**臺南市113年銀髮健身俱樂部補助計畫-各項目說明暨檢核表**

|  | **申請執行單位** | **範例與說明/○○○○○○**(請按提報據點數量向右新增欄位) | **○○○○○○** |
| --- | --- | --- | --- |
| **一**  **、**  **基**  **本資料** | 按縣市老年人口分配據點數及行政區覆蓋率 | 計畫書P.○  ■本市老年人口分配據點數，共25據點，截至112年7月26日實際核定16據點。  ■本市行政區數，共37個，截至112年7月26日實際行政區共13個，覆蓋率為35%。  □本次申請據點之行政區，未重複申請。  □本次申請據點之行政區，已獲○○○年補助○○區，據點名稱為 。 | 計畫書P.○  ■本市老年人口分配據點數，共25據點，截至112年7月26日實際核定16據點。  ■本市行政區數，共37個，截至112年7月26日實際行政區共14個，覆蓋率為38%。  □本次申請據點之行政區，未重複申請。  □本次申請據點之行政區，已獲○○○年補助○○區，據點名稱為 。 |
| **據點場所類型** | ■社區據點  □衛生所、鄉鎮市區公所或其他政府機關  □各級學校、農會、水利會或其他在地閒置空間或土地  □醫療機構  □公園綠地 | □社區據點  □衛生所、鄉鎮市區公所或其他政府機關  □各級學校、農會、水利會或其他在地閒置空間或土地  □醫療機構  □公園綠地 |
| **據點名稱** | ○○○○ | ○○○○ |
| **據點詳細地址** | ○○縣/市○○鄉/鎮/市/區○○村/鄰/里○○路/街○號○樓 | ○○縣/市○○鄉/鎮/市/區○○村/鄰/里○○路/街○號○樓 |
| **據點同意使用狀況** | ■已取得場地使用同意(計畫書P.○)  ■已檢附場地使用同意書(計畫書附件○)  □未取得場地使用同意 | □已取得場地使用同意(計畫書P.○)  □已檢附場地使用同意書(計畫書附件○)  □未取得場地使用同意 |
| **據點場域狀況** | ■為興建完成可供使用之場域，申請採購設備  □為興建完成可供使用之場域，申請修繕內部空間及採購設備  □為未興建完成之場域，預計○年○月竣工、○月驗收 | □為興建完成可供使用之場域，申請採購設備  □為興建完成可供使用之場域，申請修繕內部空間及採購設備  □為未興建完成之場域，預計○年○月竣工、○月驗收 |
| **二**  **、**  **據點空間規劃** | **設置地點簡介**  **(室內/室外、面積坪數)** | ■室內活動空間達66平方公尺  計畫書P.○，2樓室內，1間活動室，運動（活動）空間：100平方公尺、50平方公尺擺放運動器材、置物櫃、簽到桌；總計150平方公尺。 | □室內活動空間達66平方公尺  計畫書P.○，… |
| **場地平面圖**  **與動線規劃** | 計畫書P.○，具場地平面圖、動線規劃。 | 計畫書P.○，… |
| **無障礙設施** | 計畫書P.○-○  無障礙停車位：2  入口無障礙坡道、導盲磚  無障礙廁所：位於1樓  無障礙電梯：具建築物升降設備使用許可證、定期檢驗合格 | 計畫書P.○-○  … |
| **室內緊急設備與計畫** | ■滅火器  ■緊急照明  ■設置火警自動警報器或住宅用火災警報器  □AED  □急救箱  □緊急應變計畫  □其他： | □滅火器  □緊急照明  □設置火警自動警報器或住宅用火災警報器  □AED  □急救箱  □緊急應變計畫  □其他： |
| **三**  **、**  **交通規劃** | **社區可近性**  (地點、人口狀況) | 計畫書P.○  位於○○區心臟地帶，為○○市人口第二大區，65歲以上長者約○人，佔該區人口數○%，且鄰近○○里、○○里 | 計畫書P.○  … |
| **交通運輸或接送配套規劃(偏鄉)** | 計畫書P.○  交通便利（市區公車15分鐘一班），步行200公尺可達 | 計畫書P.○  … |
| **四**  **、**  **服務內容及時間** | **服務對象來源** | 計畫書P.○   1. ○○地區65歲以上長輩 2. ○○據點長輩 3. ○○日照中心長輩 4. ○○門診轉介 5. ○○地區一般民眾與前述長者之照顧者 | 計畫書P.○  … |
| **內容規劃** | 計畫書P.○   1. 3個月一期，共12堂課，每堂120分鐘，含筋膜放鬆、關節運動、熱身、肌力訓練、體能訓練、緩和運動 2. 每月辦理一次○○講座或外展服務 3. 每2週辦理一次志工培訓課程 | 計畫書P.○  … |
| **預定進度** | 計畫書P.○   1. ○月宣傳、招募、設施（備）採購、場地布置 2. ○月-○月試辦課程 3. ○月正式營運 4. 第一期招募：○月-○月 5. 第一期課程：○月-○月   …… | 計畫書P.○  … |
| **每週本計畫**  **服務時間** | 每週二、五09:00-11:00、14:00-16:00(計畫書P.○) | …(計畫書P.○) |
| **每週本計畫**  **服務時數** | 8小時(計畫書P.○) | …(計畫書P.○) |
| **每週其他計畫服務時間** | 1. 每週一、三09:00-12:00(計畫書P.○) 2. 每週五09:00-16:00(計畫書P.○) | …(計畫書P.○) |
