
監測項目數據 分析或圖表不全	10	6.3%
格式不符	3	1.9%
意見類型總計	160	100%



統計期間:112年6月~113年3月

環境監測報告-進度狀況



依

當

期

程

頂

說

明

表 1.1-1 工程進度 截止日期:113年03月31日 預定進度(%)實際進度(%) 工程項目 一、北外環道路第2期新建工程(東工區) 本季橋梁基樁完成浇置共87支,累計完成912支(2/29全数完成)。 2.本季防洪牆工程完成320m,累計完成1160m(2k+560~620施作中)。 3.本季 J 平面道路擋土牆工程完成 20m,累計完成 995m (J2k+260~340 施作中)。 4.本季橋梁基礎完成共 11 座,累計完成 28 座(P16 及 P63 基礎施作 中)。 34.82 35.40 5.本季橋梁墩柱帽梁完成共7座,累計完成9座(P34、P39、P40、P68 及 P69 墩柱施作中) 6.本季 PC 板樁於 2/28 進場:鹽排側 J1k+413~450 施作完成(含帽梁)、鹽 排側打設至J1+567、鹽水溪側2k+830~888.5預力混凝土板樁已打設。 7.本季無執行土方 XRF 重金屬抽樣檢測。 8.本季執行營建噪音檢測共3次。 9.本季執行放流水檢測共3次。 二、北外環道路第2期新建工程(西工區) 1.基樁、基礎、墩柱、帽梁施作。 27.96 29.92 2. 第二階段交維改道路堤填築。 三、樹谷聯絡道 1.0K+880~1K+055LT TYPE B 擋土牆底板及牆身 2.1K+844~1K+860RT TYPE B 擋土牆底板及牆身 3.0K+600~0K+659RT 善化分線復舊矩形溝底板及牆身 4.T23.T25.T26.T28 懸臂式標誌基礎施作 5.2K+320~2K+474RT DR15~DR16 路側溝 45.26 48.24 6.2K+320~2K+474LT DL17~DL18 路側溝 7.0K+008~0K+139LT DL01 路側溝底板牆身 8.0K+196~0K+265LT DL02 路側溝底板牆身 9.堤塘港溪橋 A1 及 A2 橋台 150CM 基樁共 24 支 10.大洲2號橋 A3 橋台 150CM 基樁7支 11. 農耕版 18 處 12.2K+700~3K+440 人行道高壓混凝土磚鋪設 註:1.北外環道路第2期新建工程(東工區)其施工日期為111年7月30日。 2.北外環道路第2期新建工程(西工區)其施工日期為111年11月16日。 3. 樹谷聯絡道工程其施工日期為 111 年 8 月 22 日。

營運期間

0

由於本計書各項開發工程於 110 年陸續完工且各棟建築皆已取得使用執 照,於110年第二季正式逕轉營運階段監測計畫,本場域預計引進相關人員 進駐約為1,000人(含固定及流動),對整體人口結構影響屬輕微,惟可有效提 升高鐵台南特定區之人口數量,故營運階段具正向效益。

另本計畫區規劃大量開放空間,包含人行空間、綠地生態、景觀水域空間 等,有效提升鄰近地區公共設施服務水準,具備正向效益,本計書謹遵環說書 承諾以確保周遭地區環境品質不致惡化。

表 1.1-1 營運狀況表			
設計容量	實際容量	實際容量/設計容量(%)	
1000 人	812人(含工研院及廠商)	81.2%	

工期期間開發單位應該要掌握進度。並於監測報

告內充分説明。並備駐進度截止日期。

<u>春回階段</u>請依實際狀況填寫。

7

環境監測報告-法源依據、數據誤植

表示

法

源

依

據

放流水標準?

