

# 109年臺南市政府消防局推動性別平等工作小組第2次會議紀錄

壹、時間：109年11月27日上午10時00分

貳、地點：本局6樓災害應變中心

參、主持人：楊召集人宗林

肆、出席人員：(如簽到表)

伍、主席致詞及介紹來賓、外聘委員

陸、來賓及外聘委員致詞：臺南市政府性別平等辦公室劉淑惠執行長

國立成功大學性別平等教育委員會曹副執行秘書玫蓉

柒、109年推動性別平等成果報告：

一、性別專責機制：

(一)訂定109-112年推動性別主流化實施計畫。

(二)性別平等工作小組委員人數及性別比例：委員總數21人，其中女性7人(33.3%)，男性14人(66.7%)。

(三)性別業務人力：兼辦2名。

(四)召開會議次數：2次。

二、性別意識培力課程：

(一)本局職員1,138人，109年完成2小時性別主流化數位課程人數為1,138人，完訓率100%，分述如下：

1、一般公務人員參訓2小時以上比率：男性764人、女性合計884人。

2、性別平等業務相關人員參訓6小時以上進階課程比率：2人。

3、主管人員參訓2小時以上比率：男性243人、女性9人，合計252人。

(二)辦理意識培力實體課程：本年度與性別平等辦公室於109年10月14日假臺南水交社工藝聚落排練場合辦「奔跑吧!女孩-運動中的性別」講座。

(三)意識培力派訓課程：為落實性別歧視與性別平等，配合臺南市政府性別平等辦公室，指派本局吳長明等11人參加「不一樣也一樣-多

元性別面面觀」等 9 場性別意識培力研習。

三、性別預算：「臺南市政府各機關單位性別預算表」一、單位預算部分，本局 110 年度提報 10 項性別預算合計 20,935,406 元，較 109 年度增加 7,068,406 元。

四、性別影響評估：救災救護指揮中心提交「119 執勤人員受理救災救護等案件教育訓練」之性別影響評估檢視表。

五、性別統計與分析：會計室提報「108 年臺南市火災及天然災害傷亡分析」，列入性別統計與分析並上傳本局網站。

六、CEDAW 辦理情形：

(一)課程派訓：配合臺南市政府性別平等辦公室，依據「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及宣導計畫(109-112)」辦理，指派本局秘書室王主任騰毅等 3 人，參加「性別工作平等法與 CEDAW 公約」等 3 場 CEDAW 研習。

(二)自製教材：由災害管理科撰寫「臺南市現行災害防救性措施顧及性別平等之體現」，預計於12月底前撰寫完畢。

七、推動及落實性別平等情形：

(一)去除性別刻板印象與偏見：

災害搶救科將「訓練無差別·性別非阻礙」之觀念與原則融入各項訓練課程：

1、以 108 年 10 月參加全國車禍救援挑戰賽為例，參賽選手當中即有一名女性同仁。

2、109 年 7 月 7 日至 9 日移地至楠梓搜救犬馴養中心辦理儲備領犬員培訓，在 17 名參訓同仁中亦不乏女性同仁參與的身影。

(二)建構性別友善環境：本局 109 年度於永華辦公室、民治辦公室、和緯分隊、土城分隊、德興分隊、永華分隊、大內分隊等單位汰換及增設監視設備，總經費新臺 15 萬 8,760 元幣，以提供友善安全生活環境。

八、其他性別平等宣導及電影院或讀書會：

(一)性別電影院或讀書會：本局 109 年度辦理讀書會共計 1 場；性平電影院共計 6 場。

(二)結合自身業務辦理性別平等對外宣導活動：外勤救災救護大隊共計 9 場。

捌、提案討論：

#### 第一案

案由：本局 110 年度性別意識培力課程參訓及辦理情形案，請討論。

說明：

- 一、依據「109-112 年臺南市政府消防局推動性別平等工作實施計畫」，由人事室以專題演講、工作坊、電影賞析、網路研習或讀書會等各種方式辦理。一般公務人員及主管人員每年應施以至少 2 小時以上性別意識培力訓練課程；性別平等業務相關人員每年應施以 6 小時以上性別意識培力進階訓練課程。政務人員每年至少參訓或參與 1 次以上性平相關會議或課程，含各類會議中納入性別課程。
- 二、另，本局公務人員參與 CEDAW 教育訓練，實體課程參訓比率 109-110 年之受訓累計人數及比率須達 10% 以上。
- 三、本局 110 年至少辦理 1 次性別主流化或 CEDAW 實體課程。

