

臺南市七股區公所【核換發農業機械使用證】作業流程表

權責單位	作業流程	作業期限
農業及建設課	<pre> graph TD A[農業機械所有人提出申請] --> B{書面審核或現場查驗} C[應備證件] --> A </pre>	隨到隨辦
農業及建設課	<pre> graph TD B -- 缺件 --> D[通知申請人限期補正] B -- 不符 --> E[駁回申請] B -- 符合 --> F[核發「農業使用登記證」] </pre>	3 天
農業及建設課	<pre> graph TD F --> G[填報核發名冊送農糧署及市政府] </pre>	2 天
農業及建設課	<pre> graph TD G --> H[結案] </pre>	每月 10 日前

※法令依據

行政院農委會「農業機械使用證管理作業規範」

※應備證件

- 1.申請人身分證及印章
- 2.農業機械來源證明（原出廠證明或購置農機之統一發票）
- 3.原農業機械使用證(首次申請者免)
- 4.農業機械照片

※使用表格

1. 農業機械使用證
2. 農業機械使用證登記表
3. 農機使用證換證申請表
4. 農業機械使用證、農機用油免營業稅憑單暨農機號牌核發名冊

※作業注意事項

- 1.審查時請參考「農機使用及免稅油管理計畫」計畫
- 2.核對申請書與農業機械使用證所登載之資料須符合
- 3.農機已報廢或停用者不得申請換發農業機械使用證

※ 承辦課室

農業及建設課 電話 06-7872611#238 侯馨茹