

臺南市白河區 109 年性別平等工作 小組第一次會議紀錄

時間：中華民國 109 年 6 月 30 日(週二)上午 10 時 00 分

地點：臺南市白河區公所二樓會議室

主席：陳主任秘書玉惠

出席人員：如簽到簿

紀錄：楊婷雯

壹、主席致詞：(略)

貳、前次會議紀錄追認 (如附件 1)

決定：確認。

參、報告事項：

一、區公所性平成果列管表格更新：

依據臺南市政府 109 年 5 月 8 日府性平字第 1090569780 號函文，自本(109)年第 2 季之性平成果，以更新之列管表格併同成果報告表及相關佐證資料(如照片、簽到表等)進行填報(如附件 2)。

決定：

- (一)「性別意識培力課程」：由人事室辦理。
- (二)「提升女性經濟力 - 促進女性就創業措施」：因非公所管轄業務範圍，較難有成效可以回報，故建議性平辦公室取消列管此項目。
- (三)「其他性平宣導」：由本所社會課、民人課、農建課及行政課等 4 課輪流排定宣導主題、內容與日期進行宣導。
- (四)「性別電影院」：此項目為加分項目，建請性平辦

公室購置有版權的電影提供公所辦理，另請民人課研議於本區圖書館辦理性別電影院之可行性。

(五)「性別讀書會」部分由各課室併同課務會議時各自辦理。

二、性平成果資料需上傳市府性別主流化專區：

依據臺南市政府109年2月26日府性平字第1090246383號函文，區公所需上傳與性平相關之最新消息(活動前)，每季至少1則，及成果(活動後)，其中意識培力每年至少1篇、宣導成果每年至少5篇、電影院或讀書會每年至多5篇至市府性別主流化專區(<http://ge.tainan.gov.tw/>)(如附件3)。

決定：「宣導成果」部分每年至少五篇，本年度第一、二季均已由社會課填報，第三季由民人課、農建課及第四季由行政課負責1則，並於每季季末前15日內送社會課彙辦，餘洽悉。

三、配合同婚專法檢視修正表單、資訊系統及網頁：

依據臺南市政府109年6月23日府性平字第1090760938號函文，配合「司法院釋字第748號解釋施行法」(簡稱同婚專法)於108年5月24日施行，各機關需檢視及修正內容涉及配偶、家長、關係、稱謂等之表單、資訊系統及網頁公告內容以符同婚專法規範(如附件4)。

決定：各課室於8月底前完成檢視，公所網頁部分由行政課檢視確認，回報社會課承辦彙整。

肆、討論事項：

一、案由：依臺南市政府108年12月12日府性平字第1081454979號函頒之「109-112年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫」訂定「臺南市白河區公所推動性別主流化實施計畫」，提報性別平等工作小組會議審認，提請討論。

說明：

- (一) 本所原訂有 107-108 年度推動性別主流化實施計畫，為賡續推動性別主流化業務，乃依照市府計畫訂定本所推動性別主流化實施計畫(請參閱附件5)，本次計畫期程時間亦與市府統一為 109 年 1 月至 112 年 12 月。
 - (二) 實施計畫節錄重點工作如下：
 1. 成立性別平等工作小組：
 - (1) 每年召開 2 次定期會議。
 - (2) 協助本所訂定性別主流化實施計畫與年度成果之審核。
 2. 性別意識培力：由人事室辦理，各課室配合執行。
 3. 編列性別預算：由會計室辦理，各課室配合執行。
 4. 性別影響評估：由行政課研考人員統籌，本所視業務情況辦理並無強制性。
 5. 性別統計與性別分析：由會計室統籌辦理，本所視業務情況辦理並無強制性。
 6. 辦理性別平等宣導：各課室辦理。
 7. 相關法規檢視及修正：由行政課辦理。
 8. 網站設置性平專區及營造性平辦公環境：由行政課辦理。
 9. 經費來源：本所年度預算或相關預算項下勻支。
- 決定：有關「性別統計與性別分析」部分修正更改為性別統計由會計室辦理；性別分析由民人課、社會課、行政課及農建課，以該課室業務範疇訂定性平分析主題，撰寫並繳交性別分析報告。由會計室協助共同合作撰寫統計分析報告。餘照案通過。

二、案由：有關110年度性別相關預算總計1,408,000元，提請討論。

提案單位：會計室

說明：110年度性別相關預算，其中預計針對單一性別所編列的預算，模範父親、母親表揚活動各120,000元、針對特定性別議題所編列的預算，鑽石婚表揚活動110,000元、促進各種職場性別平等工作機會的預算為育嬰留職停薪期間職代費用1,042,000元、性別平等講座6,000元，另外其他對促進性別平等有正面影響的一般預算如改善運動公園照明系統10,000元，總計1,408,000元(如附件6)。

