

臺南市政府勞工局辦理113年度身心障礙者庇護性就業服務補助標準

項次	補助項目	補助標準	備註
一	庇護工場籌設營運費	<ol style="list-style-type: none"> 1. 補助範圍：新籌設之庇護工場營業場所裝潢及設備，不含建築物之硬體購置、修繕及土地購置。 2. 補助標準： <ol style="list-style-type: none"> (1) 裝潢費：每坪最高補助新臺幣（以下同）1萬2千元，每案最高補助60萬元。 (2) 設備費：營運機具以租用為原則，惟10萬元以下之單項設備，經說明其必要性得予購置。 3. 補助額度：依庇護性就業者人數補助，6人以下最高補助120萬元；7人至12人最高補助150萬元；13人至18人最高補助180萬元；19人至24人最高補助210萬元；25人至30人最高補助240萬元；31人以上，每增加1人增加補助6萬元，最高補助400萬元。 4. 其他規定： <ol style="list-style-type: none"> (1) 本項補助得分2年申請。 (2) 地方政府應規範補助設備購置之使用年限並列冊管理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本項目以補助一次為限。 2. 購置之設備超過新臺幣1萬元以上者，應列冊管理。 3. 購買物品之採購金額新臺幣5萬元以上，應檢附3家估價單；5萬元以下，應檢附1家估價單。
二	庇護工場裝潢及設備之汰換維修或搬遷費	<ol style="list-style-type: none"> 1. 補助範圍：庇護工場視其營運需要補助，用於搬遷或改善營業環境及設備維護，以增加競爭力。 2. 補助標準： <ol style="list-style-type: none"> (1) 汰換維修費 <ol style="list-style-type: none"> A. 裝潢：每坪最高補助1萬2千元，每案最高補助18萬元。 B. 設備：含營運機具、工安消防設備、無障礙環境設施。營運機具以租用為原則，惟10萬元以下之單項設備，經說明其必要性得予購置。 (2) 搬遷相關費用 <ol style="list-style-type: none"> A. 裝潢：每坪最高補助1萬2千元，每案最高補助18萬元。 B. 設備：含營運機具、工安消防設備、無障礙環境設施。營運機具以 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依上年度評鑑等第為補助額度參考。 2. 購置之設備超過新臺幣1萬元以上者，應列冊管理。 3. 購買物品之採購金額新臺幣5萬元以上，應檢附3家估價單；5萬元以下，應檢附1家估價單。

		<p>租用為原則，惟10萬元以下之單項設備，經說明其必要性得予購置。</p> <p>C. 搬運：營運機具之搬運，每案最高補助10萬元。</p> <p>3. 補助額度：</p> <p>(1)汰換維修費，依庇護性就業者人數補助，6人以下最高補助36萬元；7人至12人最高補助46萬元；13人至18人最高補助56萬元；19人至24人最高補助66萬元；25人至30人最高補助76萬元；31人以上，每增加1人增加補助1萬元，最高補助100萬元。</p> <p>(2)搬遷相關費用，依庇護性就業者人數補助，6人以下最高補助46萬元；7人至12人最高補助56萬元；13人至18人最高補助66萬元；19人至24人最高補助76萬元；25人至30人最高補助86萬元；31人以上，每增加1人增加補助1萬元，最高補助110萬元。</p> <p>4. 本項汰換維修費、搬遷相關費用分別為每3年補助1次，其中汰換維修費之設備補助經費，與搬遷相關費用之設備補助經費應合併計算，依補助額度補助，惟由地方政府自籌款支應者不在此限。</p> <p>5. 其他規定：地方政府應規範補助設備購置之使用年限並列冊管理。</p>	
三	庇護工場主管、專業及營運人員人事費	<p>1. 補助對象：專業人員(職業重建個案管理員、就業服務員)、營運人員(技術輔導員、業務行銷人員)、主管人員。</p> <p>2. 補助條件：</p> <p>(1)職業重建個案管理員、就業服務員：應符合「身心障礙者職業重建服務專業人員遴用及培訓準則」規定。</p> <p>(2)技術輔導員應符合下列資格之一：</p> <p>A. 具備與庇護工場營運項目相關丙級技術士以上證照。</p> <p>B. 具備與庇護工場營運項目相關工作2年以上經驗。</p> <p>(3)業務行銷人員應經教育部承認之國內外公私立大專校院以上畢業，且符合</p>	<p>1. 有關庇護工場實際服務人數計算：以每月月底之人數為準。</p> <p>2. 業務行銷人員之進用，宜聘請企業具專業行銷或實務經驗者，且需經本局同意，行銷業績計算按業務行銷人員工作月數比例計算。</p> <p>3. 健保費、勞保費、勞退金提撥：檢附</p>

