

臺南市善化區公所【會勘】作業流程表

權責單位	作業流程	作業期限
農業及建設課	<pre> graph TD A{{上級單位或里長發函通知會勘}} --> B[函發會勘通知書] B --> C[會勘] C --> D[會勘紀錄] D --> E{權責範圍} E -- 是 --> F[提案] E -- 否 --> G[函轉權責單位處理] F --> H([資料歸檔結案]) G --> H </pre>	1-3 天
※法令依據		
※應備證件		
※使用表格		
※作業注意事項		
※承辦課室 農業及建設課 電話 06-5837226#505		