決議：請人事室辦理。

#### 第二案

案由：本局 110 年度編列 111 年性別預算案，請討論。

說明：

- 一、依據「109-112 年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫」，由會計室提供行政院性平處訂定之「性別預算金額編列原則及注意事項」資料，供各單位參考運用，使各單位於編列預算時能考量不同性別者、性傾向或性認同者之需求，並配合性別平等工作事項編列性別預算。
- 二、各單位進行性別影評估作業，依據性別影響評估結果重新檢視性別預算的配置。
- 三、各單位性別預算之編列須經過本局性別平等工作小組會議通過提報至

主計處彙整，且不能事後以書面審查補件。

四、檢附「性別分析、性別影響評估及性別預算作業時程圖及相關注意事項」1份。

#### 【討論】

會計室趙丹鳳主任：建議承辦科將說明二：由會計室提供行政院性平處訂定之「性別預算金額編列原則及注意事項」資料，供各單位參考運用的部分刪除，會計室並無提供是類資料。

人事室說明：本案依據「109-112年臺南市政府各機關推動性別主流化實施計畫」訂定本局「109-112年臺南市政府消防局推動性別平等工作實施計畫」，並於「108年臺南市政府消防局推動性別平等工作小組第2次會議」與會通過，先予敘明。行政院性平處訂定之「性別預算金額編列原則及注意事項」資料，應為各機關會計室收取相關來文，如本局會計室無相關資料予以同仁供參，則需請本局相關單位於提供性別預算時自行蒐集資料參考。

決議：請各科室依規定編列111年性別預算。

#### 第三案

案由：本局110年度撰寫性別影響評估檢視案，請討論。

說明：

- 一、依據「109-112年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫」，本局辦理性別影響評估時，須依循市府訂定之性別影響評估流程，妥善運用品性別統計與性別分析之資料進行評估與檢討，另性別影響評估之程序參與者應為婦權基金性別主流化人才資料庫、現任或曾任本市性別相關委員會或婦女權益促進委員會、本市性別人才資料庫之專家學者。
- 二、本局110年至少辦理1案，所撰寫的計畫施行時間必須為111年(或之後)且必須在計畫內容、經費尚可修改之階段。且須提報至性別平等工作小組事前審查或事後備查。

三、檢附市府「性別影響評估流程及檢視表」、「性別影響評估檢視表-計畫類」及「性別分析、性別影響評估及性別預算作業時程圖及相關注意事項」各1份。

四、請秘書室依上開規定統籌辦理本局110年性別影響評估，並依限提交。

#### 【討論】

會計室趙丹鳳主任：請承辦科修正案由將110年度修改為111年度的性別影響評估檢視案，亦請一併修正說明四為111年性別影響評估。

人事室說明：請大家參閱性別平等辦公室所提供之附件，本次會議應決定110年度撰寫性別分析之單位，並於110年第一次會議時提出相關進度期程，於110年9月30日前完成撰寫並公告上網。另，關於性別影響評估之撰寫內容，於說明二已詳加說明，110年度所撰寫的計畫施行時間必須為111年(或之後)。本案如改為111年度，反會造成110年無成果。

會計室趙丹鳳主任：關於說明二提及性別影響評估案件須提報至性別平等工作小組事前審查或事後備查，事後備查的部分，性別影響評估皆於預算前須完成，如事後備查是否會與預算有不一致之情況？

人事室說明：請與會人員參閱「109-112年臺南市政府各機關推動性別主流化實施計畫」，本局係依上開計畫訂定本局推動主流化實施計畫，各單位如能於預算前即完成影響評估案件之審查更佳。

另，請性別平辦公室能否幫我們說明「性別分析」、「性別影響評估」、「性別預算」這3者的關聯性？

性別平等辦公室：理想上是希望這三項可以互相扣合，先以性別統計分析發現了一些性別議題，進而擬定計畫去作影響評估，而有一些可作策進作為之處，進而編列性別預算。

針對性別影響評估之年度寫法，還是建議寫 110 年的性別影響評估案件，因每年皆須提報 1 案。

秘書室報告：關於 6 月 30 前影響評估案件需提列的部分，110 年度性別影響評估案件由火災調查科撰寫，因需先送性別平等辦公室審核等前置作業，故請火災調查科於 3 月初完成填寫，俾利秘書室統籌辦理相關期程。