| **每週其他計畫服務時數** | 13小時(計畫書P.○) | …(計畫書P.○) |
| **每週其他**  **無計畫但開放使用的時間** | 每週一、三13:00-17:00(計畫書P.○)  每週四、六、日09:00-17:00(計畫書P.○) | …(計畫書P.○) |
| **每週無其他**  **計畫但開放**  **使用時數** | 32小時(計畫書P.○) | …(計畫書P.○) |
| **其他加值服務** | 無 | …(計畫書P.○) |
| **五**  **、**  **人力及設施**  **︵**  **備**  **︶**  **規劃** | **專業運動**  **指導員** | 3位教育部體育署「中級國民體適能指導員」(計畫書P.○) | …(計畫書P.○) |
| **指導員資格**  **佐證資料** | 計畫書P.○ | 計畫書P.○ |
| **原有健身**  **設施(備)** | 無 | … |
| **預計添購之**  **健身設施(備)** | 計畫書經費分析表P.○  共○組器材（含設施（備）名稱、台數、價格）   1. TRX懸吊訓練設備○組，○元/組 2. 下肢推蹬機○台，○元/台   …… | 計畫書經費分析表P.○  … |
| **運動器材及**  **設備規範** | 計畫書P.○頁  有防焰、無毒材質或CNS正字標記驗證 | …(計畫書P.○) |
| **預計申請其他設施(備)** | 計畫書經費分析表P.○（含設施（備）名稱、台數、價格）  1.電動身高體重機○台，○元/台  …… | 計畫書經費分析表P.○  … |
| **六**  **、**  **永續經營規劃** | **執行單位**  **經營策略** | 計畫書P.○   1. 預計與○○科系合作，規劃實習、工讀、志工服務等。 2. 教練有○名，學生健康指導員有○名。透過辦理「○○方案」吸引社區中青年人口與教練投入帶領的行列。 3. 初期採用入會制度，第○年入會者免年費、參加課程免費，第○年開始採用會員參與課程制。另與地方的營養師、商家合作，進行周邊健康管理運營，並結合社區診所，開設健康講座，吸引中老年健康管理需求族群。 4. 第○年建立推展模式，拓展客源，與社區基層醫療院所合作，由社區醫療團隊共同設計慢性病管理及運動介入療程，與社區銀髮帶領團隊、協會合作，開設收費課程。   …… | 計畫書P.○  … |
| **第二年**  **收費規劃** | 計畫書P.○  … | 計畫書P.○  … |
| **第三年**  **收費規劃** | 計畫書P.○  … | 計畫書P.○  … |
| **推廣策略** | 計畫書P.○   1. 透過定期關懷活動進行社區宣導 2. 借(租)用里民活動中心跑馬燈、○○診所候診電子螢幕播放宣傳影片與海報 3. 建置社群軟體官方粉絲專頁、Google map，提供課程、交通資訊 | 計畫書P.○  … |
| **預計使用**  **本課程人數** | ○人/月（計畫書P.○） | ○人/月（計畫書P.○） |
| **預計使用**  **本課程人次** | ○人次/月（計畫書P.○） | ○人次/月（計畫書P.○） |
| **搭配其他**  **計畫人數** | ○人/月（計畫書P.○） | ○人/月（計畫書P.○） |
| **搭配其他**  **計畫人次** | ○人次/月（計畫書P.○） | ○人次/月（計畫書P.○） |
| **開放使用者**  **人數** | ○人/月（計畫書P.○） | ○人/月（計畫書P.○） |
| **開放使用者**  **人次** | ○人次/月（計畫書P.○） | ○人次/月（計畫書P.○） |
| **自訂項目** | 無 | 計畫書P.○  … |
| **七、經費編列情形** | | 計畫書P.○   1. 業務費：申請\_\_\_\_\_\_ 2. 設備費：申請\_\_\_\_\_\_，購置\_\_\_\_\_共花費、空間修繕(增設)共花費\_\_\_\_\_\_ 3. 總經費：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，中央補助\_\_\_\_\_\_\_\_、地方政府自籌\_\_\_\_\_\_\_\_(符合自籌比例\_\_\_\_) | 計畫書P.○   1. 業務費：申請\_\_\_\_\_\_ 2. 設備費：申請\_\_\_\_\_\_，購置\_\_\_\_\_共花費、空間修繕(增設)共花費\_\_\_\_\_\_ 3. 總經費：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，中央補助\_\_\_\_\_\_\_\_、地方政府自籌\_\_\_\_\_\_\_\_(符合自籌比例\_\_\_\_) |
| **八、地方政府督管機制** | | 計畫書P.○   1. 協助據點媒合師資與進行品質管控，含輔導訪視及評價。 2. 邀請專家學者實地輔導訪視服務提供單位，針對課程服務給予相關建議。 3. 配合國民健康署委託之輔導團隊提供的線上及實地輔導、監測執行成效(含滿意度調查)等措施，並依所提出之建議，滾動式配合修正。 | 計畫書P.○  … |
| **九、綜合說明** | | （請補充表格未填寫之部分及原因） | … |