

**臺南市政府水利局 106 年第 1 次廉政會報
裁（指）示事項列管案件辦理情形**

項次	主席裁（指）示事項	主（協）辦單位	執行情形	是否列管
1	請綜企科針對去（105）年度內控稽核發現之缺失持續列管。	綜企科		
2	請水工科對於報告所提東祥營造案（龜子港排水匯流口至台糖鐵路上游應急工程）加強督導。	水工科		
3	請各位主管在科務會議宣導，要多注意、關懷同仁的操守、在外行為、或和廠商的互動等。第二個是宣導同仁財務狀況要清楚，以免遭到質疑。第三個要請資深及新進同仁注意，一旦同意和廠商飲宴應酬後，很可能會有其他違反廉政倫理事件發生，請各主管多注意科內同仁有無異狀。	各科室		
4	除了文具採購外，其他像辦活動、宣導品採購、公文收發、安污辦公室的器材維修等，也應統一辦理，請秘書室思考如何改善。	秘書室		
5	小額採購是近幾年的調查重點，本簡報所附的參考資料（小額採購辦理注意事項）請各單位利用科務會議宣導，且要注意遵守小額採購的程序。另外提醒同仁，在辦理各種採購，所購買之物品勿存放於廠商處，且一定要點收。	各科室		

**臺南市政府水利局 106 年第 1 次廉政會報
裁（指）示事項列管案件辦理情形**

項次	主席裁（指）示事項	主（協）辦單位	執行情形	是否列管
6	污養科正研議把辦理活動納入開口契約，此作法也請各科參考，或是直接把活動納入契約中，由得標廠商自行處理。或是像一些臨時性小工程，都盡量納入開口契約。如果採購數量是全年度可以預估，就要用公開招標，希望未來小額採購能減少，也可避免缺失。	各科室		
7	用地相關業務很複雜，有關償金的部分，再次提醒同仁一定要依程序辦理。	各科		