

➤ 關切事件(33 案)

臺南市政府暨所屬機關學校 104 年 12 月關切事件一覽表

編號	登錄機關	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
1	本府稅務局	前民代○○○	電話	104.12.2	機關辦公室	前民代○○○關切安南區地號房屋稅籍資料等案情。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
2	本府稅務局	民代○○○	電話	104.12.2	機關辦公室	民代○○○關切李○○地價稅課稅疑義。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
3	本府稅務局	民代○○○	電話	104.12.2	機關辦公室	民代○○○關切民眾許○○土地改按一般用地稅率課徵地價稅等案情。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
4	本府稅務局	民代○○○	電話	104.12.2	機關辦公室	民代○○○關切○公司土地申請減免地價稅疑義。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
8	本府環境保護局	民代○○○	面談	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切范○○擔任該局儲備臨時人員案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
9	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切周○○擔任該局儲備臨時人員案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
10	本府環境保護局	民代○○○	LINE	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切連○○應徵該局儲備臨時人員案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
11	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切張○○應徵該局儲備臨時人員案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
12	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切黃○○應徵該局儲備臨時人員案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
13	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切趙○○應徵該局儲備臨時人員案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
14	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切謝○○應徵該局儲備臨時人員案。	1. 依公務員廉政倫理規範第 11.12.15 點規定辦理。 2. 機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
15	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切張○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
16 17	本府環境保護局	民代○○○	郵寄	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切鄭○○、徐○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
18	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切鄭○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
19 20	本府環境保護局	政黨發言人○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	政黨發言人○○關切許○○、謝○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
21	本府環境保護局	民代○○○	郵寄	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切李○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
22	本府環境保護局	政黨發言人○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	政黨發言人○○關切涂○○應徵該局約用人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
23	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切劉○○調任北門區隊案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
24	本府環境保護局	民代○○○	面談	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切林○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
25 26	本府環境保護局	民代○○○	面談	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切林○○、林○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
27	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切蘇○○調任安南區隊案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
28	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切呂○○調任善化區隊案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
29	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切蔡○○調任歸仁或仁德區隊案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。

編號	登錄機關	關切事件者	關切方式	登錄日期	地點	事件內容	處理情形
30	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切王○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
31	本府環境保護局	民代○○○	面談	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切李○○應徵該局儲備臨時人員案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
32	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切郭○○調任安定區隊案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。
33	本府環境保護局	民代○○○	傳真	104.12.16	機關辦公室	民代○○○關切吳○○調任七股區隊案。	1.依公務員廉政倫理規範第11.12.15點規定辦理。 2.機關業務單位依法行政，並簽報政風室登錄建檔。