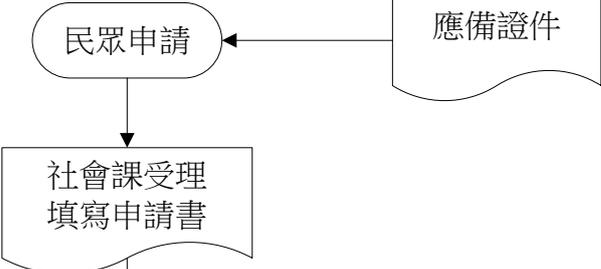
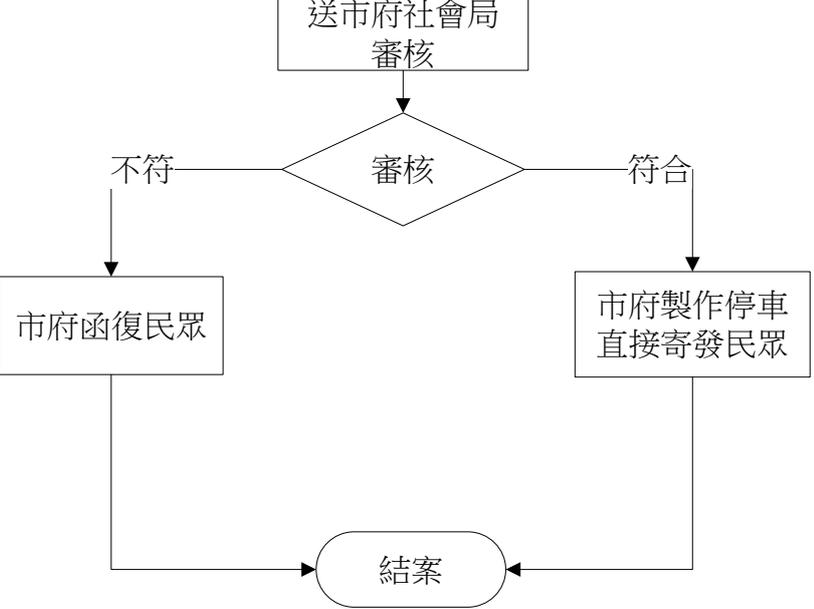


# 臺南市安定區公所【身心障礙者專用停車位識別證申請】作業流程表

社-009

權責單位	作業流程	作業期限
社會課	 <pre> graph TD     A[應備證件] --&gt; B(民眾申請)     B --&gt; C[社會課受理填寫申請書]             </pre>	隨到隨辦
社會課 市府社會局	 <pre> graph TD     D[送市府社會局審核] --&gt; E{審核}     E -- 不符 --&gt; F[市府函復民眾]     E -- 符合 --&gt; G[市府製作停車直接寄發民眾]     F --&gt; H(結案)     G --&gt; H             </pre>	3 天 1 週

**※法令依據**

身心障礙者專用停車位設置管理辦法

(<http://law.moj.gov.tw/Scripts/NewsDetail.asp?no=1D0050069&KeyWordID=3567&KCDate=2008-11-11&FL=>)

**※應備證件**

1. 申請人印章。
2. 身心障礙手冊/證明正反面影本。
3. 駕駛執照影本。
4. 汽車或機車行車執照影本。
5. 本人開車需檢具國民身份證正背面影本。
6. 家屬開車，申請者為身心障礙者之配偶或親屬，應檢具全戶戶口名簿影本或最近三個月內戶籍謄本影本（持手冊之身心障礙者需與開車家屬需同一戶籍同一戶號；持證明之身心障礙者需與開車家屬同一戶籍或同址分戶家屬）以上三證件需同一戶籍。
7. 委由他人代辦，代辦者身分證、印章。

**※使用表格**

臺南市身心障礙者專用停車位識別證申請表

**※承辦課室**

社會課 電話 06-5921116 分機 127