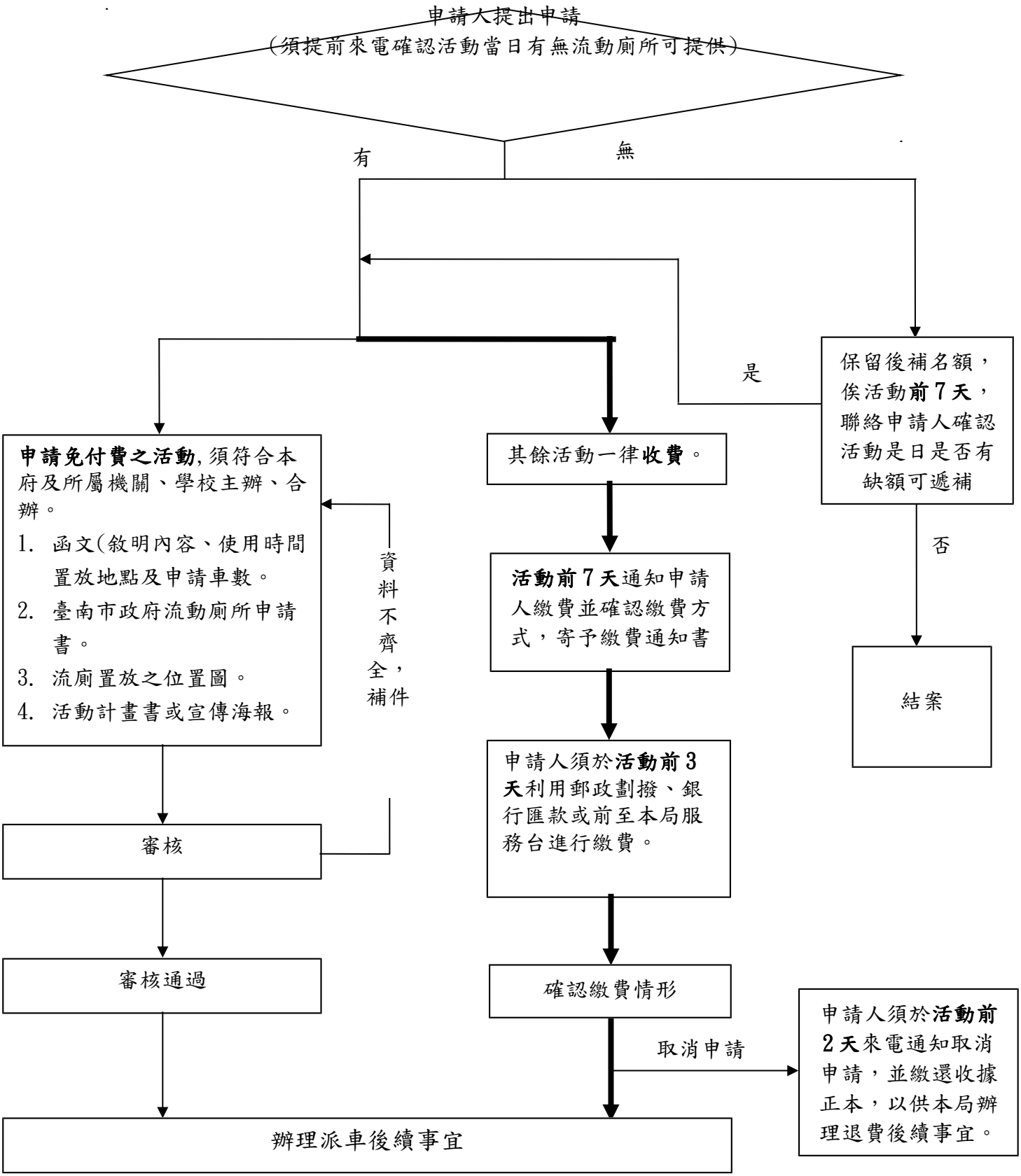
流動廁所申請流程圖


申請人提出申請
(須提前來電確認活動當日有無流動廁所可提供)
有
無
是
保留後補名額，俟活動前7天，聯絡申請人確認活動是日是否有缺額可遞補
否
結案
申請免付費之活動,須符合本府及所屬機關、學校主辦、合辦。
1. 函文(敘明內容、使用時間置放地點及申請車數。
2. 臺南市政府流動廁所申請書。
3. 流廁置放之位置圖。
4. 活動計畫書或宣傳海報。
資料不齊全，補件
審核
審核通過
其餘活動一律收費。
活動前7天通知申請人繳費並確認繳費方式，寄予繳費通知書
申請人須於活動前3天利用郵政劃撥、銀行匯款或前至本局服務台進行繳費。
確認繳費情形
取消申請
申請人須於活動前2天來電通知取消申請，並繳還收據正本，以供本局辦理退費後續事宜。
辦理派車後續事宜