

臺南市政府公務人力發展中心 函

地址：71005臺南市永康區南台街1號S棟5樓
承辦人：盧冠豪
電話：06-2548800#39
傳真：06-2434267
電子信箱：maf0514@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市政府農業局

發文日期：中華民國107年5月28日

發文字號：南市人發教字第1070600503號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件1-課程資訊暨課程表、附件2-英語班期建議參訓名單、附件3-必備英語單字表、附件4-本中心交通注意事項(0600503A00_ATTCH6.pdf、0600503A00_ATTCH2.pdf、0600503A00_ATTCH3.pdf、0600503A00_ATTCH4.pdf)

主旨：檢送本中心「107年英語能力檢定基礎班(週六班)」之課程資訊暨課程表及建議參訓名單各1份，本班採自由報名，報名人數達30人始開班，請鼓勵所屬踴躍參加，請查照。

說明：

一、依據本中心107年培訓課程計畫辦理。

二、本班期注意事項如下：

(一)本班採自由報名，報名人數達30人始開班，請鼓勵所屬踴躍參加。

(二)建議參訓名單(附件2)係經本中心分析「107年個人英語訓練需求自我評估調查表」產製，請針對名單內貴屬同仁加強宣傳。

(三)報名方式：

1、請於107年6月29日前至本中心網站(<http://csditn.tainan.gov.tw>)/課程報名系統，完成報名程序。

2、本班期學員需報名多益官方測驗始得參訓，測驗日期



將擇日公布。

- 3、為維護學習品質，研習課程不受理現場報名及旁聽；凡採線上報名並全程參與本講習者，核予公務人員終身學習時數。

(四)本班期採混成教學，請參訓學員「務必」詳閱課程資訊，於結訓前完成指定數位課程選讀(詳見附件1課程資訊暨課程表)，並繳交學習時數證明，未繳交者恕不予核發學習時數。

(五)本課程於第一日及第五日進行模擬測驗(前／後測)以了解學員程度；第二日、第三日及第四日進行隨堂測驗，測驗範圍為多益單字表(附件3)。

(六)參訓者倘有實務上問題欲請教講座或對課程設計有任何建議，請於報名日起至課程開課前3天期間內至本中心網站/課程報名系統/本課程/「課堂提問」登錄，俾利講座於課程中解答。

三、本中心網站業已建置英語學習資源專區(<http://csditn.tainan.gov.tw>/課程報名系統/英語學習資源專區)，請多加利用。

四、參訓學員請務必詳閱本中心交通注意事項(如附件4或自本中心網站/交通資訊中查詢)，汽機車駕駛請由「中正南路」出入口進出。

五、本研習地點汽車停車位有限及為落實低碳城市之願景，請參加人員多加利用大眾運輸或共乘，並自備紙筆及環保杯(筷)。

正本：臺南市政府各處、臺南市政府所屬一級機關、臺南市各區公所
副本：臺南市政府公務人力發展中心

2018-05-28
16:26:36