臺南市政府研究發展考核委員會中程施政計畫

(105年度至108年度)

| | 目 | 錄 | |
|----------------------|--------|----|----|
| 壹、使命 | ••••• | P1 | 43 |
| 貳、願景 | ••••• | P1 | 43 |
| 参、施政重點······· | •••••• | P1 | 43 |
| 肆、關鍵策略目標及共同性目標 | ••••• | P1 | 44 |
| | | | |

臺南市政府研究發展考核委員會中程施政計畫

(105年度至108年度)

壹、使命

本會作為臺南市政府之政策統合協調之行政幕僚單位,依法掌理施政計畫、研究發展、管制考核、為民服務及資訊流通督導之研究發展及管制考核事項,專責整合各項市政建設目標,壁劃市政發展藍圖,並扮演組織間溝通協調之角色。

貳、願景

以前瞻、創新之規劃、精實之管考、務實之為民服務,輔以 E 化資訊系統,推動各項業務,落實「開放政府」政策,實踐市民參與的民主價值,塑造高效能、民意導向之現代化政府。

參、施政重點

- 一、落實開放政府:依「透明、參與、協力」三大原則,以「開放資料」、「開放服務」、「開 放決策」為三大主軸,落實開放政府。
- 二、強化決策品質:活化政策研究的能力,健全施政計畫體系,並建構整合性公務決策網絡,以強化行政部門的決策品質;推動政策研究,投入研究經費,確保創新的實踐,並結合產官學研界,以前瞻性、跨域整合之研究,協助政府強化決策品質。
- 三、策進施政效能:持續推動施政管理制度,提升本府各局處會願景規劃、策略思惟能力 及執行力,並且落實「新十大旗艦計畫」之管考機制,以確保各局處會施政效能與本 府整體施政方向相契合,滿足民眾對於政府優質治理及高效能的期待。
- 四、促進資訊流通:現代資訊能量,提昇政府施政效能,增強本府形象與能見度,並強化

本府全球資訊網,促進政府資訊之公開流通,加強公共網路使用之便利性,以提供市民現代化便捷之資訊服務。

五、提升為民服務效能:持續強化為民服務效能,推動第二官方語政策,建構友善英語環境,致力於英語力之提升,並以市民需求及社會期待為依歸,朝向「持續推動民眾滿意服務」及「深化創新服務績效」之目標邁進。

肆、關鍵策略目標及共同性目標

- 一、關鍵策略目標:
 - (一)提升政府策略思維能力:(業務成果面向)
 - 1.主動檢視,整合市府各項重大政策,建立政策橫向協調機制,確保各項計畫執行與 政策目標契合。
 - 2. 蒐集各大媒體機構之民意調查評比資料,進行變動趨勢分析,充分掌握民意動向, 提供市府施政參考。
 - 3.進行政策諮詢、研討及探索性政策研析,其結果提供決策相關機關作為參考。
 - 4. 運用公民參與方式,以願景工作坊、公民論壇等,廣納多元聲音,集思廣益,凝聚 市政發展共識,提升台南市政府決策品質,落實開放決策本質精神。
 - 5.強化研發能量,每年依需求辦理委託研究案件,以促進業務革新。
 - 6.鼓勵員工自主研究風氣,每年辦理年度自行研究報告評審及獎勵,以促進行政革新。
 - (二)策訂施政計畫,提升整體施政效能:(業務成果面向)
 - 1.每年滾動修正未來4年之中程施政計畫,確保機關施政效能與本府之整體施政方向 相契合。
 - 2. 策訂各機關每年之施政綱要及年度施政計畫,協助各局處會規劃執行評估能力,提 升本府施政效能。
 - 3.彙編每年施政成果報告。
 - (三)強化管考功能,落實對市民的承諾:(業務成果面向)
 - 1.市政會議、市議會、重大會議、新十大旗艦計畫、市長政見及各項專案計畫納入追 蹤管制。透過定期的追蹤管制作業,促使各局處會積極辦理。
 - 2. 運用追蹤管考相關資訊系統,提升列管效能。
 - (四)促進資訊流通,便捷網路服務:(業務成果面向)
 - 1.整合無線網路,加強公共無線上網據點之設置,提供民眾便利的無線上網環境,以 達廣設公共無線寬頻上網據點,提供便民上網環境。
 - 2.打造電子化網路化政府,推動本府及所屬各級機關學校全面實施公文系統線上簽核 作業,塑造節能減碳與無落差之雙行政中心效能。
 - 3.落實資訊系統暨設備維護與運用,加強資訊通訊安全管理。

- 4.建置便民服務E化系統,便利民眾查詢及應用。
- 5.推動辦公室業務資訊化,持續開發行動辦公室相關應用系統並建置及整合資訊應用 系統與服務。
- 6.運用整合網路服務行銷概念,以Facebook粉絲頁「我在臺南」與行動閱讀軟體-「Tainan Daily」,推動網路社群服務。
- 7.建置臺南市政府資料開放平台,藉由開放資訊,提升施政透明度,並鼓勵在地研究 及創新市政服務。
- 8.建構臺南數位文創園區,因應數位文創產業行動工作與微型創業風潮,打造青年創業基地。

(五)提昇為民服務之品質及效能:(行政效率面向)

- 1.每年定期辦理本府各機關服務品質考核,並推薦輔導本府暨所屬機關參加行政院國 發會政府服務品質獎。
- 2.每年不定期辦理本府暨所屬機關同仁電話禮貌測試,逐步加強同仁電話禮儀,增進 為民服務之積極態度,提昇市府為民服務之良好形象。
- 3.加強聯合服務中心單一窗口之便民服務績效。
- 4.推動open 1999計畫,建置1999案件通報公開網頁,開放API以及開發1999相關應用程式(APP),以提升1999服務效能。
- 5.配合本府第二官方語言行動計畫,規劃營造優質雙語服務環境。

二、共同性目標:

(一)提升人力資源素質,落實終身學習觀念:(組織學習面向)

強化本會同仁終身學習觀念,鼓勵參與學習,增進新知能,並以本會同仁終身學習年平均數作為達成本目標之指標,設定本會同仁每年學習時數平均應達 40 小時以上目數位學習時數平均達 5 小時以上。

(二)提高預算執行力:(財務管理面向)

有效運用年度歲出分配預算,提高預算執行效率,並撙節各項支出,每年經常門 預算數執行率達 95%,資本門預算數執行率達 90%。