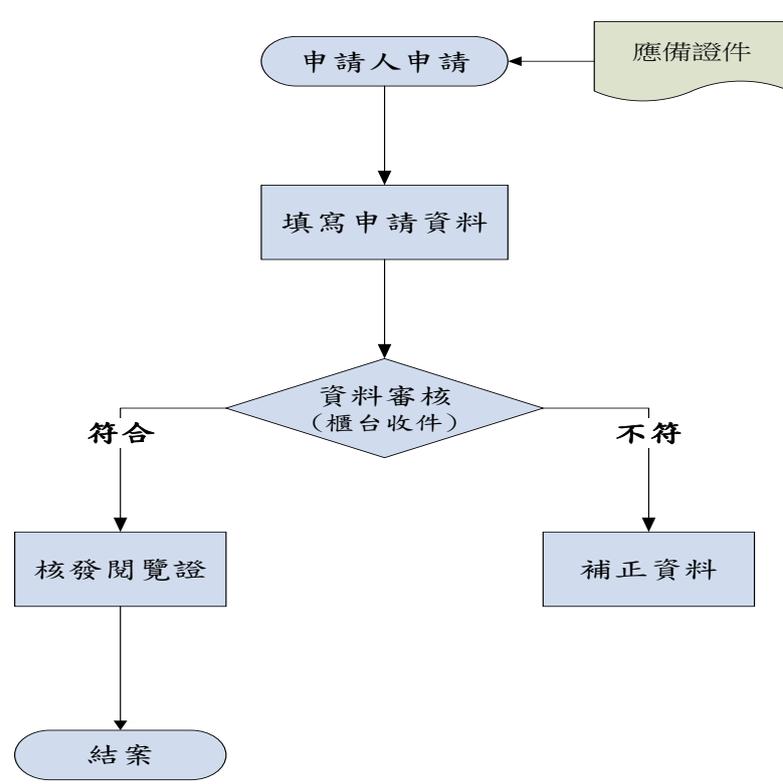


臺南市鹽水區公所【圖書館閱覽證申請】作業流程表

權責單位	作業流程	作業期限
圖書館	 <pre> graph TD A[應備證件] --> B(申請人申請) B --> C[填寫申請資料] C --> D{資料審核 (櫃台收件)} D -- 符合 --> E[核發閱覽證] D -- 不符 --> F[補正資料] E --> G(結案) </pre>	隨到隨辦

※法令依據

臺南市立圖書館借閱規則

※辦證注意事項

辦證時間：

開館時間，隨到隨辦，立即取件。

辦證資格：

1. 攜帶國民身分證或足以代表身分的證件親自辦理（未辦身分證者使用戶口名簿，外籍人士或僑生使用護照、居留證、使館證明。不做戶籍限制。）
2. 未滿 12 歲兒童辦證請家長陪同辦理。

有效範圍：

永久有效，但每年須憑身分證複核一次個人資料方能繼續使用，借閱證適用於台南市各區圖書館，借閱證領取後請於讀者姓名欄親自簽名方能使用。

補換證手續：借閱證如遺失可帶身分證到任一連線館申請補發，補證費用每次新台幣 50 元。

※使用表格

臺南市鹽水區圖書館申請書。

※作業注意事項

每人限辦一張且不得出借他人使用。

※承辦課室

圖書館 電話：(06)652-2354