#### 差假管理篇



\*公務人員、約聘僱人員、職工現行相關給假日數及規定一覽表



#### 填寫請假單



#### 覓妥職務代理人



#### 經機關長官 或單位主管核准

- ② 當事人須親自填寫
  請假單。
- 遇有急病或緊急事故,得由其同事或家屬親友,代辦或補辦請假手續。
- 未辦請假、公假或 休假手續而擅離職 守或假期已滿仍未 銷假,或請假有虛 偽情事者,均以曠 職論。

- 請假、公假或休假
   人員職務,應委託
   同事代理。
- 機關長官於必要時, 並得逕行派員代理。
- ▶ 請假人員請假單, 遞陳機關首長或經 授權之主管人員核 准後,方得離開任 所。
- ► 各級機關首長之請 假、公假及休假, 均應報請上級機關 長官核准。

# 公務人員、約聘僱人員、職工現行相關給假日數及規定一覽表(1)

| 適用法規  | 公務人員     | 約聘僱人員                              | 職工   |            |   |
|-------|----------|------------------------------------|--|------------|---|
| 日數    | 公務人員請假規則 | 行政院與所屬中<br>央及地方各機關<br>聘僱人員給假辦<br>法 | 1. 工友管理要點<br>2. 勞動基準法<br>3. 比照公務人員<br>請假規則 | 最低請假<br>單位 | 相關規定  |
| 事假    | 7日       | 7日                                 | 7日   | 時          | ★ 任職未滿1年者,依在職月數比例計算。<br>(未滿半日者,以半日計;超過半日未滿1日者,以1日計)<br>★ 超過規定日數,按日扣薪。<br>(累計8小時,以1日計) |
| 家庭照顧假 | 7日       | 7日                                 | 7日   | 時          | 家庭成員預防接種、發生嚴重之疾病或其他重大事<br>故須親自照顧,請假日數併入事假計算。  |
| 病假    | 28日      | 14日                                | 28日  | 時          | ★ 因疾病或安胎必須治療或休養,超過核給日數者,以事假抵銷。<br>★ 2日以上,須檢具合法醫療機構或醫師證明書。                             |
| 生理假   | 每月得請1日   | 每月得請1日                             | 每月得請1日                                     | 時          | 女性 <mark>因生理日致工作有困難者。</mark><br>(全年請假未逾3日·不併入病假計算)                                    |
| 婚假    | 14日      | 14日                                | 14日  | 時          | ★ 檢附結婚證書或戶籍文件。<br>★ 應自結婚登記日前10日起3個月內請畢。<br>★ 因特殊事由經機關長官核准者,得於1年內請畢。                   |

# 公務人員、約聘僱人員、職工現行相關給假日數及規定一覽表(2)

| 1   | 適用法規<br>日數<br>段別 | 公務人員請假規則 | <b>約聘僱人員</b><br>行政院與所屬中<br>央及地方各機關<br>聘僱人員給假辦<br>法 | 職工 1. 工友管理要點 2. 勞動基準法 3. 比照公務人員 請假規則 | 最低請假<br>單位 | 相 關 規 定  |
|-----|------------------|----------|--|--------------------------------------|------------|--|
| 娩   | 假                | 42日      | 42日  | 42日                                  | 半日         | <ul><li>★ 檢附合法醫療機構出具之診斷證明書或出生證明書。</li><li>★ 應1次請完。</li><li>★ 必要時得於分娩前先申請部分娩假,並以12日為限,不限一次請畢。</li></ul> |
| 產   | 前假               | 8日       | 8日   | 8日                                   | 時          | 得分次申請,不得保留至分娩後。  |
| 陪   | 產假               | 5日       | 5日   | 5日                                   | 時          | ★ 檢附合法醫療機構出具之診斷證明書或出生證明書。  ★ 因配偶分娩或懷孕滿20週以上流產者,得分次申請。  ★ 應於配偶分娩日或流產日前後合計15日(含例假日)內請畢。                  |
|     | 懷孕滿20週以上         | 42日      | 42日  | 42日                                  |            |  |
| 流產假 | 懷孕12週以上未滿20週     | 21日      | 21日  | 21日                                  | 半日         | ★ 檢具 <b>合法醫療機構</b> 或 <b>醫師證明書。</b>   |
| 作又  | 懷孕未滿12週          | 14日      | 14日  | 14日                                  |            |  |

