

# 臺南市安定區公所【身心障礙者鑑定申請】作業流程表

社-007

| 權責單位           | 作業流程                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 作業期限          |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 社會課            | <pre> graph TD     A([民眾申請]) --&gt; B[填寫鑑定表之基本資料並登記]     B --&gt; C[民眾自行至指定醫院鑑定]     C --&gt; D[醫院將鑑定表交市府衛生局]     D --&gt; E{鑑定是否符合標準}     E -- 不符 --&gt; F[市府衛生局函復民眾並副知公所]     E -- 符合 --&gt; G[市府社會局製作身心障礙證明並函送公所]     F --&gt; H([結案])     G --&gt; I[社會課收受]     I --&gt; J[社會課登錄造冊]     I --&gt; K[身障證明轉里幹事送至申請人簽收]     K --&gt; H           </pre> | 隨到隨辦          |
| 鑑定醫院<br>市府衛生局  | 醫院將鑑定表交市府衛生局                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 鑑定期程、評估約 45 日 |
| 市府衛生局<br>市府社會局 | 鑑定是否符合標準<br>市府衛生局函復民眾並副知公所<br>市府社會局製作身心障礙證明並函送公所                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |
| 社會課            | 社會課收受<br>社會課登錄造冊<br>身障證明轉里幹事送至申請人簽收<br>結案                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3 天           |

## ※法令依據

身心障礙者福利與服務需求評估及證明核發辦法

## ※應備證件

1. 最近 3 個月內之 1 吋照片 3 張。2. 身分證正本(未滿 14 歲者檢附戶口名簿)。4. 申請人印章。5. 原身心障礙手冊/證明正本(核發新制之身障證明時需繳回舊手冊/證明)。6. 如非本人則代理人須另備身分證及印章。7. 自行申請變更者,需檢附醫院 3 個月內開立診斷證明書正本 1 份。

## ※使用表格

臺南市政府所印製之身心障礙者鑑定表

## ※承辦課室

社會課 電話 06-5921116 分機 127