106年度國旅卡補助費運用方式如下表：

<table>
<tr><th rowspan="2">休假天數</th><th rowspan="2">補助費額度</th><th colspan="2">運用方式</th></tr>
<tr><th>106年1-2月</th><th>106年3月1日起</th></tr>
<tr><td>7日以下者</td><td>全額自行運用</td><td colspan="2">不限行業別</td></tr>
<tr><td rowspan="2">逾7日者</td><td>觀光旅遊額度8,000元</td><td>僅限用旅行業□觀光旅遊產品。</td><td>旅行業、旅宿業、觀光遊樂業或交通運輸業□不限商品別。</td></tr>
<tr><td>自行運用額度超過8,000元部分</td><td colspan="2">不限行業別</td></tr>
<tr><td colspan="4">註1. 取消旅行、旅宿、觀光遊樂業等3行業加倍補助之規定。
註2.交通費用包括交通運輸業及加油站。</td></tr>
<tr><td colspan="3">註3. 休假期間前後一日之交通費得核實併入自行運用額度補助。
註4. 休假期間及其相連之假日，於旅行業、旅宿業、觀光遊樂業刷卡消費者，其與該休假期間相連之假日於各國民旅遊卡特約商店刷卡之消費，得核實併入自行運用額度補助。</td><td>註3. 休假期間前後一日之交通費用□交通運輸業併入觀光旅遊額度□加油站併入自行運用額度補助。
註4. 休假期間及其相連之假日，於旅行業、旅宿業、觀光遊樂業刷卡消費者，其與該休假期間相連之假日於旅行業、旅宿業、觀光遊樂業或交通運輸業國民旅遊卡特約商店刷卡之消費，核實併入觀光旅遊額度□其餘各行別消費併入自行運用額度補助。</td></tr>
</table>