

臺南市政府社會局暨所屬機關 110 年專書閱讀心得寫作競賽活動實施計畫

中華民國 110 年 2 月 22 日南市社人字第 1100242054 號函頒訂

一、依據：

- (一) 國家文官學院函頒之「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」。
- (二) 臺南市政府 110 年 2 月 9 日府人考字第 1100223378 號函修訂之「臺南市政府專書閱讀推廣活動計畫」。

二、目標：

倡導閱讀風氣，培養本局員工閱讀習慣，提升人文素養，以激勵其品德修養與工作潛能。

三、參加對象：

本局暨所屬機關全體員工（含約聘、僱人員、技工、工友及臨時人員）。

四、實施方式：

- (一) 購置 110 年度國家文官學院指定之 12 本「每月一書」及 2 本「年度推薦經典」共 1 套 14 冊，提供本局同仁借閱（如附件 1）。
- (二) 鼓勵本局同仁自行擇定國家文官學院指定之 14 本「每月一書」及「年度推薦經典」，作為心得寫作競賽專書，本局各科室及所屬機關至少各研提 1 篇，以新進公務人員為優先，並於 110 年 6 月 30 日前繳交心得作品參加臺南市政府心得寫作競賽活動。

五、獎勵方式：

- (一) 於 110 年 5 月 15 日收件截止日前，繳交符合撰寫格式作品之同仁，每篇作品核發新臺幣（以下同）500 元等值禮券，經本局評選第 1 至 5 名推薦參加臺南市政府心得寫作競賽活動之同仁，再核發 500 元等值禮券。
- (二) 如獲選臺南市政府評選為優良作品，由市府頒發等值獎品，第一名 5,000 元等值獎品、第二名 4,000 元等值獎品、第三名 3,000 元等值獎品，以資鼓勵；另選出優良作品第四至第十五名各 2,000 元等值獎品。並得視當年度參賽作品篇數及良窳情形，增錄佳作數名，另予行

政獎勵。

六、心得寫作撰寫格式：

(一) 字數限制：每篇字數最少4,000字，最多6,000字(字數統計不含目錄、附錄及參考文獻)，以Word計算字數<Word／校閱／字數統計／字數(含文方塊、註腳及章節附註等)>。

(二) 格式體例(如附件2)：

1. 「題目」標楷體24號字加粗置中。
2. 「內容」格式為中文直式橫書、標楷體、14號字、1.5倍行高、段落一律左右對齊。
3. 頁碼為頁尾置中，首頁顯示頁碼，版面上下邊界為2.54cm，左右邊界為3.17cm。
4. 內文若需設定標題者，請依下列方式書寫：
一、…
 (一) …
 1、…
 (1)…
5. 內文如引用(全文或文亦)他人文獻，包含專書及單位報告等，文內應註明出處，並請參考美國心理學會APA (American Psychological Association) 最新版出版手冊之撰寫格式。
6. 每份心得作品請報送1份「作品資料表」電子檔(如附件3)，無須浮貼於封面內頁。
7. 報送本府人事處作品一式2份，每篇作品需有封面(須使用未印個人或機關銜稱之A4紙張繕打)及目錄，並檢附電子檔。

七、其他注意事項：

- (一) 報送之心得寫作作品如有抄襲之情事，取消參加資格；如於獎勵後發現，除追回禮券外，若有侵犯他人著作權等相關法律責任，由撰稿人自行負責。
- (二) 參加競賽得獎之作品，撰稿人應無償授權本府轉載於網站供參閱，不另支給稿酬。

八、經費：

本案所需經費由本局「一般行政—行政管理—業務費—一般事務費」項下支應。

九、本計畫如有其他未盡事宜，得隨時修訂。