**決議：**

- 一、本案因每年需提報 1 案，案由年度仍依性別平等辦公室建議，維持 110 年撰寫性別影響評估檢視案。
- 二、請秘書室統籌辦理本局 110 年性別影響評估。

#### 第四案

案由：本局 110 年性別統計與性別分析案，請討論。

說明：

- 一、依據「109-112 年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫」，本局每年須新增至少 1 項性別統計與 1 篇性別分析。
  - (一)性別統計：各單位持續充實及建置性別統計（包含新增複分類），每年須新增至少一項並經本局性別平等工作小組事前審查或事後備查，公告上網後再提報至主計處。
  - (二)性別分析：各單位應運用性別統計量化與質化資料，據以分析不同年齡性別在經濟、社會、文化、環境和政治結構等面向下，處境的差異及現象的成因，且應依據性別分析報告之結論或建議，調整計畫資源配置或延伸發展其他計畫。每年至少撰寫 1 篇並經各機關性別平等工作小組事前審查或事後備查，公告上網後再提報至性別平等辦公室。
- 二、檢附市府「性別分析、性別影響評估及性別預算作業時程圖及相關注意事項」1 份。
- 三、請會計室依上開規定，辦理本局 110 年性別統計與性別分析，並依限提交。

## 【討論】

會計室趙丹鳳主任：110年性別統計與性別分析會計室配合辦理，但依據市府109年4月27日函附件各機關性別主流化工具撰寫調查表，注意事項有提到性別影響評估排除人事、主計、政風一條鞭單位。另，性別統計分析第3小點有提及撰寫人勿填寫會計人員，會計室的統計分析是針對主計處，亦會自行提報予主計處，而性平辦的統計分析須扣合性別預算及性別影響評估部分，此部分會計室無法幫業務科撰寫，故，日後建議由各業務科輪流辦理，會計室亦不負責該部分之統籌規劃。

人事室說明：依市府「109-112年臺南市政府各機關推動性別主流化實施計畫」，每年須新增至少1項性別統計與1篇性別分析，經各機關性別平等工作小組事前審查或事後備查，公告上網後再提報至性別平等辦公室，故，本局往年皆由會計室綜整。如性別平等辦公室之性別分析需策進作為，確實應由業務科撰寫，至於性別分析與性別影響評估撰寫單位是否應為同一單位，請性別平等辦公室說明。

性別平等辦公室：理想狀態二者相互扣合最佳，然本府大部分局處亦由各局處自行分配。

人事室說明：自110年起由本室排定輪流撰寫之單位。另，性別統計分析乃屬性別主流化6大工具之一，自本局性別平等工作小組107年第2次會議，即由本局會計室統籌，建議本案是否仍由會計室統籌。

決議：110年由會計室撰寫。自111年起由人事室排定輪流撰寫之單位，並請會計室統籌。

## 第五案

案由：有關本局110年辦理「去除性別刻板印象與偏見」案，請討論。

說明：

一、本政策措施例如從納入評鑑、獎/鼓勵機制等方面訂定相關措施或作業

機制，包括從家庭面向、文化面向、社會面向及媒體面向(詳如簡報檔說明)。

二、本局今年度擬提交 1~2 項，擬請討論辦理之單位，並依列管表格式填報成果。

**決議：**由人事室排定輪流撰寫之單位，110 年由緊急救護科撰寫。

#### **第六案**

案由：有關本局 110 年辦理「建構性別友善環境」案，請討論。

說明：

- 一、政策措施例如推動多元性別友善空間(如性別友善廁所、宿舍、更衣室等)、推動高齡友善無障礙環境(如提升人行道適宜性、提升公共化無障礙交通工具、整建公共空間無障礙設施等)、布建社區公共托育家園或增設公共化幼兒園等。
- 二、本項擬請本局秘書室填報相關硬體、設備新增設施至少一項，並依列管表格式填報成果。

#### **【討論】**

曹委員：建議廳舍應將個人隱私列入考量，如有維修人員或要進入廳舍可制定 SOP 流程，避免不必要之爭議。

**決議：**秘書室配合辦理，本局新舊消防廳舍皆須考量女生宿舍。

#### **第七案**

案由：有關本局 110 年辦理「CEDAW 自製宣導教材」案，請討論。

說明：

- 一、本項 CEDAW 宣導，為對外部社會大眾宣導(不含對內部公務人員宣導)，並包含對媒體人員、民間團體及私部門辦理 CEDAW 專班訓練。
- 二、臺南市政府性別平等辦公室將推動「臺南市政府 CEDAW 自製教材與自製宣導媒材訓練計畫」。
- 三、本局今年度擬提交 1 項，擬請討論辦理之單位。

