

臺南市政府地政局 110 年度施政計畫

施政目標與重點

隨著資訊科技日新月異，社經環境瞬息變化，地政工作配合時代脈動與政策腳步力求持續創新，貫徹親民、便民、效率的服務理念。「簡政、便民、專業、活力」將是我們因應新時代來臨所立下工作團隊目標，健全地籍資料並推動電子化政府，提供便利、正確與即時資訊，加強土地開發及農水路更新維護，兼顧區域發展平衡及永續經營。

壹、年度施政目標

一、健全地籍管理、提升服務效能：（業務成果面向）

- （一）地籍清理作業：持續依地籍清理條例辦理已公告清理土地之申報及申請登記，代為標售 395 筆權利主體不明者之土地與囑託登記國有作業，以及清理登記名義人無登載統一編號土地 3,500 筆等工作，以促進土地有效利用。
- （二）逾期未辦繼承登記土地列冊管理：持續辦理各項繼承宣導，並推動主動通知及協助繼承人申辦繼承登記，維護民眾財產權益。

二、持續推動地政便民服務：（業務成果面向）

- （一）臨櫃項目：持續推動本市各地政事務所「午休不打烊」及「單一窗口受理簡易案件」等便民服務措施。
- （二）線上服務：持續辦理各項線上查詢及申辦系統維護，並加強推動土地登記案件「線上聲明」及「線上申辦」等線上服務，提升便民服務效能。
- （三）多元繳納地政規費：廣續規劃提供多元管道繳納地政規費，並持續推動行動支付繳納地政規費，帶給民眾更便捷的行動e化服務，達成本市智慧城市發展目標。

三、健全耕地管理：（業務成果面向）

- （一）依據「臺南市市有耕地及養殖用地出租辦法」、「臺南市政府地政局標租臺南市市有耕地及養殖用地投標須知」積極規劃閒置未出租土地辦理標租及放租作業，預計就本局經管市有耕地篩選合適土地並辦理標租及放租作業計 40 筆，以促進土地利用，挹注市庫收入。
- （二）為加強市有耕地管理，依「臺南市政府市有耕地排除占用及維護管理計畫（110 至 112 年度）」，定期勘查市有耕地、積極排除占用、已出租土地管理、未出租土地標放租、管理土地環境清潔；持續委請區公所就近協助執行市有耕地管理業務，管理本局經管之 1,255 筆土地，俾利辦理土地出租及排除占用等事項，以維護公產權益。
- （三）依據「臺南市耕地租約登記辦法」及「臺南市各級耕地租佃委員會調解調處須知」等規定，辦理租佃爭議調處，協助租佃雙方減少爭議，以健全租約管理，並紓解訟源。

四、維護不動產交易安全，促進不動產市場健全發展：（業務成果面向）

- （一）為促進不動產交易安全，保護消費者權益，加強宣導不動產交易安全資訊，續依「臺南市不動產交易安全查核實施計畫（108 至 110 年度）」，與所轄各地政事務所聯合查核地政士及不動產經紀業業務並進行輔導與管理，預計完成查核 132 家地政士事務

所及 220 家不動產經紀業，及辦理優良地政士與不動產經紀人員評選。

- (二) 辦理租賃住宅包租及代管業務輔導、管理及查核，以維護租賃住宅市場交易安全，預計完成查核 20 家租賃住宅服務業。
- (三) 為保障消費者權益，因應預售屋定型化契約及購屋預約單等新制施行，配合內政部預售屋買賣定型化契約查核計畫，預計完成查核 30 件預售屋建案，及配合預售屋銷售聯合稽查實施計畫，每年不定期辦理。

五、加強資安防護，提升便民E化服務：（業務成果面向）

- (一) 持續汰換老舊電腦設備，開發或增修便民應用相關程式，更新或新增4支以上程式，建置 I 地政謄本販賣機，加速櫃台服務分流，提升便民服務效能。
- (二) 執行資通安全計畫，廣續辦理資通安全教育訓練及防災應變演練達2場次以上，維持機房ISMS認證有效性，深化資安防禦工作。