		<p>下列資格之一：</p> <p>A. 企業管理或行銷相關科、系、所畢業。</p> <p>B. 具備企業管理或行銷相關工作2年以上經驗。</p> <p>3. 補助標準：</p> <p>(1) 薪資：比照發展署暨所屬各機關「業務輔導員」之薪資標準補助，專業人員以業務輔導員第2薪級起薪。經評鑑結果甲等以上庇護工場之人員，下一年度得按其進用資格，依「就業安定基金補助直轄市、縣（市）政府進用人力僱用資格條件及薪資規定」辦理薪資進階。</p> <p>(2) 全民健康保險費，包括法定雇主須提撥全民健康保險費及法定雇主因人事費衍生其負擔全民健康保險補充保險費、勞工保險費、就業保險費、勞工職業災害保險費、勞工退休金提撥：依投保單位負擔之額度覈實列支。</p> <p>(3) 年終獎金：比照軍公教人員年終工作獎金發給注意事項之規定，最高以每月補助薪資之1.5個月計發。</p> <p>4. 補助額度：</p> <p>(1) 每進用6名庇護性就業者，補助1名主管、專業或營運人員人事費，不足6人者，依比例補助。庇護性就業者每日工作時數未滿4小時者，減半補助。工場選擇申請專業人員或營運人員，可視本身之狀況及需求，惟至少應配置就業服務員1名。</p> <p>(2) 為提升庇護工場營運行銷能力，每家庇護工場得再申請1名業務行銷人員，該名人力不計入前開服務人數比，惟採業績控管，補助時未達業績目標85%，次年度酌減補助或不再補助同一名業務行銷人員。</p> <p>(3) 新設立、甫接受政府委託辦理、已設立但核准增加服務人數，前3個月按</p>	<p>投保單位被保險人名冊，惟11-12月之申請依10月份名冊之金額支給，若這期間人員有異動須於一週前函報本局。</p>
--	--	---	--

		<p>核定人數補助人事費；第4個月起，如服務人數不足，按實際服務人數補助人事費。</p> <p>(4)庇護性就業者離職後，庇護工場於2個月內補實者，人事費不予扣計；未補實者，第3個月起按實際服務人數補助人事費。惟庇護性就業者轉介至一般職場就業，於4個月內補實者，人事費不予扣計；第5個月起按實際服務人數補助人事費。</p> <p>5. 其他規定：</p> <p>(1) 庇護工場缺額，經函報地方政府認定未能補實係不可歸責於庇護工場，人事費得不予扣計。</p> <p>(2) 已申請發展署「多元就業方案」補助項目者，不得重複補助。</p>	
四	就業服務督導費	<p>1. 督導費：外聘督導每次2,500元，內聘督導每次1,250元。補助次數原則每月1~2次，一年最高補助15次。督導時間每次至少2小時。</p> <p>2. 交通費：依「國內出差旅費報支要點」規定覈實列支。一年最高補助20,000元。</p> <p>3. 督導費應為專用，內聘督導費與外聘督導費應擇一請領。</p>	庇護工場聘用督導之資格應符合身心障礙者職業重建服務專業人員遴用及培訓準則之規定。
五	庇護工場之房屋、土地或車輛租金	<p>1. 補助範圍：</p> <p>(1) 房屋及土地租金以營業地點為限，且如為庇護工場自有、兼做設立該庇護工場之法人或事業機構會址或辦公處所在地、庇護工場負責人或其配偶或雙方之直系親屬所有時，不予補助。</p> <p>(2) 車輛租金以營運所需為限。</p> <p>2. 補助標準：第1年至第3年每月最高補助4萬元；第4年至第5年補助百分之八十，每月最高補助3萬2,000元；第6年以上補助百分之五十，每月最高補助2萬元。</p> <p>3. 其他規定：應檢附租賃契約憑核。</p>	

