

臺南市六甲區公所圖書館圖書小博士信箱作業流程表

SOP

權責單位	作業流程	作業期限
民政及人文課	<pre> graph TD A{{從館藏書籍出題，題目張貼於小博士信箱公布欄}} --> B[各公私立小學學生有興趣者均可至小博士信箱索取題目券] B --> C[■次月5日公布答案及參與者之正確解答] C --> D{正確與否} D -- 是 --> E[答對者至流通櫃台蓋點數1點] D -- 否 --> F[答錯者鼓勵再接再勵] E --> G[累積一定點數可兌換獎品一份] G --> H([結案]) F --> H </pre>	隨到隨辦
※法令依據 無		
※應備證件 無		
※使用表格 無		
※作業注意事項		
※承辦課室 民政及人文課 電話 06-6988003 6982001#320		