六、不動產交易資訊透明更升級，掌握地價動態，查估合理地價，執行公告土地現值及公告地價調整與徵收市價查估評議：（業務成果面向）

- (一) 配合內政部辦理地價基準地查估、辦理都市地價指數編報作業，確實掌握地價動態。
- (二) 蒐集運用不動產成交价格資訊，合理調整年度公告土地現值及公告地價，並依法於 111年1月1日公告，維持公告土地現值占一般正常交易價格平均比例不低於90%之法定目標。
- (三) 覈實辦理徵收補償市價查估作業，推動90%以上案件委由不動產估價師查估，強化審查作業，並推動預審制度，估計合理徵收補償市價，提報本市地評會評議，維護被徵收人權益。
- (四) 配合中央實價登錄2.0新制，將預售屋及紅單交易全面納管，揭露完整門牌、地號，辦理部宣導及教育訓練8場次以上，推動新制接軌，促進不動產交易資訊透明化。
- (五) 推動實價登錄資訊大數據分析及輔助異常交易檢核，研修並落實查核機制，確保申報資訊正確性，降低交易糾紛與哄抬炒作。

七、配合市政建設及發展，協助公共建設用地取得並強化國土使用管理：（業務成果面向）

- (一) 持續配合各需用土地機關辦理本市重大公共建設（如前瞻基礎建設計畫等）之土地徵收及撥用作業，順利完成用地取得作業，以促進都市發展效益及提升環境品質。
- (二) 持續配合本市各目的事業主管機關辦理興辦事業計畫之審查，適時辦理使用分區及用地之變更編定作業，以促進土地有效利用。
- (三) 持續配合本市各目的事業主管機關之聯合取締稽查作業，針對違反非都市土地使用管制規定者，加強查處工作，確保國土永續利用。
- (四) 配合全國國土計畫及本市國土計畫法施行，於民國114年完成本市國土功能之分區及使用地編定圖之劃設作業，確保國土安全。

八、配合市政及都市發展，積極辦理本市土地開發業務：（業務成果面向）

- (一) 配合市府重大政策及都市規劃方向，積極以區段徵收及市地重劃方式辦理重大建設土地開發計畫，預計110年度辦理13案市地重劃案及4案區段徵收案，其中2案市地重劃案及2案區段徵收案屬新案件，並結合規劃設計低碳、綠色及生態之基礎公共工程，營造宜居大臺南之利基。
- (二) 加強自辦市地重劃程序監督及管理，並落實施工進度30%及75%的查核督導，以提升

施工品質。

(三) 辦理市地重劃說明會、座談會，及區段徵收公聽會，建立與民眾溝通的管道，推廣市民共同參與開發理念，以提升民眾對土地開發的支持和信賴。

(四) 適時標售土地，充實平均地權基金，活用開發盈餘款支援市政建設。

九、改善農地利用，提高農地生產力，開創富麗農村新風貌：（業務成果面向）

(一) 極力向行政院農業委員會爭取相關補助經費，辦理本市農地重劃區緊急農水路維護更新工程及鹽水(十五)、東山(五)、聖賢(九)、大屯(四)、六甲(十二)、新營(十二)等 6 區早期農水路維護更新改善工程，以利提升農民工作環境品質，接軌現代化農業。

(二) 編列市預算持續辦理本市農地重劃區更新改善工程，以改善農民行的安全、增益農民工作效率。

(三) 結合農村再生計畫選定農村社區，積極以農村社區土地重劃方式辦理學甲區大灣、官田區社子等農村社區開發，健全社區公共設施，促進土地有效利用，提升農村生活環境品質，並督導各項公共設施接管單位加強管理維護，以達富麗農村之目標，推進農村社區邁向永續發展。

十、持續辦理圖籍整合、地籍圖重測，維護地理資訊倉儲平台及多目標地籍圖資地理資訊系統效能，以確保測量精度及圖資E化服務：（業務成果面向）

(一) 建立圖解地籍圖整段管理，以達成無接縫地籍圖目標，並提高國土資訊加值應用及國土規劃效益，推「非都市計畫地區圖解數化地籍圖整合建置工作」預定辦理7,000筆。

