

**臺南市政府水利局安全維護會報109年第2次會議  
主席裁（指）示暨決議事項分辦表**

項次	主席裁（指）示事項	主（協）辦單位	執行情形	是否列管
1	安污辦公區之門禁管理，請污水養護工程科協助督導保全人員配合安全維護措施。	污水養護工程科		
2	請秘書室研議如何加強個人公務電腦連結網站之安全管理機制，強化資訊安全。	秘書室		
3	有關山坡地查詢系統之資安弱點，請水土保持工程科研提經費請廠商更新系統加強管理，並請於下次會議中報告。	水土保持工程科		
4	請加強委外資訊服務廠商管理及落實資安事件通報機制，並會知政風室協處。	各科室		

**臺南市政府水利局安全維護會報109年第2次會議  
主席裁（指）示暨決議事項分辦表**

項次	主席裁（指）示事項	主(協)辦單位	執行情形	是否列管
5	請綜合企劃科於下次會議提報本局水情防災應變資訊系統委外資訊安全管理專題報告。	綜合企劃科		
6	資訊設備應依規定使用，不可上不當網站，以免電腦中毒或遭駭客入侵。	各科室		
7	對於公務、公文處理，應注意保密，特別是以 Line 通訊軟體傳送公務資料，注意內部簽辦公文書不可外洩。	各科室		
8	對於各施工廠商及設計監造廠商應依契約規定確實要求做好各項措施，以免再次發生職安及工安事件。	各科		

