

臺南市東區裕文圖書館(清潔人員)招募公告

一、徵才職務：裕文圖書館清潔人員

二、徵才職缺數：預計錄取1名（備取1名）。

三、應徵條件：

（一）能配合圖書館開放及活動時間清潔者。

（二）有經驗者優先。

四、工作內容：

（一）每天清理維護。

1. 廁所清潔及維護。

2. 館舍清潔：巡視館舍1~3樓及館外四周。

3. 館舍桌面櫃面、自修室、社區書房桌面擦拭。

4. 垃圾清運。

（二）每周輪流清理(拖地)重點區域：1樓兒童室(哺乳室)、自修室、社區書房、2樓多功能室)

（三）每月清潔日整理儲藏室。

（四）配合裕文圖書館管理人員之指導，能彈性配合活動辦理後清潔館舍特定區域。

（五）工作中不可高聲喧嚷、吸煙、喝酒、嚼檳榔。

（六）其他與上述工作相當之職務及工作。

五、工作地點：裕文圖書館(臺南市東區裕信路237號)

六、工作時間：

（一）配合本區圖書館開放時段及垃圾清運時間，以週二下午3時至5時、週三至週日下午2至4時、7至9時為原則(平均每日2~3時；時間可議)

（二）乙方之工作日及工作時間配合每月圖書館需求及上班時間排定，不得拒絕。

（三）甲方可得視圖書館需求，機動調整乙方工作時間。

七、工作期程：自112年1月3日起至112年12月31日止。

八、薪資：

（一）乙方之工資為每小時新臺幣176元整，每月最多90小時(基本工資調整時隨同調之)

（二）勞保費、健保費、提撥勞工退休金：依規定辦理。

（三）清潔人員不得因契約終止或屆滿，向本所請求資遣費，本計畫亦無各項年節獎金及年終獎金。

九、管理及考核方式：

（一）由用人單位與進用人員訂定契約。

（二）用人單位設置出勤紀錄表，管理進用人員出勤情形。

(三)訂定工作人員考核表，定期考核進用人員工作情形，並作為日後進用人員之標準。

十、報名應備文件：國民身份證正反面影本，並請於報名時務必攜正本繳驗，繳驗後當場發還。

十一、報名時間及地點：

(一)報名時間：111年12月1日至111年12月8日。(上午9點至下午16點)逾期恕不受理。(報名表限親送)

(二)報名地點：裕文圖書館借還書櫃檯。(臺南市東區裕信路237號)

十二、面試時間：經書面初審後擇優電話通知參加面試，面試時間暫定111年12月10日上午10:00至圖書館1樓櫃檯報到，所有報名人數面談結束截止(如有變動，再電話通知)。

十三、錄取公告:111年12月23日前公布錄取人員於本所網站，不再另行通知。

十四、如有相關疑問，請洽詢裕文圖書館06-3311492陳小姐。

臺南市東區裕文圖書館清潔人員報名表

應徵職務： ☐ 裕文圖書館清潔人員	照片 (電子檔)
姓名：	
性別：	
連絡電話：(家) (手機)	
通訊地址：	
出生年月日： 年 月 日	身分證字號：
曾任清潔服務經歷：	

錄取後請貼上身份證及存摺影本

110.11.24 製