(二) 加速辦理全市地籍圖重測工作，杜絕經界糾紛、保障民眾產權，預定辦理2萬4,000筆。

(三) 持續維護、擴充地理資訊倉儲平台圖資及系統功能，並與各單位圖資整合介接，以強化地理資訊系統資料應用與流通，並擴充多目標地籍圖資地理資訊系統圖資，俾利資料分析與運用。

(四) 定期檢校測量儀器設備，維護VMS-RTK衛星即時定位系統效能，以提升定位精度、作業效率及複丈成果品質。

十一、提升行政效率，推動便捷服務：（行政效率面向）

(一) 持續推動跨所〈域〉登記項目、跨機關整合服務，提升為民服務品質與效能：

1. 持續與本市區公所合作設置「遍地好鄰—臺南市區公所小而能地政工作站」及「越視界」視訊諮詢服務平台，提供第1、2類土地及建物登記謄本、地籍圖、建物測量成果圖謄本、地價謄本、登記異動索引謄本核發、建物門牌查詢及視訊諮詢地政業務等服務，預計每年服務1,000人次。

2. 擴大推動跨所申辦土地登記案件項目，除涉及地域性測量案件、祭祀公業或地籍清理土地等7項案件類型，全面開放跨所申請登記，預計申請辦理件數逾3萬5,000件，節省交通成本逾350萬元及時間成本18,000小時。

3. 本市各地政事務所持續提供登記案件「遠途先行審查」服務，預計申請辦理件數1,500件，節省交通成本135萬元及時間成本600小時。

4. 持續配合辦理「跨直轄市、縣(市)收辦土地登記案件」措施，提供抵押權設定、讓與或內容變更及塗銷登記、拍賣登記、經戶政機關更正有案之姓名、出生日期、身分證

統一編號、住址或門牌錯誤的更正登記、住址變更、更名、門牌整編、書狀換給、預告登記及塗銷預告登記等10項簡易跨縣市收辦案件類型，預計申請辦理數80件，節省交通成本4萬元及時間成本240小時。

5.持續推動「跨域代收代寄便捷服務合作計畫」，並提供土地登記等12項跨域合作服務項目，預計申請辦理件數2,500件，節省交通成本150萬元及時間成本9,500小時。

6.持續推動「臺南市政府地政局實施全功能稅務櫃臺計畫」，將民眾經常申辦之稅務案件項目透過機關合署方式辦理，落實地政及稅務機關行政一體原則，以提昇整體便民服務品質，預計每月服務次數2,500次。

7.推動「臺南市各區公所代收耕地三七五租約登記申請案件處理原則」，以達簡政便民，提升政府服務效能之目標。

(二) 持續推動「臺南市政府地政局所屬地政事務所推動高齡友善多元服務實施計畫」，高齡長者申辦地政業務無障礙，營造高齡友善大臺南之環境。預計提供高齡長者專人到府服務50人次及臨櫃客製專人協助申辦簡易地政業務200人次及法令諮詢350人次。

(三) 持續宣導地政個人化服務，推廣電傳資訊與電子謄本及超商申領謄本措施，節省民眾臨櫃之交通成本，落實多元服務。

(四) 推廣本市各機關應用地政資訊網際網路服務，加強地政資訊橫向連繫效率，支援各機關落實民眾免附地籍謄本服務。

(五) 賡續開發或增修便民應用相關程式，提升地所案件處理效率，增進便民服務效能。

(六) 推動地政資料開放（OpenData）及地政資訊API介接服務，提供民眾公開下載及加值應用多項地政資料。

(七) 持續採無人飛機系統(UAS)進行高解析度、高精度與短週期之小區域正射影像更新作業，提升本市正射影像資訊之正確性與時效性，增進公務圖資運用之效率。

十二、提升人力資源素質，落實終身學習觀念：（組織學習面向）

本局公務人員每年均應學習與業務相關之課程，學習時數應達20小時，其中10小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程。

