**臺南市政府（機關名稱）實施居家辦公人員工作日誌**

附件11

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 單位 |  | 職稱 |  | 姓名 |  |
| 日期 |  | 工作起迄時間 |  | 工時 |  |
| 主辦業務 |  | | | | |
| 本日工作內容 | | | | | |
|  | | | | | |
| 直屬主管意見 | | | | | |
|  | | | | | |

註：各機關可依業務需要彈性調整及增減欄位。

居家辦公人員：　　　　　　單位主管：　　　　　　機關首長：