臺南市佳里區公所【社區發展協會理監事改選】作業流程表

權責單位	作業流程	作業期限
社區發展協會	理監事任期屆滿 召開理事會審定會員（會員代表）資格 ← 造具會員名冊 會議紀錄及名冊送公所審查	理事長改選前 15 日
社會課 市府社會局 社區發展協會	公所通知覆查結果 社區依核備名冊製作選票 通知會員召開會員大會時間地點應攜文件及注意事項 進行選舉	
	召開理事會、監事會並推選理事長及常務監事	大會閉會第 7 日起至 15 日內
	送公所備查及申請當選證書 當選證書送市府用印後核發當選證書 公所轉發當選證書 ← 應備證件 結案	召開理事會、監事會後 30 日

※法令依據

1. 人民團體法
2. 督導各級人民團體實施辦法
3. 人民團體選舉罷免辦法

※應備證件

會員大會、理、監事會議紀錄、新任理事監事名冊、照片

※使用表格

會員名冊格式

※作業注意事項

※承辦課室

社會課　　電話：(06)722-2127 轉 253