決定：修正預算表內之「本市性別平等政策方針」，公所預算應填報於「其他」欄；關於性別工作平等講座的預算應編列入1-B針對特定性別議題所編列之預算，餘照案通過。

伍、臨時動議

一、案由：訂定110年性別分析主題。

提案單位：會計室

決定：由民人課、社會課、行政課及農建課各撰寫一篇統計分析報告，於於本年度召開第二次性別平等工作小組會議時提報，由工作小組擇優推認為本所110年性別分析主題。

陸、散會：上午11時10分

臺南市白河區公所 109 年度第一次性別平等工作小組會議 簽到簿

1、時間：109 年 6 月 30 日上午 10 時 00 分

2、地點：臺南市白河區公所二樓會議室

3、出席簽到：

職稱	姓名	現職	簽到
召集人	蕭福清	白河區公所區長	
副召集人	陳玉惠	白河區公所主任秘書	陳玉惠
委員	蕭春萌	調解會主席	蕭春萌
委員	鄭桂蘋	白河區公所社會課長	鄭桂蘋
委員	李尚峯	白河區公所行政課長	李尚峯
委員	陳冠翰	白河區公所農業及建設課長	陳冠翰
委員	盧亮洲	白河區公所民政及人文課長	盧亮洲
委員	蔡傑名	白河區公所會計室主任	蔡傑名
委員	姜雅瓊	白河區公所人事室主任	姜雅瓊
委員	林郁仁	白河區公所政風室主任	林郁仁
委員	蘇佳慧	白河區公所秘書	蘇佳慧
委員	楊婷雯	白河區公所社會課課員	楊婷雯

4、列席簽到：

姓名	現職	簽到
鄭星惠	臺南市政府性別平等辦公室	鄭星惠

上次會議決議事項

- 一、 案由：依府主統字第 1080693227 號函辦理，為提升性別統計質量及深化本區性別統計與性別分析，性別統計及分析亦請關注到多元交織性面向，並由本所會計單位與業務單位能共同合作撰寫統計分析，提請討論。。
- 說明：為使本區性別統計通報及分析之面向更加廣泛，擬請業務單位配合辦理如下：

1. 請業務單位能共同合作撰寫統計分析，分析內容期能兼具政府施政成果及統計數據分析等。
2. 有關性別統計及性別分析，請盡可能關注到多元交織性面向(如顧及不同性別與年齡、族群、地區等面向進行交叉分析)及性平五大重要議題(推動三合一政策之托育公共化、提升女性經濟力、去除性別刻板印象與偏見、強化高齡社會之公共支持、促進公私部門決策參與之性別平等)，分析性別落差情形及原因，確認性別議題，提升性別統計分析品質。

決議：

1. 由人事室儘速辦理性別統計及分析相關教育訓練課程。
2. 由民人課、社會課、行政課及農建課各指派一人為性平業務承辦人，以該課室業務範疇訂定性平分析主題，於 109 年 6 月底繳交性別分析報告。由會計室協助共同合作撰寫統計分析報告。

檔 號：
保存年限：

臺南市政府 函

地址：70801臺南市安平區永華路2段6號
五樓
承辦人：鄭星惠
電話：06-2991111#8763
傳真：06-2980339
電子信箱：suth14w@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市白河區公所

發文日期：中華民國109年5月8日
發文字號：府性平字第1090569780號
送別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明四 (0569780A00_ATTCH2.pdf、0569780A00_ATTCH4.pdf、
0569780A00_ATTCH7.pdf、0569780A00_ATTCH8.pdf)

主旨：本府依據行政院111年性別平等業務輔導獎勵計畫，更新各機關單位、區公所性平成果列管表格，請依說明項辦理，請查照。

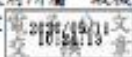
說明：

- 一、本府性別平等辦公室將於本(109)年5月11日前將各項列管表格、成果報告表等電子檔案寄至各機關單位、區公所性平窗口之公務信箱。
- 二、本(109)年第2季之性平成果，請各機關單位、區公所更新之列管表格進行填報。
- 三、每季列管表格、成果報告表及相關佐證資料以壓縮電子檔形式寄至本府性別平等辦公室；機關單位列管表格檢核表紙本擲回性別平等辦公室。
- 四、檢附「列管表格填表說明及注意事項」(附件一)、「機關單位列管表格檢核表」(附件二)、「性別主流化基礎及進階課程內容分類表」(附件三)及「CEDAW實體課程內容一覽