**【討論】**性別平等辦公室：因應 111 年考核各局處 109-110 年繳交一篇即可。

**決議：**110 年無須繳交，自 111 年起由人事室排定輪流撰寫之單位。

#### **第八案**



案由：有關本局 110 年辦理「CEDAW 及其他性別平等宣導」案，請討論。

說明：

- 一、性別平等宣導對象與方式無限制，但不與前項重複提報，其他性別平等宣導如：臺灣女孩日活動、多元性別（如尊重多元性別等）、促進女性參與 STEM 領域、防治性別暴力及翻轉性別權力關係、杜絕數位性暴力、性別參與、性別人權等。
- 二、結合自身業務辦理性別平等宣導活動可列入計分，但其中宣導活動不能只有發送文宣。
- 三、本項擬請外勤各大隊辦理宣導活動（宣導 CEDAW 須以自製教材宣導），各大隊以 1 場為限，並依列管表格式填報成果。

**【討論】** 性別平等辦公室：該項宣導請各局處運用自製宣導媒材，亦請宣導前將媒材寄予本室審核。

決議：

- 一、請外勤各大隊辦理宣導活動（宣導 CEDAW 時須以本局自製媒材宣導），各大隊以 1 場為限，並依列管表格式填報成果。
- 二、請各大隊結合地區活動(119 消防宣導等大型活動)結合辦理該項宣導。

#### **第九案**

案由：有關本局 110 年辦理「性別電影院/讀書會」，請討論。

說明：

- 一、本項擬請外勤各大隊依照列管表格式辦理宣導。
- 二、性別電影院片長必須為 50 分鐘以上，且須有映後/前帶領者；性別讀書會必須有導讀者。
- 三、本項擬請外勤各大隊辦理宣導活動，各大隊以 1 場為限，並依列管表格式填報成果。

決議：請外勤各大隊辦理宣導活動，各大隊以 1 場為限。

#### **第十案**

案由：本局 110 年「性別平等故事獎」提報單位，請討論。

說明：

- 一、依據「111 年行政院辦理直轄市與縣（市）政府推動性別平等業務輔導

獎勵評審項目衡量標準表」辦理，摘陳如下：

(一)獎勵對象：各一級機關（含所屬）及區公所

(二)評選獎項：

- 1、性別平等創新獎：提報 109 年至 110 年間，推動與性別平等相關且具有績效之創新計劃、措施或方案。
- 2、性別平等故事獎：提報 109 年至 110 年間，推動與性別平等相關的措施或方案過程中，具啟發性或貼近人民、感動人心的內容與事蹟者。
- 3、評選作業與標準：性別平等創新獎作品字數 1000 字為限；性別平等故事獎作品字數至少 3000 字以上。二獎提案均須提供相關實施計畫、成果報告、照片、影片、簡報或其他佐證資料，且提案前須經各機關性別平等工作小組審議。

二、本局擬由火災預防科提報『性平故事獎－姊姊妹妹一起來，防火宣導需要妳』，增進策進作為後，再提經本小組 110 年第 1 次會議審議。

#### 【討論】

性別平等辦公室：將提供全國性別平等故事獎及創新獎得獎作品供消防局參考。

主席：建議救護科義消、民力運用、搶救科或外勤同仁亦相當活潑，請業務科往後亦編排撰寫單位。

決議：110 年由火災預防科提報，自 111 年起由人事室排定輪流撰寫之單位。

玖、臨時動議：

一、播放臺南市政府水利局女力故事。

二、曹委員：因本項業務皆為大家額外工作，建議是否可給予同仁獎勵制度。

三、主席：感謝曹委員之建議，請於每年度第 2 次會議後即辦理該項敘獎。

另，參閱剛播放之影片，建議於車輛評選採購時多思考性別觀點，因該項多以男性為建構之主要，可於安全範圍內多納入性別觀點思考高度、鞋子重量等等。

性別工作雖然才推廣 3 年，然在國外已推展多年，亦請各委員、科室全力配合，希望以尊重包容之態度營造整個團體更多和諧與效率。

拾、散會：12 時 10 分

## 性別分析、性別影響評估及性別預算作業時程圖及相關注意事項

(以 109-111 年為例)