第二章 監測結果數據分析

2.1 土壤

本季土壤監 X:187193,Y: 管制標準請見表	注测項目包括有導電度 2560985,採樣時間為 2-1。 管制?	、酸鹼值及總氮,採 5112年12月14日, 管理?		」標準? 注:1月2
夜 2-1 本学王y	單位	管理標準	检测值	
導電度(pH)	mmho/cm	≦4.0	0.016	
酸鹼值	-	≦8.2	6.8	BE
總氮	mg/L	-	0.26	ワコ
77 大位			1.2.0	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

2.2 水質

本季水質監測項目包括有酸鹼值、溫度、懸浮固體、生化需氧量、大腸 桿菌、氨氮、總磷、濁度、餘氯、導電度,採樣位置為放流貯存池,採樣時間 為112年12月14日,各水質項目測值及管制標準請見表 2-2。

表 2-2 本季水質監測結果

項目	單位	管理標準	檢測值
水溫	٦°		25.0
酸鹼值(pH)	-	6.0~9.0	8.0
導電度	mmho/cm25°C	≦2.5	1.180
濁度	NTU	≦5.0	3.9
餘氯	mg/L	≧0.4	0.45
懸浮固體	mg/L	≦50 ,	4.2
生化需氧量	mg/L	≦50	10.4
大腸桿菌群	CFU/100ml	≦300000	1.7*10 ⁴
氨氮	mg/L	≦10	9.89
總磷	mg/L	≦4.0	2.22

註:粗斜體為未符合管理標準的項目

1-2 監浿	結果摘要表		1
監測類別	監測項目	監測結果摘要	因應對策
	導電度	75 μ moh/cm 25°C	符合標準
上壤	總氮	0.63 mg/L	符合標準
	pН	7.3	符合標準
	pH	8.0	符合標準
	溫度	21.7°C	符合標準
	懸浮固體	12.2 mg/L	符合標準
	生化需氧量	10.0 mg/L	符合標準
	大腸桿菌	1.3*10 ⁴ CFU/100mL	符合標準
K 貿	氨氮	9.72 mg/L	符合標準
	總磷	3.88 mg/L	符合標準
	濁度	33 NTU	符合標準
	餘氯	0.62mg/L	符合標準
	導電度	1100 umho/cm25°C	符合標準
	-		

表 2-2 本季水質監測結果

項目	單位	管理標準	檢測值
水溫	°C	≦35	21.7
酸鹼值(pH)	-	6.0~9.0	8.0
導電度	mmho/cm25°C	≦2.5	1.1
濁度	NTU	≦5.0	3.3
餘氯	mg/L	≧0.4	0.62
懸浮固體	mg/L	≦50	12.2
生化需氧量	mg/L	≦50	10.0
大腸桿菌群	CFU/100ml	≦300000	1.3*10 ⁴
氨氮	mg/L	≦10	9.72
總磷	mg/L	≦4.0	3.88



環境監測報告-資料圖缺漏



環境監測報告-檢討與建議

案件範例

明書第一次環境影響差異分析報告」承諾的管理標準

響說明書第一次環境影響差異分析報告」承諾的管理標

3.2 監测結果異常現象因應對第

3.1 監測結果檢討分析

明如下: 一、土壤

二、水質

氯偏高之情形。

第三章 檢討與建議

本季監測為營運階段 112 年第4 季(112.10~112.12)環境監測,監測結果說

本季土壤各項目的監測值皆可符合「大內鄉頭社村興一聖堂環境影響說

本季水質監測項目,水質項目皆可符合「大內鄉頭社社與一聖堂環境影

一百式檢討

112 年第四季的土壤及氨氮皆符合管理標準。對於水質、氮偏高部分,後 續本聖堂對於生物曝氣池的操作進行調整,延長曝氣時間及空壓機風量防止氣

➢ 監測結果綜合檢討分析:

 ✓ 此項目即將上次監測結果,於同時間環境品質監測站之監測資料列表比對,並 討論二者間之差異性。若無,仍應以「無異常」、「符合OO標準」做為表示。
 ✓ 上次監測所發現之異常情形,應於本次報告中說明因應對策之執行成效,以評 估所採取的因應對策是否有效。

