

臺南市政府勞工局(含所屬)性別平等工作小組 110 年第 2 次會議會議紀錄

壹、時間：110 年 12 月 16 日(星期四)下午 14 時 00 分

貳、地點：新營民治市政中心南瀛大樓 7 樓會議室

參、主席：張召集人睿民

紀錄：陳暘閔

肆、主席報告：略

伍、人事室報告：

一、臺南市政府 108 年 12 月 12 日府性平字第 1081454979 號函頒「109-112 年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫略以，臺南市政府所屬機關及學校應成立性別平等工作小組，每年需召開 2 次定期會議，年度成果報告應提報至市府性別平等暨婦女權益促進委員會備查，並將成果公告於市府性別主流化專區網站。

二、本局依前開計畫訂定「109-112 年推動性別主流化實施計畫」，

俾據以推動本局各單位業務所管內容，加強運用性別主流化各項工具(性別專責機制、性別意識培力、性別影響評估、性別統計、性別分析及性別預算)，提升業務執行品質及擴大業務成效，並經本工作小組審議後施行、依業務權責分由秘書室、會計室、人事室、各科及所屬機關主責辦理。

陸、討論提案：

案由一：本局暨所屬機關「110 年性別平等業務執行成果」，提請審議。

說明：

- (一) 依據本局暨所屬機關性別平等工作小組 109 年第 2 次及 110 年第 1 次會議決議事項辦理。
- (二) 經彙整各單位執行成果以簡表方式呈現如附件(參照附表 1)。

決議：全案照案通過，將旨揭結果上傳本局性別主流化專區；未來於「去除性別

刻板印象與偏見」、「建構性別友善環境」、「提升女性經濟力」之性別平等

業務執行或成果之撰寫，可參採下列建議：

1. 去除性別刻板印象與偏見之撰寫，可多加描述取材原因及勞工局於其中扮演的角色或具體作為。
2. 建構性別友善環境撰寫題材應為硬體設施。
3. 提升女性經濟力之撰寫可針對成效部分多加描述。

案由二：本局 111 年性別平等工作業務分工，暫以現行實施計畫辦理項目進行分

工【倘若後續實施計畫變更、修正或新增另行簽請局長核示辦理】；
提請討論。

項目(一)：本局性別意識培力課程參訓情形：

說明：

1. 依據「109-112年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫」略以，一般公務人員及主管人員每年應施以至少2小時以上性別意識培力訓練課程；性別平等業務相關人員每年應施以6小時以上性別意識培力進階訓練課程。政務人員每年至少參訓或參與1次以上性平相關會議或課程，含各類會議中納入性別課程。各機關每年至少辦理1次性別主流化或CEDAW實體課程。
2. 推動111年性別平等工作「性別意識培力課程」負責單位，擬循例辦理如下：
 - (1) 人事室辦理性別主流化含性別意識培力課程或CEDAW實體課程至少1場。
 - (2) 其他單位：就業促進科辦理性別主流化含性別意識培力課程或CEDAW實體課程至少1場。

決議：照案通過。

項目(二)：訂定「落實性別影響評估」年度目標案。

說明：

1. 為使同仁於訂定政策、計畫及措施時，能融入性別觀點，並落實

CEDAW 精神，積極消除對性別一切形式之歧視以促進性別平等，針對「落實性別影響評估」面向訂定年度目標。

2. 本案歷年負責撰寫單位如下表，若有遺漏請科室補充說明：

年度	負責單位
104 年	就業促進科
105 年	勞安福利科
106 年至 109 年	職訓就服中心
110 年	勞安福利科

3. 本局 111 年預計撰寫一篇性別影響評估。撰寫單位請配合市府性別平等辦公室管考期程，務必於本局 111 年性別平等工作小組第 1 次會議前完成，並提會備查。

