

## 臺南市安南戶政事務所

### 辦理「安和路一段 478 巷 50 弄出入口改向安和路一段 400 巷」

#### 門牌整編實施計畫

##### 一、法令依據：

- (一). 臺南市道路命名及門牌編釘自治條例
- (二). 臺南市各區戶政事務所辦理道路命名及門牌整編作業要點

##### 二、整編之理由及地區：

###### (一). 整編之理由：

該社區位於安和路一段 478 巷 50 弄 1~19 號(含一~五樓)之集合式住宅，長期以來該社區住戶由地下停車場出入人車共行，造成險象環生，門牌地點不易查找，目前安和路一段 400 巷尾新建住宅一批已完工，該建案與本社區銜接之圍牆已打通，現巷弄通道成形，通道土地所有權人亦同意供居民出入使用，經該社區住戶 1/5 連署並取得 2/3 戶長同意。

###### (二). 整編之地區：

安和路一段 478 巷 50 弄 1~19(含一~五樓)門牌號。

三、整編生效日期：民國 113 年 4 月 17 日(星期三)。

四、整編戶數、人口數、門牌數：46 戶、80 人、51 個門牌。

五、相關預算經費：國民身分證、戶口名簿換發等作業經費由本所業務費勻支。

六、必要之圖表：整編區域新舊門牌號碼對照地圖及新舊門牌對照表。

七、整編實施期程：

辦理日期	工作項目	辦理事項說明	辦理人員
113年3月12日	電腦清檔	執行門牌整編資料清檔	門牌承辦
	登錄門牌整編資料	1、依據門牌勘查資料登錄鄉鎮市區戶政資訊系統 RL04211。RL0422 列印新舊門牌對照表與新舊號碼對照地圖勾稽核對。 2、門牌整編戶口名簿改註及換證通知資料登錄鄉鎮市區戶政資訊系統 RL02C2。	相關外勤里同仁
113年3月13日	張貼粉紅色紙門牌	門牌整編生效前，製作張貼粉紅色紙門牌，應標明新舊門牌號碼，外出時間參照(附件一)。	相關外勤里同仁
113年3月20日	於門牌整編生效前，發函通知各戶政事務所門牌整編事宜	同左	門牌承辦
113年4月16日	門牌整編轉錄作業	下班後，俟下午6時30分： 1、執行整編生效作業 RL04240 2、製作門牌整編戶口名簿改註及換證通知資料 RL02C30 (以粉紅色紙列印)。	門牌承辦
113年4月17~4月19日	製作鋁質門牌	製作新門牌清冊，逕送戶政科轉知廠商製作鋁質門牌。	門牌承辦
	通報相關單位	列印新舊門牌對照表，通報有關單位及機關，辦理相關資料改註，副知市府。	
	製作道路巷弄指示牌	門牌整編位置略圖函送交通局，製作道路巷弄指示牌。	
113年4月17日至113年4月26日	戶口名簿及國民身分證換發	1、戶口名簿改註及換證通知資料，於改註簿證五日前通知民眾，相關外出時間參照(附件一)。 2、製發收繳簿證收據。	相關外勤里同仁
113年4月30日前	更新里圖	繪製整編後里圖	相關外勤里同仁
	辦理門牌釘掛作業	接獲廠商交付門牌，應儘速釘掛	相關外勤里同仁

八、外勤里同仁務必於排定時間內完成相關作業。

九、本門牌整編計畫由主任、秘書及課長負責全程督導。

十、本門牌整編工作完成後，依臺南市各區戶政事務所辦理道路命名及門牌整編作業要點

第七點辦理相關人員獎懲。

十一、本計畫如有未盡事宜，得隨時修正補充之。

臺南市安南戶政事務所門牌整編外出時間管制表〈附件一〉

編號	里別	外勤	工作項目及時間			張貼紙門牌			通知換發 戶口名簿 及身分證	受理換發 戶口名簿 及身分證	發證
			門牌數	戶數	人口數	時間	3/13 (三)		4/17(三)	4/23(二)	4/25 (四)
1	安東	陳譽方	51	49	80	上午					
						下午	v		v	v	v

備註：

- 1、外出前應至差勤系統申請公出。
- 2、外出時間：上午 9~12 點、下午 2 時 30 分至 17 點 30 分。
- 3、紙門牌應以粉紅色紙製作，背面黏貼雙面膠。
- 4、受理戶口名簿及身分證換發應攜帶①新舊門牌對照表②收繳簿證收據、③複寫紙④委託書⑤紅色印泥等相關物品⑥膠水。