/ 歷年各次監測結果比較趨勢(圖)與相關分析【也可在第二章説明】

	項目	
	· 异音 振動	計畫 般地 準住
K	地下水	A-6 0.50 起道 0.25

	上次	監測之異常狀況及處理情形	
項目	異常狀況	因應對策	執行成效
噪音 振動	計畫區 L @測值超過一 般地區第二類管制區標 準值。	經查環評階段之補充調查資料顯 示,計畫區當時監測即有超出環境 音量標準的狀況發生,目前工區並 未施工,研判超標原因可能是位於 魚塭區,魚塭內打氣機所造成,並 非本工程造成。	持續監測。
地下水	A-6 測站氨氮測值為 0.50 mg/L,該測站氨氮 超過第二類監測標準 0.25 mg/L之限值。	經查環評階段之補充調查資料顯 示,氦氮於當時監測即已超出管制 標準,將會持續追蹤監測,以掌控 地下水質狀況。	

本次監測之異常狀況及處理情形 異常狀況 項目 因應對策與效果 經查環評階段之補充調查資料顯示,計畫區 監測結果異常現象因應對策: 當時監測即有超出環境音量標準的狀況發 計畫區Le测值超過一般地區第 噪音 生,目前工區並未施工,研判超標原因可能 振動 類管制區標準值 ✓ 若本次之監測發現上述之異常情形,則應將因應對策及對 是位於魚塭區,魚塭內打氣機所造成,並非 本工程造成。 策之執行成效 A-1 測站氨氮測值為 1.43 mg/L, 經查環評階段之補充調查資料顯示,氨氮於 A-6 測站氣氣測值為 29.5 mg/L, 當時監測即已超出管制標準,將會持續追蹤 地下水 兩測站氨氮均超過第二類監測標 監測,以掌控地下水質狀況。 準 0.25 mg/L 之限值。

10

環境監測報告-附錄



環境監測報告-違規法源及罰款

違反法規條文



内容執行 環境影響評估法第17條

開發單位應依環境影響說明書、評估書所載之內容及審查結論,切實執行。

說明:環境監測計畫明確載於通過環評審查案件之環境影響說明書(或評估書), 及後續變更書件中,若後續未依規劃內容執行則直接違反此條文。

對應罰則



違反環評法規之罰緩 環境影響評估法第23條第1項第1款

違反環評法第7條第3項、第16條之1或<mark>第17條之規定者</mark>,處新臺幣**三十萬元以上一百 五十萬元**以下罰鍰,並限期改善; 屆期仍未改善者,得<mark>按日連續處罰</mark>。

說明:最低罰鍰還要加上不法利得,所得之利益超過法定罰鍰最高額時,得於 所得利益之範圍內酌量加重,不受法定罰鍰最高額之限制。

環境監測報告違規案例(1)

某工業區進入<mark>施工期不久後因故辦理停工</mark>,於108年4月復工, 但施工期間未履行環境監測。

■ 109年 6月 3日, 現地查核發現已執行相關工程。

【未執行監測開罰案例1】

- 經查於 108年 4月 1日復工, 實際於該季後斷續進行本開發案環境 影響說明書所載開發行為內容,施作擋土牆、工區內農田水利溝渠 改道工程,且車輛運載土石、整地行為等,均為施工階段工作內容。
- 依「違反環境影響評估法罰緩額度裁量基準」,未執行或未執行部分期程之環境環境監測,每缺一季二點,已連續5季未執行,共計10點(罰緩50萬)。

■ 再追回不法利得,計 99萬6,975元 整。

Q: 開發單位因故是否可以自行停止環境監測?







環境監測報告違規案例(2)

【未執行監測 開罰案例2】

某工業區之環境監測計畫於施工期,應每季執行一次空氣品質及 噪音振動之監測,查核發現於未執行前季施工期間環境監測。

哪-

同時有施工也有營運行為,

-個環境監測計畫?

開發單位未執行理由

開發單位表示因工程已完工,近期並無工程機具產生之空氣品質及噪音 振動污染而未進行環境監測,等待申請許可核准後進入營運期。

- 監測 決不能中斷,沒有空窗期、交接期!
- 監測時間錯過就無法回頭 → 依 環評法 進行罰緩。
- 持續環境監測下對環境維護不生負面影響,或環說書備註營運一定 期間後若無影響,依法辦理變更 → 環評委員會 決定。
- Q: 當季如果於其中某一月份正式轉成營運, 監測該怎麼做?