# 公務人員、約聘僱人員、職工現行相關給假日數及規定一覽表(3)

|   | 適用法規              | 公務人員     | 約聘僱人員                              | 職工   |            |  |                                   |
|---|-------------------|----------|------------------------------------|--|------------|--|-----------------------------------|
|   | 日數                | 公務人員請假規則 | 行政院與所屬中<br>央及地方各機關<br>聘僱人員給假辦<br>法 | 1. 工友管理要點<br>2. 勞動基準法<br>3. 比照公務人員<br>請假規則 | 最低請假<br>單位 | 相關規定   |                                   |
|   | 服務滿半年             | -        | _                                  | 3⊟   |            | ★ 連續服務至年終之年資計算次年度休假(二月以後到<br>職者按到職當月至年終之在職月數比例計算)。<br>★ 以下服務於政府機關(構),公立關於之先務。復 |                                   |
|   | 服務滿1年             | 7日       | 7日                                 | 7日   |            | ★ 以下服務於政府機關(構)、公立學校之年資,得<br>採計為休假年資:<br>一. 經銓敘部銓敘 <b>審定有案</b> 。                |                                   |
|   | 服務滿2年             | 7日       | 7日                                 | 10日  |            | 二. 政務人員。<br>三. 民選地方行政機關首長。   |                                   |
| 休 | <b>水</b><br>服務滿3年 | 14日      | 14日                                | 14日  |            | 四. 公營事業機構具公務員身分。<br>五. 公立訓練、矯正機構職業訓練師。<br>六. 公立社會教育、文化機構專業人員及公立學術研究            |                                   |
|   | 服務滿5年             | 14日      | 14日                                | 15日  | 時          | 機構研究人員。  七. 各機關(構)依組織法規所定得準用或 <b>比照教育人</b>                                     |                                   |
|   | 服務滿6年             | 21日      | 21日                                | 21日  |            |  | <b>員任用條例聘任。</b><br>八. 依法令任官有案之軍職。 |
|   | 服務滿9年             | 28日      | 28日                                | 28日  |            | 九. 依法 <b>應徵入伍服役。</b><br>十. 公立學校依教育人員任用條例進用之教育人員。<br>十一. 依聘用人員聘用條例、行政院暨所屬機關約僱人  |                                   |
|   | 服務滿14年            | 30⊟      | 30日                                | 30⊟  |            | <b>員僱用辦法聘(僱)用。</b><br>十二. 公務員服務法適用對象之任職年資;或非公務員服務法適用對象,惟其任職得提敘俸級或採計退休。         |                                   |

# 公務人員、約聘僱人員、職工現行相關給假日數及規定一覽表(4)

|   | 適用法規<br>日數<br>段別                         | 公務人員請假規則 | <b>約聘僱人員</b> 行政院與所屬中央及地方各機關聘僱人員給假辦法 | 職工  1. 工友管理要點 2. 勞動基準法 3. 比照公務人員 請假規則 | 最低請假<br>單位 | 相 關 規 定  |
|---|--|----------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------|--|
| 喪 | 父母、配偶死亡                                  | 15日      | 10日                                 | 15日                                   |            |  |
|   | 繼父母、配偶之父<br>母、子女死亡                       | 10日      | 7日                                  | 10日                                   |            |  |
| 假 | 曾祖父母、祖父母<br>配偶之祖父母、配<br>偶之繼父母、兄弟<br>姊妹死亡 |          | 3⊟                                  | 5日<br>(祖父母、配偶之<br>繼父母喪亡者:<br>6日)      | 時          | <ul><li>★ 檢具訃文,或死亡證明書或戶口名簿。</li><li>★ 百日內請畢。</li></ul> |