4. 推動 111 年性別平等工作「落實性別影響評估」負責單位，擬由

就

業促進科撰寫提報。

決議：照案通過；並請撰寫單位就業促進科於 111 年 5 月底前完成撰寫

(包

含專家意見審查等流程)，俾利配合本局 111 年性別平等工作小組

第

1 次會議召開審議備查。

項目(三)：訂定「性別統計與性別分析」目標案。

說明：

1. 查「109-112 年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫」略以，各機關每年各須新增至少一篇性別統計與一篇性別分析，並經各機關性別平等工作小組事前審查或事後備查，公告上網並提報至主計處。

2. 本案歷年負責撰寫單位如下表，若有遺漏請科室補充說明：

年度	負責單位
107 年	就業促進科
108 年	職訓就服中心
109 年	就業促進科
110 年	勞動條件科

3. 推動 111 年性別平等工作「性別統計與性別分析」，擬由本局勞動條件科及就業促進科，各自依 110 年度撰寫成果或相關業務成果報告撰寫提報；循例請會計室協助後續彙整簽請機關首長核定後上網公告。

決議：照案通過。

項目(四)：「性別預算」編列案。

說明：

1. 查「109-112年臺南市政府推動各機關性別主流化實施計畫」略以，各機關(單位)性別預算之編列須經過各機關(單位)性別平等工作小組會議通過提報至主計處彙整。
2. 推動112年性別平等工作「性別預算」編列負責單位，擬請會計室協助辦理，並提本局111年性別平等工作小組第一次會議審議。

決議：照案通過，並請本局各單位及所屬機關配合會計室預算編列期程提報，並於本局及所屬機關性別預算編列彙編完竣後，擇日召開本局111年性別平等工作小組第一次會議進行審議。

項目(五)：依據市府109年4月29日府性平字第1090531333號函辦理，配合市府性別平等辦公室新提擬相關性別平等業務，提請討論。

說明：

1. 市府性別平等辦公室為推動及落實性別平等及配合中央考核性別

平等業務，前開三項列管表格「去除性別刻板印象與偏見」、「建構性別友善環境」及「提升女性經濟力」每年均應新增各一項政策措施。須於本局性別平等工作小組第二次會議前完成，並將成果提交市府性別平等辦公室。

2. 本案歷年負責撰寫單位如下表，若有遺漏請科室補充說明：

項目/年度	負責單位	
去除性別刻板印象與偏見	109年	勞安福利科
	110年	勞資關係科
建構性別友善環境撰寫單位	109年	職訓就服中心及就業促進科
	110年	職安健康處
提升女性經濟力撰寫單位	109年	就業促進科
	110年	就業促進科及職訓就服中心

3. 本案負責撰寫單位須於本局 111 年性別平等工作小組第一次會議提出初稿。

4. 推動 111 年性別平等工作「去除性別刻板印象與偏見」擬由職訓就服中心撰寫、「建構性別友善環境」擬由勞資關係科撰寫及「提升女性經濟力」擬由勞安福利科撰寫。

決議：照案通過，並請撰寫單位參採市府性別平等辦公室之建議撰寫，並

於

本局 111 年性別平等工作小組第 1 次會議前完成初稿。

項目(六)：辦理性別平等電影院、辦理台灣女孩日及性平月活動，請討論。

說明：

- 一、性別平等電影院 107 年至 110 年皆由勞安福利科辦理。
- 二、辦理台灣女孩日及性平月活動 109 年及 110 年辦理單位為勞安福利科。
- 三、負責推動 111 年本項工作之單位擬由勞安福利於 111 年 10 月份以性別平等電影院方式辦理台灣女孩日及性平月活動。

決議：主政辦理單位勞安福利科，將單獨辦理性別平等電影院；台灣女孩日及性平月活動將於 111 年 10 月份結合南門勞工育樂中心活動規劃辦理。

項目(七)：性別宣導

說明：請各單位於 111 年辦理相關活動時，配合宣導性別主流化相關事項。

決議：照案通過。

柒、臨時動議：

本局就業促進科性別平等業務聯絡窗口賴彩雲，將於111年1月31日屆齡退休，該科已擇定由陳祉含科員擔任性別平等業務聯絡窗口，擬據以更替

本

局性別平等業務執行成果小組成員。

捌、散會：110年12月16日(星期四)下午15時00分