該做

環境監測報告自我檢查


Part 2

環保專案成果倉儲系統

※ 用法依據

🗙 環評案件倉儲系統開通

環保專案成果倉儲系統介紹及用法依據

- 110年2月2日環境部(原環保署)修正發布「開 發行為環境影響評估作業準則」第十條第三項:
 「開發單位依前項規定進行現地調查之資料應 於指定網站依規定格式傳輸原始數據。」
- 本次修正之内容將於發布後六個月開始實施,
 全國各縣市政府受理之環評書件調查數據將一
 - 併納入。 <u>繳費後,提送環評書件(含變更書件)至環評</u> 主管機關審查,審查過程中因應審查意見所進 行的補充調查,亦須在定稿前完成數據更新。



環保專案成果倉儲系統 (https://rdsw.moenv.gov.tw/rdswnew) 為蒐集長期環境監測數據,瞭解開發行為 對環境影響趨勢,並使環境品質現況調查 之資料得以加值利用及分析,規定開發單 位應將調查資料數據依規定格式<u>傳輸原始</u> 數據至環境部指定網站。





環保專案成果倉儲系統-環評案件開通

資料來源:環保專案成果倉儲系統介紹與操作,環資公司。













簡報結束





113年度 環保專案成果倉儲系統 介紹與操作

委辦廠商篇









環保專案成果倉儲系統(EPAW)主要業務: 提供環境部及所屬機關(構)、縣市環保局等業務單位一整合性平臺,收整專案資料、成果報告及原始數 據,並將所有執行成果達到保存與後續加值應用的目標。 環保專案成果報告查詢系統(EPQ)主要業務:

提供民眾查閱與應用環境部及所屬機關(構)、縣市環保局等業務單位上傳並公開之專案資料及成果報告。







貳、系統帳號登入方式

申請eGov帳號

系統登)

我的E政府系統網址: https://www.cp.gov.tw/portal/person/initial/MemberCenter.aspx





環評案開案 請參考p.19-20









叁、環保專案登錄流程

自辦案開案

填寫資料、上傳成果報告

補助案開案



- 1. 補助案主辦單位請選<mark>部外單位</mark>, 並選擇所 屬之地方環保局。
- 環境部補助單位須先於本系統登錄補助案 後,廠商才可新增該補助案。
- 若【中文標題】選單無欲新增之補助案, 請聯繫該案環境部補助單位承辦或環保局 承辦。

	*主辦單位:	部外單位	✔請選擇		~	
	*中文標題:	請選擇新增開案之案件				
	*專案年度:	請選擇~年度				
*委辦/	廠商聯絡人Email:					
6	DJZHG	重整				
۵	請輸入上方數字					
		利增等未				
		確定新增		初当		



叁、環保專案登錄流程

自辦案開案

填寫資料、上傳成果報告

致電客服: 02-66309988#142/143 說明案件非環境部補助案件, 留下收信Email

補助案開案

客服寄送開案申請信 件,請聯絡人填寫後 回傳 客服開案後,系統自動發 送專案登錄碼信至廠商聯 絡人Email

参、環保專案登錄流程

補助案開案	自辦案開案	填寫資料、	上傳成果報告
1 專案基本	資訊	□ 諸存變更	2 摘要與
專案基本資訊			摘要與關鍵字
*案件類別	補助案 BAF計畫代碼 108FA0002003001		
*主題分類			
*中文標題	108年度臺北市加強移動性污染源—機車排放空氣污染物	稽查	*中3
*英文標題			
專案計劃編號	(範例:EPA-103-L001-03-001)		
專案登錄碼	1080871791		*英3
*專案經費	千元		
*專案年度	108 ~年度		1. 中、英文
*合約起迄日期	~		2. 此頁面均