六	職場見習訓練輔導費	<ol style="list-style-type: none"> 依庇護工場實際提供職場見習之人數，補助庇護工場訓練輔導費，領有第一類身心障礙證明者，當月見習期間滿15日者，得核給訓練輔導費每人每月1萬元，屬慢性精神病患者每人每月1萬2千元，非領有第一類身心障礙證明者得核給訓練輔導費每人每月6,000元；未滿15日者或見習時數未滿4小時者，均減半發給。 見習期間最長以6個月為限，但領有第一類身心障礙證明者，依本計畫參與見習者，見習期間最長以1年6個月為限。見習者轉換見習職場，其見習期間應合併計算。 其他規定：依「庇護工場辦理職場見習應注意事項」 	本補助應檢附見習者名冊及當月前1個月之勞工保險投保資料(含加保證明文件，如勞保卡或加保人員名冊)與獎勵金印領清冊影本供核。
七	庇護工場產品行銷宣導費	<ol style="list-style-type: none"> 補助範圍： 辦理庇護工場產品或服務行銷宣導事宜。 補助標準： 如屬「勞動部勞動力發展署一般常用經費編列標準及結報應行注意事項」所列經費編列項目，依該通案性標準覈實列支；如非屬通案性項目，依申請計畫內容及效益個別核定。 補助額度： 每家庇護工場最高補助20萬元，並得經地方政府同意後補助金額。 	
八	專家諮詢及交通費	<ol style="list-style-type: none"> 補助範圍： 提供庇護工場經營及財務管理、市場資訊、產品推廣及生產技術之改善與諮詢、其他必要協助之輔導項目。 補助標準： (1)出席費：「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」覈實列支。每人每次2,500元，需與庇護工場營運相關學者專家為限，一年最高補助6次 (2)交通費：依「國內出差旅費報支要點」規定覈實列支。一年最高補助10,000元。 	庇護工場應於辦理專家諮詢輔導前一個月內，檢附詳細實施計畫向本局提出申請，逾期不予受理。

九	庇護工場行政費	<p>1. 補助範圍：</p> <p>(1) 庇護工場營業相關支出，包括水費、電費、電話費、網路費、瓦斯費、交通燃料費、郵費、文具費、資料印製費等。</p> <p>(2) 大樓管理費、保全費由地方政府自籌款支應。</p> <p>(3) 員工福利、罰鍰、地價稅及房屋稅不予補助。</p> <p>2. 補助標準：</p> <p>(1) 以庇護工場專業及營運人員人事費之百分之十為上限。</p> <p>(2) 依「勞動部勞動力發展署一般常用經費編列標準及結報應行注意事項」覈實列支。</p>	如執行期間遇該等人員因故無法執行本計畫，行政費依人員實際在職月數核計。
十	勞工保險、全民健康保險及勞工職業災害保險費之雇主負擔費用	<p>1. 補助範圍：</p> <p>(1) 每名庇護性就業者之勞工保險、全民健康保險及勞工職業災害保險費用。</p> <p>(2) 每名見習者之勞工保險及勞工職業災害保險費用。</p> <p>2. 補助標準：</p> <p>(1) 每名庇護性就業者，每月最高覈實補助2,000元。</p> <p>(2) 每名見習者，每月最高覈實補助1,400元。</p>	本補助應檢附庇護性就業者及見習者投保單位保費計算明細表、投保單位被保險人名冊，惟11-12月之申請依10月份投保單位保費計算明細表之金額支給，若這期間人員有異動須於一週前函報本局。
十一	轉介獎勵	<p>1. 庇護工場之庇護性就業者及見習者轉介支持性或一般性就業職場，且連續就業達1個月以上，得依每人最高1萬元額度，補助該庇護工場。</p> <p>2. 庇護工場之見習者見習後轉介至庇護工場且連續就業達1個月以上，得依每人最高5,000元額度，補助該庇護工場。</p>	本項目依庇護工場有轉介達標準，另行提出申請，備妥下列資料： 檢附新就職之勞工保險投保資料、薪資證明、工作內容與照片及轉銜資料(職重系統之表0C)等

十二	薪資獎勵	<p>庇護工場提升庇護性就業者薪資獎勵，依112年度1-10月核給庇護性就業者薪資總額，較前年同期成長逾一定比例者，予以獎勵庇護工場，獎勵方式說明如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 進用庇護性就業人數7人(含)以下； <ol style="list-style-type: none"> (1) 薪資總額較前年度成長逾7%者，獎勵金額8千元。 (2) 薪資總額較前年度成長逾10%者，獎勵金額1萬2千元。 (3) 薪資總額較前年度成長逾13%者，獎勵金額1萬8千元。 2. 進用庇護性就業人數8人(含)以上； <ol style="list-style-type: none"> (1) 薪資總額較前年度成長逾7%者，獎勵金額1萬6千元。 (2) 薪資總額較前年度成長逾10%者，獎勵金額2萬4千元。 (3) 薪資總額較前年度成長逾13%者，獎勵金額3萬6千元。 	<p>本項目依庇護工場有達獎勵標準，於12月1日前提出申請，備妥下列資料：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 112年1-10月及113年1-10月庇護性就業者薪資印領清冊比較表
----	------	---	---