第 1 頁，共 2 頁

表」(附件四)各1份。

正本：臺南市政府各處、臺南市政府所屬一級機關、臺南市各區公所
副本：臺南市政府性別平等辦公室



檔 號：
保存年限：

臺南市政府 函

地址：70801臺南市安平區永華路2段6號
承辦人：張燕珊
電話：06-2991111#8762
電子信箱：kidstar@email.tainan.gov.
tw



受文者：臺南市白河區公所

發文日期：中華民國109年2月26日
發文字號：府性平字第1090246383號

類別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：性別主流化專區上傳說明、檢核表 (0246383A00_ATTCH1.pdf、
0246383A00_ATTCH2.odt、0246383A00_ATTCH3.odt、0246383A00_ATTCH4.odt)

主旨：為因應109年性別平等業務考核，請各機關單位配合上傳資料至本府及機關單位所屬性別主流化專區，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、鑑於中央性平考核委員依例均於考核前會瀏覽本府各機關單位之網站性別主流化專區資料做為評分參考，請各機關單位應於網站設置專區，並統一名稱為「性別主流化專區」。
- 二、各機關單位性別主流化專區路徑應置於首頁明顯處，並應至少包含下列資訊且隨時更新：推動性別主流化實施計畫、工作小組委員名單及會議紀錄、性別統計及性別分析、意識培力成果、宣導成果。並請依據附件「性別主流化專區檢核表」建置專區資料並逐一勾選檢核情形，並於3月17日前將核章紙本函送本府性別平等辦公室，以利後續檢視作業。
- 三、請主動上傳與性平相關之最新消息（活動前），每季至少1



第 1 頁，共 2 頁

則，及成果（活動後），其中意識培力每年至少1篇、宣導成果每年至少5篇、電影院或讀書會每年至多5篇至本府性別主流化專區，上傳說明詳如「臺南市政府性別主流化專區資料上傳操作說明」。

正本：臺南市政府各處、臺南市政府所屬一級機關、臺南市各區公所
副本：臺南市政府性別平等辦公室



檔 號：
保存年限：

臺南市政府 函

地址：70801臺南市安平區永華路2段6號
承辦人：王筑蕻
電話：06-2991111#8761
傳真：06-2380339
電子信箱：jhujane@mail.tainan.gov.
tw

受文者：臺南市白河區公所

發文日期：中華民國109年6月23日

發文字號：府性平字第1090760938號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：(0760938A00_ATTCH1.odt、0760938A00_ATTCH2.ods、0760938A00_ATTCH3.ods)

主旨：檢送配合「司法院釋字第七四八號解釋施行法」施行後，各機關單位表單、資訊系統、網頁調整參考指引1份（如附件），請參考並依限回復，請查照辦理。

說明：

- 一、依據行政院秘書長109年6月17日院臺性平字第1090177504號函辦理。
- 二、請各機關單位於本（109）年9月23日前完成檢視、調整並將檢視總表及檢視清單函復本府性別平等辦公室（如附表1、附表2）。
- 三、本府二級機關單位之表單檢視由一級機關單位統一彙整提報；本市各區公所之表單檢視由本府民政局統一彙整後提報。

正本：臺南市政府各處、臺南市政府所屬一級機關、臺南市政府所屬二級機關、臺南市各區公所

副本：臺南市政府性別平等辦公室



臺南市白河區公所推動性別主流化實施計畫(稿)

109年0月0日所社字第00號奉簽核准

壹、依據：109-112 年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫。

貳、計畫目標：

推展性別主流化概念、提升本所同仁性別意識、落實性別平等政策綱領，策進各課室將性別平等意識融入各項業務，並於制定法令、政策、方案計畫及資源分配時，納入性別觀點，實踐性別平等。

參、執行對象：本所各課室

肆、實施期程：109年1月至112年12月。

伍、實施內容與辦理單位：

一、成立性別平等工作小組

(一) 由本區區長擔任召集人，主任秘書擔任副召集人。

(二) 成員：各單位主管為當然委員、性別聯絡人(由社會課課長擔任)及外聘委員1-3人，其任一性別不得少於三分之一。另指派1人擔任性別聯絡窗口，負責性別主流化業務聯絡窗口。

(三) 任務：

1、每年需召開2次定期會議，每次開會至少需有過半外聘委員出席，會議主席由召集人擔任，召集人因故不能出席時，由副召集人代理。

2、協助訂定本所推動性別主流化各實施計畫與年度成果報告之審核，並廢績推動性別主流化各項工具融入本所業務及性別平等促進事宜。

3、年度推動成果報送市府性別平等辦公室，並公告於本所網站。

二、強化性別意識培力

(一) 辦理內容：一般公務人員及主管人員每年需完成至少2小時以上性別意識培力訓練課程，性別聯絡人及辦理性別平等業務相關人員須完成6小時性別意識培力進階課程。

(二) 辦理單位：

1、由人事室規劃、執行並管控。

2、課程採多元形式辦理，如專題演講、工作坊、電影賞析、讀書會等，且重視課程內容與性別關聯程度，並發展符合機關業務之教材。

3、每年至少辦理1次性別主流化或 CEDAW 實體課程。

三、編列性別預算

- (一) 辦理內容:各課室於編列預算時應考量不同性別者、性傾向或性認同者之需求，並配合性別平等工作事項編列性別預算。
- (二) 辦理單位:由會計室統籌辦理，各業務單位配合執行。本所性別預算之編列提報性別平等工作小組會議通過再報送至主計處。