- 1. 系統會自動帶入BAF計畫代碼。
- 2. 請確認專案年度是否正確。
- 3. 此頁面填寫完畢後,請點「儲存變更」。

2 摘要與關	鍵字	【↓ 儲存變更
摘要與關鍵字		
*中文摘要		
*中文關鍵字	新墙	
*英文摘要		
*英文關鍵字	※	

中、英文關鍵字每輸入一組後,皆須按新增。 此頁面填寫完畢後,請點「儲存變更」。

叁、 環保專案登錄流程

自辦案開案

專案相關單位資訊 З

補助案開案

- 1. 系統會自動帶入環境部補助業務單位, 若有 一個以上的補助單位,請於下拉式選單中選 擇並新增。
- 2. 系統亦會自動帶入主辦單位。

填寫資料、.	上傳成果報告		↓ 儲存變更
	專案相關單位資訊		
	*補助業務單位	環境部本部-環境部-大氣環境司 請選擇	
位,若有	*主辦單位	臺北市政府環境保護局	
選單中選	*承辦人		
	*承辦人 電子郵件		
	*承辦科長		
	*承辦科長 電子郵件		
	*執行單位(廠商)		
	*聯絡電話	#	
	*執行單位聯絡人		
	*聯絡人電子郵件	kakugentei@eri.com.tw	
	*專案主持人		
	協同主持人	新增	
	共同主持人	X→ 新増	









肆、環評案登錄流程

上傳原始數據資料

提交結案

第一次登錄專案 請點選 新增專案 按鈕並請記下專案登錄碼以便之後的專案維護 新增環評專案 新增專案 已經登錄過專案 請輸入專案登錄碼後點選 修改結案資訊 按鈕進入維護畫面。 若已結案亦須修改上傳原始數據請點此連結上傳(上傳原始數據) 如有相關問題請洽客服專線 02-2370-2188 #112/113 專案登錄碼 **GBBCZ** IN A A 請輸入上方數字 修改結案資訊 專案登錄碼杳詢 請點選專案登錄碼查詢 按鈕並輸入專案登錄所使用的Email。 Email 專案登錄碼查詢

環評案開案

▲ 首頁 / 環評開案	
■環評專案清單	
專案名稱	水 查詢專案
專案列表	信大水泥第三礦場第三採掘場開發案環境影響說明書現況差異分析及對策檢討報告
綁定 取消	
1 晋亚国	夏家須牛確認(1)廠商已完成繳費(2)書件玄体已登

開案綁定

錄,環保專案成果倉儲系統才可以建案
2.專案名稱可輸入關鍵字,並點擊「查詢專案」後,即可 於專案列表中查詢,選擇欲新增之案件後,點擊「綁定」







肆、環評案登錄流程

上傳原始數據資料

提交結案

環評案開案

範本下載

- 目前系統提供18類原始數據範本,請依照專案及 原始數據類別選擇符合的範本進行上傳。
- 2. 提供.xlsx和.ods, 2種範本格式下載。
- 3. 若原始數據已上傳至其他平台,則不須再上傳至 本系統。
- 4. 欄位填寫可以參考系統首頁-常見問題-原始數據 上傳範本相關問題。

原始數據上傳		
1 下載範本	2	会祝資料 一 3
原始數據上傳範本 原始數據範本欄位)	於112年7月起部分調整·請重新下載	範本上傳。
檢測類		
1. 檢測類範本-土壤、地下水		× I III
2. 檢測類範本-水庫、海域		×I II
3. 檢測類範本-污廢水		×1 📄
4. 檢測類範本-水(其他)		×I III
5. 檢測類範本-大氣環境、光污夠	20 15	×1 🖳
6. 檢測類範本-固定污染源、周界	P空氣品質	×I II
7. 檢測類範本-室內空氣品質		× II 📖
8. 檢測類範本-移動污染源		

有原始數據專案

肆、環評案登錄流程

上傳原始數據資料

環評案開案

2

範本填寫 請參考範例格式填寫對應內容

	А	В	С	D	E	F	G	Н							
1	1	*原始數據種類	檢測類												
2	1.1	*資料集名稱	2020年臺北	120年臺北市水質監測(第一期)											
3	1.2	*資料類別	第一階	水	第二階		第三階								
4	1.3	*說明描述	2020年臺北	020年臺北市水質監測(第一期)											
5	1.4	*關鍵字	水質監測	〈質監測											
б	1.5	檢測/調查地點	臺北市	氢 北市											
7	1.6	自訂欄位名稱													
0	1.7	*Excel Sheet Name(多筆請用逗 點分隔)	檢測-水(其1	他)											
0															
誈	釋資	料 檢測-水(其他)													