勞動部勞動力發展署暨所屬機關(構)臨時人員僱用資格條件一覽表(備查本)

111 年 1 月 1 日生效

職稱	業務佐理員			業務促進員			業務輔導員			業務督導員		
	基本資格條件	一、經教育部承認之國內外公私立大專校院以上畢業。 二、電腦中文輸入每分鐘 15 字以上。(就業服務法第 24 條規定人員每分鐘 10 字以上),錯誤率 10%以下。			一、經教育部承認之國內外公私立大專校院以上畢業,用人單位得依實際業務需要,增列畢業科系限制。 二、電腦中文輸入每分鐘 15 字以上。(就業服務法第 24 條規定人員每分鐘 10 字以上),錯誤率 10%以下。			一、經教育部承認之國內外公私立大專校院以上畢業,用人單位得依實際業務需要,增列畢業科系限制。 二、電腦中文輸入每分鐘 15 字以上。(就業服務法第 24 條規定人員每分鐘 10 字以上),錯誤率 10%以下。 三、應具備相關工作經驗一年以上。			一、經教育部承認之國內外公私立大專校院以上畢業,用人單位得依實際業務需要,增列畢業科系限制。 二、電腦中文輸入每分鐘 15 字以上。(就業服務法第 24 條規定人員每分鐘 10 字以上),錯誤率 10%以下。 三、應具備相關工作經驗一年以上。	
薪點表	薪點	工資		薪點	工資		薪點	工資		薪點	工資	
							16	366	47,470	16	401	52,009
							15	359	46,562	15	393	50,972
							14	352	45,654	14	385	49,934
							13	345	44,746	13	377	48,896
	12	275	35,667	12	297	38,520	12	338	43,838	12	369	47,859
	11	270	35,019	11	291	37,742	11	331	42,930	11	361	46,821
	10	265	34,370	10	285	36,964	10	324	42,022	10	353	45,784
	9	260	33,722	9	279	36,186	9	317	41,114	9	345	44,746
	8	255	33,073	8	273	35,408	8	310	40,207	8	337	43,708
	7	250	32,425	7	267	34,629	7	303	39,299	7	329	42,671
	6	245	31,776	6	261	33,851	6	296	38,391	6	321	41,633
	5	240	31,128	5	255	33,073	5	289	37,483	5	313	40,596
	4	235	30,479	4	249	32,295	4	282	36,575	4	305	39,558
	3	230	29,831	3	243	31,517	3	275	35,667	3	297	38,520
2	225	29,182	2	237	30,738	2	268	34,759	2	289	37,483	
1	220	28,534	1	231	29,960	1	261	33,851	1	281	36,445	

附註：

1. 本表薪點折合率比照聘用、約僱人員酬金薪點折合率辦理, 111 年度行政院核頒各機關聘用、約僱人員酬金薪點折合率為每點新臺幣 129.7 元。
2. 各職級人員任職滿 1 年且考核列 B 等以上者, 予以進階。

113 年度補助專業人員保險費額度經費明細表

人員	薪資	投保金額	勞保	健保	勞退	合計
專業及 營運人 員	261 薪點 33,851	34,800	3,010	1,706	2,088	6,804
	268 薪點 34,759	34,800	3,010	1,706	2,088	6,804
	275 薪點 35,667	36,300	3,160	1,779	2,178	7,117
	282 薪點 36,575	38,200	3,320	1,872	2,292	7,484
	289 薪點 37,483	38,200	3,320	1,872	2,292	7,484
	296 薪點 38,391	40,100	3,480	1,965	2,406	7,851
	303 薪點 39,299	40,100	3,480	1,965	2,406	7,851
	310 薪點 40,207	42,000	3,650	2,058	2,520	8,228
	317 薪點 41,114	42,000	3,650	2,058	2,520	8,228
	324 薪點 42,022	43,900	3,820	2,152	2,2634	8,606