

**臺南市政府水利局 104 年第 1 次廉政會報
裁（指）示事項列管案件辦理情形**

項次	主席裁（指）示事項	主（協）辦單位	執行情形	是否列管
1	請各科詳加宣導工程告示牌並列本局政風室專線及本府政風處廉政專線。並請政風室繼續抽查有無改進。	各科 政風室		
2	請政風室下次宣導再次說明有關公務員辦理評選洩密評選委員名單之過失洩密案例，並請列入下次廉政會報宣導事項。	政風室		
3	為落實公務車輛管理，請秘書室和政風室晚上 7 點進行不預警之抽查，以加強同仁警惕，亦請業務科協助引導車輛停放位置。	秘書室 政風室 各科		
4	有關工程遠端管理系統及相關 APP 之運用，請詹專委邀集綜企科及各單位召開會議，討論如何使工程遠端管理系統讓施工、監造單位、開口契約、操作維護類標案等，能更完整方便運用並提升功能，以利管理、強化內控、避免爭議。待系統改善、同仁運作沒問題後，亦請綜企科作專題報告。	綜企科		
5	請大家配合內部稽核小組強化本局預警查核功能。又為符合「事務查核」規定，請秘書室辦理相關事項。待「內部稽核」小組及「事務查核」小組運作一段時間後，請於下次廉政會報作專題報告，說明執行情形。	綜企科 秘書室		

**臺南市政府水利局 104 年第 1 次廉政會報
裁（指）示事項列管案件辦理情形**

項次	主席裁（指）示事項	主（協）辦單位	執行情形	是否列管
6	盡量運用比較完整、系統整合的 UAV 協助違規查報案件拍攝影像，以提供裁罰依據等等，減少爭議。	各科		
7	「擴大水土保持服務團效能」之便民措施值得稱許，也希望盡量推廣民眾知悉，以就近獲得協助。對於被查處之民眾，除依法辦理外，也要善盡說明責任，告知相關處理方式，以減少民怨。	水保科		
8	如遇有廠商等因逢年過節來送禮，請同仁要拒絕、退還，並向政風室登錄確保權益。	各科室		
9	為迅速掌握機關危安狀況並順利通報上級政風機構，請各單位遇有重大工安意外或重大危安狀況時，除即報告機關長官，並請知會政風室。如有民眾陳情抗議等情資，亦請知會政風室。有關職災部分，請各科室確實依職安法等相關規定、時程通報相關單位，並知會政風室。 （註：「職業安全衛生法」第 37 條第 2 項規定，「事業單位勞動場所發生下列職業災害之一者，雇主應於八小時內通報勞動檢查機構：一、發生死亡災害。二、發生災害之罹災人數在三人以上。三、發生災害之罹災人數在一人以上，且需住院治療。四、其他經中央主管機關指定公告之災害。」）	各科室		