

臺南市政府都市發展局

經費結報檢附原始憑證及其他單據留存分工對照表
非屬採購案件

臺南市政府都市發展局

經費結報檢附原始憑證及其他單據留存分工對照表 非屬採購案件

次	項目	會計單位留存之原始憑證及其他單據	會計單位留存之原始憑證	業務單位留存之其他單據	備註
1	婚喪生育補助費	1. 全國軍公教人員生活津貼申請暨稽核系統列印具浮水印及序號之清冊 2. 申請表 3. 繳驗文件：戶口名簿或戶籍謄本等 4. 薪資媒體入帳明細表	1. 全國軍公教人員生活津貼申請暨稽核系統列印具浮水印及序號之清冊 2. 薪資媒體入帳明細表	1. 申請表 2. 繳驗文件：戶口名簿或戶籍謄本等	
2	子女教育補助費	1. 全國軍公教人員生活津貼申請暨稽核系統列印具浮水印及序號之清冊 2. 申請表 3. 繳驗文件：繳驗文件：戶口名簿（第1次申請）及收費單據（國中、國小免檢附）等 4. 薪資媒體入帳明細表	1. 全國軍公教人員生活津貼申請暨稽核系統列印具浮水印及序號之清冊 2. 薪資媒體入帳明細表	1. 申請表 2. 繳驗文件：繳驗文件：戶口名簿（第1次申請）及收費單據（國中、國小免檢附）等	
3	職員進修學分補助費	1. 公務人員國內公餘進修費用補助申請表 2. 進修學分繳費收據（或繳費證明文件及繳費通知單） 3. 核准文件影本 4. 成績通知書（無進修成績評定者，檢附進修報告） 5. 薪資媒體入帳明細表	1. 公務人員國內公餘進修費用補助申請表 2. 進修學分繳費收據（或繳費證明文件及繳費通知單） 3. 薪資媒體入帳明細表	1. 核准文件影本 2. 成績通知書（無進修成績評定者，檢附進修報告）	
4	國內旅費（含訓練、講習）	1. 國內出差旅費報告表 2. 飛機、高鐵、座（艙）位有分等之船舶之票根或購票證明文件 3. 住宿之發票或收據 4. 薪資媒體入帳明細表 5. 開會通知單或公文	1. 國內出差旅費報告表 2. 飛機、高鐵、座（艙）位有分等之船舶之票根或購票證明文件【當日往返可免】 3. 住宿之發票或收據 4. 薪資媒體入帳明細表		1. 開會通知單已於差勤系統檢附且詳細敘明出差事由及出差地點(未達5公里者請詳細敘明相關地點)，國內出差旅費報告表後得免檢附。 2. 1日以上出差皆

臺南市政府都市發展局

經費結報檢附原始憑證及其他單據留存分工對照表 非屬採購案件

項次	核銷項目	舊制	新制		須檢附開會通知單
		會計單位留存之原始憑證及其他單據	會計單位留存之原始憑證	業務單位留存之其他單據	備註
5	汽車燃料使用費 使用牌照稅 地價稅	1. 轉帳繳納通知(代繳款)書 2. 收據	轉帳繳納通知(代繳款)書	收據	本局採公庫集中支付彙整代繳稅款，係依轉帳繳納通知書開具付款憑單繳納，考量公庫集中支付作業已有相關管控機制，得以轉帳繳納通知書作為支出憑證。
6	公用事業費款(如水電費、電信費等)	1. 繳費通知單 2. 繳費證明文件	1. 繳費通知單 2. 繳費證明文件【員工代墊須檢附】	繳費證明文件	透過公庫以預借經費方式，存入本局代扣繳帳號或逕付公用事業單者，於收到各項繳費通知單後，改以繳費通知單辦理實支撥付免預付申請。(原先繳費證明聯或已繳費憑證明細單由業務單位妥善保管)
7	大宗郵件	1. 收據 2. 特約戶郵件繳費通知單 3. 交寄存根或明細	1. 收據 2. 特約戶郵件繳費通知單	1. 交寄存根 2. 寄件明細	