育兒指導服務申請表

申請日期：　年　月　　日

<table>
<tr><td rowspan="10">幼兒家庭
基本資料
（右欄資料必填）</td><td>申請人姓名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>身分證字號</td><td></td><td>與幼兒關係</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>聯絡電話</td><td colspan="4">（住家）：　　（手機）：</td></tr>
<tr><td>聯絡地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>到府服務地址</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>幼兒姓名</td><td></td><td>出生日期</td><td colspan="2">年　月　日</td></tr>
<tr><td>身分證字號</td><td></td><td>現齡</td><td>歲　　月</td><td>□男　□女</td></tr>
<tr><td>兒童發展情形</td><td colspan="4">□一般　□具有發展遲緩證明　□領有身心障礙手冊　□特殊照護</td></tr>
<tr><td>家庭型態</td><td colspan="4">□雙親 □單親 □隔代教養 □新住民家庭 □其它：_____</td></tr>
<tr><td>社福身分</td><td colspan="4">□無 □低收入戶 □中低收入戶 □特殊境遇家庭
□未成年父母 □身心障礙 □高風險家庭 □兒少保護
□其它：_____</td></tr>
</table>

※申請人請依實際需求項目做勾選（可複選）

一. 育兒需求：

□1.哺餵母乳(哺乳姿勢調整、哺餵母乳營養建議…等)

□2.嬰幼兒餵食（喝奶時間調整、配方奶和母乳如何轉換、拍嗝技巧…等)

□3.副食品調製(食材選擇、器具上選擇、餵食技巧…等)

□4.用具消毒技巧（奶瓶、奶嘴、寶寶食用餐具選擇、消毒技巧)

□5.清潔沐浴(穿衣技巧、潔牙、臉部清潔、臍帶護理…等)

□6.急救與護理(異物哽塞、基本救命術、傷口護理、皮膚護理…等)

□7.親子活動設計(遊戲互動、說故事技巧、親子共學、嬰兒按摩…等)

□8.環境佈置(居家安全環境與擺設、寶寶睡前環境營造、用餐環境營造…等)

□9.幼兒常規建立(幼兒作息時間、如廁訓練、睡眠時間…等)

□10.親子教養知識

□11.其它項目需求(請具體說明)：_____

二、□需要居家托育服務及已登記居家托育人員相關資訊提供

三、□需要社會福利資源連結服務

四、一次育兒指導服務申請，最多提供 6 次服務，可接受服務時間(每次服務時間約 2 小時)：

每週____；____時____分~~_____時_____分或每週____；____時____分~~_____時_____分

以下由辦理單位填寫

<table>
<tr><td>核定結果</td><td>依據「臺南市政府社會局育兒指導服務方案」進行審核，結果如下：
□符合申請資格，此為第_____次申請。
□家庭中有未滿 3 歲幼兒之新手父母家庭
□家庭中有未滿 6 歲幼兒且符合以下資格者:
□脆弱家庭
□身心障礙者家庭
□未成年父或母者
□其他:_____

□不符合申請資格，原因：</td></tr>
</table>

應備文件	1. 本申請表 2. 6 歲以下嬰幼兒之證明文件(下列擇一即可)： □出生證明 □兒童健康手冊 □戶口名簿 □戶籍謄本 □健保卡 □其他： 3. 福利身分別文件(無可免付)： □低收入戶 □中低收入戶 □特殊境遇家庭 4. 其他佐證資料(無可免付)： □父母雙方或一方為中度以上之身心障礙 □兒童為身心障礙或發展遲緩 □領有弱勢家庭兒少緊急生活扶助 □雙(多)胞胎家庭 □未成年父或母 □貧困 □新手父母 □其他：
承辦單位	審核日期： 承辦人員核章： 主管核章：
社會局	審核日期： 承辦人員核章： 主管核章：