必填欄位填寫(「*」為必填項目):

1. 資料集名稱: 自訂填寫該資料集名稱, 請分別命

名,避免同名檔案覆蓋。

2. 資料類別:可參考範本內「資料類別階層表」填寫。

3. 說明描述: 簡單描述資料集蒐集内容。

4. 關鍵字: 提供資料集查詢時, 可作為檢索的字詞。

- 5. 檢測/調查地點請填寫縣市即可(非必填)。
- 6. Excel Sheet Name:填寫Excel不同分頁名稱 (不須寫「詮釋資料」分頁)。
- 7. 其他填寫說明請詳首頁-常見問題-原始數據上傳 範本相關問題-第5點。

日期(起) 時間(起) 日期(左) 時間(左) 採養 採養 採養 採養 採養 全 企業 企 企 企		А	В	С	D	E	F	G	Н	I	J	K	L	М	Ν	0	P	Q	R
填寫範例 2019/4/25 11:00 2019/4/25 12:00 山上排水 182424 25603223 3 河川水 溶氧濃度 mg/L 7.6 NEA W455.52C 10 第一科技公司 環環環檢字第201號 (也可直接填數字201) 1 1 11:00 2019/4/25 11:00 2019/4/25 12:00 山上排水 120.0508 22.5701 1 河川水 銅川 mg/L ND NEA W455.52C 0.0141 第一科技公司 201 201 201 1 1 1 河川水 銅川 mg/L ND NEA W455.52C 0.0141 第一科技公司 201 201 1	1		日期(起)	時間(起)	日期(迄)	時間(迄)	採樣地點	採樣座標-經度X	採樣座標-緯度Y	座標系統 1:TVVD97 2:WGS84 3:TVVD97-TM2	檢測類別	檢測項目	檢測濃度/ 質量單位	檢測數值	檢測方法	檢測測極 限(數值 ND需填)	檢測機構	檢測機構許可證號	自訂 欄位
填寫範例 填入資料時請移除此列 2019/4/25 11:00 2019/4/25 12:00 山上排水 120.0508 22.5701 1 河川水 銅 mg/L ND NEA W455.52C 0.0141 第一科技公司 201 201 4	2	填寫範例 填入資料時請移除此列	2019/4/25	11:00	2019/4/25	12:00	山上排水	182424	25603223	3	河川水	溶氧濃度	mg/L	7.6	NIEA W455.52C		第一科技公司	環署環檢字第201號 (也可直接填數字201)	
	3	填寫範例 填入資料時請移除此列	2019/4/25	11:00	2019/4/25	12:00	山上排水	120.0508	22.5701	1	河川水	銅	mg/L	ND	NIEA W455.52C	0.0141	第一科技公司	201	
	4																		
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	k(甘伽)	「 <u> </u>															





上傳原始數據資料

環評案開案





點選「2」,選擇檔案後,點選「上傳」。



肆、環評案登錄流程

環評案開案

上傳原始數據資料



- 1. 上傳後點擊「全部儲存」,數據 就會存於系統中。
- 2. 若系統檢核顯示「檢核結果異常」 可點擊此按鈕進行檢視錯誤欄位。





上傳原始數據資料

環評案開案

提交承辦審查

4







上傳原始數據後,

不小心點到提交

若後續仍有原始資料須上傳,請您致電該案 承辦人員退回即可。

Q1

怎麼辦?

若採樣過程因技術問題無資料或不採樣該項

目,則可填寫誤判原因,提供承辦參考。



27



請問哪邊有原始 數據相關填寫或 上傳的疑難排解?

在本系統網頁的常見問題頁面有詳細的原始 數據填寫指引,以及數據上傳、作業流程等 參考資訊。

疑難排解網址

https://rdsw.moenv.gov.tw/rdswnew/Home/Faq

若有其它問題, 歡迎來電客服詢問 (02)6630-9988 分機142、143