

臺南市歸仁戶政事務所  
接受補助計畫收支報告表  
109年12月31日止

單位：新台幣元

補助計畫名稱	計畫起訖年度	補助機關	計畫核定數			補助款實收數/預收數		支用數(含以前年度保留數)			支出實現數/預付數						保留數/待執行數			備註	
			補助款	配合款	合計	當年度實收數/預收數	當年度實收數/預收數	補助款	配合款	合計	當年度補助款	當年度配合款	合計	累計補助款	累計配合款	累計合計	補助款	配合款	合計		
																					A
總計	無		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
單位預算			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
無																					
無																					
無																					
無																					

- 備註：
1. 填表範圍不含中央依法分配地方政府(如一般性補助款、普通統籌分配稅款、承接中央移轉業務及辦理天然災害復建工程之特別統籌分配稅、港務公司盈餘提撥分配、汽車燃料使用費等)。
  2. 中央補助歲入及歲出編在不同機關，由收入機關彙整整體收支執行情形填報(如菸品健康福利捐供私劣菸品查緝經費)。
  3. 計畫核定數：提報中央核定計畫之總經費，包括中央補助款及地方配合款。
  4. 補助款實收數/預收數：截至填表時點，中央補助已撥入庫之實收數(含預收款)。
  5. 可支用數(含以前年度保留數)：包括當年度預算編列數及以前年度保留數/待執行數，如屬墊付案件係指議會同意可墊付執行數。
  6. 支出實現數/預付數：截至填表時點，補助計畫實際撥付金額(含預付數)。
  7. 保留數/待執行數：請轉入下年度可支用數。
  8. 當年度為第一年度新計畫：補助款當年度實收數(D)≥支出實現數當年度補助款(I)；補助款累計實收數(E)≥支出實現數累計補助款(L)。
  9. 代收代付：中央同意補助款以代收代付方式辦理，並以列入當年度決算之「中央補助款代收代付明細表」為填列基礎。
  10. 本表每半年更新，執行計畫完成後，於備註欄填列「已完成」，並免列入下年度報表。

填表人：

會計員 林芷吟

單位主管：

戶籍資料課 課長 孫慶梅

機關首長：

臺南市歸仁戶政事務所主任 江學通