四、辦理性別影響評估

- (一) 辦理內容:各課室在研擬方案、計畫政策、立法時，考量不同性別觀點，對於不同性別者的影響及受益程度進行評估檢討。
- (二) 辦理單位:由行政課研考人員統籌，各業務單位配合辦理。本所視業務情況辦理並無強制性，若需辦理時須提報至本所性別平等工作小組事前審查或事後備查。

五、深化性別統計與性別分析

- (一) 辦理內容:
 - 1、執行性別統計資料與分析，定期檢討性別統計指標。
 - 2、辦理或參加性別統計與分析工具運用之研習或訓練。
- (二) 辦理單位:由會計室統籌辦理，本所視業務情況辦理並無強制性，若需辦理時須提報至本所性別平等工作小組事前審查或事後備查。

六、辦理性別平等宣導

- (一) 辦理內容:本所各課室辦理職責業務時，應視情形結合性別平等宣導活動。性別平等宣導活動可採行多元化方式，例如平面、網頁、廣播、座談會、說明會、記者會、電影賞析、及讀書會等，或是配合文宣、影音、網路及廣播等媒介加強宣傳效益。
- (二) 辦理單位:由本所各課室辦理。

七、性別平等相關法規推動、落實與檢視修正

- (一) 辦理內容:督促機關法規執行情形，避免下列情事發生:
 - 1、性別工作平等法有關性別歧視之禁止相關規定，機關應依法辦理，未依法處理者。
 - 2、性別工作平等法有關性騷擾之防治相關規定，機關針對性騷擾案件應

依法受理申訴及處理，未依法受理申訴及處理者。

3、性別工作平等法有關促進工作平等措施相關規定，機關應依法辦理，未依法處理者。

4、未辦理「性騷擾防治法」第7條規定與措施者。

5、違反消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)或其施行法相關規定(不包含CEDAW施行法第8條)。

(二) 辦理單位：由行政課統籌辦理。

八、設置性別平等專區及營造性別平等優良辦公環境

(一) 辦理內容：

1、於本所網站設置專區，將相關性別平等推動訊息與成果公告於網站上加強宣導，並連結市府網站性平專區。

2、設置各性別友善設施設備，如友善育嬰措施、性別友善廁所、無障礙設施及監視器等。

(二) 辦理單位：由行政課統籌辦理。

陸、經費來源：於本所年度預算相關項下勻支。

柒、預期效益：

一、加強本所同仁性別平等意識，建立性別觀點，落實推動性別主流化政策。

二、將性別觀點納入政策、計畫及措施中，並編列性別預算及資源分配，使性別與各課室業務結合，全面推動本區性別平權之政策理念，促進實質性別平等。

捌、本實施計畫如有未盡事宜，比照市府計畫及分工辦理，並得隨時修正之，並提報性別平等工作小組決議通過後公告上網。

臺南市政府各機關性別預算表														
類 型②	計畫項目 ③	預算數④		工作內容對 促進性別平 等的影響及 預計執行成 效	是否經性別 影響評估⑤	110較109 年度增減 比較數	增減 原因 分析	本市性別平等政策方針						
		109年度	110年度					權力 決策 與影 響力	就業、經 濟與福利	教育、 文化 與媒 體組	人身安 全與環 境	健康 醫療 與照 顧	人口 婚姻 與家 庭	其它
		946000	1,408,000			462,000		0	1,048,000	-	10,000	-	-	350,000
1-A	針對單一性別所編列的預算	120,000	120,000	1模範母親表揚	否	0								120,000
		120,000	120,000	2模範母親表揚	否	0								120,000
1-B	針對特定性別議題所編列的預算	110,000	110,000	1鑽石婚表揚	否	0								110,000
				2		0								
2	促進各種職場性別平等工作機會的預算	580,000	1,042,000	1僱用人員代理員 育嬰留職停薪期間之費用	否	462,000	預估育嬰留職停薪人數增加		1,042,000					
		6,000	6,000	2性別工作平等講座	否	0			6,000					
3	其他對促進性別平等有正面影響的一般預算	10,000	10,000	1改善運動公園照明系統	否	0					10,000			
				2		0								