十三、提高預算執行力：（財務管理面向）

有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並摺節各項支出。歲出預算數執行率達90%以上。

貳、年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
地籍業務	健全地籍管理	一、繼續辦理地籍清理，代為標售土地，清理登記名義人無登載統一編號土地。 二、加強宣導未辦繼承土地之申辦。	中央：0 本府：4,272 合計：4,272
	持續推動地政便民服務	一、持續強化高齡友善、多元管道繳納地政規費管道、臨櫃便民措施及線上服	中央：0 本府：310

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		務。 二、持續推動跨域及跨機關便民措施，提升服務品質。	合計：310
	健全耕地管理	一、耕地E化管理，以租代管，加強占用、違法、違約之處理。 二、耕地三七五租約管理及消弭租佃爭議。	中央：0 本府：1,672 合計：1,672
	維護不動產交易安全	一、落實不動產專業證照管理，保障交易安全。 二、辦理優良地政士與優良不動產經紀人員評選。 三、輔導及管理租賃住宅包租及代管業務。 四、辦理不動產糾紛調處，減少爭訟。	中央：0 本府：335 合計：335
資訊地價	加強資安防護，提升便民E化服務	一、汰換老舊電腦設備，開發增修便民應用程式，建置無人謄本核發系統，精進地政E化服務。 二、執行資通安全作業計畫，維持ISMS認證有效性，強化資安防禦。	中央：0 本府：19,358 合計：19,358
	不動產交易資訊透明更升級，掌握地價動態	一、辦理基準地查估、都市地價指數編報。 二、辦理公告土地現值及公告地價調整。 三、辦理歷年公告土地現值建檔。 四、辦理徵收土地市價查估，確保土地所有權人權益。 五、辦理實價登錄申報、審核及揭露及揭露，促進不動產交易資訊透明化。	中央：0 本府：5,480 合計：5,480
測量業務	土地測量業務	一、辦理加密控制測量、圖根測量、土地再鑑界測量業務及對地政事務所測量業務督導考核。 二、持續推動圖庫e化管理、地理資訊倉儲平台維護應用、經緯儀檢校場檢校作業、UAS空拍作業。 三、三維地籍建物整合建置計畫工作。	中央：2,176 本府：3,075 合計：5,251
	地籍圖重測	執行年度地籍圖重測計畫，與地政事務所分工辦理下列各項工作： 一、加密控制測量 二、圖根測量 三、都市計畫樁聯測 四、地籍調查、戶地測量、協助指界 五、成果檢查	中央：9,284 本府：33,926 合計：43,210

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
		六、重測結果公告、異議處理 七、標示變更登記作業	
	非都市計畫地區圖解數 化地籍圖整合建置工作	一、規劃準備、人員訓練、資料清查蒐集 二、加密控制測量、圖根測量 三、現況測量 四、套圖分析及地籍圖整合 五、疑義及異動資料處理 六、成果檢核 七、成果統計、編製成果報告 八、成果管理	中央：2,080 本府：396 合計：2,476
農地及農村 社區重劃業 務	維護農地重劃成果	一、督導重劃成果接管單位管理維護。 二、人民陳情案件之調查處理及改善。 三、其他有關重劃案件之調查及處理。	中央：0 本府：190,137 合計：190,137
	配合行政院農業委員會 農業發展計畫，積極辦 理早期農地重劃區農水 路更新改善及緊急農水 路改善	一、辦理本市鹽水(十五)、東山(五)、聖賢(九)、大屯(四)、六甲(十二)、新營(十二)等6區早期農水路維護更新。 二、農地重劃區緊急農水路改善。	中央：154,152 本府：34,694 合計：188,846
	配合農村再生計畫辦理 農村社區土地重劃業務	一、加強宣導農村社區土地重劃。 二、辦理學甲區大灣、官田區社子等農村社區土地重劃作業。	中央：0 本府：0 合計：0
地用業務	辦理重大公共建設用地 取得作業	一、辦理交通、水利、開發及前瞻基礎建設計畫等徵收作業。 二、辦理交通、水利、開發及前瞻基礎建設計畫等公地撥用作業。	中央：0 本府：10 合計：10
	配合政策性計畫辦理非 都市土地使用分區用地 之編定、國土功能分區 及使用地編定圖劃設， 並加強查處違反使用管 制規定工作。	一、配合本市各目的事業主管機關辦理興辦事業計畫之審查，適時辦理使用分區及用地之變更編定作業。 二、配合本市各目的事業主管機關之聯合取締稽查作業，針對違反非都市土地使用管制規定者，加強查處工作。 三、配合全國國土計畫及本市國土計畫法施行，於民國 114 年完成本市國土功能之分區及使用地圖之劃設作業。	中央：2,560 本府：1,011 合計：3,571

