

# 臺南市政府研究發展考核委員會102年度施政計畫

## 年度施政目標與重點

研究發展考核委員會為市府行政幕僚單位，專責整合各項市政建設目標，擘劃市政發展藍圖，並扮演協調各局處會業務執行與監督之角色。102年度研究發展考核委員會致力於完備管考追蹤體系，確保市政建設如期如質；推動行政革新，提升政府策略思維能力；精進為民服務品質，強化行政效能；整備英語環境，提升城市競爭力；健全資訊網路環境，建立電子化政府；推動策略規劃研究，實現智慧城市大臺南。期許藉由核實的管考、精實的計畫、務實的為民服務，輔以數位化與網路化系統，成功擔任本市政策運籌之平臺及政府治理之推手，與市府團隊齊心塑造高效能、民意導向之優質政府。

### 壹、年度施政目標

#### 一、提升政府策略思維能力：（業務成果面向）

- （一）辦理民意調查掌握民意動向，提供市府施政參考；預計辦理1次以上民調。
- （二）強化研發能量，依需求辦理委託研究案件，以促進業務革新；預計當年度完成之委託研究成果參考比率達72%。
- （三）鼓勵員工自主研究風氣，辦理101年度自行研究報告評審及獎勵；預計獲獎之研究報告參考比率達50%。

#### 二、推動施政績效管理制度：（業務成果面向）

- （一）每年滾動修正未來4年之中程施政計畫，確保機關施政效能與本府之整體施政方向相契合，預計每年8月完成中程施政計畫彙編與審核。
- （二）每年6月完成施政綱要彙編，9月完成年度施政計畫草案撰擬並如期送市議會審議。每年3月底前完成彙整前年度施政成果，展現市政績效。

#### 三、強化管考功能，落實對市民的承諾：（業務成果面向）

市政會議、市議會、重大會議、建設新臺南十大旗艦計畫及各項專案計畫納入追蹤管制。透過定期的追蹤管制作業，督促各局處會重視與積極辦理。預計市長於市政會議及巡視指示事項之完成比率達80%，當年度擇選列管案件實地查證案件數達10件。

#### 四、健全資訊網路環境，提升資訊作業效率：（業務成果面向）

整合無線網路，提供民眾便利的無線上網環境，預計公共無線上網據點成長率達50%。

#### 五、營造優良雙語環境：（業務成果面向）

加強外國人協助中心志工招募、訓練與管理，規劃執行各項雙語環境營造計畫；預計提供在地英文即時新聞240篇以上，推動役男教授弱勢家庭學童英語課程達100小時。

#### 六、提升為民服務之品質及效能：（行政效率面向）

- （一）辦理服務品質考核，訂定實施計畫，預計至少辦理機關服務品質訪視30場次，本府每年推薦輔導至少1個機關（單位）參加行政院研考會政府服務品質獎。
- （二）整合各項便民業務，規劃成立聯合服務中心，推動單一窗口便民服務；預計服務案件依限結案率達82%。
- （三）提升1999話務中心服務效能，並加強宣傳，提高民眾使用率；預計1999進線電話15秒內接聽率平均達91%。

七、建立電子化網路化政府：（行政效率面向）

（一）建置各項公務資訊系統，維護本府公務網站，預計市府全球資訊網訪客成長率達到5%。

（二）推動公文線上簽核，預計本府各機關（單位）學校月平均線上簽核比例達60%；開辦本府各項電腦資訊應用系統及資通資訊安全教育訓練，預計辦理資安教育訓練至少6場次。

八、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

職員年學習時數平均達40小時以上，且數位學習時數平均達5小時以上。

九、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擲節各項支出。經常門預算數執行率達95%，資本門預算數執行率達90%。

## 貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
研考綜合計畫	策定本市施政發展方向暨施政成果展現	一、編審本府中程施政計畫。 二、編審本府施政計畫先期作業。 三、編審本府年度施政計畫。 四、配合議會定期大會，編纂本府施政總報告及工作報告。 五、彙編本府市政大事紀及年度施政成果。	中央：0 本府：5,024 合計：5,024
	加強列管重大公共建設案件，建構完備管考追蹤體系	一、彙編列管追蹤業務管考報告提市政會議報告，定期召開重大公共建設推動會報。 二、針對「市政會議市長指示事項」、「一千萬元以上工程」、「一般性補助款基本設施」、「各項天然災害復健工程」、「議會質詢或決議案列管」及「建設新臺南十大旗艦計畫等重大計畫」進行列管。 三、加強本府及所屬各機關公文時效統計及管制。 四、辦理推動政府出版品管理業務。	中央：0 本府：12,801 合計：12,801
	提升為民服務之品質及效能	一、辦理服務品質評選，推薦輔導本府暨所屬機關參加行政院研考會服務品質獎，辦理機關為民服務業務訪視，開辦服務品質相關訓練課程。 二、辦理民意及施政滿意度調查。 三、推動聯合服務中心業務，加強單一窗口為民服務效能，辦理本府1999話務中心委外營運及行銷，完善話務系統不斷電設備，使服務不中斷。	中央：0 本府：4,712 合計：4,712

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		四、營造優質雙語環境，提升外國人協助中心服務，管理本府外語替代役，並規劃執行各項雙語環境營造計畫。	
	推動市政研究發展	一、依本府市政發展需求辦理委託研究案，辦理年度自行研究報告評審及獎勵事宜。 二、辦理審查本府各機關學校人員奉准出國進修、考察者於返國後提出之報告書。	中央：0 本府：3,065 合計：3,065
資訊管理— 規劃設計	推動辦公室業務資訊化	一、持續開發行動辦公室相關應用系統。 二、開發行政流程表單線上簽核系統。 三、建置及整合資訊應用系統及服務。	中央：0 本府：4,700 合計：4,700
	建置便民服務E化系統	一、開發網路便民服務系統，提供民眾線上申辦。 二、建置跨平臺網站。 三、提供民眾便利的無線上網環境。	中央：0 本府：8,310 合計：8,310
	推動智慧城市大臺南	進行智慧城市大臺南計畫策略委託案，由產、學、研整合之策略規劃團隊，提出發展計畫，作為相關後續建置、商轉營運的參據。	中央：0 本府：0 合計：0
		建立Open Data所需之平臺及Open Data內容公開化。	中央：0 本府：5,000 合計：5,000
資訊管理— 系統維護	打造電子化網路化政府	推動本府府外各機關學校使用中央各版本之檔案轉入本府公文管理整合系統。	中央：0 本府：7,759.184 合計：7,759.184
	建置高效能之電子化政府辦公環境	一、落實資訊系統暨設備維護與運用，加強資訊通訊安全管理。 二、本府骨幹網路頻寬及效能提升。 三、辦理本府各項電腦資訊應用系統及資通資訊安全教育訓練。 四、資訊安全管理系統維護。	中央：0 本府：9,560 合計：9,560
	資訊設備採購及汰換	一、汰換部分老舊電腦暨週邊設備，以因應新開發之MIS系統，提升使用效能。 二、購置各項MIS系統之AP伺服器，以降低各行政管理資訊系統之前端負荷，並使各AP伺服器彼此備援。 三、汰換本府老舊網路通訊設備。	中央：0 本府：23,083 合計：23,083  總計 中央：0 本府：84,014.184 合計：84,014.184