

承辦人姓名	承辦業務	電話
陳課長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 綜理社會及行政課業務。 2. 其他臨時交辦事項。 	5837226#301
蘇小姐	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社區發展(社區各會務及輔導業務、社區活動中心管理、社區補助款經費核銷)。 2. 人民團體輔導。 3. 社區關懷照顧據點。 4. 勞工行政 5. 就業輔導。 6. 其他臨時交辦事項。 	5837226#302
陳小姐	<ol style="list-style-type: none"> 1. 低收入及中低收入戶業務(生活扶助補助、傷病醫療補助、住院看護費補助、收容安置)。 2. 中低收入戶十八歲以下健保資料報送。 3. 兒少發展帳戶。 4. 其他臨時交辦事項。 	5837226#305
金先生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 急難救助。 2. 急難紓困。 3. 遊民收容輔導。 4. 公益慈善業務。 5. 捐贈救助金及物資之發放。 6. 國民年金。 7. 天然災害救助 8. 經濟弱勢家庭兒童少年生活扶助業務。 9. 其他臨時交辦事項。 	5837226#310
蘇小姐	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中低收入老人業務(生活津貼補助、住院看護費補助、住宅修繕補助、特別照顧津貼、鑽石婚表揚活動)。 2. 臺電協助金。 3. 老人文康中心管理。 4. 長期照顧服務。 5. 區民意外險。 6. 其他臨時交辦事項。 	5837226#303
黃小姐	<ol style="list-style-type: none"> 1. 衛服部育有未滿 2 歲兒童育兒津貼。 2. 教育部 2 歲以上未滿 5 歲幼兒育兒津貼。 3. 教育部 5 歲至國民小學前幼兒就讀一般私立幼兒園就學補助。 4. 特境家庭業務(緊急生活扶助、身分認定、子女生活津貼)。 5. 低收入戶暨寄養家庭兒童托育津貼。 6. 發展遲緩兒童早期療育補助。 	5837226#311

	7. 其他臨時交辦事項。	
吳先生	1. 身心障礙證明相關業務。 2. 身心障礙租賃房屋租金補助。 3. 身心障礙輔助器具費用補助。 4. 身心障礙者專用停車識別證。 5. 新住民相業務。 6. 性別平等相關業務。 7. 其他臨時交辦事項。	5837226#307
蘇小姐	1. 身心障礙相關業務。 2. 社福卡受理及製作。 3. 其他臨時交辦事項。	5837226#304
林小姐	1. 全民健保業務。 2. 其他臨時交辦事項。	5837226#308
蔡小姐	1. 掌理文書。 2. 辦理檔案業務。 3. 印信管理。 4. 辦理研考業務。 5. 新聞聯繫業務。 6. 法制業務。 7. 法院公告。 8. 網站管理。 9. 其他臨時交辦事項。	5837226#802
何先生	1. 員工薪資及獎金、各項其他給與補助製發。 2. 應付款項支付。 3. 票據有價證券及其他保管品收付管理。 4. 各項稅費扣繳、申報及補充保費之扣費、申報。 5. 各項歲入款收款、解繳作業。 6. 零用金支用、撥補覆核作業。 7. 出納各項帳表登錄。 8. 財稅業務。 9. 其他臨時交辦事項。	5837226#806
蘇小姐	1. 委設監造案件洽商議價訂約事宜。 2. 標案發包上傳開決標簽約事宜。 3. 採購法令事項。 4. 其他臨時交辦事項。	5837226#121
林小姐	1. 動產管理。 2. 不動產管理。 3. 資訊管理業務。	5837226#803

	<ul style="list-style-type: none"> 4. 協助辦理採購業務。 5. 其他臨時交辦事項。 	
陳先生	<ul style="list-style-type: none"> 1. 辦公廳舍管理。 2. 水電、通訊業務。 3. 辦公物品小額採購。 4. 公務車輛管理。 5. 課室業務預算編列。 6. 共用供應契約採購。 7. 優採及綠色採購。 8. 其他臨時交辦事項。 	5837226#819
鄧小姐	<ul style="list-style-type: none"> 1. 市長臉書、人民陳情案件(1999、留言版、首長信箱)。 2. 姊妹市交流等行政課專案型業務。 3. 民政志工。 4. 其他臨時交辦事項。 	5837226#817
胡小姐	<ul style="list-style-type: none"> 1. 公文收發、繕校、登記。 2. 檔案業務(協辦)。 	5837226#814
尤小姐	<ul style="list-style-type: none"> 1. 零用金支付、撥補作業。 2. 出納各項帳表登錄。 3. 支票傳票的建檔、開立、發放。 4. 財稅業務。 5. 其他臨時交辦事項。 	5837226#805
李小姐	<ul style="list-style-type: none"> 1. 區長室業務。 2. 工友及臨時人員管理。 3. 其他臨時交辦事項。 	5837226#103