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
市地重劃業務	持續辦理新營客運轉運中心市地重劃業務	辦理抵費地標售作業。	中央：0 本府：2,214 合計：2,214
	持續辦理長勝營區市地重劃業務	辦理抵費地標售作業。	中央：0 本府：2,972 合計：2,972
	持續辦理永康物流及轉運專區市地重劃開發業務	一、辦理土地點交作業。 二、辦理抵費地標售作業。	中央：0 本府：75,042 合計：75,042
	持續辦理麻豆工業區市地重劃開發業務	一、辦理重劃區工程施工作業。 二、辦理土地點交作業。 三、辦理抵費地標售作業。	中央：0 本府：472,998 合計：472,998
	持續辦理北安商業區市地重劃開發業務	一、地上物查估補償作業。 二、辦理重劃區工程施工作業。	中央：0 本府：113,241 合計：113,241
	辦理仁德市地重劃開發業務	一、地上物查估補償作業 二、辦理重劃區工程施工作業。	中央：0 本府：32,279 合計：32,279
	辦理安南區怡中市地重劃區	一、重劃計畫書報請內政部核定。 二、辦理工程規劃設計作業。 三、地上物查估補償作業。	中央：0 本府：93,992 合計：93,992
	辦理永康區二王市地重劃區	一、委外辦理重劃行政業務。 二、重劃計畫書報請內政部核定。 三、辦理工程規劃設計作業。	中央：0 本府：185,663 合計：185,663
	辦理喜樹灣裡市地重劃開發業務	一、重劃計畫書報請內政部核定。 二、地上物查估補償作業。 三、辦理工程規劃設計作業。	中央：0 本府：44,844 合計：44,844
	辦理永康崑大路市地重劃開發業務	一、重劃計畫書報核及公告。 二、地上物查估、公告及補償作業。 三、辦理工程規劃設計作業。	中央：0 本府：37,249 合計：37,249
	辦理永康六甲頂醫療專用區市地重劃開發業務	一、重劃計畫書報核及公告。 二、地上物查估、公告及補償作業。 三、辦理工程規劃設計作業。	中央：0 本府：38,406 合計：38,406
	辦理永康大同(文小五)市地重劃開發業務	一、委外辦理重劃行政業務。 二、重劃計畫書報請內政部核定。 三、委託工程專案管理。	中央：0 本府：3,269 合計：3,269

工作計畫名稱	重要施政計畫項目	實施內容	預算金額 (單位：千元) (未含人事費)
	辦理永康竹園(文中一)市地重劃開發業務	一、委外辦理重劃行政業務。 二、重劃計畫書報請內政部核定。 三、委託工程專案管理。	本府：0 本府：5,670 合計：5,670
區段徵收業務	持續辦理永康砲校遷建暨創意設計園區開發區段徵收	辦理土地標售作業。	中央：0 本府：82,713 合計：82,713
	持續辦理永康新設鹽行國中暨附近地區區段徵收	一、辦理工程施工及驗收作業。 二、辦理土地分配公告。	中央：0 本府：303,005 合計：303,005
	持續辦理中國城暨運河星鑽區段徵收業務	辦理土地標售、標租及設定地上權相關作業。	中央：0 本府：17,970 合計：17,970
	持續辦理南科特定區開發區塊F、G區段徵收	一、土地及土地改良物補償費發放。 二、辦理工程施工作業。	中央：0 本府：799,238 合計：799,238
			總計 中央：170,252 本府：2,605,441 合計：2,775,693